

СОБРАНИЕ НА РЕПУБЛИКА
МАКЕДОНИЈА

344.

Врз основа на членот 75, ставови 1 и 2 од Уставот на Република Македонија, претседателот на Република Македонија и претседателот на Собранието на Република Македонија издаваат

У К А З
ЗА ПРОГЛАСУВАЊЕ НА ЗАКОНОТ ЗА
ЈАВНИТЕ НАБАВКИ (*)

Се прогласува Законот за јавните набавки (*), што Собранието на Република Македонија го донесе на седницата одржана на 28 јануари 2019 година.

Бр. 08-640/1
28 јануари 2019 година
Скопје

Претседател
на Република Македонија,
д-р **Горге Иванов**, с.р.

Претседател
на Собранието на Република
Македонија,
м-р **Талат Цафери**, с.р.

ЗАКОН
ЗА ЈАВНИТЕ НАБАВКИ (*)

ГЛАВА I

ОПШТИ ОДРЕДБИ

Поглавје 1

Предмет, дефиниции и начела

Член 1

Предмет на уредување

Со овој закон се уредуваат начинот и постапките за јавни набавки, надлежностите на Бирото за јавни набавки, надлежностите на Државната комисија за жалби по јавни набавки и правната заштита во постапките за јавни набавки, како и правната заштита во постапките за доделување концесии и договори за јавно приватно партнерство.

Член 2

Значење на поимите употребени во Законот

Одредени поими употребени во овој закон го имаат следново значење:

1. „Договор за јавна набавка“ е договор склучен во писмена форма меѓу еден или повеќе економски оператори и еден или повеќе договорни органи чиј предмет е снабдување стоки, обезбедување услуги или изведување градежни работи;

2. „Постапка за јавна набавка“ е постапка што ја спроведуваат еден или повеќе договорни органи, чија цел или дејство е купување или стекнување стоки, услуги или работи;

(*) Со овој закон се врши усогласување со:

- ДИРЕКТИВА 2014/24/EУ на Европскиот парламент и на Советот од 26 февруари 2014 година за јавни набавки и за укинување на Директива 2004/18/EЗ, CELEX број на прописот 32014L0024;
- ДИРЕКТИВА 2014/25/EУ на Европскиот парламент и на Советот од 26 февруари 2014 година за набавки на субјекти кои работат во секторите водостопанство, енергетика, транспорт и поштенски услуги и за укинување на Директива 2004/17/EЗ, CELEX број на прописот 32014L0025 и
- ДИРЕКТИВА 2007/66/EЗ на Европскиот парламент и на Советот од 11 декември 2007 година за изменување на Директивата бр.89/665/EEЗ на Советот и Директивата бр.92/13/EEЗ на Советот за подобрување на делотворноста на постапките за ревизија при доделување јавни договори, CELEX број на прописот 32007L0066.

3. „Договор за јавна набавка на стоки“ е договор за јавна набавка чиј предмет е набавка на една или повеќе стоки, преку купување веднаш, купување со одложено плаќање или изнајмување со или без опција за купување на стоката. Договорот за јавна набавка на стоки може да вклучува и услуги за нивно поставување и вградување;

4. „Договор за јавна набавка на услуги“ е договор за јавна набавка чиј предмет е набавка на услуги, освен оние од точка 5 на овој став;

5. „Договор за јавна набавка на работи“ е договор за јавна набавка чиј предмет е:

а) изведување или проектирање и изведување работи поврзани со една или повеќе градежни активности;

б) изведување градба или проектирање и изведување градба и

в) реализација на градба со какви било средства, според барањата на договорниот орган, кој има одлучувачко влијание на видот или дизајнот на градбата;

6. „Економски оператор“ е секоје физичко или правно лице или група такви лица, вклучувајќи ги и сите привремени здружувања, кои на пазарот или во постапките за јавни набавки нудат стоки, услуги или работи;

7. „Понудувач“ е економски оператор кој поднел понуда;

8. „Кандидат“ е економски оператор кој бара да учествува или е поканет да учествува во ограничена постапка, конкурентна постапка со преговарање, постапка со преговарање со објавување оглас, постапка со преговарање без објавување оглас, конкурентен дијалог или во партнерство за иновации;

9. „Подизведувач“ е правно или физичко лице кое за понудувачот, со кој договорниот орган склучил договор за јавна набавка или рамковна спогодба, снабдува стоки, обезбедува услуги или изведува работи што се директно поврзани со извршувањето на договорот или рамковната спогодба;

10. „Тендерска документација“ е секој документ изработен од страна на договорниот орган или на кој упатува договорниот орган, а со кој се опишуваат или се утврдуваат елементите на одредена набавка или постапка, вклучувајќи го и огласот за јавна набавка, претходното информативно известување или периодичното информативно известување кое се користи како замена за оглас за јавна набавка, техничките спецификации, описната документација, предложените услови на договорот, образците што ги пополнуваат кандидатите или понудувачите, информациите за општоприменливите прописи и сета дополнителна документација;

11. „Прифатлива понуда“ е понуда поднесена од понудувачот, која ги исполнува условите за утврдување способност, потребите и барањата на договорниот орган наведени во техничките спецификации и останатата тендерска документација, што е навремена, која нема невообичаено ниска цена, а чија конечна цена не ги надминува средствата обезбедени или кои може да се дообезбедат од договорниот орган согласно со овој закон;

12. „Несоодветна понуда“ е понуда која не одговара на потребите и барањата на договорниот орган утврдени во тендерската документација без значителни промени;

13. „Несоодветна пријава за учество“ е пријава за учество поднесена од кандидат кој треба да се исклучи бидејќи не ги исполнува условите за утврдување способност во постапката;

14. „Централизиран набавни активности“ се активности што се извршуваат континуирано во еден од следниве облици:

а) набавка на стоки и услуги наменети за повеќе договорни органи или

б) доделување договори за јавна набавка или рамковни спогодби за стоки, услуги или работи наменети за повеќе договорни органи;

15. „Помошни набавни активности“ се активности за поддршка на договорниот орган при вршење на неговите набавки, особено во следниве форми:

а) техничка инфраструктура која на договорниот орган му овозможува доделување договори за јавна набавка или рамковни спогодби за стоки, услуги или работи и/или

б) советување во врска со осмислувањето или спроведувањето на постапките за јавни набавки;

16. „Централно тело за набавки“ е договорен орган кој врши централизиран набавни активности и помошни набавни активности;

17. „Единствен документ за докажување на способноста“ е документ што го издава Централниот регистар на Република Македонија и што содржи податоци со кои се докажуваат елементи од способноста на економскиот оператор;

18. „Писмено“ или „во писмена форма“ е секој израз што се состои од зборови или бројки што можат да се прочитаат, умножат и дополнително да се соопштат, како и информации што се пренесуваат и чуваат со помош на електронски средства, под услов сигурноста на содржината да е обезбедена и потписот да може да се идентификува;

19. „Електронско средство“ е електронска опрема за обработка и чување податоци (вклучувајќи и дигитална компресија), кои се пренесуваат, испорачуваат и примаат преку кабелски, радио или оптички средства или преку други електромагнетни средства;

20. „Животен век“ се сите последователни и/или меѓусебно поврзани фази, вклучувајќи ги потребните истражување и развој, производство, трговија согласно со условите, превоз, користење и одржување во текот на постоењето на производот или градбата или обезбедувањето на услугата, од стекнување на суровината или генерирање на ресурсите до расходување, уништување или завршување на услугата или употребата;

21. „Конкурс за избор на идејно решение“ е постапка која му овозможува на договорниот орган, главно во областа на просторното планирање, урбанистичкото планирање, архитектурата и градежништвото или обработката на податоци, да добие план или проект, кој ќе го избере жири комисија по распишување конкурс со или без доделување награди;

22. „Иновација“ е имплементација на нов или значително подобрен производ, услуга или процес, вклучувајќи ги процесите на производство и изградба, нов метод на пласман на пазарот или нов метод на организација во деловната пракса, организација на работното место или организација на надворешните односи, со цел да се помогне во решавањето на општествените предизвици;

23. „Ознака“ е секој документ, уверение или потврда што потврдува дека стоките, услугите, градежните работи, процесите или постапките ги исполнуваат утврдените барања;

24. „Услови за добивање ознака“ се услови кои стоките, услугите, градежните работи, процесите или постапките мора да ги исполнуваат за да добијат одредена ознака;

25. „Класичен јавен сектор“ е јавниот сектор кој не е опфатен со секторските дејности;

26. „Секторски дејности“ се дејности од областа на водоснабдувањето, енергетиката, транспортот и поштенските услуги, кои се опфатени во членовите 11, 12, 13, 14, 15, 16 и 17 од овој закон;

27. „Технички спецификации“ се:

а) во случај на јавна набавка на работи, збир на технички прописи содржани во тендерската документација со кои се дефинирани потребните карактеристики на материјалите, производите или стоките за да одговараат на употребата што му е потребна на договорниот орган; тие карактеристики вклучуваат влијание врз животната средина и климатски влијанија, опис на сите услови (вклучувајќи и пристапност за лица со хендикеп) и оценка на сообразноста, ниво на изведба, безбедност или димензии, вклучувајќи ги и постапките за обезбедување квалитет, терминологијата, символите, методите на тестирање, пакувањето, означувањето и етикетањето, како и инструкции за користење, производствени процеси и методи во секоја фаза од животниот век на градбата; тие карактеристики, исто така, вклучуваат правила од проектот и правила за процена на трошоците, услови за тестирање, за инспекција и за прием на изведените работи, градежните методи или техники, како и сите други технички услови што договорниот орган има право да ги пропише во согласност со општите и посебните прописи во врска со градбата и вклучените материјали или деловите и

б) во случај на јавна набавка на стоки или услуги, спецификација со која се дефинираат карактеристиките на производот или услугата, како што се ниво на квалитет, влијание врз животната средина и климатски влијанија, опис на сите услови (вклучувајќи и пристапност за лица со хендикеп) и оценка на сообразноста, ниво на изведба, користење на производот, безбедност или димензии, вклучувајќи ги и релевантните барања за производот во однос на називот под кој се продава, терминологијата, символите, тестирањата и методите за тестирање, пакувањето, означувањето и етикетањето, како и инструкции за користење, производствени процеси и методи во секоја фаза од животниот век на стоките или услугите, како и постапки за оценување на сообразноста;

28. „Стандард“ е документ подготвен со консензус и усвоен од страна на признаено тело со кој, заради заедничка и повторлива употреба, се обезбедуваат правила, упатства и карактеристики за определени активности или резултати од тие активности, чија цел е постигнување најповолен степен на уредност во определено подрачје, и тоа:

а) „меѓународен стандард“ е стандард усвоен од меѓународна организација за стандардизација кој ѝ е достапен на јавноста,

б) „европски стандард“ е стандард усвоен од европска организација за стандардизација кој ѝ е достапен на јавноста и

в) „национален стандард“ е стандард усвоен од национално тело за стандардизација и е достапен на јавноста;

29. „Техничка референца“ е секој документ кој не е европски или национален стандард, а е издаден од национално или европско тело за стандардизација, кој е во согласност со постапки прилагодени на потребите на пазарот;

30. „Електронски систем за јавни набавки (во натамошниот текст: ЕСЈН)“ е единствен информациски систем достапен на интернет, кој се користи со цел да се овозможи поголема ефикасност, транспарентност и економичност во областа на јавните набавки;

31. „Електронски пазар на набавки од мала вредност“ е електронска платформа во вид на електронски каталог со која управува Бирото за јавни набавки и која се користи за набавки од мала вредност согласно со условите од овој закон;

32. „Динамичен систем за набавки“ е систем кој се воспоставува како целосно електронски процес отворен во текот на целото времетраење за сите економски оператори што ги исполнуваат критериумите за утврдување способност, а кој се користи за вообичаени набавки кои се општо достапни на пазарот и кои ги исполнуваат потребите на договорниот орган;

33. „Еквивалентно“ значи дека понудената стока или услуга има исти или подобри технички карактеристики од оние наведени во техничката спецификација на предметот на набавка;

34. „Пазарна цена“ е цената на релевантниот пазар земајќи ги предвид предметот на набавка, развиеноста на пазарот, условите од тендерската документација како што се начинот на плаќање, рокот на испорака, количините, гарантниот рок, средствата за обезбедување и слично;

35. „Заеднички поимник за јавни набавки - CPV (во натамошниот текст: ЗПЈН)“ е единствен класификациски систем на номенклатури на стоки, услуги и работи што се применува во постапките за јавни набавки и кој обезбедува еднообразност со останатите постојни номенклатури за стоки, услуги и работи;

36. „Рамковна спогодба“ е писмена спогодба меѓу еден или повеќе договорни органи и еден или повеќе економски оператори со која се утврдуваат основните услови што ќе ги регулираат договорите за јавни набавки што треба да се доделат во определен период, особено во поглед на цената и ако е можно, предвидените количини;

37. „Одговорно лице кај договорниот орган“ е функционер кој раководи со државен орган, градоначалник на единицата на локалната самоуправа или директор на правно лице;

38. „Посебно или ексклузивно право“ е право доделено од надлежен орган врз основа на закон, подзаконски пропис или акт на управата, со кое се ограничува вршењето секторски дејности на еден или повеќе субјекти и кое значително влијае врз можноста други субјекти да вршат такви дејности;

39. „Државни органи“ се органите на државната управа и органите на законодавната и судска власт;

40. „Електронски каталог“ е организирана описна листа на стоки или услуги што ги нудат економските оператори преку ЕСЈН;

41. „Тело за оценка на сообразност“ е тело кое извршува дејности за утврдување сообразност, вклучително и калибрирање, тестирање, сертифицирање и инспекција, акредитирано согласно со материјалните прописи и

42. „Алтернативна понуда“ е понуда со која понудувачот нуди предмет на набавка кој ги задоволува минималните барања, односно стандарди што договорниот орган ги предвидел во тендерската документација, но на поинаков начин, со други технички карактеристики или методи, од оние кои биле утврдени со техничката спецификација.

Член 3

Начела на кои се темелат јавните набавки

(1) Уредувањето, развојот на системот на јавни набавки и неговото спроведување се темелат врз начелата на слободно движење на стоките, слобода за основање, слобода за обезбедување услуги, како и начелата на економичност, ефикасност, конкуренција помеѓу економските оператори, транспарентност, еднаков третман на економските оператори и сразмерност.

(2) При спроведувањето на јавните набавки договорниот орган е должен да ги почитува обврските за заштита на животната средина, социјалната политика и за заштита на трудот кои произлегуваат од прописите во Република Македонија, колективните договори и од меѓународните договори и конвенции ратификувани согласно со Уставот на Република Македонија.

Член 4

Начело на економичност, ефикасност и ефективност на користењето јавни средства

(1) Договорниот орган ги спроведува јавните набавки на начин што ќе обезбеди економично, ефикасно и ефективно користење на јавните средства и успешно остварување на целите на своето работење, утврдени во согласност со прописите кои го уредуваат користењето на буџетските и другите јавни средства.

(2) Договорниот орган ги спроведува јавните набавки на начин што ќе обезбеди соодветен квалитет на предметот на набавка во однос на неговата намена и вредност.

(3) Договорниот орган ги спроведува јавните набавки во рок и на начин пропишани со овој закон и прописи донесени врз основа на овој закон, со минимални трошоци во постапката за јавна набавка.

Член 5

Начело на конкуренција помеѓу економските оператори

(1) Во постапката за јавна набавка, договорниот орган не смее неоправдано да ја ограничува конкуренцијата помеѓу економските оператори.

(2) Договорниот орган ја спроведува постапката за јавна набавка согласно со прописите за заштита на конкуренцијата и не смее да ги ограничи потенцијалните понудувачи со избирање на видот на постапката или со нејзино спроведување спротивно на овој закон.

(3) Договорниот орган не смее да бара од понудувачот да ангажира одредени подизведувачи за извршување на договорот, ниту пак да бара од понудувачот да врши кои било други активности, како што е извоз на одредени стоки или услуги.

Член 6

Начело на транспарентност

(1) Договорниот орган ги реализира постапките за јавни набавки на транспарентен начин и во согласност со одредбите на овој закон и прописите донесени врз основа на овој закон.

(2) Начелото на транспарентност се обезбедува со објавување на планот за јавни набавки, огласите и извештајата од овој закон, тендерската документација и договорот за јавна набавка, како и нивните измени и дополнувања.

Член 7

Начело на еднаков третман и недискриминација на економските оператори

Договорниот орган обезбедува еднаков третман на економските оператори во сите фази од постапката за јавна набавка и во однос на сите елементи од понудата, земајќи го предвид заемното признавање и сразмерност на барањата во врска со предметот на набавка.

Член 8

Начело на сразмерност

Постапката за јавна набавка се спроведува сразмерно на предметот на набавка, особено во однос на изборот, дефинирањето и примената на условите, барањата и критериумите, кои мора да се логички поврзани со предметот на набавка.

Поглавје 2

Договорни органи и правила за набавки во класичниот јавен сектор и во секторските дејности

Член 9

Договорни органи

(1) Договорни органи во смисла на овој закон се:

а) државните органи и органите на единиците на локалната самоуправа;

б) правните лица основани за специфична намена за задоволување на потреби од јавен интерес што не се од индустриски или комерцијален карактер и кои, во најголем дел, се финансирани од страна на договорни органи од точка а) на овој став или од такви правни лица, или се подложни на контрола на работењето од страна на договорни органи од точка а) од овој став или од такви правни лица, или во кои повеќето од половината членови на управниот или надзорниот одбор се именувани од страна на договорни органи од точка а) на овој став или од такви правни лица;

в) здруженија основани од еден или повеќе договорни органи од точките а) и б) на овој став;

г) јавните претпријатија, акционерските друштва и друштвата со ограничена одговорност во кои договорните органи од точките а), б) или в) од овој став имаат доминантно директно или индиректно влијание преку сопственост над нив, односно ако поседуваат поголем дел од капиталот на друштвото, имаат мнозински гласови на акционерите или именуваат повеќе од половина од членовите од управниот или надзорниот одбор на претпријатието или друштвото, а кои вршат една или повеќе секторски дејности, во случаите кога доделуваат договори за јавни набавки или склучуваат рамковни спогодби со цел вршење на соодветните дејности и

д) секое правно лице, освен оние од точките а), б), в) и г) од овој став кое врши една или повеќе секторски дејности, врз основа на посебно или ексклузивно право, во случаите кога доделува договори за јавни набавки или склучува рамковни спогодби со цел вршење на соодветните дејности.

(2) Правата доделени во постапка со јавно објавување во која биле утврдени објективни критериуми за доделување на таквите права не се сметаат за посебни или ексклузивни права во смисла на став (1) точка д) на овој член.

(3) Владата на Република Македонија (во натамошниот текст: Владата) утврдува индикативен список на договорни органи од ставот (1) на овој член.

Член 10

Правила за јавни набавки во класичниот јавен сектор и во секторските дејности

(1) Одредбите на овој закон се применуваат на сите договорни органи, освен ако не е поинаку уредено согласно со овој закон.

(2) Договорниот орган од член 9 став (1) точки а), б) и в) од овој закон ги применува одредбите што се однесуваат на секторските дејности во случаите кога спроведува постапка за јавна набавка на стоки, услуги или работи во функција на извршување секторска дејност. За набавка на други стоки, услуги или работи кои не се во функција на извршување секторски дејности договорниот орган ги применува одредбите што се однесуваат на класичниот јавен сектор.

(3) Договорниот орган од член 9 став (1) точка г) од овој закон ги применува правилата што се однесуваат на секторските дејности во случаите кога спроведува постапка за јавна набавка на стоки, услуги или работи во функција на извршување секторски дејности, како и за набавка на други стоки, услуги или работи кои не се во функција на извршување секторски дејности.

(4) Договорниот орган од член 9 став (1) точка д) од овој закон ги применува правилата што се однесуваат на секторските дејности во случаите кога спроведува постапка за јавна набавка на стоки, услуги или работи во функција на извршување секторски дејности, а за набавка на други стоки, услуги или работи кои не се во функција на извршување секторски дејности нема обврска да го применува овој закон.

Поглавје 3

Секторски дејности

Член 11

Гас или топлинска енергија

(1) Во областа на гасот или топлинската енергија, правилата за јавни набавки за секторските дејности се однесуваат на поставувањето и стопанисувањето со фиксни мрежи наменети за обезбедување јавни услуги во поглед на производство, пренос или дистрибуција, односно снабдувањето со гас или топлинска енергија на таквите мрежи.

(2) Снабдувањето со гас или топлинска енергија на мрежите наменети за обезбедување јавни услуги од страна на договорен орган од членот 9 став (1) точки г) и д) од овој закон не претставува секторска дејност во смисла на овој член, ако:

- производството на гас или топлинска енергија е последица од вршењето дејност која не претставува секторска дејност и

- снабдувањето на јавната мрежа со гас или топлинска енергија е насочено само кон економско искористување на таквото производство и не надминува повеќе од 20% од прометот на договорниот орган, земајќи го предвид просекот за претходните три години, вклучувајќи ја и тековната.

(3) Снабдување, во смисла на овој член, вклучува генерирање или производство и промет на големо и мало, освен производството на гас во форма на екстракција.

Член 12

Електрична енергија

(1) Во областа на електричната енергија, правилата за јавни набавки за секторските дејности се однесуваат на поставувањето и стопанисувањето со фиксни мрежи наменети за обезбедување јавни услуги во поглед на производство, пренос или дистрибуција, односно снабдувањето со електрична енергија на таквите мрежи.

(2) Снабдувањето со електрична енергија на мрежите наменети за обезбедување јавни услуги од страна на договорен орган од членот 9 став (1) точки г) и д) од овој закон не претставува секторска дејност во смисла на овој член, ако:

- електричната енергија се произведува заради задоволување на сопствената потрошувачка потребна за вршење дејност која не претставува опфатена дејност и

- снабдувањето на јавната мрежа со електрична енергија зависи исклучиво од сопствената потрошувачка на договорниот орган и не надминува 30% од вкупното сопствено производство на електрична енергија, земајќи го предвид просекот во претходните три години, вклучувајќи ја и тековната.

(3) Снабдување, во смисла на овој член, вклучува генерирање или производство и промет на големо и мало.

Член 13

Водоснабдување

(1) Во областа на водоснабдувањето, правилата за јавни набавки за секторските дејности се однесуваат на поставувањето и стопанисувањето со фиксни мрежи наменети за обезбедување јавни услуги во поглед на производство, пренос или дистрибуција на вода за пиење, односно снабдувањето со вода за пиење на таквите мрежи.

(2) Правилата за јавни набавки за секторските дејности се применуваат и на постапките за јавни набавки и конкурсите за избор на идејно решение што ги спроведува договорен орган кој врши дејност од ставот (1) на овој член, а кои се во врска со:

- хидраулични инженерски проекти, наводнување или дренажа на земјиште, од кои над 20% од вкупниот капацитет на водата се користи за пиење или

- отстранување или третман на отпадни води.

(3) Снабдувањето со вода за пиење на мрежите наменети за обезбедување јавни услуги кое го врши договорниот орган од членот 9 став (1) точки г) и д) од овој закон не претставува секторска дејност во смисла на овој член, ако:

- производството на вода за пиење е потребно за извршување дејности кои не претставуваат секторски дејности и

- снабдувањето на мрежите зависи исклучиво од сопствената потрошувачка на самиот субјект и не надминува 30% од вкупното сопствено производство на вода за пиење, земајќи го предвид просекот во претходните три години, вклучувајќи ја и тековната.

(4) Снабдување, во смисла на овој член, вклучува генерирање или производство и промет на големо и мало.

Член 14

Транспортни услуги

(1) Правилата за јавни набавки за секторските дејности се однесуваат на обезбедувањето или управувањето со мрежи кои обезбедуваат јавни услуги во областа на железничкиот сообраќај, автоматизираните системи, трамваите, трелејбусите, автобусите или жичниците.

(2) Се смета дека постои мрежа во смисла на ставот (1) на овој член во случаите каде што услугата се обезбедува според условите за работење пропишани од страна на надлежен орган на Република Македонија или на единица на локална самоуправа, кои вклучуваат услови во однос на линии што треба да се опслужат, капацитет што треба да се обезбеди или фреквенција на услугата.

Член 15

Пристаништа и аеродроми

Правилата за јавни набавки за секторските дејности се однесуваат на искористувањето географска област со цел да се обезбеди аеродромска инфраструктура, пристаништа на копнени води или други инфраструктурни терминали за воздушни превозници или превозници по копнен пловен пат.

Член 16

Поштенски услуги

(1) Правилата за јавни набавки за секторските дејности се однесуваат на обезбедувањето:

- поштенски услуги и/или

- услуги кои не се поштенски услуги, што ги обезбедува договорен орган кој обезбедува и поштенски услуги во смисла на став (3) на овој член, доколку не се исполнети условите од членот 26 од овој закон.

(2) Пратката адресирана со полна адреса која треба да се пренесе од страна на давател на поштенски услуги е поштенска пратка. Во поштенски пратки спаѓаат пратки за кореспонденција (писмо и поштенска картичка), пратки за слепи лица, директна пошта, книги, каталози, весници, периодични списанија и пакети кои содржат стока со или без означена вредност.

(3) Услугите кои се состојат од прием, пренос, сортирање и дистрибуција на поштенски пратки во внатрешен и меѓународен поштенски сообраќај се поштенски услуги, а што вклучуваат услуги кои се во или вон опфат на универзалните услуги, согласно со прописите со кои се уредуваат поштенските услуги;

(4) Услуги кои не се поштенски услуги се услугите за управување со поштенска служба, а особено услугите пред и по испораката, вклучувајќи ги и услугите за управување со поштенското приемно одделение или услугите што се однесуваат на поштенските пратки кои не се вклучени во ставот (2) на овој член, како што е неадресирана директна пошта.

Член 17

Вадење нафта и гас, како и истражување или ископ на јаглен или други цврсти горива

Правилата за јавни набавки за секторските дејности се однесуваат на искористување географска област за:

- вадење нафта или гас и
- истражување или ископ на јаглен или други цврсти горива.

Поглавје 4

Посебни ситуации

Член 18

Набавки кои ги субвенционираат или кофинансираат договорни органи

(1) Одредбите на овој закон се применуваат на:

а) постапките за јавни набавки на работи во класичниот јавен сектор кои договорните органи од членот 9 став (1) точки а), б) и в) од овој закон директно ги субвенционираат или кофинансираат со повеќе од 50% и чија проценета вредност без вклучен ДДВ е еднаква или повисока од 1.000.000 евра во денарска противвредност, доколку тие вклучуваат:

- работи од ниска градба или
- работи за изградба на болници, објекти наменети за спорт, рекреација и разонода, училишта и универзитетски објекти, како и објекти што се користат за административни цели и

б) постапките за јавни набавки на услуги во класичниот јавен сектор кои договорните органи од членот 9 став (1) точки а), б) и в) од овој закон директно ги субвенционираат или кофинансираат со повеќе од 50% и чија проценета вредност без вклучен ДДВ е еднаква или повисока од 130.000 евра во денарска противвредност.

(2) Одредбите на овој закон се применуваат на постапките за јавни набавки на стоки и услуги во класичниот јавен сектор кои договорните органи од членот 9 став (1) точки а), б) и в) од овој закон ги субвенционираат или кофинансираат со повеќе од 50% во соработка со здруженија, организации или институти, доколку проценетата вредност на стоките или услугите без вклучен ДДВ е еднаква или повисока од 40.000 евра во денарска противвредност.

(3) За набавките од ставовите (1) и (2) од овој член, договорниот орган ги презема сите потребни дејствија за да обезбеди почитување на одредбите од овој закон, доколку субјектот корисник на субвенцијата или кофинансирањето го доделува договорот за јавна набавка или доколку таквиот договор го доделува договорниот орган во име и за сметка на тој субјект.

Член 19

Јавни набавки кои вклучуваат аспекти од одбраната и безбедноста

(1) Одредбите на овој закон се применуваат на постапките за јавни набавки на стоки, услуги или работи во областа на одбраната и безбедноста, освен за јавните набавки на стоки, услуги и работи кои се уредени со законот за јавните набавки во областа на одбраната и безбедноста.

(2) По исклучок од ставот (1) на овој член, одредбите на овој закон не се применуваат на постапките за јавни набавки на стоки, услуги или работи во областа на одбраната и безбедноста:

а) доколку јавните набавки се вршат во друга земја, вклучително и набавките од цивилен карактер, кога вооружените сили на Република Македонија се во мисија или на вежбовни активности надвор од територијата на Република Македонија, ако од оперативни причини договорите мора да се доделат на економски оператори основани на територијата каде што се изведуваат дејствијата;

б) доколку државен орган на Република Македонија доделува договор за јавна набавка на државен орган од друга земја, кој се однесува на:

- набавка на воена опрема или безбедносно – осетлива опрема,
- безбедносно – осетливи услуги,
- безбедносно – осетливи работи,
- услуги или работи кои се директно поврзани со воена или безбедносно – осетлива опрема,

- услуги или работи за посебни воени цели;

в) доколку набавките се наменети за извршување разузнавачки и контраразузнавачки дејствија, утврдени со законот кој ги уредува јавните набавки од областа на одбраната и безбедноста;

г) доколку спроведувањето постапка за јавна набавка или конкурс за избор на идејно решение согласно со овој закон би довело до проследување информации чие откривање е спротивно на основните безбедносни интереси на Република Македонија;

д) доколку основните безбедносни интереси на Република Македонија не можат да се заштитат со поблаги мерки, како што се услови за заштита на доверливоста на информациите што ги објавуваат договорните органи во постапката за јавна набавка или конкурсот за избор на идејно решение согласно со условите од овој закон;

ѓ) доколку доделувањето и извршувањето на договорот за јавна набавка или конкурсот за избор на идејно решение се класифицирани со безбедносна класификација согласно со прописите за заштита на класифицирани информации или мораат да бидат придружени со посебни безбедносни мерки согласно со прописите на Република Македонија, во случај надлежен орган да утврдил дека основните интереси на државата не може да се заштитат со поблаги мерки, како што се услови за заштита на доверливоста на информациите што ги објавуваат договорните органи во постапката за јавна набавка или конкурсот за избор на идејно решение согласно со условите од овој закон;

е) кои договорниот орган ги спроведува според правилата за јавни набавки различни од правилата утврдени со овој закон, кои се утврдени:

- со меѓународен договор или спогодба склучена помеѓу Република Македонија и друга земја, со кои се опфаќаат стоки, услуги или работи наменети за заедничко спроведување или искористување проект од страна на потписниците на таа меѓународна спогодба или договор;

- со меѓународен договор или спогодба која се однесува на стационарање воени сили и која се однесува на деловни субјекти од Република Македонија или друга земја или

- од меѓународна организација;

ж) кои договорниот орган ги спроведува според правилата на меѓународна организација или меѓународна финансиска институција, кога договорот или конкурсот за избор на идејно решение е целосно финансиран од страна на меѓународната организација или меѓународната финансиска институција. Во случај кога договорот или конкурсот е во поголема мера кофинансиран од меѓународна организација или меѓународна финансиска институција, договорниот орган и организацијата, односно институцијата се договараат кои правила ќе се користат.

Член 20

Комбинирани договори за јавни набавки

(1) Договорите за јавни набавки чиј предмет содржи различни видови набавки се доделуваат во согласност со одредбите што се применуваат за видот на набавката карактеристична за главниот предмет на договорот.

(2) Во случај на комбинирани договори за јавни набавки чиј предмет на набавка се делумно посебни услуги а делумно се услуги кои не се опфатени со Главата V од овој закон, постапката за јавна набавка може да се спроведе согласно со Главата V од овој закон, доколку вредноста на другите услуги е пониска од вредностите утврдени во членот 40 од овој закон.

(3) Во случај на комбинирани договори за јавни набавки кои делумно се состојат од услуги а делумно од стоки, главниот предмет на набавка се определува во зависност од тоа која од проценетите вредности на стоките или услугите преовладува.

(4) Кај договорите за јавни набавки чиј предмет содржи елементи уредени со други закони, договорниот орган може да одлучи за поединечните делови да спроведе посебни постапки или единствена постапка. Доколку договорниот орган се одлучи за спроведување посебни постапки за поединечните делови, одлуката за тоа кој закон ќе се применува на овие одделни постапки се одредува врз основа на карактеристиките на поединечниот дел.

(5) Доколку во случаите од ставот (4) на овој член, договорниот орган одлучи да спроведе единствена постапка, се применува овој закон, без оглед на вредноста на деловите за кои инаку би важел друг закон и без оглед на тоа кој закон би важел за тие делови, освен во случаите од членот 22 од овој закон.

(6) Кај комбинирани договори за јавни набавки што вклучуваат стоки, услуги и работи, како и концесии, комбинираниите договори се доделуваат согласно со овој закон, под услов проценетата вредност на делот кој претставува јавна набавка во смисла на овој закон да е еднаква или повисока од вредностите утврдени во членот 40 од овој закон.

(7) Доколку различните делови на предметната набавка објективно не можат да се одделат, кој закон ќе се применува ќе се утврди врз основа на главниот предмет на набавка.

(8) По исклучок од ставовите (4), (5), (6) и (7) на овој член, кај постапките за јавни набавки од класичниот јавен сектор и во секторските дејности, договорниот орган може да одлучи за секоја дејност да спроведе посебни постапки или единствена постапка. Доколку договорниот орган одлучи да спроведе посебни постапки, одлуката за тоа кои правила ќе се применуваат за доделувањето на секој од посебните договори се носи врз основа на карактеристиките на секоја дејност одделно. Одлуката дали да се спроведе единствена постапка или повеќе посебни постапки не смее да се носи со цел исклучување на примената на овој закон или на законот со кој се уредуваат концесиите.

(9) Доколку договорниот орган одлучи да спроведе посебни постапки, договорот за јавна набавка за вршење дејности од класичниот јавен сектор и секторски дејности ќе се додели со примена на правилата за онаа дејност за која договорот е главно наменет.

(10) Доколку договорниот орган одлучи да спроведе посебни постапки, а објективно е невозможно да се одреди за која дејност договорот е главно наменет тогаш:

а) договорот за јавна набавка ќе се додели со примена на одредбите за класичниот јавен сектор, доколку една од дејностите е секторска дејност, а останатите се дејности во класичниот јавен сектор;

б) договорот за јавна набавка ќе се додели со примена на одредбите за секторските дејности, доколку една од дејностите е секторска дејност, а останатите подлежат на примена на законот со кој се уредуваат концесиите и јавно приватните партнерства и

в) договорот за јавна набавка ќе се додели со примена на одредбите за секторските дејности, доколку една од дејностите е секторска дејност, а останатите не подлежат на примена на овој закон ниту на законот со кој се уредуваат концесиите и јавно приватните партнерства.

Член 21

Комбинирани договори за јавни набавки што вклучуваат аспекти од одбраната и безбедноста

(1) Одредбите на овој закон се применува на комбинираниите договори чиј предмет е опфатен со овој закон и со законот со кој се уредуваат набавките во областа на одбраната и безбедноста.

(2) Доколку различните делови од договорот може објективно да се поделат, договорниот орган може за поединечни делови да спроведе посебни постапки или единствена постапка.

(3) Доколку договорниот орган се одлучи за спроведување посебни постапки за поединечните делови, одлуката за тоа кој закон ќе се применува на овие одделни постапки се одредува врз основа на карактеристиките на поединечниот дел.

(4) Доколку договорниот орган одлучи да спроведе единствена постапка, договорот може да се додели со примена на законот со кој се уредуваат набавките во областа на одбраната и безбедноста, под услов спроведувањето единствена постапка да е оправдано од објективни причини.

(5) Одлуката дали да се спроведе единствена постапка или повеќе посебни постапки не смее да се носи со цел исклучување на примената на овој закон или на законот со кој се уредуваат набавките во областа на одбраната и безбедноста.

Поглавје 5

Исклучоци од примена на Законот

Член 22

Јавни набавки за потребите на дипломатско-конзуларните претставништва

(1) Одредбите на овој закон не се применуваат за вршење јавни набавки за потребите на дипломатско-конзуларните претставништва на Република Македонија во странство со проценета вредност до 20.000 евра во денарска противвредност за стоки и услуги, односно до 50.000 евра во денарска противвредност за работи, освен членовите 3, 4, 5, 6, 7 и 8 од овој закон.

(2) Јавните набавки за потребите на дипломатско-конзуларните претставништва на Република Македонија во странство со проценета вредност над износите од ставот (1) на овој член се вршат согласно со одредбите од овој закон.

Член 23

Општи исклучоци

(1) Одредбите на овој закон не се применуваат на:

1. јавни набавки и конкурси за избор на идејни решенија кои договорниот орган ги спроведува или организира според постапки кои се разликуваат од постапките утврдени со овој закон и кои се утврдени со правен инструмент кој создава меѓународни правни обврски, како меѓународен договор, склучен помеѓу Република Македонија и друга земја и кој вклучува стоки, услуги или работи наменети за заедничко спроведување или користење на проектот од страна на земјите потписнички на тој меѓународен договор;

2. јавни набавки и конкурси за избор на идејни решенија кои ги спроведува или организира договорниот орган според правилата на меѓународна организација или меѓународна финансиска институција, кога договорот или конкурсот е целосно финансиран од меѓународната организација или меѓународната финансиска институција. Во случај кога договорот или конкурсот е во поголема мера кофинансиран од меѓународна организација или меѓународна финансиска институција, договорниот орган и организацијата, односно институцијата се договараат кои правила ќе се користат;

3. јавни набавки на:

а) услуги за купување или изнајмување земјиште, постоечки згради или друг недвижен имот и права кои произлегуваат од истите,

б) услуги за купување, развој, продукција или копродукција на програмски материјали наменети за аудиовизуелни услуги или радиски услуги кои ги доделуваат давателите на аудиовизуелни или радиски услуги,

в) термини за радио или телевизиско емитување програма,

г) услуги за арбитража и помирување,

д) услуги за правно застапување странки од страна на адвокати во:

- постапка на арбитража или помирување во Република Македонија, во друга држава или пред меѓународна истанца за арбитража или помирување или

- постапка пред судовите во Република Македонија, судовите, трибуналите или субјектите во доменот на јавното право во друга држава или пред меѓународните судови, трибунали или институции,

ѓ) услуги за правно советување што ги даваат адвокатите при подготовка за која било постапка од точка д) на овој став,

е) нотарски услуги за заверка и потврдување документи,

ж) правни услуги на старатели или именувани законски застапници на малолетни лица или други правни услуги чии даватели ги именува суд или кои се утврдени со закон за извршување одредени задачи под надзор на суд,

з) други правни услуги кои се поврзани со вршење службени овластувања,

с) финансиски услуги во врска со издавањето, тргувањето или преносот на хартии од вредност или други финансиски инструменти во смисла на материјалните прописи со кои се уредува пазарот на капитал и работењето на Народна банка на Република Македонија,

и) заеми и кредити, без оглед дали се поврзани со издавање, продажба, купување или пренос на хартии од вредност или на други финансиски инструменти,

ј) договори за вработување,

к) услуги што ги обезбедуваат некомерцијални организации или здруженија опфатени со шифрите од ЗПЈН 75250000-3, 75251000-0, 75251100-1, 75251110-4, 75251120-7, 75252000-7, 75222000-8, 98113100-9 и 85143000-3, освен услугите за превоз на пациенти со брза помош,

л) услуги на јавен железнички превоз на патници или превоз на патници со подземна железница;

4. услуги кои договорниот орган ги доделува на друг договорен орган или здружение на договорни органи, ако истите имаат ексклузивно право врз основа на закон, подзаконски акт или управен акт објавен во „Службен весник на Република Македонија“ односно во општинско службено гласило да ги обезбедуваат предметните услуги;

5. услуги за истражување и развој, освен оние кои се опфатени со шифрите од ЗПЈН од 73000000-2 до 73120000-9, 73300000-5, 73420000-2 и 73430000-5 во случаите кога корист од нив има исклучиво договорниот орган за своја употреба при вршењето на своите дејности и во целост плаќа за добивањето на тие услуги;

6. јавни набавки и конкурси за избор на идејно решение, доколку ги спроведува договорен орган кој обезбедува поштенски услуги во смисла на член 16 став (3) од овој закон, за извршување на следните активности:

а) услуги со додадена вредност поврзани со електронски средства и кои во целост се извршуваат преку електронски средства (вклучувајќи безбедно пренесување кодирани документи со користење електронски средства, услуги за управување и пренос на препорачана електронска пошта),

б) финансиски услуги опфатени со шифрите од ЗПЈН од 66100000-1 до 66720000-3 и со точката 3 под с) од овој став, особено поштенските уплатници и поштенското безготовинско работење,

в) филателистички услуги или
г) логистички услуги, вклучувајќи ги и услугите кои се комбинираат за физичка испорака или складирање со други вонпоштенски функции;

7. јавни набавки во секторските дејности, кои се вршат заради натамошна продажба или давање под наем на трети лица, под услов договорниот орган да нема никакви посебни или ексклузивни права за продавање или изнајмување на предметот на набавка, а другите субјекти да се слободни да ги продаваат или изнајмуваат според истите услови;

8. јавни набавки и конкурси за избор на идејни решенија кои договорните органи од членот 9 став (1) точки г) и д) на овој закон ги спроведуваат во функција на вршење секторски дејности во странство;

9. јавни набавки чиј предмет е набавка на вода, ако ги доделува договорен орган кој врши една или повеќе секторски дејности од членот 13 став (1) на овој закон и

10. јавни набавки чиј предмет е набавка на енергија или гориво за производство на енергија, ако ги доделува договорен орган кој врши една или повеќе секторски дејности од членот 11 став (1), членот 12 став (1) или членот 17 на овој закон.

Член 24

Јавни набавки помеѓу договорни органи

(1) Одредбите на овој закон не се применуваат на јавните набавки во класичниот јавен сектор, кој договорниот орган од членот 9 став (1) точки а), б) и в) од овој закон ги врши од правно лице доколку:

а) договорниот орган врз правното лице, самостојно или со други договорни органи, врши контрола слична на контролата што ја врши врз сопствените организационски единици;

б) правното лице кое е под контрола врши повеќе од 80% од своите дејности за исполнување задачи кои му ги доверил еден или повеќе договорни органи кои вршат контрола или кои му ги довериле други правни лица над кои еден или повеќе договорни органи вршат контрола;

в) во правното лице кое е под контрола нема приватен капитал и

г) вредноста на предметот на набавка е иста или пониска од пазарната цена.

(2) Договорниот орган врши контрола слична на контролата што ја врши врз сопствените организационски единици, доколку одлучувачки влијае врз стратешките цели и значајните одлуки на правното лице. Таквата контрола може да се врши и од страна на друго правно лице, кое на ист начин е под контрола од страна на истиот договорен орган.

(3) Одредбите на овој закон не се применуваат и во случаите кога правното лице под контрола кое самото е договорен орган од членот 9 став (1) точки а), б) и в) од овој закон, врши јавна набавка од договорен орган од членот 9 став (1) точки а), б) и в) од овој закон кој го контролира тоа правно лице, или од друго правно лице контролирано од страна на истиот договорен орган, доколку во правното лице од кое се врши јавната набавка нема приватен капитал.

(4) Одредбите на овој закон не се применуваат на склучување договори исклучиво помеѓу два или повеќе договорни органи од членот 9 став (1) точки а), б) и в) на овој закон доколку:

а) со договорот се воспоставува или се спроведува соработка помеѓу договорните органи, со цел да се обезбеди дека јавните услуги што ги обезбедуваат се извршуваат заради постигање заеднички цели;

б) оваа соработка се остварува врз основа на потреби поврзани единствено со јавниот интерес;

в) тие договорни органи остваруваат на пазарот помалку од 20% од дејностите на кои се однесува соработката и

г) вредноста на предметот на набавка е иста или пониска од пазарната цена.

(5) При утврдување на процентот на дејностите од став (1) точка б) и став (4) точка в) од овој член предвид се зема вкупниот просечен промет или друг релевантен фактор поврзан со дејноста, како што се трошоците на правното лице или на договорниот орган во однос на стоките, услугите и работите во период од три години пред склучување на договорот.

(6) Доколку поради датумот на основање, започнување со вршење на дејностите или реорганизација на дејностите на правното лице или договорниот орган, податоците за прометот или за друг релевантен фактор поврзан со дејноста не се достапни или не се повеќе релевантни, доволно е правното лице или договорниот орган да покаже дека податоците се основани, особено во бизнис-планот.

(7) Во случај кога набавката се врши врз основа на овој член, правното лице на кое му е доделен договорот, ги набавува стоките, услугите или работите со примена на овој закон, без оглед дали е договорен орган.

Член 25

Јавни набавки што се вршат од поврзано друштво или од група договорни органи каде што договорниот орган е дел од групата

(1) Одредбите на овој закон не се применуваат за вршење јавни набавки во секторските дејности:

- на договорен орган од поврзано друштво или

- на група договорни органи формирана исклучиво заради вршење секторска дејност, од друштво кое е поврзано со еден или повеќе договорни органи кои се дел од таа група.

(2) Одредбите од ставот (1) на овој член се применуваат само во случај најмалку 80% од просечниот промет на поврзаното друштво за претходните три години да потекнува од обезбедувањето такви стоки, услуги или работи на друштвата кои се поврзани со него.

(3) Поврзано друштво претставува друштво:

- врз кое договорниот орган има, директно или индиректно доминантно влијание,

- кое може да врши доминантно влијание врз договорниот орган или

- кое заедно со договорниот орган е предмет на доминантно влијание од страна на друго друштво.

(4) Доминантно влијание постои кога едниот субјект директно или индиректно:

- е сопственик на поголемиот дел од капиталот во другиот субјект,

- го контролира мнозинскиот број гласови врз основа на акциите или уделите издадени од страна на другиот субјект или

- може да назначи повеќе од половина членови во органите на управување или во надзорниот одбор.

(5) Одредбите на овој закон не се применуваат за вршење јавни набавки во секторските дејности:

- на група договорни органи формирана исклучиво за спроведување секторска дејност од договорен орган кој е негов дел или

- на договорен орган од група договорни органи формирана исклучиво за спроведување секторска дејност во која договорниот орган е дел.

(6) Во случај кога набавката се врши врз основа на овој член, правното лице на кое му е доделен договорот, ги набавува стоките, услугите или работите со примена на овој закон, без оглед дали е договорен орган.

Член 26

Секторски дејности кои се директно изложени на конкуренцијата

(1) Одредбите на овој закон не се применуваат на јавните набавки и конкурсите за избор на идејно решение во секторските дејности доколку договорниот орган докаже пред Комисијата за заштита на конкуренцијата дека дејноста е директно изложена на конкуренцијата на релевантниот пазар во Република Македонија.

(2) Одлуката за тоа дали дејноста е директно изложена на конкуренција се носи врз основа на одредбите од прописите за заштита на конкуренцијата, а особено: карактеристики на стоките или услугите, постоење алтернативни стоки или услуги кои се заменливи, цени и фактичко или потенцијално присуство на повеќе од еден добавувач.

(3) Релевантен географски пазар за кој се прави проценка на изложеност на конкуренцијата го опфаќа подрачјето на кое одредени економски оператори понудуваат или побаруваат стоки или услуги, каде што условите за конкуренција се доволно хомогени и можат да се разликуваат од соседните области, особено поради тоа што условите за конкуренција се значително различни во тие области.

(4) При вршење на проценката особено се земаат предвид видот и карактеристиките на одредени стоки или услуги, постоењето пречки за влез на пазарот или преференции на потрошувачите, значителните разлики на пазарните удели на економски оператори помеѓу одредената и соседните области, односно значителните разлики во цените.

(5) Договорниот орган од член 9 став (1) точки г) и д) од овој закон кој смета дека предметната дејност е директно изложена на конкуренција на пазарот, може да поднесе до Комисијата за заштита на конкуренцијата барање за утврдување директна изложеност на конкуренцијата во смисла на овој закон.

(6) Барањето од ставот (5) на овој член особено содржи:

- наведување на дејноста за која договорниот орган смета дека е директно изложена на конкуренција,
- факти и докази со кои се потврдуваат наводите и
- повикување на одредбите од законите, подзаконските акти и други прописи или договори во врска со исполнувањето на условите од овој член.

(7) Одредбите на овој закон нема да се применуваат на јавните набавки или конкурсите за избор на идејно решение доколку Комисијата за заштита на конкуренцијата:

- одлучи дека предметната дејност е директно изложена на конкуренција согласно со одредбите на овој закон и прописите за заштита на конкуренцијата во рок од 90 работни дена од денот на поднесување на барањето или

- не одлучи за таква примена во рамките на рокот од алинеја 1 на овој став.

Поглавје 6

Општи правила

Член 27

Услови поврзани со Спогодбата за јавни набавки на Светската трговска организација и други меѓународни спогодби

Договорниот орган во постапките за јавни набавки не смее да постапува понеповолно кон економските оператори основани во државите потписнички на Спогодбата за јавни набавки на Светската трговска организација, или на друг меѓународен договор или спогодба кои се ратификувани согласно Уставот на Република Македонија.

Член 28

Економски оператори

Секој економски оператор има право да учествува, самостојно или како член на група економски оператори, во постапка за јавна набавка, согласно член 107 од овој закон.

Член 29

Резервирани договори

(1) Договорниот орган може да го резервира правото на учеството во постапка за јавна набавка на економски оператори чија основна цел е општествена и професионална интеграција на лицата со попреченост или на лицата од социјално ранливите групи и кои ја реинвестираат добивката за таа цел согласно закон.

(2) Во случаите од ставот (1) на овој член, најмалку 30% од вработените лица кај економскиот оператор се лица со попреченост или лица од социјално ранливи/исклучени групи, во согласност со прописите од областа на трудот и социјалната заштита.

(3) Економските оператори од ставот (1) на овој член го докажуваат исполнувањето на условот од ставот (2) на овој член со доставување на документ издаден од надлежен орган.

(4) Во случај на резервиран договор, економскиот оператор може да ангажира единствено подизведувачи кои ги исполнуваат условите од ставот (1) на овој член.

(5) Договорниот орган кој има намера да спроведе постапка за резервиран договор го наведува тоа во огласот за јавна набавка и во тендерската документација.

Член 30

Заштита на податоци

(1) Договорниот орган не смее да открива информации доставени од страна на економскиот оператор кои се означени како деловна тајна или утврдени како класифицирана информација, освен доколку со овој или со друг закон не е поинаку уредено.

(2) Договорниот орган мора да обезбеди заштита на податоците, кои во согласност со прописите за заштита на личните податоци или заштита на класифицираните информации се сметаат за лични или за класифицирани информации.

(3) Економскиот оператор може, врз основа на закон, друг пропис или општ правен акт да означи одредени податоци за деловна тајна или за класифицирани, вклучувајќи ги техничките или трговските тајни содржани во понудата или пријавата за учество, под услов да го наведе правниот основ врз основа на кој истите се означени за тајни или за класифицирани.

(4) Економскиот оператор не смее да ги означи за деловна тајна или за класифицирана информација: цената на понудата, трошоците на животниот век, спецификациите на понудените стоки, услуги или работи, количините, податоците во врска со критериумите за избор на најповолна понуда, јавните исправи, извадоците од јавни регистри и другите податоци кои согласно со посебните прописи мора јавно да се објавуваат или не смее да се означат како деловни тајни или како класифицирани информации.

(5) По конечноста на одлуката за избор или за поништување на постапката, сите документи од постапката за јавна набавка, освен податоците кои се деловни тајни, класифицирани информации и лични податоци се сметаат за информации од јавен карактер.

(6) Пред конечноста на одлуката за избор или за поништување на постапката не се применуваат прописите кои го уредуваат пристапот до информации од јавен карактер.

Член 31

Комуникација помеѓу договорниот орган и економските оператори

(1) Секоја комуникација и размена на информации согласно со одредбите на овој закон, а особено поднесувањето на понудите или пријавите за учество, се вршат со користење електронски средства преку ЕСЈН.

(2) ЕСЈН, како и неговите технички карактеристики, се недискриминаторски, општо достапни и интероперабилни со производите на информациско - комуникациските технологии за општа употреба и не го ограничува пристапот на економските оператори до постапката за јавна набавка.

(3) По исклучок од ставот (1) на овој член, договорниот орган не е должен да бара користење електронски средства преку ЕСЈН во следниве случаи:

а) доколку поради посебна природа на предметот на набавка, за користење електронски средства преку ЕСЈН би биле потребни одредени алатки, уреди или формати на датотеки што не се широко достапни или што не се поддржани од општо достапниот софтвер;

б) доколку за програмите кои ги поддржуваат форматите на датотеки погодни за опис на понудите се користат формати на датотеки кои не можат да бидат обработени од страна на кој било друг отворен или општо достапен софтвер, или доколку истите се заштитени со лиценца и договорниот орган не може да обезбеди нивно преземање или користење оддалеку;

в) доколку со тендерската документација се бара поднесување мостри и макети кои не може да се поднесат по електронски пат и

г) кај постапката со преговарање без објавување оглас, конкурсот за избор на идејно решение, набавката на посебни услуги, како и при водењето преговори или дијалог во постапките што вклучуваат фаза на преговори или дијалог.

(4) Комуникацијата која согласно со случаите од став (3) на овој член не се врши со користење електронски средства преку ЕСЈН, се врши лично, преку овластен давател на поштенски услуги или преку друга соодветна курирска служба или во комбинација со користење електронски средства преку ЕСЈН.

(5) По исклучок од ставот (1) на овој член, договорниот орган не е должен да бара користење електронски средства преку ЕСЈН при поднесувањето на понудата, доколку користењето друг начин на комуникација е неопходен, поради нарушување на безбедноста на ЕСЈН, или поради заштита на безбедносно-осетливи информации кои бараат ниво на заштита кое не може соодветно да се обезбеди со користење електронски средства преку ЕСЈН.

(6) Договорниот орган, кој согласно став (3) на овој член дозволува поднесување на понудата со користење други средства за комуникација ги образложува причините за таквата одлука.

(7) Понудите и пријавите за учество може да се разгледуваат само по истекот на рокот за нивното поднесување.

(8) Договорниот орган прифаќа електронски потписи согласно со прописите што ја уредуваат електронската идентификација.

(9) За користење на ЕСЈН, договорните органи и економските оператори плаќаат надоместоци според тарифник кој го донесува министерот за финансии.

(10) Средствата остварени од наплата на надоместоците се приход на Бирото за јавни набавки кои се користат за унапредување и развој на системот на јавни набавки.

(11) Начинот на користење на ЕСЈН го пропишува министерот за финансии.

(12) Корисниците на ЕСЈН се исклучиво одговорни за точноста на внесените податоци во ЕСЈН.

Член 32

Номенклатура

(1) Во постапките за јавни набавки се користи номенклатурата од ЗПЈН.

(2) Владата го донесува ЗПЈН.

Член 33

Општи мерки за спречување на корупцијата

(1) Договорниот орган е должен да ги преземе сите потребни мерки во процесот на планирање, во постапката за јавна набавка и при извршување на договорот, со цел навремено откривање на корупцијата и отстранување или намалување на штетните последици од корупцијата.

(2) Одговорното лице и другите раководни лица кај договорниот орган се должни на лицата за јавни набавки сите наредби и упатства да им ги дадат во писмена форма или со користење електронска пошта.

(3) Лицето за јавни набавки е должно во писмена форма да го одбие извршувањето на наредбата и упатството од одговорното или други раководни лица кај договорниот орган, ако истото е спротивно на овој закон.

(4) Во случаите од ставот (3) на овој член, лицето за јавни набавки не смее да биде префрлено на друго работно место ниту да му се прекине работниот однос во период од дванаесет месеци од денот на одбивање на извршување на наредбата, под услов да ги извршува работните обврски во согласност со закон.

Член 34

Пријавување корупција

(1) Лицето за јавни набавки или кое било друго лице ангажирано кај договорниот орган, како и секое заинтересирано лице кое има информации за сторена корупција е должно за тоа да ја извести Државната комисија за спречување на корупцијата или Јавното обвинителство на Република Македонија.

(2) На лицето од став (1) на овој член не смее да му биде прекинат работниот однос, односно не смее да биде префрлено на друго работно место бидејќи пријавило корупција во јавните набавки постапувајќи совесно и со добра намера.

Член 35

Забрана за ангажман кај носителот на набавка

(1) Лице од договорниот орган кое учествувало во постапки за јавни набавки, каде што вкупната вредност на договорите доделени на одреден носител на набавка во последната година пред престанок на функцијата или на работниот однос е поголема од 5% од вкупната вредност на сите договори кои договорниот орган ги склучил во тој период, или со него поврзани лица, не смее во рок од две години од престанокот на функцијата или на работниот однос кај договорниот орган:

а) да заснова работен однос, да склучи договор на дело или на кој било друг начин да биде ангажирано кај тој носител на набавка или кај субјекти поврзани со носителот на набавка;

б) посредно или непосредно да прима паричен надоместок или да оствари каква било друга корист од носителот на набавка или со него поврзани субјекти, и/или

в) да стекне удел или акции кај носителот на набавка или кај субјект поврзан со носителот на набавка.

(2) Во случај на повреда на одредбите од став (1) на овој член, договорниот орган ја известува за тоа Државната комисија за спречување на корупцијата и Јавното обвинителство на Република Македонија.

Член 36

Заштита на интегритетот на постапката

(1) Лицата кои учествуваат во изработка на тендерската документација не смеат да бидат понудувачи или членови во група понудувачи во постапката за јавна набавка.

(2) Учеството во техничкиот дијалог не се смета за учество во изработка на тендерската документација во смисла на ставот (1) на овој член.

Член 37

Примена на Законот за спречување судир на интереси

За спречување судир на интересите во постапките за јавни набавки соодветно се применуваат одредбите од Законот за спречување судир на интереси.

Член 38

Изјава за непостоење судир на интереси

(1) Во постапката за јавна набавка, претседателот, заменикот на претседателот, членовите и замениците на членовите на комисијата за јавна набавка (во натамошни-

от текст: комисијата), како и одговорното лице потпишуваат изјава за непостоење судир на интереси која претставува дел од досието од спроведена постапка.

(2) Во случај на судир на интереси кај претседателот, неговиот заменик, членовите и нивните заменици во комисијата, истите се повлекуваат од работа во комисијата, за што го известуваат одговорното лице, и се заменуваат со други лица.

(3) Во случај на судир на интереси кај одговорното лице, истото со посебно решение овластува друго лице од редот на функционерите или раководните службеници кај договорниот орган да ги донесе соодветните одлуки и да го потпише договорот, за што го известува органот на управување или органот кој е надлежен за контрола на неговото работење.

Поглавје 7

Општи правила за примена на Законот

Член 39

Пресметување на проценетата вредност

(1) Договорниот орган ја проценува вредноста на договорот за јавна набавка со пресметување на вкупниот износ за реализирање на договорот, без вклучен ДДВ, земајќи ги предвид пазарните услови, секоја опција и секое евентуално продолжување или зголемување на вредноста на договорот, доколку тие можат да се предвидат во моментот на вршење на проценката.

(2) Доколку договорниот орган предвидува можност за доделување одредени награди или надоместоци за економските оператори, истите ги вклучува во проценетата вредност на договорот за јавна набавка.

(3) Доколку договорниот орган има одделни организациски единици, проценетата вредност се пресметува со собирање на проценетата вредност на договорите на сите поединечни организациски единици. Доколку одделна организациска единица е самостојно одговорна за своите постапки за јавни набавки или за одредени видови јавни набавки, проценетата вредност може да се постави на ниво на одредена единица. Организацијата единица е самостојно одговорна за своите постапки за јавни набавки, доколку самостојно ги презема правата и обврските.

(4) Проценетата вредност на договорот за јавна набавка се пресметува при изготвување на годишниот план за јавни набавки. Договорниот орган, пред донесување на одлуката за јавна набавка, ја прилагодува проценетата вредност на конкретниот договор за јавна набавка утврдена во годишниот план за јавни набавки, доколку настанат промени во вредноста.

(5) Кај рамковната спогодба и динамичниот систем за набавки, договорниот орган ја зема предвид максималната проценета вредност без вклучен ДДВ на сите договори, предвидени за целото времетраење на рамковната спогодба или на динамичниот систем за набавки.

(6) Кај партнерството за иновации, договорниот орган ја зема предвид максималната проценета вредност без вклучен ДДВ за истражувачки и развојни дејности, кои ќе се вршат во сите фази од предвиденото партнерство, како и максималната проценета вредност без вклучен ДДВ на стоките, услугите или работите што ќе се набават на крајот од предвиденото партнерство.

(7) Вкупната вредност на договорот за јавна набавка на работи се одредува така што се земаат трошоците за изведување на градежните активности и вкупната проценета вредност на сите стоки и услуги кои се неопходни за извршување на договорот и кои му се ставени на располагање на изведувачот од страна на договорниот орган.

(8) Ако договорниот орган набавува стоки, услуги или работи со доделување повеќе договори во вид на посебни делови од една постапка за јавна набавка, проценетата вредност се определува како збир на сите делови од постапката за доделување договор за јавна набавка.

(9) Ако договорниот орган доделува договор за јавна набавка на стоки или услуги кој треба да се продолжи во определен временски период, проценувањето на вредноста на овој договор се врши врз основа на:

- вкупната реализирана вредност на сите последователно слични договори за набавки од ист вид доделени во претходните 12 месеци, прилагодени, доколку е возможно, со промените во количини или вредности кои би можеле да се случат во текот на 12 месеци по склучување на договорот, или

- вкупната проценета вредност на сите последователно слични договори за набавки кои се очекува да бидат доделени во следните 12 месеци, започнувајќи од моментот на првата испорака или во текот на финансиската година доколку таа е подолга од 12 месеци.

(10) Проценетата вредност на договорот за јавна набавка на стоки преку купување со одложено плаќање или изнајмување со или без опција за купување на стоката, зависи од времетраењето на соодветниот договор, и тоа:

- во случај на договор со фиксен рок со времетраење до 12 месеци, проценетата вредност се пресметува земајќи ги предвид сите исплати што треба да се извршат за времетраењето на договорот;

- во случај на договор со фиксен рок со времетраење подолго од 12 месеци, проценетата вредност се пресметува земајќи ги предвид сите исплати што треба да се извршат за времетраењето на договорот, вклучувајќи ја и проценетата резидуална вредност на стоките, или

- во случај на договор чие времетраење не може да се одреди во моментот на вршење на проценката, проценетата вредност се пресметува со множење на месечната вредност што треба да се плати со бројот 48.

(11) Ако договорниот орган доделува договор за јавна набавка на осигурителни услуги, проценетата вредност на овие договори за услуги се пресметува врз основа на осигурителните премии што треба да се платат, како и сите други форми на надоместоци што се однесуваат на соодветните услуги.

(12) Ако договорниот орган доделува договор за јавна набавка на банкарски услуги или други финансиски услуги, проценетата вредност на овој договор за услуги се пресметува врз основа на давачки, провизии, камати и сите други форми на надоместоци што се однесуваат на соодветните услуги.

(13) Ако договорниот орган доделува договор за јавна набавка на услуги за изработка на проект или план од областа на просторното или урбанистичкото планирање, архитектурата или градежништвото, проценетата вредност на овој договор за услуги се пресметува врз основа на давачки или провизии што се плаќаат, како и сите други форми на надоместоци што се однесуваат на соодветните услуги.

(14) Ако договорниот орган доделува договор за јавна набавка на услуги чија вкупна проценета вредност не може да се предвиди, но може да се процени просечниот месечен надомест, тогаш начинот на проценување на вредноста зависи од времетраењето на договорот, и тоа:

- во случај на договор со фиксен рок, доколку времетраењето на договорот не надминува 48 месеци, проценетата вредност се пресметува земајќи го предвид целокупното времетраење на договорот или

- во случај на договор без фиксен рок или доколку времетраењето на договорот надминува 48 месеци, проценетата вредност се пресметува со множење на месечната проценета вредност со бројот 48.

(15) Министерот за финансии ги пропишува видовете градежни активности кои се предмет на договорот за јавна набавка на работи.

Член 40

Вредносни прагови за примена на Законот

(1) Одредбите на овој закон се применуваат на постапките за јавни набавки и на конкурсите за избор на идејно решение чија проценета вредност без данокот на додадена вредност (во натамошниот текст: ДДВ) е еднаква или поголема од:

а) во класичниот јавен сектор:

- 1.000 евра во денарска противвредност за стоки или услуги или за конкурс за избор на идејно решение,
- 5.000 евра во денарска противвредност за работи и
- 10.000 евра во денарска противвредност за посебни услуги.

б) во секторските дејности:

- 2.000 евра во денарска противвредност за стоки или услуги или за конкурс за избор на идејно решение кај договорните органи од член 9 став (1) точка г) од овој закон,

- 10.000 евра во денарска противвредност за работи кај договорните органи од член 9 став (1) точка г) од овој закон,

- 20.000 евра во денарска противвредност за посебни услуги, освен услугите опфатени со шифрата од ЗПЈН 79713000-5 кај договорните органи од членот 9 став (1) точка г) од овој закон,

- 400.000 евра во денарска противвредност за стоки или услуги или за конкурс за избор на идејно решение кај договорните органи од член 9 став (1) точка д) од овој закон,

- 5.000.000 евра во денарска противвредност за работи кај договорните органи од член 9 став (1) точка д) и

- 1.000.000 евра во денарска противвредност за посебни услуги кај договорните органи од член 9 став (1) точка д) од овој закон.

(2) Договорниот орган не смее да користи методи за пресметување на проценетата вредност на договорите за добивање пониска вредност од реалната вредност на набавката, со цел да се избегне одредена постапка утврдена со овој закон.

(3) Договорниот орган не смее да врши делење на набавките на повеќе посебни набавки со пониска вредност со цел да се избегне примената на овој закон.

(4) Во случај на потреба од набавка за која веќе е спроведена постапката за јавна набавка во тековната година, а која не можела да се предвиди во моментот на нејзиното спроведување, договорниот орган ја зема предвид вкупната проценета вредност на соодветната потреба при избор на видот на постапка.

(5) Набавките со вредност под вредносните прагови од ставот (1) на овој член, договорниот орган од член 9 став (1) точки а), б), в) и г) од овој закон ги внесува во квартална евиденција која е јавно достапна на ЕСЈН.

(6) Вкупната вредност на набавките под вредносните прагови од ставот (1) на овој член кај договорните органи од член 9 став (1) точки а), б) и в) од овој закон не смее да надмине 12.000 евра во денарска противвредност во тековната година, додека кај договорните органи од член 9 став (1) точка г) од овој закон 24.000 евра во денарска противвредност во тековната година.

Член 41

Обврска за објавување

(1) Огласите и известувањата од член 63 од овој закон за постапките чија проценета вредност без ДДВ е еднаква или повисока од вредностите од член 40 став (1) од овој закон се објавуваат во ЕСЈН.

(2) Огласот за јавна набавка кај поедноставената отворена постапка, отворената постапка, ограничената постапка, конкурентната постапка со преговарање, постапката со преговарање со објавување оглас, конкурентниот дијалог и партнерството за иновации се објавуваат и во „Службен весник на Република Македонија“.

(3) Огласот за јавна набавка и огласот за конкурс за избор на идејно решение се објавува и во Службеното гласило на Европската унија, доколку проценетата вредност без вклучен ДДВ е еднаква или повисока од:

- а) во класичниот јавен сектор:
 - 130.000 евра во денарска противвредност за стоки или услуги и за конкурси за избор на идејно решение,
 - 5.000.000 евра во денарска противвредност за работи,
 - 750.000 евра во денарска противвредност за посебни услуги и
- б) во секторските дејности:
 - 400.000 евра во денарска противвредност за стоки или услуги и за конкурси за избор на идејно решение,
 - 5.000.000 евра во денарска противвредност за работи и
 - 1.000.000 евра во денарска противвредност за посебни услуги.

(4) Во случаите од ставот (2) на овој член, рокот за поднесување понуда или пријава за учество се смета од денот на објавувањето во ЕСЈН.

(5) За објавување оглас за јавна набавка за секторските дејности може да се користи и:

- а) периодично индикативно известување во согласност со член 66 од овој закон, кај ограничена постапка и кај постапка со преговарање со објавување оглас и
- б) оглас за воспоставување квалификациски систем во согласност со член 67 од овој закон, кај ограничена постапка, постапка со преговарање со објавување оглас, конкурентен дијалог или партнерство за иновации.

(6) Во случаите од став (5) точка а) на овој член, договорниот орган ги поканува економските оператори кои го изразиле својот интерес во постапката за јавна набавка по објавувањето на периодичното индикативно известување, за да го потврдат својот интерес во согласност со член 73 од овој закон.

Член 42

Достапност на тендерската документација во електронска форма

(1) Договорниот орган ја прави достапна тендерската документација на секој заинтересиран економски оператор со користење електронски средства заради директен и целосен пристап преку ЕСЈН истовремено со објавување на огласот за јавна набавка и со поканата од членот 73 од овој закон. Тендерската документација се прикачува во формат кој економските оператори може директно да го користат.

(2) По исклучок од ставот (1) на овој член, договорниот орган ја прави достапна тендерската документација во хартиена форма или на магнетен медиум само во случај:

- ЕСЈН да не го поддржува видот на форматот во кој е изработена тендерската документација или нејзин дел, за што пополнува образложение во ЕСЈН или
- при објавување оглас за доделување договор за јавно приватно партнерство.

(3) Во случаите од став (2) алинеја 1 на овој член, договорниот орган ги образложува причините во ЕСЈН.

(4) За добивање на тендерската документација не се наплаќа надоместок.

Глава II

БИРО ЗА ЈАВНИ НАБАВКИ

Член 43

Статус

(1) Работите во врска со развојот на системот на јавните набавки, како и обезбедувањето рационалност, ефикасност и транспарентност во спроведувањето на јавните набавки ги врши Бирото за јавни набавки (во натамошниот текст: Бирото), како орган на државната управа во состав на Министерството за финансии.

(2) Бирото има својство на правно лице.

(3) Средствата за финансирање на Бирото се обезбедуваат од Буџетот на Република Македонија и од сопствени приходи.

Член 44

Раководење со Бирото

(1) Со работата на Бирото раководи директор кој го претставува Бирото, организира и обезбедува законито и ефикасно вршење на работите и задачите и презема мерки во надлежност на Бирото согласно со закон.

(2) Директорот го именува и разрешува Владата на предлог на министерот за финансии, со мандат од четири години.

(3) За директор на Бирото може да биде именувано лице кое ги исполнува следниве услови:

1. е државјанин на Република Македонија;
2. во моментот на именувањето со правосилна судска пресуда не му е изречена казна или прекршочна санкција забрана за вршење професија, дејност или должност;
3. има стекнати најмалку 240 кредити според ЕКТС, односно завршен VII/I степен образование од областа на правото или економијата и

4. има работно искуство од најмалку седум години од кои најмалку пет години од областа на јавните набавки;

5. поседува еден од следните меѓународно признати сертификати за познавање на англиски јазик не постар од пет години:

- ТОЕФЕЛ (TOEFL) со најмалку 74 бода,

- ИЕЛТС (IELTS) со најмалку 6 бода,

- ИЛЕЦ (ILEC) (Cambridge English: Legal) со најмалку Б2 ниво,

- ФЦЕ (FCE) (Cambridge English: First) – положен,

- БУЛАТС (BULATS) со најмалку 60 бода или

- АПТИС (APTIS) – најмалку ниво Б2 (B2).

(4) На директорот му престанува мандатот:

- со истекот на мандатот,

- со исполнување на условите за пензија и

- во случај на смрт.

(5) Директорот може да биде разрешен и пред завршувањето на мандатот од ставот (2) на овој член ако:

- тоа сам го побара,

- со разрешување од Владата на предлог на министерот,

- трајно ја загуби способноста за вршење на функцијата, што ја утврдува Владата,

- е осуден со правосилна судска пресуда за кривично дело на безусловна казна затвор од најмалку шест месеци или

- врши работи кои се неспојливи со функцијата член или директор на Бирото за јавни набавки.

Член 45

Надлежности на Бирото

(1) Бирото ги врши следниве работи:

- иницира предлози за донесување законски и други акти од областа на јавните набавки до министерот за финансии,

- го следи и анализира спроведувањето на овој законот и другите прописи за јавни набавки, функционирањето на системот на јавните набавки и иницира промени за подобрување на системот на јавните набавки,

- дава мислења во врска со одредбите и примената на овој закон и ги прави достапни до јавноста на неговата веб-страница,

- изготвува прирачници и брошури за правилата за јавни набавки,

- дава мислење за исполнетоста на условите во постапката со преговарање без објавување оглас согласно условите од овој закон,

- врши управна контрола согласно со условите од овој закон,

- изготвува инструкции како интерни упатства за внатрешната организација на БЈН при вршење управна контрола,

- ги управува, развива и унапредува Електронскиот систем за јавни набавки (во натамошниот текст: ЕСЈН) и електронскиот пазар за мали јавни набавки,

- развива нови електронски алатки за зголемување на транспарентноста, ефикасноста и економичноста на постапките за јавни набавки,

- управува со базата на податоци од постапките за јавни набавки и истата ја прави достапна до јавноста преку ЕСЈН,

- ги обработува и анализира податоците за јавни набавки и подготвува статистички извештаи,

- за констатираните неправилности од добиените известувања веднаш ги информира договорните органи, а по потреба и надлежните органи,

- оневозможува користење на ЕСЈН на корисниците кои не ги извршуваат своите обврски кон ЕСЈН согласно со одредбите од овој закон,

- презема корективни дејствија во случај на техничка грешка на ЕСЈН, пад или недостапност на ЕСЈН и по одлука на Државната комисија за жалби по јавни набавки,

- ја отстранува објавената негативна референца на економски оператор врз основа на одлука на надлежен орган или на барање на договорниот орган придружено со изјава од лицето кое ја издало негативната референца дадена пред надлежен орган за сторена техничка грешка,

- ги анализира образложенијата на договорниот орган согласно со членот 31 став (6) и членот 42 став (3) од овој закон и доколку истите не се основани му укажува на договорниот орган за сторениот пропуст,

- предлага на министерот за финансии кодекс на однесување при спроведување на јавните набавки,

- подготвува модели на тендерска документација и модели на формулари за постапките регулирани со овој закон,

- утврдува минимални услови за професионалните квалификации за лицата кои вршат стручни работи за јавните набавки,

- организира и врши обука за едукација на службеници и на други стручни лица во врска со јавните набавки,

- изготвува инструкции како интерни упатства за подготовка и спроведување на едукацијата за јавни набавки и обуката за обучувачи за јавни набавки кои се објавуваат на неговата веб-страница,

- соработува со договорните органи од членот 9 на овој закон и со економските оператори, професионални институции за истражување, здруженија или со експерти за одделни области, во врска со јавните набавки,

- соработува со меѓународните институции и други странски субјекти за работите поврзани со развојот на системот на јавните набавки, ја планира и ја координира странската техничка помош на полето на јавните набавки,

- поднесува годишен извештај до Владата за неговите активности во функционирањето на системот на јавните набавки и

- врши други работи утврдени со овој закон.

(2) Кодексот на однесување при спроведување на јавните набавки го донесува министерот за финансии.

Член 46

Едукација за јавни набавки

(1) Бирото подготвува и спроведува едукација за јавни набавки и издава потврди за положен испит за лице за јавни набавки, за што води регистар кој е јавно достапен на веб-страницата на Бирото.

(2) На едукацијата за јавни набавки предаваат обучувачи кои имаат потврда за обучувачи што ја издава Бирото врз основа на положен испит за обучувачи.

(3) По исклучок од ставот (2) на овој член, Бирото може да издаде потврда за обучувач без положен испит за обучувач на лицата кои имаат најмалку 3 години работен стаж на стручни работи од областа на јавни набавки во Бирото и во стручната служба на Државната комисија за жалби по јавни набавки.

(4) Учесниците во едукацијата плаќаат надоместок кој се утврдува со тарифник кој го донесува министерот за финансии. Надоместокот се утврдува врз основа на трошоците за организирање и спроведување на едукацијата.

(5) По завршената едукација се полага испит според програма за едукација за јавни набавки.

(6) Директорот на Бирото формира комисија која се грижи за спроведување на едукацијата и испитот, при што комисијата за спроведување едукација за обучувачи е составена од раководни административни службеници од редот на вработените во Бирото кои работат на стручни работи од областа на јавните набавки.

(7) Потврдата за положен испит за лице за јавни набавки е со важност од три години, а потврдата за обучувач е со важност од две години од денот на нејзиното издавање.

(8) Потврдата за положен испит за лице за јавни набавки се продолжува за дополнителни три години со посетување обука за продолжување на потврдата и полагање испит за продолжување на потврдата за лице за јавни набавки.

(9) Потврдата за положен испит за обучувач за јавни набавки се продолжува за дополнителни две години со посетување обука за продолжување на потврдата и полагање испит за продолжување на потврдата за обучувач за јавни набавки.

(10) Лицата за јавни набавки и обучувачите за јавни набавки поднесуваат пријава за посетување на соодветната обука до Бирото најдоцна до истекот на потврдата, во спротивно истата нема да се обнови.

(11) Програмата за едукација, планирањето, начинот на спроведување на едукацијата и испитот, начинот на издавање и продолжување на важноста на потврдата за положен испит за лице за јавни набавки ги пропишува министерот за финансии.

Глава III

ПРАВИЛА ЗА ВРШЕЊЕ ЈАВНИ НАБАВКИ

Поглавје 1

Постапки

Член 47

Видови постапки

Договорниот орган, на начин и под услови утврдени со овој закон, ги користи следниве постапки за јавни набавки:

- а) набавка од мала вредност;
- б) поедноставена отворена постапка;
- в) отворена постапка;
- г) ограничена постапка;
- д) конкурентна постапка со преговарање;
- ѓ) конкурентен дијалог;
- е) партнерство за иновации;
- ж) постапка со преговарање без објавување оглас и
- з) постапка со преговарање со објавување оглас.

Член 48

Набавка од мала вредност

(1) Договорниот орган може да врши набавки од мала вредност на стоки и услуги со проценета вредност до 10.000 евра во денарска противвредност и на работи до 20.000 евра во денарска противвредност.

(2) Набавката од мала вредност се врши:

- со објавување оглас за набавка од мала вредност, при што минималниот рок за поднесување на понудите е седум дена од денот на објавување на огласот или

- преку електронскиот пазар на набавки од мала вредност на ЕСЈН, за набавка на стандардни стоки и услуги.

(3) Во случаите од ставот (2) алинеја 1 на овој член, секој економски оператор има право да поднесе понуда по објавениот оглас за јавна набавка.

(4) Во случаите од ставот (2) алинеја 2 на овој член, договорниот орган ја избира понудата со најниска цена која е во согласност со барањата и условите од краткиот опис на предметот на набавка.

(5) Договорниот орган објавува известување на електронскиот пазар на набавки од мала вредност за намерата да изврши набавка најмалку 48 часа пред да ја реализира набавката, при што дава краток опис на предметот на набавка.

(6) Кај набавката од мала вредност договорниот орган го утврдува единствено условот за вршење професионална дејност.

(7) Министерот за финансии подетално ги пропишува видовите набавки и начинот на вршење набавки од мала вредност преку електронскиот пазар на набавки од мала вредност на ЕСЈН.

Член 49

Поедноставена отворена постапка

(1) Договорниот орган може да спроведе поедноставена отворена постапка за набавка на стоки и услуги со проценета вредност до 70.000 евра во денарска противвредност и на работи до 500.000 евра во денарска противвредност.

(2) Во поедноставената отворена постапка, секој заинтересиран економски оператор може да поднесе понуда врз основа на објавениот оглас за јавна набавка.

(3) Во прилог на понудата се доставува изјава за докажување на способноста или документи за утврдување способност.

(4) Пред донесување на одлуката за избор на најповолна понуда, економскиот оператор чија понуда е оценета за најповолна е должен да ги достави документите за утврдување способност, доколку не ги доставил со понудата.

(5) Договорниот орган ги прифаќа документите за утврдување на способност од ставот (4) на овој член кои се издадени и по крајниот рок за поднесување на понудите.

(6) Минималниот временски рок за поднесување на понудите е 15 дена од денот на објавувањето на огласот во ЕСЈН.

Член 50

Отворена постапка

(1) Отворената постапка се спроведува во една фаза и може да се спроведе за секој предмет на набавка, при што секој заинтересиран економски оператор може да поднесе понуда со потребната документација за утврдување способност и сета друга документација согласно со условите од тендерската документација.

(2) Минималниот временски рок за поднесување на понудите е 30 дена од денот на објавувањето на огласот во ЕСЈН.

(3) По исклучок на ставот (2) на овој член, доколку договорниот орган објавил претходно информативно известување, а кај јавните набавки од секторските деј-

ности периодично индикативно известување кое не се користи како замена за оглас за јавна набавка, минималниот временски рок за поднесување на понудите е 20 дена, доколку:

а) во претходното информативно известување или периодичното индикативно известување биле наведени сите информации кои ги содржи огласот за јавна набавка, што биле познати во моментот на објавувањето и

б) претходното информативно известување или периодичното индикативно известување е објавено најмалку 35 дена, а најмногу 12 месеци пред датумот на објавување на огласот за јавна набавка.

(4) По исклучок од ставот (2) на овој член, доколку поради итни причини кои договорниот орган соодветно ќе ги образложи во одлуката за јавна набавка, не може да се запази рокот од истиот, договорниот орган може да определи рок кој нема да е пократок од 20 дена од датумот на објавување на огласот за јавна набавка.

Член 51

Ограничена постапка

(1) Ограничената постапка се спроведува во две фази и може да се спроведе за секој предмет на набавка, при што секој заинтересиран економски оператор може да поднесе пријава за учество, врз основа на објавениот оглас за јавна набавка.

(2) Во прилог на пријавата за учество се доставува и документацијата за утврдување способност според условите од тендерската документација за првата фаза.

(3) Минималниот временски рок за поднесување на пријавите за учество кај јавните набавки од класичниот јавен сектор е 30 дена од датумот кога е објавен огласот за јавна набавка.

(4) Временскиот рок за поднесување на пријавите за учество кај јавните набавки од секторските дејности по правило нема да е пократок од 30 дена од датумот кога е објавен огласот за јавната набавка, а доколку се користи периодично индикативно известување како замена за оглас за јавна набавка, рокот по правило нема да е пократок од 30 дена од денот на испраќање на поканата за потврдување на интересот за учество, но во ниту еден случај не смее да е пократок од 15 дена.

(5) По завршување на првата фаза, комисијата изготвува извештај за оценување на способноста на кандидатите и листа на квалификувани кандидати.

(6) Врз основа на извештајот на комисијата, договорниот орган донесува одлука за избраните кандидати до кои ќе достави покана за поднесување понуди, при што понуда во втората фаза може да поднесат само избраните кандидати.

(7) Договорниот орган може да го ограничи бројот на способните кандидати кои ќе бидат поканети да поднесат понуда во втората фаза, врз основа на објективни и недискриминаторски критериуми утврдени во тендерската документација.

(8) Минималниот временски рок за поднесување на понудите кај класичниот јавен сектор е 25 дена од датумот на испраќање на поканата за поднесување понуда.

(9) Рокот за поднесување понуда кај јавните набавки во секторските дејности може да се утврди со меѓусебен договор помеѓу договорниот орган и избраните способни кандидати, при што истите мора да имаат на располагање ист временски период за подготвување и

поднесување на понудата. Во отсуство на ваков меѓусебен договор, минималниот рок за поднесување на понудите во втората фаза е десет дена од денот на испраќањето на поканата за поднесување понуда.

(10) Доколку договорниот орган објавил претходно информативно известување, минималниот временски рок за поднесување на понудите од ставот (8) на овој член може да се намали на десет дена, доколку:

а) во претходното информативно известување или периодичното индикативно известување да биле наведени сите информации кои ги содржи огласот за јавна набавка, што биле познати во моментот на објавувањето и

б) претходното информативно известување или периодичното индикативно известување да е објавено најмалку 35 дена, а најмногу 12 месеци пред датумот на објавување на огласот за јавна набавка.

(11) По исклучок од ставовите (3), (4) и (8) на овој член, доколку поради итни причини кои договорниот орган соодветно ќе ги образложи во одлуката за јавна набавка не може да се запазат роковите од овој член, договорниот орган може да определи рок кој нема да е пократок од:

а) 15 дена од датумот кога е објавен огласот за јавна набавка како рок за поднесување на пријавите за учество во првата фаза и

б) десет дена од денот кога на избраните кандидати им била испратена покана за поднесување понуда како рок за поднесување на понудите во втората фаза.

Член 52

Конкурентна постапка со преговарање

(1) Договорниот орган може да користи конкурентна постапка со преговарање само за јавните набавки во класичниот јавен сектор и тоа во следниве случаи:

а) за набавка на стоки, услуги или работи, доколку:

- потребите на договорниот орган не може да се реализираат без прилагодување на веќе достапни решенија,

- предметот на набавка вклучува дизајнерски или иновативни решенија,

- поради специфични околности во врска со видот, сложеноста или правната и финансиската рамка или поради придружните ризици, договорот за јавна набавка не може да се додели без претходни преговори или

- договорниот орган не може доволно прецизно да ги одреди техничките спецификации согласно со условите од овој закон;

б) за набавка на стоки, услуги или работи, за кои во поедноставена отворена, отворена или во ограничена постапка се поднесени најмалку две понуди и сите:

- не се во согласност со тендерската документација,

- пристигнале со задоцнување,

- имаат невообичаено ниска цена или

- ги надминуваат обезбедените средства на договорниот орган. Во случаите од оваа точка, договорниот орган нема обврска да објавува оглас доколку во постапката ги вклучи сите понудувачи што ги исполнуваат условите за учество и за кои не постојат причини за исклучување, и кои во претходната поедноставена отворена постапка, отворена постапка или ограничена постапка поднеле понуда во согласност со формалните барања на постапката за јавна набавка.

(2) Во конкурентната постапка со преговарање секој заинтересиран економски оператор може да поднесе пријава за учество, врз основа на објавениот оглас за јавна набавка.

(3) Во прилог на пријавата за учество се доставува и документацијата за утврдување способност според условите од тендерската документација за првата фаза.

(4) Договорниот орган го утврдува предметот на набавка во тендерската документација, со опис на неговите потреби и бараните карактеристики на стоките, услугите или работите што се набавуваат, како и критериумите за избор на најповолна понуда. Договорниот орган наведува и со кои елементи од описот се утврдуваат минималните услови кои мора да ги исполнат економските оператори. Наведените информации треба да бидат доволно прецизни за да им овозможат на економските оператори да го идентификуваат видот и обемот на бараните решенија и да одлучат дали да се пријават за учество во постапката.

(5) Минималниот временски рок за поднесување на пријавите за учество е 30 дена од денот на објавување на огласот за јавна набавка, додека минималниот временски рок за поднесување на првичните понуди е 25 дена од денот на испраќање на поканата за поднесување првична понуда.

(6) Доколку договорниот орган објавил претходно информативно известување, минималниот временски рок за поднесување на понудите од ставот (5) на овој член може да се намали на десет дена, доколку:

а) во претходното информативно известување или периодичното индикативно известување да биле наведени сите информации кои ги содржи огласот за јавна набавка, што биле познати во моментот на објавувањето и

б) претходното информативно известување или периодичното индикативно известување да е објавено најмалку 35 дена, а најмногу 12 месеци пред датумот на објавување на огласот за јавна набавка.

(7) По исклучок од ставот (5) на овој член, доколку поради итни причини кои договорниот орган соодветно ќе ги образложи во одлуката за јавна набавка не може да се запазат роковите од овој член, договорниот орган може да определи рок кој нема да е пократок од:

а) 15 дена од датумот кога е објавен огласот за јавна набавка како рок за поднесување на пријавите за учество во првата фаза и

б) десет дена од денот кога на избраните кандидати им била испратена покана за поднесување понуда како рок за поднесување на понудите во втората фаза.

(8) По завршување на првата фаза, комисијата изготвува извештај за оценување на способноста на кандидатите и листа на квалификувани кандидати.

(9) Врз основа на извештајот на комисијата договорниот орган донесува одлука за избраните кандидати до кои ќе достави покана за поднесување првична понуда.

(10) Првична понуда, која е основа за натамошни преговори, може да поднесат само оние кандидатите кои ќе ги покани договорниот орган по оценувањето на нивната способност.

(11) Договорниот орган може да го ограничи бројот на способните кандидати кои ќе бидат поканети да поднесат првична понуда, врз основа на објективни и недискриминаторски критериуми утврдени во тендерската документација.

(12) Со цел да се подобри содржината на понудите, договорниот орган преговара со понудувачите за почетната и сите наредни понуди, освен во случај на конечна понуда. Минималните услови и критериумите за избор на најповолна понуда не се предмет на преговори.

(13) Договорниот орган може, врз основа на првичната понуда, да додели јавна набавка без преговори, доколку во огласот за јавни набавки ја навел таа можност.

(14) Договорниот орган мора да обезбеди еднаков третман на сите понудувачи во преговорите и информациите не смее да ги обезбеди на дискриминаторски начин, поради што некои учесници би имале предност во однос на другите.

(15) Сите понудувачи вклучени во следната фаза, договорниот орган писмено ги информира за сите промени во техничките спецификации или во другите делови од описната документација, освен минималните услови и критериумите за избор на најповолна понуда. По сторените измени, договорниот орган треба да обезбеди доволно време понудувачите да може да ги подготват и поднесат изменетите понуди, доколку е потребно.

(16) Договорниот орган не смее без согласност на кандидатот кој учествува во преговорите да ги открие неговите доверливи информации на другите учесници. Оваа согласност мора да се однесува на информациите кои договорниот орган има намера да ги проследи на останатите кандидати или понудувачи.

(17) Во конкурентната постапка со преговарање, договорниот орган може да предвиди преговорите да се одвиваат во последователни фази со цел да се намали бројот на понуди за кои се преговара, што го наведува во огласот за јавна набавка или во описната документација.

(18) Кога договорниот орган има намера да ги заврши преговорите, ги информира другите понудувачи за последниот круг од преговорите и го одредува рокот за поднесување какви било нови или изменети понуди, освен доколку бројот на кругови го објавил во огласот за јавна набавка или во тендерската документација, или доколку преговара само со еден понудувач.

(19) По приемот на конечните понуди, договорниот орган проверува дали тие се во согласност со минималните барања, и го доделува договорот за јавна набавка врз основа на критериумите за избор на најповолна понуда.

Член 53

Конкурентен дијалог

(1) Конкурентниот дијалог се спроведува во три фази, и тоа:

- фаза на претквалификација,
- фаза на дијалог и
- фаза на поднесување конечна понуда.

(2) Договорниот орган може да користи конкурентен дијалог доколку се исполнети следниве услови:

а) за набавка на стоки, услуги или работи доколку:

- потребите на договорниот орган не може да се реализираат без прилагодување на веќе достапни решенија,
- предметот на набавка вклучува дизајнерски или иновативни решенија,
- поради специфични околности во врска со природата, сложеноста или правната и финансиската структура или ризиците кои произлегуваат од тоа, договорот за јавна набавка не може да се додели без претходни преговори или

- договорниот орган не може доволно прецизно да ги одреди техничките спецификации согласно со условите од овој закон;

б) за набавка на стоки, услуги или работи за кои во отворена или во ограничена постапка се поднесени најмалку две понуди и сите:

- не се во согласност со тендерската документација,
- пристигнале со задоцнување,
- имаат невообичаено ниска цена или
- ги надминуваат обезбедените средства на договорниот орган. Во случаите од оваа точка, договорниот орган нема обврска да објави оглас доколку во постапката ги вклучи сите понудувачи кои ги исполнуваат условите за учество и за кои не постојат причини за исклучување и кои во претходната отворена или ограничена постапка поднеле понуда во согласност со формалните барања на постапката за јавна набавка.

(3) По исклучок од ставот (2) на овој член, кај јавните набавки од секторските дејности, постапката со конкурентен дијалог може да се користи како редовна постапка без претходно утврдување на исполнетоста на условите од ставот (2) на овој член.

(4) Во постапката со конкурентен дијалог секој заинтересиран економски оператор може да поднесе пријава за учество, кон која ја приложува потребната документација за утврдување способност.

(5) Минималниот временски рок за поднесување на пријавите за учество е 30 дена од денот на објавување на огласот за јавна набавка.

(6) Временскиот рок за поднесување на пријавите за учество кај јавните набавки од секторските дејности по правило нема да е пократок од 30 дена од денот на објавување на огласот за јавната набавка, но во ниту еден случај не смее да е пократок од 15 дена.

(7) По завршување на првата фаза, комисијата изготвува извештај за оценување на способноста на кандидатите и листа на квалификувани кандидати.

(8) Врз основа на извештајот на комисијата договорниот орган донесува одлука за избраните кандидати до кои ќе достави покана за учество во дијалогот.

(9) Во дијалогот може да учествуваат само оние кандидати кои ќе ги покани договорниот орган по оценка на нивната способност.

(10) Договорниот орган може да го ограничи бројот на способните кандидати кои ќе бидат поканети да учествуваат во фазата на дијалог.

(11) Во постапката со конкурентен дијалог договорот се доделува исклучиво според критериумот на најдобар однос помеѓу цената и квалитетот.

(12) Договорниот орган ги наведува своите потреби и услови во огласот за јавна набавка, кои подетално ги дефинира во тендерската документација за првата фаза, како и критериумите за избор на најповолна понуда и индикативна временска рамка.

(13) Договорниот орган започнува дијалог со способните кандидати на кој може да се дискутира за сите аспекти на јавната набавка заради утврдување и дефинирање на најсоодветните начини за задоволување на неговите потреби.

(14) Договорниот орган мора да обезбеди еднаков третман на сите учесници во дијалогот и информациите не смее да ги обезбедува на дискриминаторски начин, поради што некои учесници би имале предност во однос на другите.

(15) За секој состанок договорниот орган води записник за прашањата што биле предмет на дијалог. Записникот го потпишува и избраниот кандидат со кој е воден дијалогот.

(16) Договорниот орган не смее без согласност на кандидатот кој учествува во дијалогот да ги открие неговите предложени решенија или други доверливи информации на другите учесници. Оваа согласност мора да се однесува на информациите кои договорниот орган има намера да ги открие на останатите кандидати.

(17) Договорниот орган може да предвиди постапката да се одвива во последователни фази со цел да се намали бројот на можни решенија со примена на критериумите за избор на најповолна понуда, што го наведува во огласот за јавна набавка или во тендерската документација.

(18) Договорниот орган го продолжува дијалогот додека не најде едно или повеќе решенија кои можат да ги исполнат неговите потреби.

(19) Кога договорниот орган ќе го заврши дијалогот и за тоа ќе ги информира учесниците кои учествувале во последниот дел од дијалогот, секој од нив го покажува да поднесе конечна понуда врз основа на договорното решение или решенија, кои биле презентирани и подетално утврдени во текот на дијалогот.

(20) Конечната понуда мора да ги содржи сите елементи потребни и неопходни за спроведување на проектот.

(21) Договорниот орган може да побара од понудувачот да ја појасни конечната понуда, подетално да ја определи и да ја оптимизира, но тоа не смее да вклучува измени на основните елементи на понудата или на тендерската документација.

(22) Договорниот орган ги оценува поднесените понуди врз основа на критериумите за избор на најповолна понуда од огласот и од тендерската документација.

(23) Договорниот орган, со понудувачот за кој утврдил дека поднел понуда која претставува најдобар однос помеѓу цената и квалитетот, може да преговара за потврдување на финансиските обврски или други услови од понудата со финализирање на условите од договорот, под услов да не се променат основните елементи на понудата, вклучувајќи ги потребите и барањата од тендерската документација и да не се нарушува конкуренцијата или да има дискриминаторски ефект.

(24) Договорниот орган во тендерската документација може да го утврди износот на наградите или исплатите за учесниците во дијалогот.

Член 54

Партнерство за иновации

(1) Договорниот орган може да користи партнерство за иновации доколку има потреба од иновативни стоки, услуги или работи, која не може да се задоволи и со набавка на стоки, услуги или работи кои се веќе достапни на пазарот. Договорниот орган ги утврдува причините и потребата од иновативни стоки, услуги или работи во тендерската документација, како и минималните барања во поглед на предметот на набавка, и минималните услови за утврдување способност кои треба да бидат доволно прецизни за да им овозможат на економските оператори да го идентификуваат видот и обемот на бараните решенија и да одлучат дали да се пријават за учество во постапката.

(2) Во постапката за партнерство за иновации секој заинтересиран економски оператор може да поднесе пријава за учество, кон што ја приложува потребната документација за утврдување способност.

(3) Договорниот орган може да одлучи да воспостави партнерство за иновации со еден или повеќе партнери кои ќе спроведуваат одделни истражувачки и развојни активности.

(4) Минималниот временски рок за прием на пријавите за учество е 30 дена од денот на објавување на огласот за јавна набавка.

(5) Временски рок за поднесување на пријавите за учество кај јавните набавки од секторските дејности по правило нема да е пократок од 30 дена од денот на објавување на огласот за јавната набавка, но во ниту еден случај не смее да е пократок од 15 дена.

(6) Почетна понуда во постапката за партнерство за иновации може да поднесат само оние кандидатите кои ќе ги покани договорниот орган по оценка на нивната способност.

(7) Договорниот орган може да го ограничи бројот на способните кандидати кои ќе бидат поканети да учествуваат во партнерството за иновации.

(8) Во постапката за партнерство за иновации договорот се доделува исклучиво според критериумот на најдобар однос помеѓу цената и квалитетот.

(9) Партнерство за иновации се структурира во последователни фази со запазување на редоследот на чекори во процесот на истражување и иновации, кои може да вклучуваат производство на стоки, обезбедување услуги или изведување работи. Кај партнерството за иновации се воспоставуваат привремени цели кои треба да ги постигнат партнерите во поединечна фаза, како и плаќање надоместоци во соодветни рати.

(10) Врз основа на целите од став (9) на овој член, договорниот орган може по секоја фаза да одлучи да го раскине партнерство за иновации, а во случај на партнерство со повеќе партнери, да го намали бројот на партнери со раскинување на поединечни договори, под услов тоа да го навел во тендерската документација, како и условите под кои може да се користи ваквата можност.

(11) Договорниот орган обезбедува дека структурата на партнерството, а особено времетраењето и вредноста на поединечните фази, се определуваат со земање предвид на нивото на иновативност на предложено решение како и низата истражувачки и иновациони дејности потребни за развој на иновативното решение кое сè уште не е достапно на пазарот. Проценетата вредност на стоките, услугите или градбите не смее да биде несразмерна со инвестициите кои се неопходни за нивниот развој.

(12) Договорниот орган може да преговара со понудувачите за почетната и сите наредни понуди за подобрување на нивната содржина, со исклучок на конечната понуда. За минималните услови и критериумот за избор на најповолна понуда не може да се преговара.

(13) Договорниот орган мора да обезбеди еднаков третман на сите учесници во преговорите и информациите не смее да ги обезбеди на дискриминаторски начин, поради што некои учесници би имале предност во однос на другите.

(14) Договорниот орган писмено ги информира сите понудувачи вклучени во следната фаза за сите промени во техничките спецификации или во другите делови од тендерската документација. По направените измени, договорниот орган обезбедува доволно време понудувачите да може да ги подготват и поднесат изменетите понуди, доколку е потребно.

(15) Во постапката за партнерство за иновации, договорниот орган може да предвиди преговорите да се одвиваат во последователни фази со цел да се намали бројот на можни решенија, што го наведува во огласот за јавна набавка или во тендерската документација.

(16) При изборот на кандидати, договорниот орган особено ги користи условите во однос на способноста на кандидатите од областа на истражување и развој, како и во развојот и имплементацијата на иновативни решенија.

(17) Само оние економски оператори кои ќе ги покани договорниот орган откако претходно ги оценил бараните информации може да достават истражувачки и иновативни проекти заради задоволување на потребите на договорниот орган кои не може да се задоволат со постојните решенија.

(18) Договорниот орган определува како ќе се уредат правата од интелектуална сопственост во тендерската документација. Договорниот орган не смее без согласност на партнерот да ги открие на другите партнери предложените решенија или други доверливи информации кои му ги доставил партнерот. Оваа согласност мора да се однесува на информациите кои договорниот орган има намера да ги проследи на останатите партнери.

Член 55

Постапка со преговарање без објавување оглас

(1) Договорниот орган може да спроведе постапка со преговарање без објавување оглас за јавна набавка за стоки, услуги или работи во следниве случаи:

а) кога по претходно спроведени две отворени постапки или поедноставени отворени постапки не е поднесена ниту една понуда или ниту една соодветна понуда, односно кога по претходно спроведени две ограничени постапки не е поднесена ниту една пријава за учество или ниту една соодветна пријава за учество во првата фаза, под услов да не се значително сменети условите од тендерската документација. Вкупната цена на конечната понуда предложена во постапката со преговарање не смее да ја надмине цената на понудата на истиот понудувач поднесена во претходната неуспешна постапка за јавна набавка;

б) доколку јавната набавка од секторските дејности има за цел само истражување, експериментирање, проучување или развој и нема за цел да оствари профит или да ги надомести трошоците за истражувањето и развојот, под услов доделувањето на таквиот договор да не влијае врз конкурентноста при доделувањето подоцнежни договори за јавни набавки со тие цели;

в) доколку стоката, услугата или работата може да ја обезбеди само одреден економски оператор од следниве причини:

- целта на јавната набавка е да се создаде или да се добие уникатно уметничко дело или уметнички изведби,
- кога поради технички причини нема конкуренција за предметот на набавка или

- за заштита на ексклузивни права, вклучувајќи ги и правата од интелектуална сопственост;

г) доколку поради крајна итност, предизвикана како резултат на настани кои договорниот орган не можел да ги предвиди, роковите за другите постапки не може да се применат. Околностите со кои се оправдува крајната итност во никој случај не смеат да бидат такви за да му се припишат на договорниот орган.

(2) Основите за користење на постапката со преговарање без објавување оглас од став (1) точка в) алинеи 2 и 3 на овој член може да се користат само доколку нема соодветна алтернатива или замена и доколку отсуството на конкуренција не е последица на неоправдано ограничување на спецификациите на предметот на набавка.

(3) Постапката со преговарање без објавување оглас може да се користи за јавни набавки на стоки:

а) произведени исклучиво за истражување, експериментирање, проучување или развој, но не за стоки во сериско производство со кое би се остварила добивка или поврат на трошоците за развојот или истражувањето;

б) кога договорниот орган мора да набави дополнителни испораки од првобитниот носител на набавка заради делумна замена на вообичаените стоки или инсталации или проширување на постојните стоки или инсталации, при што промената на понудувачот би го обврзала договорниот орган да купи материјал кој има поинакви технички карактеристики што би резултирало со некомпатибилност или несразмерни технички тешкотии во функционирањето и одржувањето. Должината на дополнителните набавки не смее да надмине три години од склучувањето на првичниот договор, а нивната вредност не смее да надмине 20% од вредноста на првичниот договор;

в) што котираат и кои договорниот орган ги набавува од берза;

г) што се набавуваат по посебно поволни услови од понудувач кој ги затвора своите деловни активности (ликвидација или стечај), од стечаен управник или ликвидатор, по претходен договор со доверителите;

д) во секторските дејности, со искористување некоја посебна поволна можност што е достапна само за многу кратко време по цена значително пониска од вообичаената пазарна цена.

(4) Постапката со преговарање без објавување оглас може да се користи за јавни набавки на услуги:

а) што се набавуваат по посебно поволни услови од понудувач кој ги затвора своите деловни активности (ликвидација или стечај), од стечаен управник или ликвидатор, по претходен договор со доверителите;

б) кога предметниот договор следува по спроведување конкурс за избор на идејно решение и се доделува на најдобро рангиралиот учесник или на еден од најдобро рангираните учесници. Ако договорот се доделува на еден од најдобро рангираните учесници, договорниот орган ги поканува сите нив да учествуваат во преговорите.

(5) Во случаите од ставот (1) точки в) и г) договорниот орган ја започнува постапката со преговарање без претходно објавување оглас само по добивање претходно мислење од Бирото.

(6) По исклучок на ставот (5) од овој член, договорниот орган нема обврска да добие претходно мислење пред да спроведе постапка со преговарање без претходно објавување оглас врз основа на став (1) точка г) од овој член доколку директно се загрозени безбедноста, животот и здравјето на луѓето.

(7) Мислењето од ставот (5) од овој член Бирото го дава во рок од десет работни дена од денот на добивање на барањето, односно пет работни дена во случаите на став (1) точка г) од овој член.

(8) Доколку Бирото не го даде мислењето од ставот (5) од овој член во рокот од ставот (7) од овој член, договорниот орган може да ја започне постапката и без него.

(9) Договорниот орган во одлуката за јавна набавка ги наведува и образложува причините за изборот на постапката со преговарање без објавување оглас.

(10) Договорниот орган во текот на преговорите, однапред, во писмена форма, го соопштува последниот круг преговори, освен доколку бројот на кругови го објавил во документацијата во врска со доделувањето на јавната набавка, односно преговара со само еден кандидат.

(11) Договорниот орган нема обврска да ја утврдува способноста на економските оператори во постапката со преговарање без објавување оглас.

(12) Договорниот орган кон известувањето за склучен договор го прикачува и мислењето на Бирото во случаите кога истото е задолжително.

(13) Формата и содржината на барањето на мислење од став (7) на овој член ги пропишува министерот за финансии.

Член 56

Постапка со преговарање со објавување оглас

(1) Договорниот орган може да ја користи постапката со преговарање со објавување оглас за јавни набавки од секторските дејности.

(2) Во постапката со преговарање со објавување оглас, секој заинтересиран економски оператор може да поднесе пријава за учество, врз основа на објавениот оглас за јавна набавка.

(3) Во прилог на пријавата за учество се доставува и документацијата за утврдување способност.

(4) Временскиот рок за поднесување на пријавите за учество по правило нема да е пократок од 30 дена од датумот кога е објавен огласот за јавна набавка, а доколку се користи периодично индикативно известување како замена за оглас за јавна набавка, по правило нема да е пократок од 30 дена од денот на испраќање на поканата за потврдување на интересот за учество, но во ниту еден случај не смее да е пократок од 15 дена.

(5) По завршување на првата фаза, комисијата изготвува извештај за оценување на способноста на кандидатите и листа на квалификувани кандидати.

(6) Врз основа на извештајот на комисијата договорниот орган донесува одлука за избраните кандидати до кои ќе достави покана за поднесување првична понуда.

(7) Првична понуда, која е основа за натамошни преговори, може да поднесат само оние кандидатите кои ќе ги покани договорниот орган по оценка на нивната способност.

(8) Договорниот орган може да го ограничи бројот на способните кандидати кои ќе бидат поканети да поднесат првична понуда.

(9) Рокот за поднесување понуда може да се утврди со меѓусебен договор помеѓу договорниот орган и избраните способни кандидати, при што сите кандидати мора да имаат на располагање ист временски период за подготвување и поднесување на понудата. Во отсуство на ваков меѓусебен договор, минималниот рок за поднесување на првичните понуди е десет дена од денот на испраќањето на поканата за поднесување понуда.

Поглавје 2

Посебни начини за спроведување на постапката

Член 57

Рамковна спогодба

(1) Договорниот орган може да склучи рамковна спогодба со користење на една од постапките утврдени во член 47 од овој закон.

(2) Рокот на важење на рамковната спогодба во класичниот јавен сектор не смее да е подолг од три години, а во секторските дејности не смее да е подолг од пет години, освен во исклучителни оправдани случаи кои се директно поврзани со предметот на набавка и кои договорниот орган соодветно ги образлага во одлуката за јавна набавка.

(3) Поединечните договори за јавна набавка се доделуваат врз основа на рамковната спогодба на начин утврден во овој член, и тоа од страна на договорни органи кои за оваа цел се јасно наведени во огласот за

јавна набавка или во поканата за потврдување на интересот, на економските оператори кои се страни на рамковната спогодба.

(4) Поединечните договори за јавни набавки се склучуваат пред истекот на рокот на рамковната спогодба.

(5) При доделувањето на поединечните договори не смее да се менуваат основните услови утврдени во рамковната спогодба, особено во случаите од ставот (7) на овој член.

(6) Доколку рамковната спогодба е склучена со еден економски оператор, поединечните договори се доделуваат во согласност со условите од рамковната спогодба.

(7) Доколку рамковната спогодба е склучена со повеќе економски оператори, поединечните договори се доделуваат на еден од следните начини:

а) без повторно прибирање понуди, доколку спогодбата ги одредува сите услови за набавка на стоките, обезбедување на услугите или изведување на работите, како и објективни услови за избор на еден од економските оператори кои се страни во рамковната спогодба, а кои биле наведени во тендерската документација за склучување на рамковната спогодба;

б) со повторно прибирање понуди помеѓу економските оператори страни во рамковната спогодба, доколку во рамковната спогодба не се утврдени сите услови за набавка на стоките, обезбедување на услугите или изведување на работите или

в) делумно без повторно прибирање понуди во согласност со точката а) од овој став, а делумно со повторно прибирање понуди, во согласност со точката б) од овој став, доколку во рамковната спогодба се утврдени сите услови за набавка на стоките, обезбедување на услугите или изведување на работите и доколку договорниот орган оваа опција ја навел во тендерската документација за склучување на рамковната спогодба, утврдил објективни критериуми за избор дали ќе се спроведува повторно прибирање понуди или договорот ќе се додели без истото и навел кои услови можат да бидат предмет на повторно прибирање понуди.

(8) Одредбата од став (7) точка в) на овој член може да се примени на кој било дел од рамковната спогодба за кој се утврдени сите услови за набавка на стоките, обезбедување на услугите или изведување на работите, без оглед дали за другите делови на рамковната спогодба се утврдени сите услови за набавка на стоките, обезбедување на услугите или изведување на работите.

(9) Повторното прибирање понуди согласно со став (7) точки б) и в) на овој член се заснова на истите услови кои се користеле за склучување на рамковната спогодба, и ако е неопходно, на попрецизно утврдени услови, како и врз основа на други услови од тендерската документација во согласност со следнава постапка:

- за секој договор за јавна набавка, договорниот орган доставува барање преку ЕСЈН за прибирање понуди до сите економски оператори кои се страна во рамковната спогодба,

- договорниот орган определува примерен рок за поднесување на понудите, водејќи сметка за сложеноста на предметот на набавка и времето потребно да се подготват и да се поднесат понудите,

- понудите се доставуваат преку ЕСЈН и договорниот орган ги отвора во утврдениот рок. Содржината на понудите останува доверлива сè додека договорниот орган не ги извести понудувачите за извршениот избор,

- договорниот орган го доделува секој договор за јавна набавка на економскиот оператор кој ја поднел најдобрата понуда врз основа на критериумите за избор на најповолна понуда утврдени во рамковната спогодба и

- договорниот орган е должен да ја достави одлуката за избор или за поништување на постапката за повторно прибирање понуди до сите економски оператори кои се страни во рамковната спогодба.

(10) Рамковната спогодба со повеќе економски оператори не ги обврзува страните на склучување поединечен договор за јавна набавка, а рамковната спогодба со еден економски оператор ги обврзува страните за склучување на поединечен договор доколку договорниот орган тоа го предвидел во тендерската документација.

Член 58

Динамичен систем за набавки

(1) Динамичниот систем за набавки може да се подели на категории стоки, услуги или работи што се објективно дефинирани врз основа на битните карактеристики на предметот на набавка. Овие карактеристики можат да се однесуваат на максималниот дозволен обем на поединечните договори или на географската област во која ќе се извршуваат поединечните договори.

(2) При вршење јавни набавки преку динамичен систем за набавки, договорниот орган ги применува правилата на ограничената постапка, освен правилата кои се однесуваат на минималниот рок за поднесување на пријавите за учество и на понудите. Сите кандидати кои ги исполнуваат условите за учество, добиваат пристап до системот, при што бројот на кандидати кои ќе добијат пристап не смее да се ограничува.

(3) Доколку договорниот орган го подели динамичниот систем за набавки по категории на стоки, услуги или работи, за секоја категорија одделно дефинира соодветни критериуми за утврдување способност.

(4) За вршење набавки во рамки на динамичниот систем за набавки се користат следниве рокови:

а) минималниот временски рок за поднесување на пријавите за учество е 30 дена од денот на објавувањето на огласот за воспоставување динамичен систем за набавки. Доколку се користи периодично индикативно известување како замена за оглас за јавна набавка во секторските дејности, минималниот рок по правило е 30 дена од денот кога била испратена покана за потврдување на интересот. По поднесување на поканата за поднесување на понудите за првата поединечна набавка, рокот за поднесување на пријавите веќе не се применува;

б) минималниот временски рок за поднесување на понудите е најмалку десет дена од денот кога на економските оператори вклучени во системот им е испратена поканата за поднесување понуда.

(5) Целокупната комуникација во рамки на динамичниот систем за набавки се врши исклучиво по електронски пат.

(6) Договорниот орган воспоставува динамичен систем за набавки на следниов начин:

а) објавува оглас во кој наведува дека воспоставува динамичен систем за набавки, како и неговото времетраење;

б) во тендерската документација особено наведува информации за природата и проценетата количина на предвидените поединечни набавки, како и сите потребни информации во врска со динамичниот систем за набавки, вклучувајќи информации како ќе се води динамичниот систем за набавки, електронската опрема што ќе се користи како и техничките приклучоци и спецификации за поврзување;

в) ја наведува можната поделба на категории стоки, услуги и работи, како и битните карактеристики на секоја категорија и

г) за времетраењето на системот обезбедува неограничен, целосен и директен пристап до тендерската документација во согласност со член 42 од овој закон.

(7) За времетраењето на динамичниот систем за набавки, договорниот орган им овозможува на сите економски оператори да се пријават за учество во системот. Договорниот орган ги оценува поднесените пријави за учество во системот во согласност со критериумите за утврдување способност во рок од десет работни дена од денот на поднесувањето. Тој рок може да се продолжи до 15 работни дена во оправдани случаи, особено поради потребата да се разгледаат дополнителни документи или да се потврди дали економскиот оператор ги исполнува условите за учество.

(8) По исклучок од ставот (7) на овој член, договорниот орган може да го продолжи рокот за оценување на пријавите за учество сè додека не испрати покана за поднесување на понудите за првата поединечна јавна набавка во рамките на динамичниот систем за набавки. Во овој случај, договорниот орган наведува во тендерската документација за колку планира да го продолжи овој период.

(9) Договорниот орган, во рок од три дена од донесување на одлуката, го известува економскиот оператор дали му е дозволен пристап до динамичниот систем за набавки.

(10) Договорниот орган ги поканува сите економски оператори кои добиле пристап во динамичниот систем за набавки, во согласност со член 73 од овој закон да поднесат понуди за секоја поединечна јавна набавка во рамките на динамичниот систем за набавки. Доколку динамичниот систем за набавки е поделен во категории стоки, услуги или работи, договорниот орган ги поканува да поднесат понуда сите кои добиле пристап за категоријата која одговара на поединечната јавна набавка.

(11) Договорниот орган го доделува договорот за јавна набавка на најповолниот понудувач во согласност со:

- критериумите за избор на најповолна понуда утврдени во огласот за воспоставување на динамичниот систем за набавки,

- доколку се користи периодично индикативно известување како замена за оглас, согласно со критериумите за избор на најповолна понуда утврдени во поканата за потврдување на интересот,

- доколку се користи оглас за воспоставување квалификациски систем, во согласност со критериумите за избор на најповолна понуда утврдени во поканата за поднесување понуди.

(12) Договорниот орган може попрецизно да ги дефинира критериумите за избор на најповолна понуда во поканата за поднесување понуда, доколку е соодветно.

(13) Договорниот орган може во секое време во текот на периодот на важност на динамичниот систем за набавки да побара од учесниците кои добиле пристап до него да достават нови и обновени документи за утврдување способност во рок од пет работни дена од денот на доставување на барањето.

(14) Времетраењето на динамичниот систем за набавки договорниот орган го наведува во огласот. За секоја промена на периодот на важност договорниот орган на ЕСЈН објавува:

а) известување, кое било првично користено како средство за објавување, доколку периодот на важење се промени, но системот не се укинува или

б) известување за склучен договор, доколку системот се укине.

Член 59

Електронска аукција

(1) Договорниот орган може да користи електронска аукција на која ќе добие нови цени коригирани надолу, односно нови вредности за одредени елементи од понудите, при што аукцијата се структурира како повторувачки електронски процес, кој следи по целосна првична евалуација на понудите и овозможува рангирање на понудите со методите за автоматска евалуација.

(2) Електронска аукција може да се користи само ако техничките спецификации се прецизно дефинирани кај отворена постапка, ограничена постапка, конкурентна постапка со преговарање, постапка со преговарање со објавување оглас, набавка од мала вредност со објавување оглас и поедноставена отворена постапка, како и при повторно прибирање понуди кај рамковна спогодба со повеќе економски оператори и кај динамичниот систем за набавки.

(3) Електронска аукција не се користи кај јавните набавки на одредени услуги или работи чиј предмет се интелектуални услуги кои не може да се рангираат со методите за автоматска евалуација.

(4) Предмет на електронската аукција може да биде:

- само цената, кога критериум за избор на најповолна понуда е само најниската цена или

- цената и/или новите вредности на делот од понудата кој е предмет на електронска аукција наведен во тендерската документација, ако критериум за избор на најповолна понуда е најдобриот однос помеѓу цената и квалитетот или најниска цена со користење на пристапот на исплатливост.

(5) Договорниот орган кој ќе одлучи да спроведе електронска аукција тоа го наведува во:

- огласот за јавна набавка;

- во поканата за потврдување интерес, доколку се користи периодично индикативно известување како замена за оглас за јавна набавка или

- во поканата за поднесување понуди, доколку се користи оглас за воспоставување квалификациски систем.

(6) Доколку се користи електронска аукција, тендерската документација особено ги содржи следниве информации:

- делот на понудата кој ќе биде предмет на електронска аукција, под услов истиот да може да се определи и изрази во бројки или %,

- ограничувањата на вредноста до кои може да се подобрува делот од алинеја 1 на овој став, во согласност со техничките спецификации на предметот на набавка,

- информациите што ќе им бидат достапни на понудувачите во текот на електронската аукција и кога ќе бидат достапни овие информации,

- соодветни информации за спроведувањето на електронската аукција и

- условите под кои понудувачите ќе можат да надаваат, а особено дозволените минимални разлики во процесот на негативно надавање.

(7) Пред да започне со електронска аукција, договорниот орган врши целосна евалуација на способноста и на првичните понуди на понудувачите согласно со условите и критериумите од тендерската документација.

(8) Договорниот орган ги поканува истовремено, по електронски пат, сите понудувачи што поднеле прифатливи понуди, да достават нови цени или нови вредности за делот на понудата кој е предмет на електронската аукција.

(9) Во поканата се наведува датумот и времето на започнување на аукцијата, начинот на спроведување на аукцијата, како и сите потребни информации за поврзување со електронските средства што се користат.

(10) Ако критериумот за избор на најповолна понуда е најдобриот однос помеѓу цената и квалитетот или најнизок трошок врз основа на пристапот на исплатливост, во поканата се наведува и исходот од целосната евалуација на соодветната првична понуда на понудувачот до кој се испраќа поканата, како и математичката формула што ќе се користи при негативното надавање за да се утврдат автоматските промени на листата врз основа на понудените нови цени и вредности.

(11) Електронската аукција започнува најрано два дена од датумот на кој се испратени поканите за учество на електронската аукција.

(12) Во секоја фаза од аукцијата сите понудувачи имаат пристап до сите информации кои ќе им овозможат во секое време да го утврдат нивниот ранг. Доколку тоа било претходно наведено во поканата, понудувачите може да добијат и други информации во врска со понудените цени или вредности на другите понудувачи. Може да се објави и бројот на учесници во секоја фаза од аукцијата, но во ниту една фаза од електронското надавање нема да се открие идентитетот на понудувачите.

(13) Електронската аукција се затвора на еден или повеќе од следниве начини:

- во однапред утврдено време за кое понудувачите биле известени во поканата од ставот (8) на овој член,

- кога бројот на фази утврден во поканата од ставот (8) на овој член е исполнет, при што поканата, исто така, содржи временска рамка за секоја фаза или

- кога ќе престанат да се добиваат нови цени или нови вредности што ги задоволуваат барањата во врска со минималните разлики при што договорниот орган во поканата го наведува времето што ќе биде дозволено да помине по добивање на последната понуда, а пред затворање на електронската аукција.

(14) Доколку договорниот орган има намера да ја затвори аукцијата во комбинација на став (13) алинеи 2 и 3 на овој член, во поканата за учество на аукцијата се наведува временскиот распоред за секоја фаза од аукцијата.

(15) Договорниот орган го доделува договорот за јавна набавка врз основа на резултатите добиени по затворањето на електронската аукција и на критериумите за избор на најповолна понуда.

(16) Доколку по првичната евалуација во постапката за јавна набавка остане само една прифатлива понуда, електронската аукција нема да се спроведе.

Член 60

Електронски каталог

(1) Договорниот орган може да бара поднесување понуди во форма на електронски каталог или понудата да вклучува електронски каталог.

(2) Понудите поднесени во форма на електронски каталог може да бидат придружени со други документи што ја дополнуваат понудата.

(3) Економскиот оператор го составува електронскиот каталог за учество во одредена постапка за јавна набавка, во согласност со техничките спецификации и форматот одреден од страна на договорниот орган.

(4) Електронскиот каталог мора да биде во согласност со барањата за алатките за електронска комуникација и сите дополнителни барања утврдени од договорниот орган.

(5) Доколку се дозволи или се побара поднесување понуди во форма на електронски каталози, договорниот орган тоа го наведува во:

- огласот за јавна набавка,

- во поканата за потврдување интерес, доколку се користи периодично индикативно известување како замена за оглас за јавна набавка или

- во поканата за поднесување понуди, доколку се користи оглас за воспоставување квалификациски систем.

(6) Во тендерската документација договорниот орган ги наведува сите потребни информации во врска со форматот, користената електронска опрема како и техничките приклучоци и спецификациите поврзани со каталогот.

(7) Доколку рамковната спогодба е склучена со повеќе економски оператори врз основа на понудите во форма на електронски каталози, договорниот орган може да одлучи за одредени набавки повторно да прибере понуди врз основа на ажурираните каталози, при што:

а) ги поканува понудувачите да поднесат електронски каталози прилагодени на барањата на одредената набавка или

б) ги известува понудувачите дека има намера од веќе поднесените електронски каталози да ги прибере потребните информации за составување понуда прилагодена на барањата на одредена набавка, доколку истото било предвидено во тендерската документација за постапката во која е склучена рамковната спогодба.

(8) Доколку договорниот орган повторно прибира понуди согласно со ставот (7) точка (б) на овој член, ги известува сите понудувачи за датумот и времето кога има намера да ги прибере потребните информации за составување на понудите прилагодени на барањата за одредена набавка и им овозможува на понудувачите да го одбијат таквото прибирање информации. Рокот од известувањето на понудувачите до прибирањето информации не смее да е покус од пет работни дена.

(9) Пред доделување на договорот за јавна набавка, договорниот орган ќе му ги претстави на понудувачот прибраните информации за да му овозможи да оспори или да потврди дека така составената понуда не содржи грешки.

(10) Договорниот орган може да додели договори во рамки на динамичен систем за набавки, со барање понудите за поединечните договори да се поднесат во форма на електронски каталог.

(11) Договорниот орган може да додели договор во рамки на динамичен систем за набавки во согласност со став (7) точка (б), ставови (8), (9) и (10) на овој член, доколку кон пријавата за учество во динамичниот систем се приложи електронски каталог според техничките спецификации и во формат одредени од страна на договорниот орган. Кандидатот го дополнува наведениот каталог откако ќе биде информиран за намерата на договорниот орган да изготви понуда.

Член 61

Централизираны набавни активности и централно тело за набавки

(1) Договорниот орган може да набави стоки или услуги од централно тело за набавки.

(2) Договорниот орган може да набави стоки, услуги или работи врз основа на договор склучен од централно тело за набавки, со користење динамичен систем за набавки или квалификациски систем управуван од страна на централното тело за набавки, или врз основа на рамковна спогодба склучена од страна на централно тело за набавки.

(3) Договорниот орган може да користи динамичен систем за набавки кој го управува централно тело за набавки доколку тоа било наведено во огласот за воспоставување на системот.

(4) Се смета дека договорниот орган спровел соодветна постапка за јавна набавка доколку набавил стоки, услуги или работи согласно со склучениот договор на централното тело за набавки.

(5) Договорниот орган кој набавува стоки, услуги или работи согласно со ставот (2) на овој член е одговорен за исполнување на обврските што произлегуваат од овој закон за оние делови од постапката кои самиот ги спроведува, а особено за:

а) доделување договори за јавни набавки врз основа на динамичен систем за набавки со кој управува централното тело за набавки;

б) повторно прибирање понуди врз основа на рамковна спогодба склучена од страна на централно тело за набавки;

в) утврдување согласно со член 57 став (7) точки а) или б) од овој закон, на кој економски оператор кој е страна во рамковната спогодба ќе му се додели договорот за јавна набавка.

(6) Договорниот орган може да користи услуги за обезбедување на централизираны и помошни набавни активности од централното тело за набавки, без користење на постапките утврдени во овој закон.

(7) Јавните набавки за потребите на органите на управата или на јавните установи чиј основач е државата може централизирано да ги спроведува договорен орган утврден со акт на Владата, а за потребите на органите на единиците на локалната самоуправа и јавните служби чиј основач е локалната самоуправа, договорен орган утврден со акт на надлежниот орган на локалната самоуправа.

(8) Со одлуката од ставот (7) на овој член особено се утврдува предметот на набавка, времетраењето на договорот за јавна набавка како и временскиот распоред за спроведување на постапката за јавна набавка.

Член 62

Повремени групни набавки

(1) Групна набавка се врши координирано преку еден договорен орган во име на група договорни органи, по претходно склучен договор за извршување групна набавка.

(2) Договорот за извршување групна набавка ги дефинира сите права и обврски кои договорните органи ќе ги имаат во однос на економскиот оператор со кој ќе биде склучен договорот за јавна набавка.

Поглавје 3

Огласи и известувања

Член 63

Видови огласи и известувања

Огласи и известувања се:

1. претходно информативно или периодично индикативно известување;
2. оглас за воспоставување квалификациски систем;
3. оглас за јавна набавка и оглас за конкурс за избор на идејно решение;
4. известување за доброволна претходна транспарентност;
5. известување за склучен договор;
6. известување за измени и дополнителни информации во постапката;
7. известување за поништување на постапката;
8. известување за измена на договорот за време на неговата важност и
9. известување за реализиран договор.

Член 64

Начин на објавување

(1) Огласите и известувањата од членот 63 од овој закон кои се доставени за објавување до 15:30 часот се објавуваат во ЕСЈН истиот ден кога се доставени за објавување.

(2) Огласот што договорниот орган има обврска да го објави во Службеното гласило на ЕУ согласно со условите од овој закон, договорниот орган го доставува за објавување во рок од три работни дена од денот на објавување на огласот во ЕСЈН.

(3) Постапката за јавна набавка започнува со објавувањето на огласот на ЕСЈН, односно со испраќањето на поканата за доставување понуда кај постапка со преговарање без објавување на оглас.

Член 65

Пресметување на роковите

(1) Денот во кој настапил одреден настан или е преземено одредено дејствие не се засметува при пресметување на роковите, туку почетокот на рокот се засметува од првиот следен работен ден.

(2) Државните празници, саботите и неделите не влијаат врз почетокот и текот на роковите, освен во случаите кога роковите се изразени во работни денови.

Член 66

Претходно информативно или периодично индикативно известување

(1) Договорниот орган може да објави претходно информативно известување за набавките од класичниот јавен сектор или периодично индикативно известу-

вање за набавките од секторските дејности со кои ја известува јавноста за намерата да врши јавна набавка во определен иден период.

(2) Периодот за кој се однесува претходното информативно или периодичното индикативно известување изнесува најмногу 12 месеци од денот на објавување на известувањето, освен во случај на набавка на посебни услуги, каде што овој период може да биде подолг.

(3) За набавките од секторските дејности, договорниот орган може да користи периодично индикативно известување како замена за оглас за јавна набавка во ограничената постапка и во постапката со преговарање со објавување оглас.

(4) Во случаите од ставот (3) на овој член, известувањето мора да се однесува на стоките, услугите или работите кои се предмет на јавната набавка што се доделува. Во известувањето се наведува видот на постапката што ќе се спроведува и дека нема да се објавува оглас за јавна набавка, поради што договорниот орган ги повикува заинтересираните економски оператори да го изразат својот интерес за учество во постапката врз основа на ова известување.

(5) Во случаите од ставот (3) на овој член, периодичното индикативно известување се објавува најмалку 35 дена и најмногу 12 месеци пред датумот на кој договорниот орган му испраќа покана на соодветниот кандидат за потврдување интерес.

Член 67

Оглас за воспоставување квалификациски систем

(1) Доколку договорниот орган одлучи да воспостави квалификациски систем, објавува оглас за неговото воспоставување, во кој се наведува целта на квалификацискиот систем и како заинтересираните економски оператори може да се запознаат со правилата во врска со неговото користење.

(2) Договорниот орган, во огласот за воспоставување квалификациски систем го наведува неговото времетраење. За секоја промена на времетраењето на системот договорниот орган на ЕСЈН објавува:

а) оглас за воспоставување квалификациски систем, доколку времетраењето се промени, но системот не се укинува;

б) известување за склучен договор, доколку системот се укинува.

Член 68

Известување за доброволна претходна транспарентност

(1) Договорниот орган може да објави известување за доброволна претходна транспарентност кога доделува договор за јавна набавка во постапка со преговарање без објавување оглас.

(2) Известувањето од став (1) на овој член се објавува истиот ден кога договорниот орган на понудувачите им ја доставува одлуката за избор.

Член 69

Известување за измени или дополнителни информации во постапката

Договорниот орган објавува известување за измени или дополнителни информации во постапката во случај кога врши:

- измена или дополнување на огласот за јавна набавка или на друго известување што се користи како замена за оглас и/или

- измена, замена или дополнување на тендерската документација.

Член 70

Известување за склучен договор, поедноставено известување за склучен договор, известување за спроведен конкурс за избор на идејно решение и известување за реализиран договор

(1) Договорниот орган задолжително објавува известување за склучен договор на ЕСЈН во рок од десет дена по склучувањето на договорот во отворена постапка, ограничена постапка, конкурентна постапка со преговарање, конкурентен дијалог, партнерство за иновации или постапка со преговарање со или без објавување оглас, со доделување договор за јавна набавка или склучување рамковна спогодба.

(2) Договорниот орган задолжително објавува поедноставено известување за склучен договор на ЕСЈН во рок од десет дена по склучувањето на договорот кај набавка од мала вредност, поедноставена отворена постапка и кај набавка на посебни услуги.

(3) Во прилог на известувањето за склучен договор и поедноставеното известување за склучен договор, договорниот орган објавува примерок од склучениот договор или рамковна спогодба. Договорниот орган не ги објавува информациите кои имаат статус на лични податоци согласно со прописите за заштита на лични податоци.

(4) Доколку договорниот орган од областа на секторските дејности користи периодично индикативно известување како замена за оглас и одлучи дека во периодот на кој се однесува ова известување нема да додели други договори за јавни набавки, тоа посебно го наведува во известувањето за склучен договор.

(5) Во случај на рамковна спогодба или динамичен систем за набавки, известување за склучен договор за поединечните договори се објавува збирно за сите поединечни договори склучени во последните три месеци врз основа на рамковната спогодба или динамичниот систем за набавки, во рок од десет дена по истекот на секој квартал.

(6) По исклучок од ставовите (1) и (2) на овој член, договорниот орган не мора да објавува одредени информации од склучените договори за јавни набавки или рамковната спогодба ако нивното објавување е спротивно на одредбите на посебен закон.

(7) Договорниот орган задолжително објавува известување за спроведен конкурс за избор на идејно решение во рок од десет дена од спроведување конкурс за избор на идејно решение.

(8) Договорниот орган пополнува известување за реализиран договор во ЕСЈН во рок од десет дена од денот на целосната реализација на договорот.

Член 71

Оглас за јавна набавка и оглас за конкурс за избор на идејно решение

(1) Оглас за јавна набавка се користи како средство за објавување на постапката за јавна набавка, освен постапката со преговарање без објавување оглас.

(2) За јавните набавки од секторските дејности договорниот орган може, како замена за огласот за јавна набавка, да употреби друго известување, на начин и под услови утврдени со овој закон.

(3) Оглас за конкурс за избор на идејно решение се користи кога се спроведува конкурс за избор на идејно решение.

Член 72

Известување за измена на договорот за време на неговата важност

Договорниот орган задолжително објавува известување за измена на договорот за време на неговата важност и примерок од измената на договорот во рок од десет дена од денот на изменување на договорот за јавна набавка или на рамковната спогодба во согласност со членот 119 од овој закон.

Член 73

Поканување кандидати

(1) Во ограничената постапка, партнерството за иновации, конкурентната постапка со преговарање и постапката со преговарање со објавување оглас, договорниот орган истовремено и во писмена форма ги поканува избраните кандидати да ги достават своите понуди, додека пак во конкурентниот дијалог да учествуваат во фазата на дијалог.

(2) Доколку договорниот орган за јавните набавки од секторските дејности користи периодично индикативно известување како замена за оглас, истовремено ги поканува економските оператори што пројавиле интерес да го потврдат својот интерес.

(3) Поканата од ставовите (1) и (2) на овој член ги содржи особено следниве информации:

а) електронска адреса во ЕСЈН на која тендерската документација е директно достапна во електронска форма;

б) повикување на бројот на огласот или известувањето;

в) рок и начин на поднесување на понудите;

г) во конкурентен дијалог, датум и место определени за почеток на дијалогот;

д) дополнителни документи кои економските оператори мораат да ги поднесат со цел да ги потврдат изјавите или да ги дополнат документите поднесени во првата фаза.

(4) Кај конкурентен дијалог или партнерство за иновации, информациите од став (3) точка в) на овој член се наведуваат во поканата за поднесување понуда.

(5) Во случаите кога договорниот орган за јавни набавки од секторските дејности користи периодично индикативно известување како замена за оглас, ги поканува сите избрани кандидати да го потврдат својот интерес врз основа на детални информации за конкретната јавна набавка пред да ги избере способните кандидати.

Член 74

Квалификациски системи

(1) Заради утврдување на способноста на понудувачите, договорните органи за јавните набавки од секторските дејности можат да воспостават и да водат квалификациски систем на понудувачи.

(2) Договорниот орган може да ги прифати и да ги користи квалификациските системи воспоставени од други договорни органи.

(3) Квалификацискиот систем се воспоставува со објавување оглас за воспоставување квалификациски систем во ЕСЈН.

(4) Квалификацискиот систем содржи објективни критериуми и правила за утврдување на способноста на економските оператори кои бараат прием во системот.

(5) Квалификацискиот систем ги вклучува редовните постапки за јавни набавки во однос на утврдување на способноста на економскиот оператор и ќе биде во согласност со редовните постапки за јавна набавка во однос на изготвувањето на техничките спецификации или техничките стандарди, при што таквите спецификации можат да се модифицираат по потреба.

(6) Квалификацискиот систем може да функционира и да се применува во фази.

(7) Ако квалификацискиот систем трае подолго од три години, огласот за воспоставување на квалификацискиот систем се објавува еднаш годишно.

(8) Економскиот оператор може да поднесе барање за прием во квалификацискиот систем во кое било време, а оценувањето на способноста ќе се спроведе во најкус можен рок, но не подолго од шест месеци од денот на поднесувањето на барањето.

(9) Доколку оценувањето на способноста на економскиот оператор кој бара прием во квалификацискиот систем трае подолго од четири месеци од денот на поднесувањето на барањето, договорниот орган има обврска да го известува за тоа економскиот оператор во рок од два месеца од денот на поднесувањето на барањето, како и за датумот до кога договорниот орган очекува да заврши со оценка на способноста.

(10) Договорниот орган донесува писмена одлука со детално образложение на причините за прием или одбивањето на приемот на економски оператор во квалификацискиот систем и истата ја доставува до него во најкус можен рок, но не подоцна од 15 дена од денот на донесувањето.

(11) Договорниот орган води список на квалификувани економски оператори примени во неговите квалификациски системи, поделени во категории според предметот на договорите за јавни набавки за кој се однесува квалификацијата.

(12) Договорниот орган мора да обезбеди списокот на квалификувани економски оператори да е јавно достапен на неговата веб-страница.

Поглавје 4

Спроведување на постапката

Оддел 1

Планирање и подготовка

Член 75

Планирање

(1) Врз основа на планираните извори за финансирање, договорниот орган донесува план за своите вкупни потреби за набавки во тековната година по видови стоки, услуги и работи според ЗПЈН, со кој го определува предметот на набавка, очекуваниот почеток на постапката, проценетата вредност на договорот и видот на постапката за јавна набавка.

(2) Вкупните потреби за набавки ги вклучуваат и потребите што се реализираат како групна набавка или преку централно тело за набавки, како и набавките на посебните услуги.

(3) По донесување на планот од ставот (1) на овој член, договорниот орган го објавува во ЕСЈН до крајот на јануари од тековната година.

(4) По потреба, договорниот орган во текот на годината може да го измени и/или дополни планот од ставот (1) на овој член согласно со планираните или обезбедените средства за јавни набавки и истите ги објавува на ЕСЈН.

(5) Формата, содржината, како и начинот на изготвување на годишниот план за јавни набавки ги пропишува министерот за финансии.

Член 76

Претходна проверка на пазарот

(1) Договорниот орган може, по донесување на одлуката за јавна набавка, а пред објавување на огласот за јавна набавка, да спроведе технички дијалог со економските оператори и тоа:

- да ја направи достапна на јавноста преку ЕСЈН тендерската документација што планира да ја користи во постапката,

- да овозможи секој заинтересиран економски оператор да даде свои предлози и коментари на објавената тендерска документација, со користење електронски средства или со организирање заеднички состанок во однапред утврдено време и датум и

- да ги разгледа добиените предлози и коментари, и доколку се прифатливи, соодветно да ги имплементира во тендерската документација.

(2) Комисијата составува записник од спроведениот технички дијалог, кој содржи краток опис на предлозите и коментарите на економските оператори, како и образложение за неприфаќање на оние предлози и коментари кои не ги имплементирала во тендерската документација. Записникот е дел од досието на постапката.

(3) Договорниот орган преку ЕСЈН го доставува записникот од спроведениот технички дијалог до сите економски оператори кои дале предлози и коментари на објавената тендерска документација во рок од три дена од завршување на дијалогот.

Член 77

Одлука за јавна набавка

(1) За потребата од јавна набавка одлучува договорниот орган.

(2) Со одлуката за јавна набавка се утврдува предметот на набавката, износот и изворот на средствата потребни за реализација на договорот, начинот и постапката за јавна набавка и се назначува составот на комисијата, како и ангажирање надворешни стручни лица, доколку е потребно.

(3) Одлуката за јавна набавка содржи образложение на потребата од набавката.

(4) Во одлуката за јавна набавка се наведуваат и причините и образложението за користење на постапките со преговарање, конкурентен дијалог или партнерство за иновации ако договорниот орган спроведува постапка со преговарање, конкурентен дијалог или партнерство за иновации, итните причини за намалување на роковите пропишани со овој закон, како и причините за неделност на предметот на набавка.

(5) Доколку во текот на постапката за јавна набавка, најповолната понуда е со цена повисока од износот на средства утврден во одлуката за јавна набавка, договорниот орган може да ја измени одлуката и да обезбеди средства потребни за реализација на договорот, под услов врз основа на спроведена анализа да утврди дека истото е економски поисплатливо од повторување на постапката и понудената цена да не го надминува вредносниот праг пропишан за видот на постапката согласно со овој закон.

(6) По исклучок од ставот (2) на овој член, договорниот орган може да одлучи постапката за набавка од мала вредност да ја спроведе организацискиот облик наместо комисија за јавна набавка, што го наведува во одлуката.

Член 78

Оформување на јавната набавка во делови

(1) Договорниот орган може да го оформи предметот на набавка во повеќе посебни делови, врз основа на објективни критериуми според вид, својства, намена, место или време на извршување, при што го утврдува предметот и големината на поединечните делови, земајќи ја предвид можноста за пристап на малите и средни претпријатија во постапката за јавна набавка.

(2) Ако договорниот орган не го оформил предметот на набавка во повеќе делови во отворената или ограничена постапка, во одлуката за јавна набавка ги образложува причините за тоа.

(3) Договорниот орган, во огласот за јавна набавка, во поканата за потврдување на интересот или во поканата за поднесување понуди одредува дали понудите може да се доставуваат за еден, за повеќе или за сите делови.

(4) Договорниот орган може да го ограничи бројот на деловите што може да се доделат на еден понудувач, доколку во огласот за јавна набавка, во поканата за потврдување на интересот или во поканата за поднесување понуди го одреди максималниот број делови по понудувач. Во таков случај, во тендерската документација ги наведува недискриминаторските критериуми или правила што ќе се користат при одлучување кои делови ќе се доделат на одреден понудувач доколку со примена на критериумите за избор на најповолна понуда тој понудувач е најповолен за повеќе делови од максималниот број.

(5) Кога на еден понудувач може да му се додели повеќе од еден дел, договорниот орган може да го додели договорот со здружување на неколку или на сите делови, доколку во огласот за јавна набавка, во поканата за потврдување на интересот или во поканата за поднесување понуди навел дека ја задржува можноста да одреди делови или групи од делови кои можат да се здружуваат.

(6) Доколку предметот на набавка е составен од повеќе ставки во рамки на еден дел, договорниот орган не смее делот да го оформи на начин кој неоправдано ќе ја ограничи конкуренцијата на само еден економски оператор, без оглед дали предметот на договорот е оформен во еден или во повеќе делови.

Член 79

Надлежности и состав на комисијата

(1) Комисијата самостојно и независно ја спроведува постапката за јавна набавка согласно со овој закон.

(2) Комисијата, во зависност од постапката за доделување на договорот за јавна набавка, ги врши следниве работи:

- учествува во изработката на тендерската документација,
- спроведува технички дијалог со економските оператори,
- одговара на прашања и барања за појаснување на тендерската документација,
- ги отвора понудите или пријавите за учество,
- ја утврдува способноста на економските оператори,
- утврдува избрани кандидати,
- ги проверува техничките понуди поднесени од понудувачите во врска со условите и барањата од техничките спецификации или од описната документација,
- ги проверува финансиските понуди поднесени од понудувачите во врска со цената и соодветните финансиски и други услови утврдени во тендерската документација,
- утврдува неприфатливи понуди, како и причините заради кои тие понуди се сметаат за неприфатливи,
- утврдува прифатливи понуди и/или соодветни понуди,
- предлага најповолна понуда или поништување на постапката,
- подготвува извештај за спроведената постапка,
- ги известува учесниците во постапката за исходот од соодветната постапка,
- учествува во изготвувањето одговор по жалба и
- други работи согласно со овој закон.

(3) Комисијата е должна да постапува согласно со Кодексот на однесување при спроведување на јавните набавки.

(4) Комисијата е составена од непарен број членови, а може да содржи и нивни заменици.

Член 80

Лице или организациски облик за јавни набавки

(1) Договорниот орган определува лице или организациски облик во чии рамки ќе се вршат работи од областа на јавните набавки.

(2) Лицето од ставот (1) на овој член е лице кое има стекнато најмалку 180 кредити според ЕКТС, односно завршен VI/1 степен на образование и кое има соодветна потврда за положен испит за лице за јавни набавки.

(3) Лицето/лицата од организацискиот облик од ставот (1) на овој член ги вршат следниве работи:

- учествува во подготовката на планот за јавни набавки,
- ја изготвува одлуката за јавна набавка,
- врши набавки од мала вредност,
- учествува во изработката на тендерската документација,
- го објавува огласот за јавна набавка,
- ја советува комисијата при спроведување на постапката за доделување договор за јавна набавка,
- учествува како член во комисијата кај постапките за доделување договор за јавна набавка со проценета вредност над 130.000 евра во денарска противвредност за стоки и услуги и над 5.000.000 евра во денарска противвредност за работи,
- ги подготвува потребните акти врз основа на извештајот од спроведена постапка,
- ги ажурира податоците кои согласно со овој закон се доставуваат во ЕСЈН,
- објавува негативна референца во ЕСЈН,

- дава насоки и упатства на договорниот орган во врска со постапување во жалбената постапка во соработка со комисијата,

- се грижи за досиејата од спроведени постапки согласно со прописите за канцелариско и архивско работење и
- врши други работи согласно со овој закон.

(4) Лицето/лицата од ставот (1) на овој член се должни во своето работење да постапуваат согласно со Кодексот на однесување при спроведување на јавните набавки.

Член 81

Тендерска документација

(1) Договорниот орган во тендерската документација ги наведува барањата, условите, критериумите и други неопходни информации, со цел да му обезбеди на економскиот оператор целосни, точни и прецизни информации во врска со начинот на спроведување на постапката за јавна набавка.

(2) Тендерската документација, во зависност од видот на постапката, особено содржи:

- општи информации во врска со договорниот орган,
- упатства во врска со законските рокови и неопходните услови за учество,
- минималните критериуми за утврдување способност и документација што треба да ја поднесат понудувачите или кандидатите за да го докажат исполнувањето на критериумите за утврдување способност,
- технички спецификации или во случај на примена на конкурентен дијалог, постапки со преговарање и партнерство за иновации, описна документација,
- упатства во врска со изработка и поднесување на техничката и финансиската понуда,
- детална и целосна информација во врска со критериумите за избор на најповолна понуда,
- упатства во врска со правната заштита во постапка за јавна набавка и
- информации во врска со задолжителните одредби од договорот за јавна набавка.

(3) По исклучок од ставот (2) на овој член, кај набавките од мала вредност со објавување оглас, договорниот орган изготвува поедноставена тендерската документација која особено содржи инструкции за поднесување на понудата и технички спецификации, додека при користење на електронскиот пазар на набавки од мала вредност само краток опис на предметот на набавка.

(4) Договорниот орган е должен да одговори на сите прашања или барања за појаснување или измени кои економските оператори можат да ги постават во врска со тендерската документација, под услов истите да бидат поднесени најмалку осум дена пред крајниот рок за поднесување понуди или пријави за учество, односно шест дена кај поедноставената отворена постапка и четири дена кај набавката од мала вредност со објавување оглас.

(5) Договорниот орган може, во роковите од ставот (6) на овој член, по свое наоѓање или врз основа на поднесените прашања или барања од економските оператори, да ја измени или дополни тендерската документација.

(6) Одговорите, како и измените и дополнувањата на тендерската документација, договорниот орган без надоместок и во најкус можен рок ги прави достапни на ист начин како што ја направил достапна тендерската документација, но не подоцна од шест дена од крајниот рок за поднесување на понудите или пријавите за учество, односно четири дена кај поедноставената отворена постапка и два дена кај набавката од мала вредност со објавување оглас.

(7) Договорниот орган може да одреди во тендерската документација дали ќе бара пренос на правата од интелектуална сопственост.

Член 82

Технички спецификации

(1) Предметот на набавка се опишува на јасен, недвосмислен, целосен и неутрален начин кој ќе обезбеди споредливост на понудите во поглед на условите и барањата утврдени од договорниот орган.

(2) Описот на предметот на набавка содржи технички спецификации и ако е потребно, се дополнува со нацрти, проектна документација, цртежи, модели и слично.

(3) Техничките спецификации се утврдуваат во тендерската документација.

(4) Со техничките спецификации се дефинираат потребните карактеристики на стоките, услугите или работите. Овие карактеристики може да се однесуваат и на одреден процес или метод на производство или обезбедување на бараните стоки, услуги или работи, или на одреден процес од друга фаза во нивниот животен век, дури и доколку таквите фактори не се составен дел од нивната материјална содржина, под услов карактеристиките да се поврзани со предметот на набавка како и да бидат сразмерни со вредноста и целите на набавката.

(5) Кај набавките што ќе се користат од страна на физички лица, како од пошироката јавност така и од вработените на договорниот орган, договорниот орган при подготовка на техничките спецификации ги зема предвид критериумите за пристапност за лица со хендикеп или спецификациите ги составува според начелото на достапност за сите корисници, освен во соодветно оправдани случаи.

(6) Техничките спецификации мора да им обезбедат на сите економски оператори еднаков пристап до постапката за јавна набавка и не смеат неоправдано да ја попречуваат пазарната конкуренција во јавните набавки.

(7) Техничките спецификации може да се одредат на еден од следниве начини:

а) во смисла на условите за извршување или функционални карактеристики, вклучувајќи услови за заштита на животната средина, под услов тие параметри да бидат опишани доволно прецизно за да им се овозможи на понудувачите точно да го разберат предметот на набавка и договорниот орган да изврши избор на најповолна понуда;

б) со упатување, како правило, според следниов редослед: примена на македонски стандарди кои се во согласност со европските стандарди, европските технички одобренија, заедничките технички спецификации што се користат во Европската Унија, меѓународните стандарди или други технички упатувања воведени од страна на европски органи за стандардизација. Доколку истите не се пропишани, техничките спецификации се дефинираат со упатување кон македонските стандарди, националните технички одобренија или националните технички спецификации кои се однесуваат на користењето на стоките, идејното решение или изведувањето на работите. Секое упатување треба да биде проследено со зборовите: „или еквивалентно“;

в) во однос на условите за извршување или функционални карактеристики од точката а) на овој став, со упатување на стандардите, техничките одобрувања, заедничките технички спецификации од точката б) на овој став, како можен начин на исполнување на карактеристиките или барањата за функционалност или

г) со повикување на техничките спецификации од точката б) на овој став за одредени карактеристики и со повикување на условите за извршување или функционални карактеристики од точката а) на овој став за други карактеристики.

(8) Договорниот орган не смее да дефинира технички спецификации кои упатуваат на конкретно производство, изведба, определен процес или трговски марки, патенти, видови или специфично потекло на стоки со цел фаворизирање или елиминирање определени економски оператори или определени стоки.

(9) По исклучок од ставот (8) на овој член, таквото упатување е дозволено само во исклучителен случај кога не е можно да се даде доволно прецизен опис на предметот на договорот за сите заинтересирани страни согласно со одредбите од овој член и треба да е придружено со зборовите „или еквивалентно“.

(10) Кога договорниот орган ги утврдува техничките спецификации согласно со став (7) точка (а) на овој член, не смее да одбие понуда за стоки, услуги или работи која е во согласност со македонски стандард кој пак е во согласност со европски стандард, европско техничко одобрение, заедничка техничка спецификација што се користи во Европската унија, меѓународен стандард или технички референтни системи воспоставени од страна на европски тела за стандардизација, доколку спецификациите одредени во овој стандард, одобрение, заедничка техничка спецификација, меѓународен стандард или технички референтен систем се однесуваат на условите за извршување или функционални карактеристики, кои во постапката за јавна набавка ги одредил договорниот орган.

(11) Понудувачот во својата понуда мора со сите соодветни средства, вклучувајќи ги и оние од членот 84 од овој закон, да докаже дека стоките, услугите или работите што се во согласност со стандардот ги исполнуваат условите за извршување или функционални карактеристики одредени од страна на договорниот орган.

Член 83

Ознаки

(1) Кога договорниот орган набавува стоки, услуги или работи со конкретни еколошки, социјални или други карактеристики, може во техничките спецификации, критериумите за избор на најповолна понуда или во условите за извршување на договорот да бара одредени ознаки како доказ дека стоките, услугите или работите ги исполнуваат бараните карактеристики, доколку се исполнети следните услови:

а) условите на ознаката се однесуваат само на критериумите поврзани со предметот на набавка и се соодветни за утврдување на карактеристиките на стоките, услугите или работите, кои се предмет на набавка;

б) условите на ознаката се засноваат на објективно проверливи и недискриминаторски критериуми;

в) ознаките се утврдени во отворена и транспарентна постапка во која може да учествуваат сите заинтересирани страни, вклучувајќи државни органи, потрошувачи, социјални партнери, производители, дистрибутери и невладини организации;

г) ознаките се достапни на сите заинтересирани страни и

д) условите на ознаката ги утврдува друг субјект на кој економскиот оператор, кој бара доделување ознака, нема решавачко влијание.

(2) Доколку договорниот орган не бара стоките, услугите или работите да ги исполнуваат сите услови на ознаката, наведува кои од нив мора да бидат исполнети.

(3) Договорниот орган кој бара одредена ознака, ја прифаќа секоја ознака што потврдува дека стоките, услугите или работите ги исполнуваат еквивалентните услови за добивање ознака.

(4) Доколку од причини кои не може да му се припишат како пропуст, економскиот оператор ознаката што ја навел договорниот орган или еквивалентната ознака не можел да ја добие во рокот за доставување на понудата, договорниот орган прифаќа други соодветни докази, кои може да вклучуваат техничка документација на производителот, под услов економскиот оператор да докаже дека стоките, услугите или работите што ги нуди ги исполнуваат условите на ознаката или барањата на договорниот орган.

(5) Доколку ознаката ги исполнува условите наведени во став (1) точки б), в), г) и д) на овој член, а покрај тоа предвидува и услови кои не се поврзани со предметот на набавка, договорниот орган нема да ја бара, но може да одреди техничка спецификација со повикување на детални спецификации на одредената ознака или доколку е потребно, на нејзините делови што се поврзани со предметот на набавка и се соодветни за да ги дефинираат неговите карактеристики.

Член 84

Извештај од тестирања, потврди и други докази

(1) Договорниот орган може да побара од економските оператори да приложат извештај за тестирање од тело за оценка на сообразност или сертификат издаден од такво тело, како доказ за сообразност со барањата или критериумите утврдени во техничките спецификации, критериумите за избор на најповолна понуда или со условите за извршување на договорот.

(2) Доколку договорниот орган бара приложување сертификати издадени од страна на тело за оценка на сообразност, прифаќа и сертификати издадени од други еквивалентни тела за оценка на сообразност.

(3) Договорниот орган прифаќа и други соодветни начини за докажување на исполнетоста на барањата, како што се техничка документација на производителот доколку економскиот оператор нема пристап до сертификатите или до извештаите за тестирање од ставот (1) на овој член или не може да ги добие во рокот за доставување на понудата, доколку немањето пристап до нив не е пропуст на самиот економски оператор, како и доколку економскиот оператор со тоа докаже дека стоките, услугите или работите што ги нуди ги исполнуваат барањата или критериумите утврдени во техничките спецификации, критериумите за избор на најповолна понуда или со условите за извршување на договорот.

Член 85

Алтернативни понуди

(1) Договорниот орган може на понудувачот да му дозволи или од него да бара да поднесе алтернативни понуди, што го наведува во огласот за јавна набавка или во поканата за потврдување на интересот. Доколку алтернативните понуди не се дозволени или побарани, не е дозволено да се поднесат.

(2) Алтернативните понуди мора да се поврзани со предметот на набавка.

(3) Договорниот орган кој дозволува или бара поднесување алтернативни понуди во тендерската документација ги дефинира минималните задолжителни услови што овие понуди мора да ги исполнат, како и сите посебни барања за нивно поднесување, а особено дали алтернативната понуда може да се поднесе само ако се поднесе и понуда што не е алтернативна.

(4) Договорниот орган ги утврдува критериумите за избор на најповолна понуда на начин што ќе може да се применуваат на алтернативните понуди што ги исполнуваат минималните услови, како и за понудите што се прифатливи, а не се алтернативни.

(5) Договорниот орган ја зема предвид само алтернативната понуда која ги исполнува неговите минималните барања.

(6) Ако договорниот орган дозволил поднесување алтернативни понуди, тој не смее да одбие алтернативна понуда доколку таа е избрана за најповолна, само поради тоа што:

- договорот за јавна набавка на стоки според алтернативната понуда избрана за најповолна ќе премине во договор за јавна набавка на услуги или

- договорот за јавна набавка на услуги според алтернативната понуда избрана за најповолна ќе премине во договор за јавна набавка на стоки.

Член 86

Утврдување на роковите

(1) Договорниот орган при утврдување на роковите за поднесување понуди и пријави за учество ја зема предвид сложеноста на јавната набавка и времето потребно за подготовка на понудите или пријавите за учество, при што е должен да ги почитува минималните рокови утврдени во овој закон.

(2) Во случај кога е потребна посета на локација или преглед на придружната документација кон тендерската документација, крајниот рок за поднесување на понудите мора да биде подолг од минималните рокови за спроведување на постапките од членот 47 на овој закон, со цел да им овозможи на сите економски оператори да се запознаат со сите информации потребни за подготовка на понудите.

(3) Со цел да им се овозможи на сите економски оператори да се запознаат со сите информации потребни за подготовка на понудите, крајниот рок за поднесување на понудите или на пријавите за учество се пропорционално на сложеноста на измената или дополната на тендерската документација во последните осум дена од рокот за поднесување на понудите или пријавите за учество, односно во последните шест дена кај поедноставената отворена постапка или четири дена кај набавката од мала вредност со објавување оглас.

Оддел 2

Утврдување способност

Член 87

Услови за утврдување способност

При утврдување на способноста на економските оператори, договорниот орган утврдува:

- дали постојат причини за исклучување од постапката,

- дали се исполнети условите за квалитативен избор утврдени во членовите 89, 90, 91 и 92 од овој закон и

- дали се исполнети стандардите за системи за квалитет и стандардите за управување со животната средина утврдени во членовите 93 и 94 од овој закон.

Член 88

Причини за исклучување од постапката

(1) Договорниот орган го исклучува од постапката за јавна набавка економскиот оператор доколку утврди дека на економскиот оператор или на лицето кое е член на

управниот или на надзорниот орган на тој економски оператор или кое има овластувања за застапување или донесување одлуки или надзор врз него, во последните пет години му е изречена правосилна судска пресуда за сторено кривично дело кое има елементи од следниве кривични дела утврдени во Кривичниот законик:

- учество во злосторничко здружување,
- корупција,
- затајување даноци и придонеси,
- тероризам или казнени дела поврзани со терористички активности,
- перење пари и финансирање тероризам и
- злоупотреба на детскиот труд и трговија со луѓе.

(2) Договорниот орган го исклучува од постапката за јавна набавка економскиот оператор:

а) кој има неплатени даноци, придонеси или други јавни давачки, освен ако му е одобрено одложено плаќање на даноците, придонесите или другите јавни давачки во согласност со посебните прописи и истите редовно ги плаќа;

б) кој е во постапка на стечај или во постапка на ликвидација;

в) на кој му е изречена споредна казна забрана за учество во постапки за јавен повик, доделување договори за јавна набавка и договори за јавно приватно партнерство;

г) на кој му е изречена споредна казна привремена или трајна забрана за вршење на одделна дејност;

д) на кој му е изречена прекршочна санкција забрана за вршење професија, дејност или должност, односно привремена забрана за вршење одделна дејност или

ѓ) кој дава лажни податоци или не ги доставува податоците што ги бара договорниот орган.

(3) Договорниот орган го исклучува економскиот оператор од постапката за јавна набавка доколку до крајниот рок за поднесување на понудите или пријавите за учество е на листата на издадени негативни референци од членот 101 став (13) од овој закон.

(4) Договорниот орган го исклучува економскиот оператор од постапката за јавна набавка во случаите кога условот за исклучување ќе го наведе во тендерската документација:

а) доколку договорниот орган оправдано заклучи дека економскиот оператор со други економски оператори постигнал договор чија цел или последица е нарушување на конкуренцијата. Се смета дека заклучокот на договорниот орган од оваа точка е оправдан доколку Комисијата за заштита на конкуренцијата, врз основа на пријава на договорниот орган, во рок од 15 дена го извести договорниот орган дека ќе поведе прекршочна постапка;

б) доколку економскиот оператор покажал значителни или постојани недостатоци во исполнувањето клучни обврски во претходни договори за јавни набавки или претходни договори за концесии и јавно приватни партнерства склучени со тој договорен орган, што резултирало со еднострано раскинување на договорот, барање оштета или преземање други слични санкции од страна на договорниот орган;

в) доколку економскиот оператор незаконски влијае врз одлуката на договорниот орган или да добие доверливи информации со кои би можел да стекне незаконска предност во постапката за јавна набавка.

Член 89

Услови за квалитативен избор на економските оператори

(1) Услови за квалитативен избор на економските оператори се:

- а) способност за вршење професионална дејност;

- б) економска и финансиска состојба и
- в) техничка и професионална способност.

(2) Како услови за квалитативен избор на економскиот оператор договорниот орган може да користи само услови утврдени во ставот (1) на овој член.

(3) Договорниот орган, во постапката за јавна набавка ги вклучува само оние услови што се неопходни за да се увери дека економскиот оператор е способен да го изврши договорот, при што сите услови мора да се директно поврзани и сразмерни со предметот на јавната набавка, неговата сложеност и вредност, односно на делот од предметот на набавка кај деливите набавки.

(4) Договорниот орган задолжително ја утврдува способноста за вршење професионална дејност, а може да ги утврди економската и финансиската состојба и техничката и професионалната способност.

(5) Договорниот орган во огласот за јавна набавка, во поканата за потврдување интерес или во периодичното индикативно известување во случаите кога се користи како замена за оглас, ги наведува условите потребни за учество, кои се изразуваат како минимални параметри, вклучувајќи ги и релевантните докази.

Член 90

Способност за вршење професионална дејност

(1) Како услов за утврдување способност за вршење професионална дејност, договорниот орган бара секој економски оператор да достави доказ дека е регистриран како физичко или правно лице за вршење на дејноста поврзана со предметот на набавка или доказ дека припаѓа на соодветно професионално здружение согласно со прописите на земјата каде што е регистриран.

(2) При утврдување на способноста за вршење професионална дејност на економските оператори договорниот орган бара и доказ издаден од надлежен орган за исполнување на посебните услови за вршење на дејноста пропишани согласно со закон кои се однесуваат на предметот на јавна набавка.

Член 91

Економска и финансиска состојба

(1) Договорниот орган може да утврди минимални услови за да потврди дека економските оператори ја имаат потребната економска и финансиска способност за извршување на договорот.

(2) Во смисла на ставот (1) на овој член, договорниот орган може да побара економскиот оператор:

а) да има одреден минимален годишен приход, вклучувајќи и одреден минимален приход во дејноста поврзана со предметот на јавна набавка;

б) да има одредена минимална вредност на показатели на работењето, кои, меѓу другото, ги искажуваат нивоата на стабилност, ликвидност и успешност, вклучувајќи и споредба со показателите на просекот на дејноста поврзана со предметот на јавна набавка и/или

в) да обезбеди соодветно ниво на осигурување од професионални ризици.

(3) Договорниот орган не смее да бара минималниот годишен приход да изнесува двојно повеќе од проценетата вредност на набавката.

(4) Доколку договорниот орган бара информации од финансиските извештаи на економскиот оператор, во тендерската документација ги одредува начините и условите кои ќе се користат за оценка на исполнетоста на условот за учество и кои мора да бидат транспарентни, објективни и недискриминаторски.

(5) Кога јавната набавка е поделена на делови, ставот (3) на овој член се применува на секој дел поединечно.

(6) Во случаите на рамковна спогодба со повеќе економски оператори со повторно прибирање понуди, бараниот годишен промет се пресметува врз основа на очекуваниот најголем обем на поединечните договори што ќе се реализираат во исто време, а доколку тоа не е познато, врз основа на проценетата вредност на рамковната спогодба.

(7) Во случаите на динамични системи за набавки, бараниот годишен приход се пресметува врз основа на очекуваниот најголем обем на поединечните договори што ќе се реализираат во рамките на тој систем.

Член 92

Техничка и професионална способност

(1) Договорниот орган може да утврди минимални услови со кои ќе се увери дека економските оператори ги имаат потребните човечки и технички ресурси за квалитетно извршување на договорот.

(2) Договорниот орган може да бара од економските оператори да имаат доволно искуство, кое ќе го докажат со соодветни препораки од претходни набавки.

(3) При јавни набавки за работи, услуги или стоки кои вклучуваат услуги за нивно поставување или вградување, договорниот орган може да ја оцени професионалната способност на економскиот оператор за извршување на работите, услугите или инсталационата работа во однос на неговите вештини, успешност, искуство и сигурност.

Член 93

Стандарди за системи на квалитет

(1) Кога се бара поднесување сертификати издадени од независни тела со кои се потврдува придржување до одредени стандарди за гаранција на квалитет, договорниот орган ги посочува системите за квалитет засновани врз релевантните европски или меѓународни стандарди. Според принципот за заемно признавање, договорниот орган ги прифаќа еквивалентните сертификати издадени од тела основани во земјите членки на Европската Унија.

(2) По исклучок од ставот (1) на овој член, договорниот орган прифаќа и други еквивалентни докази за системи на квалитет, доколку од причини кои не може да му се припишат како пропуст, економскиот оператор не можел во рокот за доставување на понудата/пријавата за учество да го добие бараниот сертификат, под услов да докаже дека предложените мерки за обезбедување квалитет ги исполнуваат бараните стандарди за системи на квалитет.

Член 94

Стандарди за управување со животната средина

(1) Ако договорниот орган бара почитување на одредени стандарди за управување со животната средина, тој се повикува на:

- шемата за управување со животната средина и за ревизија (EMAS) или

- стандардите за управување со животната средина засновани на релевантните европски или меѓународни стандарди потврдени од институции за акредитација или оценување на сообразност или од релевантните европски или меѓународни тела акредитирани за сертификација.

(2) По исклучок од ставот (1) на овој член, договорниот орган прифаќа и други еквивалентни докази за мерки за управување со животната средина, доколку од причини кои не може да му се припишат како пропуст, економскиот оператор не можел во рокот за доставување на понудата/пријавата за учество да го добие бараниот доказ, под услов да докаже дека овие мерки се еквивалентни на оние што се бараат во согласност со важечките системи или стандарди за управување со животната средина.

Член 95

Доказување на способноста

(1) Економските оператори доставуваат единствен документ за докажување на способноста и/или потврди, изјави и други документи наведени во овој член, како доказ дека:

- не постојат причини за исклучување утврдени во членот 88 од овој закон,

- се исполнети условите за квалитативен избор во согласност со членовите 90, 91 и 92 од овој закон и

- се исполнети стандардите за системи на квалитет и/или стандардите за управување со животната средина во согласност со членовите 93 и 94 од овој закон.

(2) Договорниот орган нема да бара други докази за докажување на способноста освен доказите од овој член и членовите 93 и 94 од овој закон.

(3) Во случај на користење на капацитетот на други субјекти, економскиот оператор е должен да докаже со валиден доказ дека ќе ги има на располагање потребните ресурси за извршување на договорот.

(4) Како документи дека не постојат причини за исклучување од членот 88 од овој закон, договорниот орган ги прифаќа следниве документи:

а) во врска со членот 88 став (1) од овој закон, изјава на економскиот оператор или единствен документ за докажување на способноста;

б) во врска со членот 88 став (2) од овој закон, потврда издадена од надлежен орган во Република Македонија или од друга земја во која е регистриран економскиот оператор или единствен документ за докажување на способноста;

в) во врска со членот 88 став (3) од овој закон, извод од листата на негативни референци која договорниот орган ја обезбедува од ЕСЈН.

(5) Ако земјата во која е регистриран економскиот оператор не ги издава документите од ставот (4) на овој член, или ако тие не ги опфаќаат сите случаи од членот 88 на овој закон, договорниот орган прифаќа изјава што економскиот оператор ја заверува кај надлежен орган.

(6) Документите од членот 88 ставови (1) и (2) на овој закон не смее да бидат постари од шест месеци од крајниот рок за поднесување понуди или пријави за учество.

(7) Како доказ за економската и финансиската состојба на економските оператори, договорниот орган може да побара еден или повеќе од следниве документи:

а) соодветни изводи од банки;

б) доказ за релевантно осигурување за надомест при професионален ризик;

в) извештај за билансот на состојба издаден од надлежен орган, односно ревидиран биланс на состојба или извадоци од извештајот за билансот на состојба, во случаи кога објавување на билансот на состојба е пропишано со закон во земјата каде што економскиот оператор е регистриран и

г) извод од целокупниот приход на претпријатието (податок од билансот на успех издаден од надлежен орган, односно ревидиран биланс на успех) и онаму каде што се бара, изјава за приходот во областа која се покрива со договорот за јавна набавка и тоа најмногу за последните три финансиски години за кои се расположливи ваквите информации во зависност од датумот на кој претпријатието е основано или започнало со работа и во зависност од достапноста на таквите информации.

(8) Во постапките за јавни набавки, техничката и професионалната способност на економскиот оператор може да се докаже на еден или на повеќе од следниве начини:

а) со листа на главни испораки на стоки или извршени услуги во последните три години, со вредности, датуми, купувачи (договорни органи или економски оператори), со обезбедување потврда за извршени испораки или извршени услуги. Со цел да се обезбеди соодветно ниво на конкуренција, договорниот орган може, доколку е тоа неопходно, да ги земе предвид доказите за соодветните испораки на стоки или извршени услуги пред повеќе од три години, што го наведува во тендерската документација;

б) со листа на работи извршени во последните пет години, со приложување потврда за задоволителна изведба на најважните работи. Со цел да се обезбеди соодветно ниво на конкуренција, договорниот орган може, доколку е тоа неопходно, да ги земе предвид доказите за изведени работи пред повеќе од пет години, што го наведува во тендерската документација;

в) со опис на техничкиот персонал и техничките органи кои ќе учествуваат во извршувањето на јавната набавка, особено на оние кои се одговорни за контролата на квалитетот, а во случај на јавна набавка на работи, оние што ќе бидат вклучени во изведување на работите, без оглед на тоа дали се вработени во економскиот оператор или не;

г) со опис на техничките услови и мерки кои економскиот оператор ги користи за да обезбеди квалитет како и со опис на своите капацитети за развој и истражување;

д) со наведување на системот за управување и следење на синцирот за снабдување, кој економскиот оператор ќе може да го примени при извршување на договорот;

ѓ) во случај кога се набавуваат сложени стоки или услуги, или во исклучителни случаи за посебни намени, со проверка на производствените капацитети или ако е потребно и на капацитетите за проучување и истражување, како и на мерките за контрола на квалитетот, која ја спроведува договорниот орган или во негово име надлежен орган во земјата на основање;

е) со образовните и професионалните квалификации на давателот на услуги или на изведувачот на работи или на неговиот менаџерски кадар, под услов тие да не се евалуираат како критериум за избор на најповолна понуда;

ж) со наведување на мерките за управување со животната средина кои економскиот оператор ќе може да ги користи во извршувањето на договорот;

з) со изјава за просечниот годишен број на вработени кај давателот на услуги или изведувач на работи и за бројот на неговиот раководен кадар во последните три години;

с) со изјава за инструментите, постројките или техничката опрема, која давателот на услугите или изведувачот на работите ја има на располагање за извршување на договорот;

и) со наведување на делот од јавната набавка, кој економскиот оператор има намера го отстапи на подизведувач и

ј) во однос на стоките што треба да се набават:

- мостри, опис и/или фотографии на производи кои се предмет на испорака, а чија веродостојност економскиот оператор е должен да ја потврди доколку тоа го побара договорниот орган и

- сертификати и извештаи издадени од надлежни тела за контрола за квалитет со признаена компетентност, а кои ја тестираат погодноста на производите што јасно била утврдена со упатувањата кон спецификациите и стандардите.

Член 96

Користење способност од други субјекти

(1) Економскиот оператор може во постапката за јавна набавка, заради исполнување на условите за квалитативен избор во делот на економската и финансиската состојба и техничката или професионалната способност да ја користи способноста на други субјекти, без оглед на правните врски помеѓу нив.

(2) Економскиот оператор може во постапката за јавна набавка да ја користи способноста на друг субјект за докажување на исполнетоста на условите за квалитативен избор во врска со образовните и стручните квалификации или релевантно стручно искуство само доколку другиот субјект ќе ги изведува работите или ќе ги обезбедува услугите за кои се бара таквата способност.

(3) Ако економскиот оператор користи способност на друг субјект, тој е должен да ја докаже поддршката со валиден доказ дека тој субјект ќе му ги стави на располагање соодветните ресурси.

(4) Договорниот орган проверува дали субјектот чија способност ја користи економскиот оператор ги исполнува потребните услови за квалитативен избор и дали постојат причини за негово исклучување.

(5) Доколку економскиот оператор користи способност од друг субјект во однос на условите што се однесуваат на економската и финансиската состојба, договорниот орган може да побара економскиот оператор и субјектот кој дава поддршка да преземат солидарна одговорност за извршување на договорот.

(6) Групата економски оператори може да ја користи способноста на членовите во групата или на други субјекти на начин утврден во ставовите (1), (2), (3), (4) и (5) на овој член.

(7) Договорниот орган може, во случаите на јавна набавка на стоки кои вклучуваат услуги за нивно поставување или вградување, услуги и работи, да бара некои од клучните задачи да ги изврши понудувачот, а во случај на групна понуда, да ги извршат учесниците во оваа група.

Оддел 3

Намалување на бројот на способни кандидати, понуди или решенија

Член 97

Намалување на бројот на способни кандидати кои ќе бидат поканети да учествуваат

(1) Во ограничената постапка, конкурентната постапка со преговарање, постапката со преговарање со објавување оглас, конкурентниот дијалог и партнерството за иновации, договорниот орган може да го ограничи бројот на способни кандидати што ќе ги покани да поднесат понуда или да учествуваат во дијалог, доколку минималниот број способни кандидати бил утврден во согласност со овој член.

(2) Договорниот орган во огласот за јавна набавка или во поканата за потврдување на интерес наведува објективни и недискриминаторски критериуми или правила што планира да ги користи за да го намали бројот на способни кандидати, како и минималниот и доколку е потребно, максималниот број на кандидати што има намера да ги покани.

(3) Во ограничениата постапка, минималниот број на кандидати е пет, во конкурентната постапка со преговарање, конкурентниот дијалог и партнерството за иновации, минималниот број на кандидати е три.

(4) По исклучок од ставот (3) на овој член, ако бројот на способни кандидати е помал од минималниот број, договорниот орган може да ја:

- поништи постапката или
- спроведе постапката само со способните кандидати, доколку има најмалку два способни кандидати.

(5) Договорниот орган не смее да вклучува економски оператори кои не се пријавиле да учествуваат или кандидати без потребната способност.

Член 98

Намалување на бројот на понуди и на решенија

(1) Доколку договорниот орган ја користи можноста за намалување на бројот на понуди од членот 52 од овој закон или на можноста за намалување на решенијата од членовите 53 и 54 од овој закон, тоа ќе го направи со примена на критериумите за избор на најповолна понуда утврдени во огласот и во тендерската документација.

(2) Намалениот број на понуди или решенија мора да обезбеди вистинска конкуренција во завршната фаза од преговорите или дијалогот.

Оддел 4

Избор на најповолна понуда

Член 99

Критериуми за избор на најповолна понуда

(1) Договорниот орган го доделува договорот за јавна набавка врз основа на економски најповолната понуда.

(2) Економски најповолната понуда се утврдува врз основа на цената или трошоците со користење на пристапот на исплатливост, како што се трошоците во животниот век; или како најдобар однос помеѓу цената и квалитетот, што се оценува врз основа на критериуми, вклучувајќи квалитативни, еколошки и социјални аспекти поврзани со предметот на набавка кои може да вклучуваат:

а) квалитет и техничка вредност, естетски и функционални карактеристики, достапност, дизајн прилагоден за сите корисници, социјални, еколошки и иновативни карактеристики, како и услови на купопродажба;

б) организација, квалификации и искуство на персоналот кој ќе го извршува договорот, доколку квалитетот на ангажираниот персонал може значително да влијае на извршувањето на договорот и

в) пост-продажни услуги и техничка поддршка, а во исклучителни случаи услови на испорака, како што се датум на испорака, начин на испорака и рок на испорака или рок на извршување.

(3) Цената или трошокот може да биде и во форма на фиксна цена или трошок, врз основа на кој економските оператори конкурираат само во однос на критериумите за квалитет.

(4) Доколку цената на одредена стока или надоместокот за одредена услуга е пропишан со закон или друг пропис, договорниот орган нема да ја користи цената како критериум за избор на најповолна понуда во постапката за јавна набавка.

(5) Кај постапките за јавна набавка на услуги за изработка на софтвер, архитектонски или инженерски услуги, услуги за превод и консултантски услуги, договорниот орган нема да ја користи цената како единствен критериум за избор на најповолна понуда.

(6) Критериумите за избор на најповолна понуда мора да бидат недискриминаторски, пропорционални и директно да се поврзани со предметот на набавка. Критериумите се директно поврзани со предметот на набавка доколку се однесуваат на стоките, услугите или работите што треба да се набават и тоа на кој било начин и во која било фаза на нивниот животен век, вклучувајќи ги факторите опфатени со одредена постапка на производство, изведба или продажба на тие стоки, услуги или работи или со одредена постапка за друга фаза од нивниот животен век, дури и ако таквите фактори содржински не се дел од нив.

(7) Договорниот орган ги утврдува критериумите за избор на најповолна понуда на начин кој ќе му овозможи ефикасен преглед и евалуација на понудите, како и проверка на информациите доставени од понудувачите, а во случај на сомнеж, да ја провери точноста на поднесените податоци и докази во понудата.

(8) Договорниот орган во тендерската документација одредува бодови за секој поединечен критериум кој е избран, при што вкупниот збир ќе изнесува 100.

(9) По исклучок од ставот (8) на овој член, бодови не се користат кога економски најповолната понуда се избира само врз основа на цената.

(10) Кај критериумите за избор на најповолна понуда за набавка на прехранбени производи, предност имаат прехранбените производи во рамки на програмите за квалитет (како што се сезонски произведени прехранбени производи на интегриран начин, сезонски произведени прехранбени производи со органски земјоделски методи и слично), прехранбени производи произведени во согласност со националните прописи за квалитет на храната и прехранбени производи што се трајно произведени и преработени и е обезбеден висок квалитет на прехранбените производи во смисла на поголема свежина или пониски оптоварувања на животната средина при превозот.

Член 100

Пресметка на трошоците во животниот век

(1) Трошоците во животниот век на стоките, услугите или работите ги опфаќаат сите или дел од следниве трошоци:

а) трошоци на товар на договорниот орган или на други корисници, како што се:

- трошоци за набавка, односно купување,
- трошоци за користење, како што е потрошувачката на енергија и други ресурси,
- трошоци за одржување,
- трошоци поврзани со расходување, како што се трошоци за собирање и рециклирање;

б) трошоците за отстранување на влијанието на стоките, услугите или работите врз животната средина во текот на нивниот животен век доколку може да се утврди и да се провери нивната парична вредност, а кои може да вклучуваат трошоци од емисии на стакленички гасови и други загадувачи, како и други трошоци за ублажување на климатските промени.

(2) Доколку договорниот орган ги користи трошоците во животниот век како критериум за избор на најповолна понуда, во тендерската документација наведува податоци кои треба да ги достават понудувачите и методот на утврдување на трошоците во животниот век врз основа на овие податоци.

(3) Методот од ставот (2) на овој член кој се користи за утврдување на трошоците од ставот (1) точка б) на овој член мора да ги исполнува следниве услови:

а) да се заснова на објективно проверливи и недискриминаторски критериуми и не смее неоправдано да обезбеди поповолен или понеповолен третман на одредени економски оператори, особено ако не е наменет за повеќекратна или континуирана примена;

б) да биде достапен за сите заинтересирани страни и

в) бараните податоци да може да ги обезбедат економските оператори без неразумни потешкотии, вклучувајќи ги и економските оператори од други земји потписнички на меѓународни спогодби кои се ратификувани согласно со Уставот на Република Македонија.

Оддел 5

Средства за обезбедување

Член 101

Гаранција на понудата

(1) Договорниот орган бара гаранција на понудата во вид на банкарска гаранција или изјава за сериозност на понудата и тоа го наведува во огласот и во тендерската документација.

(2) По исклучок од ставот (1) на овој член, договорниот орган не бара гаранција на понудата во вид на банкарска гаранција кај набавката од мала вредност и поедноставената отворена постапка.

(3) Во случаите на банкарска гаранција, договорниот орган ја изразува бараната вредност како процент од вредноста на понудата, при што не смее да бара висина на гаранција поголема од 3% од вредноста на понудата без вклучен ДДВ.

(4) Со изјавата за сериозност на понудата, понудувачот изјавува дека нема да ги преземе дејствијата од ставот (6) на овој член. Доколку понудувачот ја прекрши дадената изјава, договорниот орган го исклучува од натамошната постапка и постапува согласно со ставот (7) на овој член.

(5) Гаранцијата на понудата се доставува заедно со понудата и не може дополнително да се достави по истекот на рокот за поднесување на понудите.

(6) Договорниот орган ја наплаќа банкарската гаранција на понудата ако понудувачот:

- ја повлече својата понуда пред истекот на периодот на нејзината важност,

- не ја прифати исправката на аритметичките грешки од страна на комисијата,

- не го потпише договорот за јавна набавка согласно со условите од тендерската документација и доставената понуда или

- не ја обезбеди гаранцијата за квалитетно и навремено извршување на договорот, ако договорниот орган ја предвидел во тендерската документација.

(7) Доколку дојде до наплата на банкарската гаранција на понудата, односно до прекршување на изјавата за сериозност на понудата, договорниот орган во ЕСЈН објавува негативна референца што резултира со исклучување на предметниот понудувач од сите идни постапки за јавни набавки во период од шест месеци од

денот на објавувањето. Периодот на исклучување од овој став се зголемува за дополнителни три месеци при секоја наредна негативна референца, но не повеќе од една година.

(8) Забраната за учество во постапките за доделување договори за јавни набавки согласно со условите од ставот (7) на овој член се однесува и на групата економски оператори во која членува економски оператор кој има негативна референца.

(9) За ситуациите од ставот (6) алинеи 1 и 2 на овој член предлогот за издавање негативна референца се содржи во извештајот за спроведена постапка.

(10) За ситуациите од ставот (6) алинеи 3 и 4 на овој член предлогот за издавање негативна референца до одговорното лице на договорниот орган го поднесува лицето или организацискиот облик за јавни набавки.

(11) За објавување негативна референца согласно со случаите од ставот (6) на овој член, договорниот орган одлучува со одлуката за избор или за поништување на постапката, а економскиот оператор има право на жалба во жалбена постапка согласно со овој закон.

(12) Негативната референца од ставот (7) на овој член договорниот орган ја објавува во рок од три работни дена од денот на конечност на одлуката за избор или за поништување на постапката.

(13) Врз основа на објавените негативни референци се креира листа на издадени негативни референци која е достапна на ЕСЈН.

(14) По истекот на рокот утврден во ставот (7) на овој член објавената негативна референца автоматски се брише од листата на издадени негативни референци.

(15) Банкарската гаранција треба да е со важност не помалку од денот на истекот на важноста на понудата.

(16) Договорниот орган може, во исклучителни случаи кои не настанале по негова вина, да побара од понудувачите продолжување на периодот на важност на банкарската гаранција.

(17) Банкарската гаранција им се враќа на понудувачите кои не се избрани за најповолни во рамките на периодот на нејзината важност.

(18) Банкарската гаранцијата на понудувачот чија понуда е избрана за најповолна му се враќа откако ќе го потпише договорот за јавна набавка и ќе достави гаранција за квалитетно извршување, доколку истата се бара.

Член 102

Гаранција за квалитетно и навремено извршување на договорот

(1) Договорниот орган може да бара од понудувачот чија понуда е избрана за најповолна да обезбеди гаранција за квалитетно и навремено извршување на договорот во вид на банкарска гаранција и тоа го наведува во огласот и во тендерската документација.

(2) Висината на гаранцијата за квалитетно и навремено извршување на договорот може да биде од 5% до 15% од вредноста на договорот за јавна набавка.

(3) По исклучок од ставот (1) на овој член, гаранција за квалитетно и навремено извршување на договорот не се бара кај конкурсот за избор на идејно решение, договорите за јавни набавки на консултантски услуги и при доделување рамковна спогодба.

(4) Гаранција за квалитетно и навремено извршување на договорот може да се бара кај поединечните договори што се доделуваат врз основа на рамковна спогодба.

(5) Гаранцијата за квалитетно и навремено извршување на договорот треба да е со важност до целосно реализирање на договорот за јавна набавка.

(6) Гаранцијата за квалитетно и навремено извршување на договорот му се враќа на носителот на набавката во рок од 14 дена од денот на целосното реализирање на договорот за јавна набавка.

(7) Во случај кога е продолжен рокот за реализација на договорот или е зголемена неговата вредност, носителот на набавката соодветно треба да ја продолжи важноста и вредноста на гаранцијата за квалитетно и навремено извршување на договорот.

Член 103

Гаранција за авансно плаќање

(1) Договорниот орган, согласно со обврските од договорот за јавна набавка, може да предвиди авансно плаќање.

(2) За договорните органи од класичниот јавен сектор, авансот не може да биде поголем од 20% од вредноста на договорот.

(3) Договорниот орган пред исплата на авансот од ставот (2) на овој член задолжително обезбедува банкарска гаранција од носителот на набавката во висина на договорниот аванс.

Член 104

Користење други видови гаранции

(1) Договорниот орган со тендерската документација може да утврди и други видови гаранции согласно со посебен закон и во зависност од природата на предметот на набавка за аспекти од договорот кои не се опфатени со гаранциите од членовите 101, 102 и 103 од овој закон.

(2) Во случај кога договорниот орган бара друг вид гаранции, во тендерската документација го предвидува видот и условите на гаранцијата.

Оддел 6

Правила за спроведување на постапката за јавна набавка

Член 105

Подготовка и поднесување на понудите

(1) Понудувачот ја изготвува понудата во согласност со тендерската документација.

(2) Понудата е обврзувачка за целиот период на важност што го утврдил договорниот орган.

(3) Договорниот орган може, во исклучителни случаи кои не настанале по негова вина, да побара од понудувачите продолжување на периодот на важност на понудите.

(4) Понудувачот ја доставува понудата со цена во која се засметани сите трошоци и попусти на вкупната цена на понудата, без ДДВ кој се искажува посебно, во денари или во валута како што е утврдено во тендерската документација.

(5) Кај набавката на консултантски услуги, техничката и финансиската понуда се доставуваат во одделни документи.

(6) Цената на понудата се изразува за вкупниот предмет на набавка. Доколку предметот на набавка е поделен во делови, цената на понудата се изразува посебно за оној дел за кој се поднесува понудата согласно со тендерската документација.

(7) Договорниот орган во тендерската документација ја утврдува валутата или валутите во кои може да се изрази цената на понудата, како и валутата што ќе се користи за евалуација на понудите. Курсната листа што ќе се користи е онаа на Народната банка на Репуб-

лика Македонија, а курсевите за размена се оние што важеле 14 дена пред крајниот рок за поднесување на понудите.

(8) Понудувачот може да ја измени, замени или да ја повлече својата понуда пред истекот на крајниот рок за поднесување на понудите.

Член 106

Групна понуда

(1) Договорниот орган, во постапката за јавна набавка на услуги или работи, како и во постапката за јавна набавка на стоки кои вклучуваат дополнителни услуги или активности за нивно поставување и вградување, може да бара од правните лица да ги наведат имињата и релевантните професионални квалификации на персоналот одговорен за извршување на договорот.

(2) Во постапките за јавни набавки може да учествуваат и групи економски оператори, вклучувајќи ги и привремените здружувања, согласно со прописите за заштита на конкуренцијата. Договорниот орган нема да бара од групата економски оператори да има соодветна правна форма како услов за поднесување групна понуда или групна пријава за учество.

(3) Договорниот орган во тендерската документација може да појасни како групите економски оператори ќе ги исполнат условите за утврдување на економската и финансиската состојба или техничката и професионалната способност, доколку е тоа сразмерно и оправдано од објективни причини.

(4) Условите за извршување на договорот за јавна набавка, кои мора да ги исполнуваат групите економски оператори, а кои се различни од оние што важат за поединечните учесници во постапката за јавна набавка, мора да бидат сразмерни и оправдани од објективни причини.

(5) Составен дел на групна понуда е договор за поднесување групна понуда со кој членовите во групата економски оператори меѓусебно и кон договорниот орган се обврзуваат за извршување на договорот за јавна набавка, а кој особено ги содржи следниве податоци:

- членот на групата што ќе биде носител на групата, односно што ќе ја поднесе понудата и ќе ја застапува групата пред договорниот орган,

- членот на групата кој во име на групата економски оператори ќе го потпише договорот за јавна набавка,

- членот на групата што ќе ја издаде фактурата и сметка на која ќе се вршат плаќањата,

- краток опис на обврските на секој од членовите на групата економски оператори за извршување на договорот и

- други податоци кои договорниот орган ќе ги утврди во тендерската документација.

(6) Членовите на групата економски оператори одговараат неограничено и солидарно пред договорниот орган за обврските преземени со понудата.

(7) Член во групата економски оператори не може да се повлече од групата економски оператори до склучување на договорот за јавна набавка доколку:

- е носител на групата економски оператори,

- групата економски оператори не може да го докаже исполнувањето на критериумите за утврдување способност што се барале во постапката без тој член или

- останатите членови од групата солидарно не ги преземаат обврските на членот од групата кој сака да се повлече од групата економски оператори.

(8) Повлекувањето член од групата економски оператори спротивно на ставот (7) на овој член се смета за повлекување на групната понуда.

(9) Договорниот орган, по извршениот избор на најповолна понуда, од групата економски оператори може да побара, тие да се здружат во соодветна правна форма заради извршување на договорот.

Член 107

Правило за учество во една понуда или во една пријава за учество

(1) Кандидатот, односно понудувачот, во рамките на иста постапка за јавна набавка може да учествува само во една пријава за учество, односно понуда.

(2) Сите пријави за учество, односно понуди ќе бидат отфрлени ако кандидатот, односно понудувачот:

- учествува во повеќе од една самостојна и/или како член во групна пријава за учество, односно понуда или
- учествува како подизведувач во друга самостојна и/или како член во групна пријава за учество, односно понуда.

(3) Економскиот оператор може да учествува како подизведувач во повеќе од една пријава за учество, односно понуда.

Член 108

Отворање на понудите

(1) Отворањето на понудите кај набавката од мала вредност со објавување оглас, поедноставената отворена постапка, отворената постапка, втората фаза од ограничената постапка и кај фазата на поднесување на понудите од конкурентниот дијалог е јавно.

(2) Отворањето на понудите започнува во времето определено во тендерската документација како краен рок за поднесување на понудите, освен кај набавката на консултантски услуги.

(3) При отворањето на понудите ниту една понуда не се отфрла.

(4) Во моментот на отпочнување на отворањето на понудите, ЕСЈН на понудувачите ќе им овозможи пристап до следните податоци:

- бројот на огласот за кој е поднесена секоја понуда,
- името на понудувачот и
- цената на понудата и валутата во која е искажана понудата.

(5) Во моментот на отпочнување на отворањето на понудите, ЕСЈН ќе ѝ овозможи на комисијата целосен пристап до сите документи доставени од страна на понудувачите.

(6) Кај набавка на консултантски услуги комисијата најпрвин ги евалуира техничките понуди, а по евалуацијата на техничките понуди во согласност со условите од тендерската документација закажува отворање на финансиските понуди на прифатливите понудувачи, при што сите понудувачи мора да бидат известени за датумот и времето на отворање на финансиските понуди.

(7) Пред да пристапи кон евалуација на понудите, комисијата изготвува записник од отворањето на понудите во кој се внесуваат следниве податоци:

- за договорниот орган,
- времето на отворање на понудите,
- повикувањето на бројот на огласот,
- името и презимето на членовите на комисијата или нивните заменици,
- бројот на примените понуди,
- називот (името) на понудувачите,
- понудените цени,
- забелешките на понудувачите и
- други информации што ги смета за потребни.

(8) Записникот го потпишува претседателот на комисијата или неговиот заменик.

(9) ЕСЈН го прави достапен записникот од отворањето на понудите на сите понудувачи кои доставиле свои понуди веднаш по неговото прикачување на системот.

(10) Министерот за финансии ја пропишува формата и содржината на записникот од отворањето на понудите.

Член 109

Евалуација на понудите

(1) Кај отворената постапка и поедноставената отворена постапка, комисијата, пред да пристапи кон евалуација на понудите, ја проверува комплетноста и валидноста на документацијата за утврдување на способноста на понудувачот.

(2) При проверката на комплетноста и валидноста на документацијата за утврдување на способноста на понудувачот и при евалуација на понудата, комисијата може да побара понудувачите да ги појаснат или дополнат документите, доколку не станува збор за значителни отстапувања од бараната документација. Комисијата не смее да создава предност во корист на одреден економски оператор со користење на бараните појаснувања или дополнувања.

(3) Бараното објаснување понудувачот го доставува преку ЕСЈН во рокот кој го определила комисијата.

(4) Никакви промени во финансиската и техничката понуда, освен исправката на аритметички грешки, не смеат да се бараат, нудат или да се дозволат од страна на комисијата или од понудувачот.

(5) Комисијата може да бара директно од понудувачот, а со цел за објаснување на понудата, превод на делот од понудата кој е во врска со техничката документација за кој во тендерската документација дозволил истата да биде изработена на странски јазик и за истото да одреди примерен рок.

(6) Неприфатливите понуди комисијата нема да ги евалуира.

(7) Евалуацијата на понудите се врши исклучиво во согласност со критериумите наведени во тендерската документација.

(8) По извршената евалуација, комисијата ќе пристапи кон рангирање на понудите и изготвување предлог за избор на најповолна понуда.

(9) Членот на комисијата кој не се согласува со предлогот за избор на најповолна понуда, ги изнесува своите ставови подготвени како забелешка приложена кон извештајот од спроведената постапка.

(10) При евалуација на понудите кај ограничената постапка, постапките со преговарање, конкурентниот дијалог и партнерството за иновации, комисијата соодветно ги применува одредбите од овој член.

(11) Министерот за финансии го пропишува начинот на исправка на аритметичка грешка во фазата на евалуација на понудите.

Член 110

Невообичаено ниска цена

(1) Договорниот орган бара од економскиот оператор, во примерен рок не пократок од пет дена, да ја објасни цената или трошокот наведен во понудата, доколку смета дека понудата содржи невообичаено ниска цена во однос на стоките, услугите или работите што се предмет на набавка или доколку постои сомнеж дека договорот ќе биде извршен. Договорниот орган, во секој случај бара објаснување на цената доколку вредноста на понудата е за повеќе од 50% пониска од про-

сечната цена на прифатливите понуди и е за повеќе од 20% пониска од следната рангирана понуда, во случај да има добиено најмалку три прифатливи понуди.

(2) Објаснувањето од ставот (1) на овој член особено се однесува на:

- економичност на производствениот процес, на обезбедувањето услуги или на начинот на градење,
- избраните технички решенија или кои било други особено поволни услови кои понудувачот ги има на располагање за обезбедување на стоките или услугите или за изведувањето на работите,
- оригиналноста на стоките, услугите или работите понудени од страна на понудувачот,
- исполнувањето на обврските од членот 3 став (2) од овој закон,
- исполнувањето на условите во поглед на подизведувачите и
- можноста понудувачот да користи државна помош.

(3) Договорниот орган ја отфрла понудата само доколку објаснувањето или доставените докази не се доволни да се оправда ниската понудена цена или трошоци, земајќи ги предвид елементите од ставот (2) на овој член.

(4) Договорниот орган ја отфрла понудата доколку утврди дека истата има невообичаено ниска цена бидејќи не ги исполнува применливите обврски за заштита на животната средина, социјална политика и за заштита на трудот кои произлегуваат од прописите во Република Македонија, колективните договори и од меѓународните договори и конвенции кои се ратификувани во Република Македонија.

(5) Ако договорниот орган утврди дека цената на понудата е невообичаено ниска бидејќи понудувачот добил државна помош, понудата може да биде прифатена ако по барање дополнителни појаснувања, понудувачот докаже дека му била доделена државна помош во рок од три дена од денот на приемот на барањето.

Член 111

Извештај од спроведената постапка

(1) Кај поедноставената отворена постапка, отворената постапка, ограничената постапка, постапките со преговарање, конкурентниот дијалог и партнерството за иновации комисијата изготвува извештај од спроведената постапка.

(2) Во зависност од спроведената постапка, извештајот од ставот (1) на овој член особено содржи:

- име и адреса на договорниот орган, предмет и проценета вредност на набавката,
- име на избраните кандидати или понудувачи и објаснување за нивниот избор,
- име на кандидатите или понудувачите чии пријави за учество или понуди се отфрлени и причините што довеле до нивно отфрлање,
- причини за отфрлање на понудите со невообичаено ниска цена и
- име на понудувачот или понудувачите чија понуда е избрана за најповолна и начинот и причините за извршениот избор.

(3) Извештајот за оценување на способноста на кандидатите кај ограничената постапка, конкурентниот дијалог, конкурентната постапка со објавување, постапката со преговарање со објавување оглас и партнерството за иновации е составен дел од извештајот од спроведената постапка.

(4) При избор на најповолна понуда, одговорното лице е должно да го прифати извештајот на комисијата во кој е содржан предлогот за избор на најповолна понуда, освен ако утврди дека предлогот е изготвен спротивно на одредбите на овој закон.

(5) Начинот на пополнување, како и формата и содржината на образецот на извештајот од спроведената постапка од ставот (1) на овој член ги пропишува министерот за финансии.

Член 112

Одлука за избор на најповолна понуда

(1) Договорниот орган ја избира најповолната понуда, за што донесува одлука.

(2) Договорниот орган е должен да донесе одлука за избор или за поништување на постапката во рок кој не е подолг од рокот за поднесување на понудите, односно пријавите за учество во конкретната постапка, сметајќи од денот определен како краен рок за поднесување на понудите, односно пријавите за учество, а не сметајќи ги деновите во кои договорниот орган чека преземање одредено дејствие од друг субјект.

(3) Договорниот орган може, до истекот на рокот за поднесување жалба, да исправи грешки во имињата или броевите, во текстот или други очигледни грешки во одлуката што ја донел.

(4) Договорниот орган го склучува договорот за јавна набавка со понудувачот чија понуда е избрана за најповолна врз основа на техничката и на финансиската понуда во рок од 30 дена од денот на конечност на одлуката за избор, но не подоцна од периодот на важност на понудата.

(5) Ако избраниот понудувач се откаже од склучување на договорот или дојде до раскинување заради негово ненавремено или неквалитетно извршување, договорниот орган може да склучи договор со следниот рангиран понудувач, ако цената не е повисока од 5% во однос на првично избраната понуда.

Член 113

Известување на кандидатите и понудувачите

(1) Договорниот орган, во зависност од постапката за јавна набавка, ги известува кандидатите, односно понудувачите за одлуките во врска со утврдената способност, извршениот избор на најповолна понуда, склучувањето на рамковната спогодба, вклучувањето во динамичниот систем за набавки или поништувањето на постапката за јавна набавка. Известувањето се доставува во рок од три дена од денот на донесувањето на соодветната одлука, освен во случаите на управна контрола.

(2) Во прилог на известувањето се доставува и примерок од соодветната одлука.

(3) Известувањето од ставот (1) на овој член се испраќа преку ЕСЈН.

(4) Во зависност од постапката за јавна набавка, со известувањето од ставот (1) на овој член договорниот орган е должен да го известува понудувачот или понудувачите чија понуда е избрана за најповолна, како и кандидатите или понудувачите што биле одбиени или оние чија понуда не била избрана за најповолна, за причините за донесување на одлуката и тоа секој:

- неизбран кандидат за причините за отфрлање на неговата пријава за учество,
- понудувач чија понуда е отфрлена за причините за отфрлање на неговата понуда, со детално образложение зошто понудата е неприфатлива и

- понудувач кој поднел прифатлива понуда која не била избрана за најповолна, за името на избраниот понудувач или понудувачи и причините за изборот.

(5) По доставување на одлуката за избор на најповолна понуда или за поништување на постапката, а до истекот на рокот за вложување жалба, економските оператори што учествувале во постапката имаат право на увид во целокупната документација од постапката, вклучувајќи ги доставените понуди или пријави за учество, освен оние документи што се означени како деловна тајна.

Член 114

Поништување на постапката

(1) Договорниот орган може да ја поништи постапката за јавна набавка, за што носи одлука за поништување на постапката ако:

- бројот на кандидати е понизок од минималниот број предвиден за постапките за јавна набавка согласно со овој закон,

- не е поднесена ниту една понуда или ниту една прифатлива понуда,

- настанале непредвидени промени во буџетот на договорниот орган,

- понудувачите понудиле цени и услови за извршување на договорот за јавна набавка кои се понеповолни од реалните на пазарот,

- оцени дека тендерската документација содржи битни пропусти или недостатоци,

- добие инструкции од Бирото да ја поништи постапката во управна контрола или поради технички проблем на ЕСЈН кој не може да се надмине на поинаков начин, или

- поради непредвидени и објективни околности се промениле потребите на договорниот орган.

(2) Во случај на поништување на постапката за јавна набавка врз основа на ставот (1) алинеја 7 на овој член, договорниот орган не смее да спроведе нова постапка за истиот предмет на набавка во период од една година од денот на донесувањето на одлуката за поништување на постапката.

(3) Договорниот орган ги известува сите учесници во постапката за јавна набавка преку ЕСЈН, најдоцна во рок од три дена од денот на поништувањето, во врска со престанокот на обврските на учесниците што произлегуваат од поднесувањето на понудите и за причините за поништување на постапката.

(4) Договорниот орган објавува известување за поништување на дел или на целата постапка за јавна набавка на ЕСЈН во рок од десет дена од денот на поништувањето на постапката.

Член 115

Период на мирување

Договорниот орган не смее да го потпише договорот за јавна набавка и да пристапи кон негово извршување до конечност на одлуката за избор на најповолна понуда, освен:

- во случаите на постапка со преговарање без објавување оглас,

- во случај кога во постапката учествувал само еден понудувач чија понуда е избрана за најповолна или

- во случај на поединечни договори за јавни набавки врз основа на рамковна спогодба, динамичен систем за набавки или квалификациски систем.

Глава IV

ИЗВРШУВАЊЕ НА ДОГОВОРОТ ЗА ЈАВНА НАБАВКА ИЛИ НА РАМКОВНАТА СПОГОДБА

Член 116

Склучување на договорот за јавна набавка или на рамковната спогодба

(1) Договорните страни го склучуваат договорот за јавна набавка или рамковната спогодба во писмена форма во рамки на рокот на важност на најповолната понуда, но не подоцна од 30 дена од денот на конечност на одлуката за избор.

(2) Договорот за јавна набавка или рамковната спогодба се склучува согласно со условите утврдени во тендерската документација и понудата.

(3) Во случај на рамковна спогодба со повеќе економски оператори, договорниот орган склучува една рамковна спогодба со сите економски оператори или одделни рамковни спогодби со секој економски оператор поединечно.

(4) Поединечниот договор врз основа на рамковна спогодба се склучува во писмена форма, а ефект на договор може да имаат и нарачка, налог, заклучница и слично, доколку ги имаат сите суштествени состојки на договорот.

Член 117

Извршување на договорот

(1) Договорните страни го извршуваат договорот за јавна набавка или рамковната спогодба согласно со условите утврдени во тендерската документација и избраната најповолна понуда.

(2) Договорниот орган е должен да врши контрола дали извршувањето на договорот за јавна набавка или рамковната спогодба е во согласност со условите од договорот.

(3) На одговорноста на договорните страни за исполнување на договорните обврски, покрај одредбите од овој закон, соодветно се применуваат одредбите од законот што ги уредува облигационите односи и материјалните прописи со кои се уредува предметот на набавка.

Член 118

Подизведување

(1) Понудувачот може дел од договорот за јавна набавка да додели на подизведувач.

(2) Доколку понудувачот користи подизведувач при извршувањето на договорот за јавна набавка, во понудата:

- ги наведува сите подизведувачи, како и секој дел од договорот за кој има намера да го додели на подизведувачи;

- доставува контакт податоци за законските застапници на предложените подизведувачи;

- доставува документација за утврдување способност на предложените подизведувачи и

- доставува барање од подизведувачот за директно плаќање, доколку подизведувачот го бара тоа.

(3) Носителот на набавката може, за време на извршувањето на договорот за јавна набавка, од договорниот орган да побара:

- промена на подизведувачите за оној дел од договорот за јавна набавка кој претходно го отстапил на подизведувачи,

- воведување еден или повеќе нови подизведувачи чиј вкупен удел не смее да надмине 30% од вредноста на договорот за јавна набавка без вклучен ДДВ, без оглед дали претходно отстапил дел од договорот на подизведувачи или не,

- преземање на извршувањето на дел од договорот за јавна набавка кој претходно го дал на подизведувач.

(4) Во случај на вклучување нови подизведувачи, носителот на набавката, заедно со барањето, ги обезбедува податоците и документите од ставот (2) на овој член.

(5) Договорниот орган не смее да го одобри барањето на носителот на набавка:

- во случаите од ставот (3) алинеи 1 и 2 на овој член, доколку носителот на набавката во постапката за јавна набавка ја користел способноста на подизведувачот кој го менува, а новиот подизведувач не ги исполнува истите услови или постојат причини за исклучување,

- во случаите од ставот (3) алинеја 3 на овој член, ако носителот на набавка во постапката за јавна набавка ја користел способноста на подизведувачот за да ја докаже својата способност, а самиот носител на набавката не ги исполнува тие услови или ако тој дел од договорот е веќе извршен.

(6) Договорниот орган може да го одбие предлогот за замена на подизведувач, односно вклучување нов подизведувач, доколку тоа може да влијае на непреченото изведување или завршување на работите.

(7) За одбивањето на подизведувачот, договорниот орган го известува носителот на набавката во рок од десет дена од денот на приемот на барањето.

(8) Директното плаќање на подизведувачот е задолжително за договорниот орган и за носителот на набавката доколку подизведувачот побарал директно плаќање согласно со условите од овој закон, при што:

- подизведувачот приложува согласност врз основа на која обврските на носителот на набавката ќе ги покрие договорниот орган,

- носителот на набавката, во прилог на неговата фактура или временна ситуација, ги приложува фактурите или времените ситуации на подизведувачот кои претходно ги одобрил.

(9) Доколку не е предвидено директно плаќање на подизведувачите, договорниот орган бара од носителот на набавката да му достави писмена изјава од подизведувачот, дека подизведувачот е исплатен за набавените стоки, обезбедените услуги или изведените работи, во рок од 60 дена од денот на исплаќање на фактурата од страна на договорниот орган на носителот на набавката.

Член 119

Измени на договорот за јавна набавка во текот на неговата важност

(1) Договорот за јавна набавка или рамковната спогодба може да се измени без спроведување нова постапка за јавна набавка во следниве случаи:

1. доколку измените, без оглед на нивната парична вредност, се предвидени во тендерската документација на јасен, прецизен и недвосмислен начин, како што се одредби за корекција на цени или опции. Во тие одредби мора да биде наведен обемот и природата на можните измени или опции, како и условите под кои може да се користат, но не смеат да имаат за последица суштинска промена на природата на договорот за јавна набавка или на рамковната спогодба;

2. за набавка на стоки, услуги или работи од првичниот носител на набавка кои не се вклучени во основниот договор, а кои поради непредвидени околности се нужни, и доколку замената на носителот на набавката:

- не е можна од економски или технички причини, како што се барањата во однос на заменливоста или интероперабилноста со постојната опрема, услуги или инсталации набавени во рамките на првичната постапка и

- ќе предизвика сериозни потешкотии или значително зголемување на трошоците на договорниот орган;

3. доколку промената е потребна поради околности кои договорниот орган не можел да ги предвиди и суштински не се менува природата на договорот за јавна набавка или рамковната спогодба;

4. доколку првичниот носител на набавка го заменува друг економски оператор кој ги исполнува сите првично одредени услови во тендерската документација од спроведената постапка и кој е правен наследник на првичниот носител на набавка по извршено реструктурирање на претпријатието, вклучувајќи преземање, здружување, спојување или стечај, доколку тоа не вклучува други значителни промени на договорот и со тоа не се избегнува примената на овој закон;

5. доколку промената, без оглед на нејзината вредност, не е од суштинско значење во смисла на ставот (4) на овој член.

(2) Во случаите од ставот (1) точки 2 и 3 на овој став, вкупната вредност на измените на договорот за јавна набавка или на рамковната спогодба не смее да надмине 20% од вредноста на првичниот договор или на рамковната спогодба. Доколку се направени повеќе последователни измени, ова ограничување се применува на вредноста на сите промени заедно. Доколку договорот за јавната набавка вклучува одредба за корекција на цени, основ за пресметување на максималната дозволена вредност на измените е вредноста на договорот со ажурираните цени.

(3) Договорниот орган кој ќе изврши измени на договорот или на рамковната спогодба согласно со ставот (1) точки 2 или 3 на овој член објавува известување за измена на договорот за време на неговата важност во рок од десет дена од денот на склучување на договорот за изменување на првичниот договор.

(4) Измената на договорот за јавна набавка или на рамковната спогодба се смета за значителна доколку поради неа договорот или рамковната спогодба значително се разликува од првично доделениот договор за јавна набавка или рамковна спогодба, а особено ако:

а) со измената се воведуваат услови кои, доколку биле дел од првичната постапка за јавна набавка, би овозможиле учество на други кандидати освен оние кои првично биле поканети, или прифаќање друга понуда за најповолна наместо онаа што била првично избрана, или би овозможиле учество на дополнителни учесници во постапката за јавна набавка;

б) со измената се менува економската рамнотежа на договорот за јавна набавка или рамковната спогодба во корист на носителот на набавка на начин што не бил предвиден во првичниот договор или рамковна спогодба;

в) со измената значително се проширува опфатот на договорот за јавна набавка или рамковната спогодба;

г) друг економски оператор го заменува првичниот носител на набавка, освен во случаите од ставот (1) точка 4 на овој член.

(5) За измени на одредбите од важечки договор за јавна набавка или рамковна спогодба кои не се содржани во ставот (1) на овој член, договорниот орган е должен да спроведе нова постапка за јавна набавка согласно со овој закон.

(6) Причините за измена на договорот или рамковната спогодба и нивното образложение договорниот орган соодветно ги документира.

(7) Во случаите од ставот (1) точка 2 на овој член, документацијата во врска со измените вклучува објаснување на сите причини зошто се потребни стоките, услугите или работите, причините зошто истите не биле вклучени во основниот договор или рамковна спогодба, како и економските и техничките причини поради кои промената на првичниот изведувач не е можна.

(8) Во случаите од ставот (1) точка 3 на овој член, документацијата за измените вклучува опис на измените, причините за нив и околностите поради кои договорниот орган не можел да ги предвиди при доделување на основниот договор или рамковна спогодба, како и објаснување зошто овие измени не ја менуваат природата на договорот или рамковната спогодба.

Член 120

Раскинување договор за јавна набавка

Договорниот орган го раскинува договорот за јавна набавка или рамковната спогодба за време на важноста доколку:

а) договорот е значително изменет, што резултира со обврска за спроведување нова постапка за јавна набавка;

б) носителот на набавка се наоѓал во една од ситуациите поради кои договорниот орган морал да го исклучи од постапката за јавни набавки, но за овој факт не бил запознаен во текот на постапката или

в) договорот или рамковната спогодба не требало да му се додели на носителот на набавка поради сериозни повреди на овој закон кои со правосилна судска пресуда ги утврдува надлежниот суд.

Глава V

ПОСЕБНИ УСЛУГИ

Член 121

Набавка на посебни услуги

(1) Јавната набавка на посебни услуги се врши во согласност со оваа Глава.

(2) Договорниот орган може да одлучи да ги врши јавните набавки од оваа Глава со користење соодветна постапка во согласност со членот 47 од овој закон, при што ги применува правилата за соодветната постапка.

(3) При вршење на јавните набавки на посебни услуги во согласност со оваа Глава, договорниот орган ги применува начелата на јавните набавки утврдени во овој закон во однос на транспарентност, определување на предметот на набавка, техничките спецификации, како и потребата да се обезбеди квалитет, континуитет, ценовна достапност, расположливост и сеопфатност на услугите, посебните потреби на различните групи корисници, вклучувајќи ги и маргинализираните и ранливите групи, соработката и зацврстување на улогата на корисниците и иновативноста.

(4) Договорниот орган може да одлучи најповолната понуда да се избира врз основа на критериумот најдобар однос помеѓу цената и квалитетот, имајќи ги предвид квалитетот и одржливоста на посебните услуги.

(5) Министерот за финансии поблиску ги определува видовите на посебни услуги.

Член 122

Огласи и известувања за посебни услуги

(1) Договорниот орган кој врши набавка на посебни услуги со проценета вредност над вредностите од членот 40 на овој закон, својата намера ја објавува на еден од следните начини, освен доколку се исполнети условите за користење на постапката со преговарање без објавување оглас:

а) со оглас за јавна набавка;

б) со претходно информативно известување или со периодично индикативно известување во секторските дејности, при што известувањето мора изречно да се однесува на видот на услугите кои се предмет на набавка. Во известувањето се наведува дека договорите ќе се доделуваат без натамошно објавување и треба да содржи покана заинтересираните економски оператори да го изразат својот интерес;

в) во секторските дејности, со оглас за воспоставување квалификациски систем кој се објавува континуирано.

(2) За исходот од постапката за јавна набавка на посебни услуги, договорниот орган објавува поедноставно известување за склучен договор.

(3) Известувањата од ставот (2) на овој член може да се објавуваат квартално, при што договорниот орган ги објавува во рок од десет дена по истекот на секој квартал.

Член 123

Резервирани договори за набавка на посебни услуги

(1) Договорниот орган во постапката за јавна набавка може да одлучи правото на учество да го резервира на одредени организации, исклучиво кога се набавуваат здравствени, социјални и културни услуги опфатени со шифрите од ЗПЈН 75121000-0, 75122000-7, 75123000-4, 79622000-0, 79624000-4, 79625000-1, 80110000-8, 80300000-7, 80420000-4, 80430000-7, 80511000-9, 80520000-5, 80590000-6, од 85000000-9 до 85323000-9, 92500000-6, 92600000-7, 98133000-4 и 98133110-8.

(2) Доколку договорниот орган ја користи оваа можност, организацијата од ставот (1) на овој член мора да ги исполнува следните услови:

а) нејзината цел е обезбедување јавни услуги поврзани со обезбедувањето услуги од ставот (1) на овој член;

б) добивката се реинвестира заради остварување на целите на организацијата согласно со закон;

в) управувачката или сопственичката структурата на организација се темели на сопственост на вработените согласно со закон, односно бара активно учество на вработените, корисниците или заинтересираните страни и

г) договорниот орган во последните три години на организацијата не ѝ доделил договор за тој вид услуги во согласност со овој член.

(3) Времетраењето на договорот не смее да е подолго од три години.

(4) За утврдување на исполнетоста на условите од ставот (2) на овој член, договорниот орган бара докази во вид на акт за основање или статут од организацијата.

(5) Договорниот орган кој ја користи оваа можност за резервирани договори, тоа го наведува во огласот или известувањето од членот 122 од овој закон.

Глава VI

ПРАВИЛА СО КОИ СЕ УРЕДУВААТ КОНКУРСИТЕ
ЗА ИЗБОР НА ИДЕЈНО РЕШЕНИЕ

Член 124

Примена

(1) Одредбите од оваа глава се применуваат на:

а) конкурси за избор на идејно решение организирано како дел од постапка за јавна набавка на услуги или дел од постапка за јавна набавка за работи во случаите на проектирање и изведување работи и

б) конкурси за избор на идејно решение со награди или исплати на учесниците.

(2) Во случаите од ставот (1) точка а) на овој член, проценетата вредност на конкурсот за избор на идејно решение се заснова на проценетата вредност на договорот за јавна набавка на услуги, вклучувајќи ги сите потенцијални награди или исплати на учесниците.

(3) Во случаите од ставот (1) точка б) на овој член, проценетата вредност се утврдува како вкупен износ на наградите и исплатите, вклучувајќи ја и проценетата вредност на договорот за јавна набавка за услуги што подоцна може да се додели во согласност со членот 55 став (4) од овој закон, доколку договорниот орган во огласот ја навел својата намера да додели таков договор.

Член 125

Огласи и известување

(1) За организирање и спроведување конкурс за избор на идејно решение договорниот орган објавува оглас. Доколку договорниот орган планира да додели договор за јавна набавка на услуги во согласност со членот 55 став (4) од овој закон, тоа го наведува во огласот.

(2) Договорниот орган кој спровел конкурс за избор на идејно решение ги објавува резултатите од конкурсот во рок од десет дена од денот на завршување на истиот.

(3) По исклучок од ставот (2) на овој член, договорниот орган не е должен да објави информации за резултатот од конкурсот, доколку нивното откривање би го попречило спроведувањето на законот, доколку тоа би било во спротивност со јавниот интерес или би наштетил на легитимните деловни интереси на економските оператори или може да влијае на фер-конкуренцијата меѓу давателите на услуги.

Член 126

Правила за организирање конкурс за избор на идејно решение

(1) Договорниот орган, при организирање и реализирање конкурс за избор на идејно решение, ги применува правилата кои се во согласност со општите одредби од овој закон и одредбите од оваа Глава.

(2) Договорниот орган не смее да го ограничува учеството во конкурсот за избор на идејно решение на учесниците:

а) со упатување на подрачје или дел од подрачје на земјата;

б) врз основа на тоа дека според материјалните прописи учесниците мора да бидат само физички или само правни лица.

(3) Доколку договорниот орган го ограничува бројот на учесници во конкурсот за избор на идејно решение, одредува јасни и недискриминаторски услови за учество.

(4) Бројот на избрани учесници мора да биде доволен за да се обезбеди вистинска конкуренција.

Член 127

Жири-комисија

(1) Оценувањето на плановите или проектите поднесени на конкурсот за избор на идејно решение го врши жири комисија избрана од договорниот орган составена од најмалку три члена кои се независни од учесниците на конкурсот и се лица со соодветни професионални квалификации и искуство во таа област.

(2) Ако од учесниците на конкурсот се бара посебна стручна квалификација, најмалку третина од членовите на жири комисијата мора да имаат исти или соодветни стручни квалификации како учесниците.

(3) Анонимноста на учесниците мора да се запази пред жири комисијата сè додека таа не донесе мислење или одлука.

(4) Жири комисијата е самостојна во работата и донесувањето на своите одлуки.

(5) Жири комисијата ги оценува поднесените планови и проекти врз основа на критериумите за оценување наведени во огласот.

(6) Жири комисијата поднесува извештај до договорниот орган и до учесниците, потпишан од сите нејзини членови, во кој е претставено рангирањето на плановите или проектите врз основа на нивната квалитативна оценка и конкретните забелешки и доколку е потребно, листа на прашања што треба да се разјаснат.

(7) Жири комисијата може да ги повика учесниците на конкурсот да одговорат на прашањата од ставот (6) на овој член заради разјаснување на сите аспекти што се однесуваат на предложениот план или проект.

(8) Жири комисијата води записник од дискусиите што се воделе согласно со одредбите од ставот (7) на овој член.

Глава VII

ЗАВРШУВАЊЕ НА ПОСТАПКАТА И ЕВИДЕНЦИЈА
НА ПОСТАПКИТЕ ЗА ЈАВНИ НАБАВКИ

Член 128

Завршување на постапката

(1) Постапката за јавна набавка завршува на денот на конечност на одлуката за избор или за поништување на постапката.

(2) Договорниот орган ги враќа мострите, урнеците и документите кои предвидел дека ќе се вратат на понудувачите во тендерската документација во рок од 30 дена по завршувањето на постапката.

Член 129

Евиденција на постапките за јавни набавки

(1) Договорниот орган води посебна евиденција на постапките за јавни набавки.

(2) Евиденцијата од ставот (1) од овој член се води во посебна евидентна книга во електронска форма на ЕСЈН.

(3) Во евидентната книга се евидентираат сите документи што произлегуваат од соодветната постапка за јавна набавка.

(4) По завршување на постапката за јавна набавка, договорниот орган оформува досие за постапката за јавна набавка.

(5) Договорниот орган го чува досието за постапката согласно со роковите утврдени во прописите што го уредуваат архивското и канцелариското работење.

(6) Во зависност од спроведената постапка за јавна набавка, досието за постапката особено содржи:

- одлука за јавна набавка,
- претходно информативно известување или периодично индикативно известување,
- записник од спроведениот технички дијалог,
- оглас за доделување договор за јавна набавка,
- тендерска документација,
- пристигнати пријави за учество,
- комуникација меѓу договорниот орган и економските оператори,
- извештај за оценување на способноста на кандидатите,
- одлука за избор на квалификувани кандидати,
- пристигнати понуди,
- извештаи од надворешните стручни лица,
- извештај за извршената евалуација,
- одлука за избор на најповолна понуда или за поништување на постапката,
- потпишан договор за јавна набавка или рамковна спогодба,
- известување за склучен договор и
- известување за реализиран договор.

(7) Примерок од досието за постапката што се спровела во електронска форма преку ЕСЈН се чува во ЕСЈН најмалку пет години од денот на склучување на договорот за јавна набавка или од конечното на одлуката за поништување на постапката на начин кој обезбедува зачувување на интегритетот на податоците.

(8) Начинот на водење евиденција на постапките за јавни набавки, како и содржината на евидентната книга ги пропишува министерот за финансии.

Глава VIII

ПРАВНА ЗАШТИТА

Поглавје 1

Државна комисија за жалби по јавни набавки

Член 130

Надлежност на Државната комисија

(1) Државната комисија за жалби по јавни набавки (во натамошниот текст: Државната комисија) е надлежна за:

- решавање по жалби во постапките за јавни набавки пропишани со овој закон,
- решавање по жалби во постапките за доделување договори за концесии и јавно приватно партнерство и
- други работи согласно со закон.

(2) Државната комисија одлучува за законитоста на дејствијата и пропуштањата за преземање дејствија, како и на одлуките како поединечни правни акти донесени во постапките од ставот (1) на овој член, како и за други работи согласно со закон.

(3) Државната комисија одлучува и за други барања кои во жалбената постапка е дозволено да ги поднесат странките во постапката.

(4) Одредбите од оваа глава соодветно се применуваат при обезбедувањето правна заштита во постапките за доделување договори за концесии и јавно приватно партнерство.

(5) Во постапките за јавни набавки во кои Државната комисија е договорен орган не е дозволена жалба, туку може да се покрене управен спор пред надлежниот суд. Тужбата го одложува склучувањето на договорот за јавна набавка или рамковната спогодба до правосилноста на пресудата.

(6) Управниот суд одлучува во рок од 15 дена од денот на приемот на тужбата од ставот (5) на овој член.

Член 131

Својство на Државната комисија

(1) Државната комисија е државен орган кој е независен и самостоен во својата работа и има својство на правно лице.

(2) Државната комисија има стручна служба.

(3) Со стручната служба раководи генерален секретар на Државната комисија кој учествува и на седниците на Државната комисија без право на глас.

(4) На вработените во стручната служба се применуваат одредбите од Законот за административни службеници и од Законот за вработените во јавниот сектор.

(5) Седиштето на Државната комисија е во Скопје.

(6) Државната комисија се финансира од Буџетот на Република Македонија.

Член 132

Состав и именување

(1) Државната комисија е составена од претседател и четири члена кои функцијата ја извршуваат професионално, со полно работно време и не можат да имаат друга функција и да бидат вработени на друго работно место.

(2) Претседателот и најмалку двајца од членовите на Државната комисија се од областа на правото.

(3) Претседателот и членовите на Државната комисија ги именува по пат на јавен оглас кој се објавува во најмалку три дневни весници кои се издаваат на целата територија на Република Македонија, од кои еден од весниците што се издаваат е на јазикот што го зборуваат најмалку 20% од граѓаните кои зборуваат службен јазик различен од македонскиот јазик и ги разрешува Собранието на Република Македонија на предлог на Комисијата за прашања на изборите и именувањата на Собранието на Република Македонија.

(4) Претседателот и членовите на Државната комисија се именуваат за период од пет години со право на уште еден избор.

(5) За член на Државната комисија може да биде именувано лице кое ги исполнува следниве услови:

1. е државјанин на Република Македонија;
2. во моментот на именувањето со правосилна судска пресуда не му е изречена казна или прекршочна санкција забрана за вршење на професија, дејност или должност;
3. има стекнати најмалку 240 кредити според ЕКТС, односно завршен VII/I степен образование од соодветната област;

4. има работно искуство од најмалку седум години од кои најмалку пет години од областа на јавните набавки и

5. поседува еден од следните меѓународно признати сертификати за познавање на англиски јазик не постар од пет години:

- ТОЕФЕЛ (TOEFL) со најмалку 74 бода,
- ИЕЛТС (IELTS) со најмалку 6 бода,
- ИЛЕЦ (ILEC) (Cambridge English: Legal) со најмалку Б2 ниво,
- ФЦЕ (FCE) (Cambridge English: First) – положен,
- БУЛАТС (BULATS) со најмалку 60 бода или
- АПТИС (APTIS) – најмалку ниво Б2 (B2).

(6) За претседател на Државната комисија може да биде именувано лице кое ги исполнува следниве услови:

1. е државјанин на Република Македонија;

2. во моментот на именувањето со правосилна судска пресуда не му е изречена казна или прекршочна санкција забрана за вршење на професија, дејност или должност;

3. има стекнати најмалку 240 кредити според ЕКТС, односно завршен VII/1 степен образование од областа на правото;

4. има положено правосуден испит;

5. во последните пет години не бил член на органи на управување на политичка партија;

6. има работно искуство од најмалку седум години од кои пет години во областа на јавните набавки и

7. поседува еден од следните меѓународно признати сертификати за познавање на англиски јазик не постар од пет години:

- ТОЕФЕЛ (TOEFL) со најмалку 74 бода,
- ИЕЛТС (IELTS) со најмалку 6 бода,
- ИЛЕЦ (ILEC) (Cambridge English: Legal) со најмалку Б2 ниво,
- ФЦЕ (FCE) (Cambridge English: First) – положен,
- БУЛАТС (BULATS) со најмалку 60 бода или
- АПТИС (APTIS) – најмалку ниво Б2 (B2).

(7) Претседателот и членовите на Државната комисија од редот на своите членови избираат заменик-претседател со мнозинство гласови, по принципот на ротација на секои шест месеци.

(8) Претседателот и членовите на Државната комисија не можат да бидат членови во органи и тела кои ги избира или именува Собранието на Република Македонија или Владата.

(9) За време на траењето на мандатот претседателот и членовите на Државната комисија имаат право на плата. Коefициентот за пресметување на платата на претседателот на Државната комисија и на членовите го утврдува Собранието на Република Македонија.

Член 133

Разрешување на претседател или на член на Државната комисија

(1) Собранието на Република Македонија го разрешува претседателот и/или членот на Државната комисија пред истекот на мандатот, ако:

- тоа сам го побара,
- трајно ја загуби способноста за вршење на функцијата, што го утврдува Собранието на Република Македонија,
- е осуден со правосилна судска пресуда за кривично дело на безусловна казна затвор од најмалку шест месеци,
- ги исполни условите за старосна пензија,

- врши работи кои се неспојливи со функцијата член или претседател на Државната комисија или

- настапи смрт на претседателот или на членот.

(2) За постоењето причини за разрешување на претседателот или членот на Државната комисија пред истекот на мандатот, претседателот (или заменикот во случај на разрешување на претседателот) е должен да го извести Собранието на Република Македонија.

(3) Собранието на Република Македонија започнува постапка за утврдување предлог за именување претседател и членови на Државната комисија најмалку три месеци пред истекот на нивниот мандат. Постапката за именување треба да заврши најмалку 30 дена пред редовниот истек на мандатот на претседателот и членовите.

Член 134

Деловник

Со Деловник се уредува начинот на работењето и одлучувањето на Државната комисија.

Член 135

Извештаи на Државната комисија

(1) Државната комисија поднесува годишен извештај за своето работење до Собранието на Република Македонија до крајот на март во тековната година за претходната година.

(2) На барање на Собранието на Република Македонија, Државната комисија е должна да поднесе извештај и за период пократок од една година.

(3) Годишниот извештај особено содржи:

- број на примени предмети,
- број на решени предмети (отфрлени, одбиени и прифатени жалби),
- број на поништени постапки,
- број на нерешени предмети,
- број на предмети за кои е покренат управен спор (одбиени и прифатени предмети),
- статистичка анализа на жалбените постапки и
- оцена на состојбата со правната заштита и на системот за јавни набавки во целина.

(4) Стручната служба на Државната комисија го подготвува годишниот извештај за работата на Државната комисија.

(5) Државната комисија донесува финансиски, стратешки планови и годишна програма за работата на Државната комисија кои ги доставува до Собранието на Република Македонија најдоцна до крајот на март од тековната година и го организира нивното спроведување.

(6) На финансиските и стратешките планови, како и на годишната програма за работа на Државната комисија согласност дава Собранието на Република Македонија.

Член 136

Забрана за влијание врз Државната комисија

Се забранува секој облик на влијание врз донесувањето на одлуките на Државната комисија, а особено секоја злоупотреба на јавните овластувања, заради влијание на текот и исходот на постапката.

Поглавје 2

Општи одредби за жалбената постапка

Член 137

Правна природа и начела на жалбената постапка

(1) На дејствијата во жалбената постапка кои не се уредени со одредбите од овој закон ќе се применуваат одредбите од Законот за општата управна постапка.

(2) Жалбената постапка се темели на начелата на законитост, ефикасност, достапност, транспарентност и контрадикторност.

(3) Во жалбената постапка се одлучува за законитоста на постапките, дејствијата, пропуштањата за преземање дејствија и одлуките донесени во постапките за јавни набавки, како и за законитоста на договорите за јавни набавки и рамковните спогодби склучени без примена на постапка за јавна набавка.

(4) Се забранува секој договор помеѓу странките кој влијае или би можел да влијае врз исходот од жалбената постапка.

(5) Секој договор склучен спротивно на одредбите од ставот (4) на овој член е ништовен.

Член 138

Право на жалба

(1) Секој економски оператор кој има правен интерес за добивање на договорот за јавна набавка или рамковната спогодба и кој претрпел или би можел да претрпи штета од евентуално прекршување на одредбите од овој закон, може да бара правна заштита против одлуките, дејствијата и пропуштањата за преземање дејствија од страна на договорниот орган во постапката за јавна набавка.

(2) Правна заштита може да бара и Бирото за јавни набавки и државниот правобранител на Република Македонија, кога ги штитат интересите на државата или јавниот интерес.

(3) Субјектите од ставовите (1) и (2) на овој член (во натамошниот текст: жалител) имаат право да изјават жалба.

Член 139

Странки во жалбената постапка

Странки во жалбената постапка се жалителот, договорниот орган, избраниот кандидат и избраниот најповолен понудувач.

Член 140

Правила за докажување

(1) Во жалбената постапка странките се должни да ги изнесат сите факти на кои ги засноваат своите барања, како и дејствијата или пропуштањата за преземање дејствија од страна на договорниот орган во постапката за јавна набавка и да достават соодветни докази за тоа.

(2) Во жалбената постапка договорниот орган е должен да ги докаже фактите и околностите врз основа на кои ја донел својата одлука, презел дејствија или пропуштил да преземе дејствија во реализација на постапката за јавна набавка која е предмет на жалбена постапка.

(3) Во жалбената постапка жалителот е должен да докаже или да го стори веројатно постоењето на фактите и причините кои се однесуваат на правото за поднесување жалба, повреда на постапката или повреда на материјалното право, кои се истакнати во жалбата.

Член 141

Постапување на Државната комисија и битни повреди на Законот

(1) Во жалбената постапка Државната комисија постапува во границите на жалбените наводи, а по службена должност проверува дали се сторени битни повреди од ставот (2) на овој член.

(2) Битни повреди на Законот во смисла на ставот (1) на овој член се:

1. утврдување пократок рок за поднесување понуди или пријави за учество од минималниот рок утврден со овој закон;

2. измената на огласот не е објавена, а постоела обврска за тоа согласно со одредбите од овој закон;

3. кандидатот или понудувачот морал да биде исклучен од постапката за јавна набавка бидејќи постојат причини за негово исклучување;

4. по истекот на рокот за поднесување понуди во отворена или ограничена постапка договорниот орган водел преговори или понудувачот ја изменил својата понуда спротивно на одредбите од овој закон;

5. критериумите за способност не се утврдени во согласност со овој закон и

6. тендерската документација не е во согласност со овој закон и довела или можела да доведе до дискриминација на економските оператори или ограничување на пазарната конкуренција.

(3) Државната комисија нема да ја разгледува фактичката и правната состојба за што решавала во претходна жалба во иста постапка за јавна набавка.

Поглавје 3

Изјавување жалба

Член 142

Начин на изјавување на жалбата

(1) Жалбата се изјавува до Државната комисија во електронска форма, а се доставува истовремено до Државната комисија и договорниот орган преку ЕСЈН.

(2) По исклучок од ставот (1) на овој член, жалбата во случаите од членот 31 став (3) од овој закон се изјавува и доставува во хартиена форма.

(3) Во случај на жалба во електронска форма, денот на испраќање на жалбата во ЕСЈН се смета за ден на поднесување.

(4) Во случај на жалба во хартиена форма, денот на испраќање на жалбата до Државната комисија се смета за ден на поднесување.

(5) Предметот за работа се распределува кај претседателот и членовите на Државната комисија по случаен електронски избор, преку електронски систем за распределба на предмети.

Член 143

Рокови за изјавување жалба во отворена постапка, поедноставена отворена постапка и набавка од мала вредност

(1) Во отворената постапка, жалба се изјавува во рок од десет дена, додека во поедноставената отворена постапка и набавката од мала вредност во рок од пет дена, од денот на:

1. објавување на огласот за јавна набавка, во однос на содржината на огласот или тендерската документација;

2. објавување на известувањето за измени и дополнителни информации, во однос на содржината на измените и дополнителните информации;

3. отворање на понудите, во однос на пропуштањето на договорниот орган соодветно да одговори на навремените прашања или барања за појаснување или измени на тендерската документација или

4. прием на одлуката за избор на најповолна понуда или за поништување, во однос на постапката на евалуација и избор на најповолна понуда, или за причините за поништување на постапката.

(2) Жалителот кој пропуштил да изјави жалба во однос на одредбите од ставот (1) точките 1, 2 и 3 на овој член, нема право на жалба во подоцнежната фаза на постапката за истиот правен основ.

Член 144

Рокови за изјавување жалба во ограничена постапка, конкурентна постапка со преговарање, постапка со преговарање со објавување оглас, конкурентен дијалог и партнерство за иновации

(1) Во ограничената постапка, вклучувајќи и динамичен систем за набавки, конкурентната постапка со преговарање, постапката со преговарање со објавување оглас, конкурентниот дијалог и партнерството за иновации жалбата се изјавува во рок од десет дена од денот на:

1. објавување на огласот за јавна набавка, во однос на содржината на огласот или тендерската документација;

2. објавување на известувањето за измени и дополнителни информации, во однос на содржината на измените и дополнителните информации;

3. прием на одлуката за избор на квалификувани кандидати, во однос на причините за изборот, односно неизборот на кандидатите;

4. прием на поканата за поднесување понуда, за учество во дијалогот или во преговорите, или за доставување дополнителна документација, во однос на пропуштањето на договорниот орган соодветно да одговори на навремените прашања или барања за појаснување или измени на тендерската документација, како и на содржината на поканата или дополнителната документација, освен ако истата документација не била ставена на располагање истовремено со објавувањето на огласот за јавна набавка;

5. прием на одлуката за отфрлање на првичната понуда или решение, во однос на евалуацијата на првичната понуда или решение;

6. отворање на понудите или конечните понуди, во однос на пропуштањето на договорниот орган соодветно да одговори на навремените прашања или барања за појаснување или измени на тендерската документација или

7. прием на одлуката за избор на најповолна понуда или за поништување, во однос на постапката на евалуација и избор на најповолна понуда, или за причините за поништување на постапката.

(2) Жалителот кој пропуштил да изјави жалба во однос на одредбите од ставот (1) точките 1, 2, 3, 4, 5 и 6 на овој член, нема право на жалба во подоцнежната фаза на постапката за истиот правен основ.

Член 145

Рокови за изјавување жалба во постапка со преговарање без објавување оглас

(1) Во постапката со преговарање без објавување оглас, жалбата се изјавува во рок од десет дена од денот на објавување на известувањето за доброволна претходна транспарентност, во однос на случаите и исполнетоста на условите за избор на постапката, содржината на тендерската документација и евалуацијата и изборот на понудите.

(2) Доколку договорниот орган не објавил известување за доброволна претходна транспарентност, жалбата се изјавува во рок од десет дена од денот на приемот на одлуката за избор или за поништување, во однос на тендерската документација, евалуацијата и изборот на понудите, односно за причините за поништување на постапката.

(3) Жалителот кој пропуштил да изјави жалба во однос на одредбите од ставовите (1) и (2) на овој член, нема право на жалба во подоцнежната фаза на постапката за истиот правен основ.

(4) Доколку договорниот орган не објавил известување за доброволна претходна транспарентност, жалбата се изјавува во рок од 30 дена од денот на објавување на известувањето за склучен договор, во однос на случаите и исполнетоста на условите за избор на постапката.

(5) Доколку договорниот орган не објавил известување за доброволна претходна транспарентност и пропуштил да објави известување за склучен договор, жалбата се изјавува согласно со членот 147 од овој закон.

Член 146

Рокови за изјавување жалба во постапката за јавна набавка на посебни услуги

(1) Во постапката за јавна набавка на посебни услуги жалбата се изјавува во рок од десет дена од денот на:

1. објавување на огласот за јавна набавка, во однос на содржината на огласот или тендерската документација;

2. објавување на известувањето за измени и дополнителни информации, во однос на содржината на измените и дополнителните информации или

3. прием на одлуката за избор на најповолна понуда или за поништување, во однос на пропуштањето на договорниот орган соодветно да одговори на навремените прашања или барања за појаснување или измени на тендерската документација, како и во однос на постапката на евалуација и избор на најповолна понуда, или за причините за поништување на постапката.

(2) Жалителот кој пропуштил да изјави жалба во однос на одредбите од ставот (1) точките 1 и 2 на овој член, нема право на жалба во подоцнежната фаза на постапката за истиот правен основ.

Член 147

Рок за изјавување жалба во случај на склучување договор без претходно спроведување постапка за јавна набавка

Рокот за жалба во случај на договор кој е склучен без претходно спроведување постапка за јавна набавка е 60 дена од сознанието за таквиот договор, а може да се изјави не подолго од истекот на рокот од шест месеци од денот на склучување на договорот.

Член 148

Рок за изјавување жалба во случај на доделување поединечен договор врз основа на рамковна спогодба

Рокот за жалба во случај на поединечен договор врз основа на рамковна спогодба со повеќе економски оператори е три дена од денот на приемот на одлуката за избор, во однос на постапката за доделување на поединечниот договор врз основа на рамковна спогодба.

Член 149

Рок за изјавување жалба во случај на измена на договорот за време на неговата важност

(1) Рокот за жалба во случај на склучување договор за измена на договор за јавна набавка за време на неговата важност е десет дена од денот на објавување известување за измена на договорот за време на неговата важност, во однос на случаите и околностите со кои се оправдува измената на договорот.

(2) Доколку договорниот орган не објавил известување за измена на договорот, жалба се изјавува согласно со членот 147 од овој закон.

Член 150

Рок за изјавување жалба во останатите случаи

Во сите останати случаи кои не се опфатени со одредбите од членовите 143, 144, 145, 146, 147, 148 и 149 од овој закон, рокот за изјавување жалба изнесува десет дена од денот на прием на известувањето или одлука со која се одлучува за поединечно право на жалителот, односно од истекот на рокот за преземање на дејствието, во однос на дејствијата, одлуките, постапките и пропуштањата за преземање дејствија од страна на договорниот орган, кои согласно со одредбите од овој закон требало да се преземат, односно други дејствија со кои се повредило субјективно право на жалителот.

Член 151

Повлекување на жалбата

(1) Жалителот може да ја повлече жалбата до моментот на донесување одлука по жалбата од страна на Државната комисија.

(2) Доколку жалбата е изјавена од група економски оператори, таа може да се повлече само ако сите членови во групата се согласуваат за нејзиното повлекување.

(3) Повлекувањето на жалбата не може да се откаже.

(4) Во случај на повлекување на жалбата, Државната комисија ја запира постапката.

Член 152

Постапување на договорниот орган во врска со жалбата

(1) Договорниот орган е должен веднаш, а најдоцна во рок од пет дена од денот на прием на жалбата, да ги направи достапни за Државната комисија преку ЕСЈН:

- жалбата со сите прилози, податоци и доказ за датумот на приемот,

- одговорот на жалбата со образложение на фактите и правните наводи, како и жалбените барања, хронологијата на постапката за доделување договор за јавна набавка, со наводи за битните елементи на постапката за јавна набавка (проценета вредност, податоци за огласот, постапката на отворање на понудите, евалуација на понудите, одлука за избор и друго),

- понудите на понудувачите, а најмалку на подносителот на жалбата, избраниот и оние способни понудувачи кои имале можност да бидат избрани и

- други докази за постоењето претпоставени околности за донесување законити одлуки, дејствија или пропуштања за преземање дејствија во постапката за доделување договор за јавна набавка.

Член 153

Непостапување на договорниот орган

(1) Ако договорниот орган не постапи согласно со членот 152 од овој закон, Државната комисија без одлагање ќе го повика да го стори истото во рок од пет дена со укажување на правните последици ако тоа не го стори.

(2) Ако договорниот орган не постапи во согласност со повикот од ставот (1) на овој член, Државната комисија ќе донесе одлука без документацијата од членот 152 од овој закон.

Член 154

Известување на избраниот понудувач и кандидат

(1) За постоење жалбена постапка, Државната комисија без одлагање го известува избраниот понудувач или кандидат преку ЕСЈН, ако тој постои во фазата во која е изјавена жалбата.

(2) Избраниот понудувач или кандидат може да даде свој одговор по жалбата, во рок од три дена од денот на добивање на известувањето од ставот 1 на овој член.

Поглавје 4

Содржина и дејство на жалбата

Член 155

Содржина на жалбата

(1) Жалбата ги содржи следниве елементи:

- податоци за подносителот на жалбата (име и презиме, назив на економскиот оператор, адреса на престојувалиште и седиште),

- податоци за застапникот или полномошникот,

- назив и седиште на договорниот орган,

- број и датум на постапката за јавна набавка и податоци за огласот за јавната набавка,

- број и датум на одлуката за избор на најповолна понуда, поништување на постапката или други одлуки на договорниот орган,

- податоци за дејствијата или пропуштањата за преземање дејствија од страна на договорниот орган,

- опис на фактичката состојба,

- опис на неправилностите и образложение по истите,

- предлог на докази,

- жалбено барање и/или барање за надоместок на трошоците за постапката и

- потпис на овластено лице.

(2) Подносителот на жалбата е должен да приложи и доказ за уплата на надоместок за водење на постапката.

Член 156

Постапување со неуредна жалба

(1) Доколку доставената жалба не ги содржи најмалку податоците од членот 155 став (1) алинеи 1, 3, 4, 5 и 9 на овој закон, Државната комисија ќе побара од подносителот да ја дополни жалбата и ќе одреди рок кој не може да биде подолг од пет дена.

(2) Доколку подносителот не постапи по барањето на ставот (1) на овој член, жалбата ќе се отфрли како неуредна, освен ако од содржината на истата може да се постапи и има поставено жалбено барање.

Член 157

Дејство на жалбата

(1) Поднесената жалба го одложува склучувањето на договорот за јавна набавка и рамковната спогодба до конечното на одлуката на Државната комисија.

(2) По исклучок од ставот (1) на овој член, Државната комисија може да го одобри склучувањето на договорот или рамковната спогодба на барање на договорниот орган.

(3) Доколку предметот на набавка е поделен на делови, жалбата изјавена против одлуката за избор го одложува склучувањето на договорот или рамковната спогодба за оној дел од предметот на набавка против кој е изјавена жалбата.

(4) Жалбата изјавена против известувањето за доброволна претходна транспарентност го одложува склучувањето на договорот или рамковната спогодба за сите делови од предметот на набавка.

(5) Жалбата не го одложува продолжувањето на постапката до склучување на договорот или рамковната спогодба, освен доколку Државната комисија не одреди временна мерка.

(6) Договорот за јавна набавка и рамковната спогодба потпишани спротивно на овој член се ништовни.

Член 158

Барање за склучување на договорот или рамковната спогодба

(1) Договорниот орган може да поднесе барање за склучување на договорот за јавна набавка или на рамковната спогодба. Барањето се поднесува истовремено со одговорот на жалбата.

(2) Барањето што е поднесено спротивно на ставот (1) од овој член ќе се отфрли.

(3) Барањето за склучување на договорот или на рамковната спогодба може да се поднесе од причини поради кои може да настанат штети заради неспроведување на постапката, а кои се непропорционални на нејзината вредност.

(4) Државната комисија ќе одлучи по барањето за склучување на договорот за јавна набавка или на рамковната спогодба во рок од три дена од денот на поднесувањето.

Член 159

Времени мерки

(1) Жалителот може со жалбата да поднесе предлог за одредување временни мерки со цел навремено исправање на наводното кршење на законот или спречување на наводното настанување штета.

(2) Предмет на предлогот за одредување временна мерка може да биде:

1. запирање на постапката за јавна набавка;
2. спречување на донесувањето или спроведувањето одредена одлука или дејство на договорниот орган или
3. спречување на отпочнувањето нова постапка за јавна набавка за ист или сличен предмет на набавка спротивно на одредбите од овој закон.

(3) Во предлогот за одредување временни мерки, жалителот е должен да ги докаже или да го стори веројатно постоењето на околностите на кои го заснова својот предлог.

(4) Државната комисија ќе одлучи по предлогот за одредување временни мерки во рок од пет дена од денот на добивање пристап до документацијата од членот 152 од овој закон.

(5) Со одлуката со која се одредуваат временни мерки се определува и нивното времетраење.

(6) Земајќи ги предвид можните последици од одредувањето временни мерки за сите заинтересирани страни кои може да бидат оштетени со нивното одредување, вклучувајќи го и јавниот интерес, Државната комисија може да го одбие предлогот ако оцени дека негативните последици од времените мерки ја надминуваат корисноста од нивното одредување.

Поглавје 5

Одлучување на Државната комисија

Член 160

Одлучување во жалбената постапка

(1) Државната комисија во жалбената постапка може да:

1. ја запре жалбената постапка;
 2. ја отфрли жалбата поради ненадлежност, недозволеност, неуредност, ненавременост, непостоење правен интерес и поради тоа што е изјавена од неовластено лице;
 3. ја одбие жалбата поради неоснованост;
 4. ја усвои жалбата и да ја поништи одлуката, постапката или дејството во делот во кој се незаконити, вклучувајќи и дискриминаторни технички, финансиски и други услови од огласот за јавна набавка или тендерската документација;
 5. го поништи договорот за јавна набавка или рамковната спогодба, или нивен дел;
 6. одлучува за барањето за надомест на трошоците од жалбената постапка;
 7. одлучува за предлог за одредување временни мерки;
 8. одлучува за барање за склучување на договорот за јавна набавка или на рамковната спогодба;
 9. одреди парична казна;
 10. ја прогласи одлуката за ништовна или
 11. ѝ наложи на странката одредено постапување.
- (2) Државната комисија за главната работа одлучува со решение, а во останатите случаи со заклучок.
- (3) Решението мора да содржи образложение на одлуката на Државната комисија.

(4) Одлуката на Државната комисија станува конечна по извршената достава согласно со членот 167 од овој закон.

(5) Сите странки се должни да ја почитуваат и да ја спроведат конечната одлука на Државната комисија.

(6) Договорниот орган е должен да постапи согласно со одлуката на Државната комисија во рок од 30 дена од денот на приемот на одлуката, при што ги применува правното сфаќање и дадените забелешки на Државната комисија во одлуката.

Член 161

Права на странките во жалбената постапка

(1) Странките во жалбената постапка имаат право да се произнесат за барањата и наводите на другата страна и да предлагаат докази.

(2) Државната комисија ѝ ги доставува на секоја странка поднесоците со кои се расправа за главната работа или со кои се предлагаат нови факти и докази.

Член 162

Усна расправа

(1) Странките можат да предложат одржување усна расправа заради разјаснување на сложената фактичка состојба или одделни правни прашања, со образложение на причините поради кои ја предлагаат.

(2) Државната комисија одлучува по предлогот за одржување на усната расправа.

(3) Државната комисија може да одлучи за одржување усна расправа и во случај кога самата ќе утврди дека истото е потребно заради разјаснување на сложената фактичка состојба или одделни правни прашања.

(4) Во текот на усната расправа се води записник.

(5) Усната расправа е јавна, а јавноста може да биде исклучена заради потребата од чување доверливи информации согласно со закон.

Член 163

Поништување на договорот за јавна набавка или на рамковната спогодба

(1) Во жалбената постапка, Државната комисија го поништува договорот за јавна набавка или рамковната спогодба, во целост или делумно, ако договорниот орган склучил:

- договор за јавна набавка или рамковна спогодба без претходно спроведена постапка за јавна набавка, кога тоа е во спротивност на одредбите од овој закон,

- договор за јавна набавка или рамковна спогодба во постапка за јавна набавка без објавување оглас, кога тоа е во спротивност на одредбите од овој закон,

- договор за јавна набавка или рамковна спогодба спротивно на членот 115 од овој закон,

- договор за јавна набавка или рамковна спогодба спротивно на членот 157 од овој закон,

- договор за јавна набавка или рамковна спогодба спротивно на членот 159 од овој закон и

- поединечен договор за јавна набавка врз основа на рамковна спогодба, или динамичен систем за набавки спротивно на членот 57 став (7), односно членот 58 од овој закон.

(2) Во зависност од причините за поништување од ставот (1) на овој член, земајќи ги предвид сите релевантни околности, вклучувајќи ја тежината на повредата на овој закон и постапувањето на договорниот орган, Државната комисија го поништува договорот за јавна набавка или рамковната спогодба, вклучувајќи ги сите негови правни последици од моментот на неговото настанување или само во однос на неговите договорни обврски кои сè уште не се реализирани.

(3) Државната комисија може да одлучи договорот за јавна набавка или рамковната спогодба да остане на сила во целост или делумно иако е склучен спротивно на условите од ставот (1) на овој член ако, земајќи ги предвид сите релевантни околности, утврди дека преовладуваат оправдани причини поврзани со општиот интерес за Република Македонија заради кои договорот или рамковната спогодба треба да остане на сила.

(4) Економските интереси може да се сметаат за оправдани причини во смисла на ставот (3) на овој член само во исклучителни случаи кога поништувањето на договорот или рамковната спогодба би довело до несразмерни последици.

(5) Економските интереси кои се директно поврзани со предметот на договорот за јавна набавка или рамковната спогодба, како што се трошоците што настануваат поради доцнење со реализација, трошоците за спроведување на новата постапка за јавна набавка, трошоците што може да настанат поради промена на носителот на набавка и трошоците за правните обврски што се резултат од поништување на договорот за јавна набавка или рамковната спогодба не претставуваат оправдани причини во смисла на ставот (3) на овој член.

Член 164

Парични казни

(1) Доколку Државната комисија, согласно со членот 163 став (2) од овој закон, го поништи договорот за јавна набавка или рамковната спогодба во однос на оние договорни обврски кои сè уште не се реализирани, или доколку донесе одлука согласно со членот 163 став (3) од овој закон, може да одреди парична казна за договорниот орган.

(2) Доколку Државната комисија го одбие предлогот за одредување времени мерки или го одобри склучувањето на договорот за јавна набавка или рамковната спогодба, зависно од одлуката за главната работа, може да одреди парична казна за договорниот орган.

(3) Во одлуката се одредува износот на паричната казна и рокот во кој договорниот орган е обврзан да ја плати.

(4) Паричната казна се одредува сразмерно на исполнувањето на делумно поништениот договор за јавна набавка, преостанатите договорни обврски кои не се исполнети, односно целиот договор чие склучување го дозволила Државната комисија, а се изрекува во износ од 10% до 20% од вредноста на договорот.

(5) Средствата од паричната казна одредена според одредбите од овој закон е приход на Буџетот на Република Македонија.

Член 165

Надоместок за водење на постапката

(1) Во постапката пред Државната комисија, подносителот на жалбата, покрај административната такса, плаќа и надоместок за водење на постапката во зависност од висината на понудата, и тоа:

- до 10.000 евра во денарска противвредност, надоместок од 50 евра во денарска противвредност,

- од 10.000 до 70.000 евра во денарска противвредност, надоместок од 100 евра во денарска противвредност,

- од 70.000 до 130.000 евра во денарска противвредност, надоместок од 150 евра во денарска противвредност или

- над 130.000 евра во денарска противвредност, надоместок од 200 евра во денарска противвредност.

(2) Во случај на непостоење понуда, висината на надоместокот за водење на постапката се пресметува врз основа на проценетата вредност на договорот за јавна набавка, при што Државната комисија го известува подносителот на жалбата за висината на надоместокот и рокот во кој треба да достави доказ за негова уплата.

(3) Надоместокот за водење на постапката е приход на Буџетот на Република Македонија.

(4) Субјектите од членот 138 став (2) од овој закон се ослободени од плаќање на надоместок за водење на постапката.

Член 166

Трошоци за жалбената постапка

(1) Во постапката пред Државната комисија секоја странка претходно ги сноси трошоците предизвикани со своите дејствија.

(2) Државната комисија решава за трошоците за жалбената постапка, одредува кој ги сноси трошоците, нивниот износ, на кого и во кој рок мора да се платат.

(3) Барањето за надоместок на трошоците за жалбената постапка треба да биде во потполност одредено, специфицирано и доставено пред донесување на решението.

(4) Странката која ја покренала постапката, а на чија штета постапката е завршена, е должна на спротивната страна да ѝ ги надомести оправданите трошоци за постапката.

(5) Во случај на повлекување или отфрлање на жалбата, подносителот на жалбата е должен на договорниот орган да му ги надомести оправданите трошоци за постапката.

(6) Во случај на делумно усвојување на жалбата, Државната комисија може да одлучи секоја страна да ги намира своите трошоци, трошоците за жалбената постапка да ги подели на еднакви делови или пропорционално со усвојување на жалбата.

(7) Во случај на целосно усвојување на жалбата, договорниот орган е должен на подносителот на жалбата да му ги надомести оправданите трошоци за постапката.

Член 167

Одлучување и достава на одлуките

(1) Државната комисија одлучува по жалбените предмети на седница со мнозинство од вкупниот број членови. Седницата ја свикува претседателот на Државната комисија.

(2) Државната комисија може да работи само доколку на седницата се присутни најмалку три члена. На седниците на Државната комисија задолжително присуствува претседателот и/или неговиот заменик.

(3) Член на Државната комисија не може да биде воздржан при гласање.

(4) Седниците на Државната комисија не се јавни.

(5) За постапката за советување и гласање се води посебен записник. Записникот го потпишуваат сите присутни членови на Државната комисија и записничарот.

(6) Државната комисија одлучува во рок од 15 дена од комплетирање на документацијата по предметот.

(7) Одлуките на Државната комисија се доставуваат до странките во постапката електронски, преку ЕСЈН, во рок од 48 часа од завршувањето на седницата на која се донела одлуката.

(8) Одлуките се објавуваат на веб страницата на Државната комисија.

Член 168

Вештачење

(1) Доколку во жалбената постапка е потребно стручно знаење за да се утврди или да се оцени одреден факт во постапката за јавна набавка, а Државната комисија не располага со вакво знаење, таа може да одлучи, на барање на странките или по сопствена иницијатива, да побара вештачење.

(2) Вештачењето го вршат вештаци запишани во регистарот на вештаци.

(3) Трошокот за вештачење го сноси странката која истото го побарала, со авансна уплата по известување од Државната комисија за висината на трошокот. Во случај Државната комисија да побара вештачење по сопствена иницијатива, трошокот е на товар на Државната комисија.

(4) Наградата и надоместокот за извршеното вештачење се утврдува согласно со прописите за вештачење.

Член 169

Изземање во случај на судир на интереси

(1) Претседателот, заменикот или членот на Државната комисија се иззема од работа во конкретен предмет поради постоење судир на интереси:

1. ако самиот со странката е во деловен потфат;

2. ако странката или нејзиниот законски застапник е во крвно сродство во права линија или во странична линија до четврти степен, во сродство по сватовство до втор степен, е или бил во брачна или вонбрачна заедница, е посвоител или бил посвоен од него или

3. ако постојат други околности што ја доведуваат во прашање неговата непристрасност.

(2) Странките можат да бараат изземање на претседателот, заменикот или на членовите на Државната комисија.

(3) Штом се дознае за постоењето на некоја од причините за изземање од ставот (1) на овој член, членот или заменикот на претседателот на Државната комисија ќе се из земе од работа по конкретниот предмет и за тоа ќе го извести претседателот.

(4) Штом се дознае за постоењето на некоја од причините за изземање, претседателот на Државната комисија ќе се из земе од работа по конкретниот предмет и за тоа ќе го извести заменикот на претседателот.

(5) За барањето за изземање на членовите и на заменикот на претседателот на Државната комисија одлучува претседателот на Државната комисија.

(6) За барањето за изземање на претседателот на Државната комисија одлучуваат членовите на Државната комисија.

Поглавје 6

Судска заштита и граѓанско-правни одредби

Член 170

Судска заштита

(1) Против одлуката на Државната комисија не е дозволена жалба, а може да се покрене управен спор пред Управниот суд.

(2) Во случај на управен спор, Државната комисија го прави достапно целото досие од постапката по предметот во електронска форма преку ЕСЈН во рок од пет дена од денот на поднесување на тужбата.

(3) Одлуката за управниот спор ќе се донесе во рок од 30 дена од денот на поднесување уредна тужба.

(4) Ако Управниот суд ја поништи одлуката на Државната комисија, со својата пресуда ќе одлучи и за жалбата во постапката за јавна набавка.

(5) Одлуката на Управниот суд, Државната комисија ја објавува на својата веб страница без анонимизација.

Член 171

Надоместок на штета

Секое лице што претрпело штета поради повреда на овој закон има право на надомест на штета пред надлежниот суд согласно со општите прописи за надоместок на штета.

Глава IX

Член 174

УПРАВНА КОНТРОЛА И РЕВИЗИЈА

Член 172

Предмет на управна контрола

(1) Управна контрола над примената на овој закон, освен на постапките за јавни набавки на договорните органи од членот 9 став (1) точка д) од овој закон, врши Бирото пред испраќање на одлуката за избор или за поништување на постапката.

(2) Управната контрола се спроведува во седиштето на Бирото.

(3) Предмет на управна контрола се постапките за јавни набавки чија проценета вредност е над 500.000 евра во денарска противвредност кај набавката на стоки или услуги и над 2.000.000 евра во денарска противвредност кај набавката на работи.

(4) Покрај управната контрола на постапките од ставот (3) на овој член, Бирото може да врши управна контрола на која било постапка за јавна набавка врз основа на проценка на ризиците од кршење на одредбите од овој закон и по случаен избор.

(5) Ако Бирото при вршење на управната контрола утврди една или повеќе неправилности кои имаат обележје на прекршок согласно овој закон или казниво дело, може да поднесе прекршочна пријава до надлежниот суд или да го извести надлежното јавно обвинителство на Република Македонија.

(6) Министерот за финансии подетално го пропишува начинот на избор на постапките кои ќе бидат предмет на управна контрола, како и начинот на вршење управна контрола.

Член 173

Интегритет на процесот на вршење управна контрола

(1) Управната контрола ја вршат државни службеници од Бирото.

(2) Вработен државен службеник во Бирото ќе се исклучи од учество во управна контрола на одреден предмет доколку:

- учествувал при изготвување на тендерската документација за постапката која е предмет на управна контрола,

- е во крвно сродство во права линија или во страннична линија до четврти степен, во сродство по сватовство до втор степен, е или бил во брачна или вонбрачна заедница, е посвоител или бил посвоен од лицето кај договорниот орган кое учествувало во спроведување на постапката која е предмет на управна контрола или

- во претходните три години бил во работен однос кај договорниот орган или бил ангажиран од договорниот орган за определен надомест.

(3) Државниот службеник во Бирото веднаш ќе го извести директорот на Бирото за постоење една или повеќе причини од ставот (3) на овој член за негово исклучување од управна контрола во одреден предмет.

(4) Директорот на Бирото одлучува за исклучување на државниот службеник од управна контрола во одреден предмет со решение.

Известување за вршење управна контрола

(1) Бирото преку ЕСЈН го известува договорниот орган за вршење управна контрола на неговата постапка за јавна набавка, како и за рокот за завршување на управната контрола.

(2) Бирото го известува договорниот орган дека не смее да ја продолжи постапката сè додека не констатира дека истата е во согласност со овој закон или додека договорниот орган не постапи согласно со неговите инструкции.

Член 175

Рок за завршување на управната контрола

Управната контрола ќе се спроведе во рок од 10 дена од денот кога Бирото го известило договорниот орган за вршење управна контрола.

Член 176

Записник од извршена управна контрола

(1) По завршување на управната контрола, службениците што ја вршеле составуваат записник од извршената управна контрола.

(2) Министерот за финансии ја пропишува содржината на записникот од извршена управна контрола.

Член 177

Дејство на управната контрола

(1) Управната контрола завршува со доставување записник од извршена управна контрола.

(2) Доколку во управната контрола не се најдат неправилности кои влијаат врз исходот на постапката, договорниот орган ќе продолжи со постапката.

(3) Доколку Бирото најде неправилности кои влијаат врз исходот на постапката, ќе даде инструкции што треба да преземе договорниот орган за да ги отстрани неправилностите или да ја поништи постапката доколку во оваа фаза од постапката истото не е можно.

Член 178

Права и обврски на договорниот орган во однос на управната контрола

(1) Договорниот орган е должен да постапи согласно инструкциите на Бирото, освен доколку не достави дополнително образложение.

(2) Договорниот орган може да достави дополнително образложение до Бирото во рок од три работни дена од денот на добивањето на записникот за извршена контрола.

(3) Бирото, во рок од пет работни дена од денот на добивањето на дополнителното образложение, ќе одлучи:

- да го прифати и да го дополни и измени првичниот записник, доколку се согласува со доставеното дополнително образложение од страна на договорниот орган или

- да ги потврди наодите од првичниот записник, доколку не го прифаќа доставеното дополнително образложение, при што електронски преку ЕСЈН ја доставува целокупната прикачена документација до Државната комисија.

(4) Во случаите од ставот (3) алинеја 2 на овој член, Државната комисија ги разгледува дадените инструкции на Бирото и дополнителното образложение на договорниот орган и одлучува дали дополнителното образложение е прифатливо.

(5) Државната комисија одлучува во рок од пет работни дена од денот на доставување на документацијата преку ЕСЈН. Решението на Државната комисија е конечно и обврзувачко за договорниот орган и за Бирото.

(6) За водење на постапката пред Државната комисија согласно со условите од овој член не се наплаќа надоместок за водење на постапката.

(7) Одредбите од Глава VIII од овој закон соодветно се применуваат во постапката пред Државната комисија согласно со овој член, освен ако не е поинаку уредено во овој член.

Член 179

Годишни податоци за извршена управна контрола

Податоците од извршените управни контроли во теквната година се составен дел на годишниот извештај на Бирото за неговите активности во функционирањето на системот на јавните набавки доставен до Владата.

Член 180

Ревизија

Ревизијата на користењето и трошењето на средствата за јавни набавки од страна на договорните органи од членот 9 став (1) точки а), б), в) и г) од овој закон ја врши Државниот завод за ревизија.

Глава X

ПРЕКРШОЧНИ ОДРЕДБИ

Член 181

Прекршочни одредби за договорниот орган

(1) Глоба за сторен прекршок во износ од 500 до 1.000 евра во денарска противвредност ќе му се изрече на одговорното, односно овластеното лице на правното лице кое е договорен орган доколку:

1. не обезбеди примена на овој закон кај набавките кои ги субвенционира или кофинансира со повеќе од 50% спротивно на членот 18 став (3) од овој закон;

2. неправилно ја процени вредноста на набавката или неоправдано ја подели набавката во одделни постапки на начин кој ќе доведе до избегнување на примената на овој закон или избор на несоодветна постапка за јавна набавка спротивно на членот 40 ставови (2) и (3) од овој закон;

3. не објави план за јавни набавки во рокот од членот 75 став (3) од овој закон;

4. спроведе постапка без да донесе одлука за јавна набавка;

5. набави стоки, услуги или работи во конкурентен дијалог, а не биле исполнети законските услови за примена на таа постапка од членот 53 од овој закон;

6. набави стоки, услуги или работи во конкурентна постапка со преговарање или во постапка со преговарање без објавување оглас, а не биле исполнети законските услови за примена на таа постапка од членот 52, односно членот 55 од овој закон;

7. не објави оглас или известување од членот 63 од овој закон или не постапи согласно со членот 70 став (3) од овој закон;

8. побара банкарска гаранција поголема од 3% од вредноста на понудата без вклучен ДДВ, спротивно на членот 101 став (3) од овој закон.

9. не им ја врати банкарската гаранција на понудувачите кои не се избрани за најповолни во рамките на периодот на нејзината важност, спротивно на членот 101 од овој закон;

10. побара банкарска гаранција за квалитетно и навремено извршување на договорот пониска од 5%, а висока од 15% од вредноста на договорот за јавна набавка, спротивно на членот 102 од овој закон;

11. побара банкарска гаранција спротивно на членот 102 став (3) од овој закон;

12. не ја врати банкарската гаранција за квалитетно и навремено извршување на договорот спротивно на членот 102 став (6) од овој закон;

13. не го почитува периодот на мирување, иако за тоа е обврзан согласно со членот 115 од овој закон;

14. во текот на извршување на договорот за јавна набавка или рамковната спогодба изврши измени спротивно на членот 119 од овој закон и

15. не ја почитува конечната одлука на Државната комисија.

(2) Глоба за сторен прекршок во износ од 1.000 до 2.000 евра во денарска противвредност ќе му се изрече на одговорното лице во правното лице кое е договорен орган доколку:

1. не ги почитува роковите за поднесување на понудите или пријавите за учество утврдени во овој закон;

2. нема барем едно лице за јавни набавки со валидна потврда за лице со јавни набавки согласно со членот 80 од овој закон;

3. не ја наплати банкарската гаранција на понудата во случаите од членот 101 став (6) од овој закон;

4. прими банкарска гаранција во важност помала од денот на истекот на важноста на понудата, спротивно на членот 101 став (15) од овој закон.

5. во случај банкарската гаранција да не е побарана, а требало да биде побарана;

6. во случај банкарската гаранција да не е во важност до целосно реализирање на договорот за јавна набавка спротивно на членот 102 став (5) од овој закон;

7. ако не ја продолжи важноста на банкарската гаранција во случај на продолжување на рокот за реализација на договорот;

8. ако не ја зголеми вредноста на банкарската гаранција во случај на зголемување на вредноста на договорот;

9. ако побара гаранција за авансно плаќање поголема од 20% од вредноста на договорот;

10. ако не обезбеди банкарска гаранција од носителот на набавката во висина на договорениот аванс спротивно на членот 103 од овој закон;

11. не донесе одлука за избор на најповолна понуда или одлука за поништување на постапката во рокот од членот 112 став (2) од овој закон;

12. не го склучи договорот за јавна набавка или рамковната спогодба во рокот од членот 112 став (3) од овој закон;

13. ги утврди условите во договорот за јавна набавка или во рамковната спогодба на начин што основните елементи отстапуваат од условите содржани во тендерската документација спротивно на членот 116 став (2) од овој закон;

14. не донесе одлука за способни кандидати во постапките каде што способноста на економските оператори се утврдува во одделна фаза;

15. го раскине договорот за јавна набавка или рамковната спогодба спротивно на членот 120 од овој закон.

Член 182

Прекршочни одредби за економскиот оператор

(1) Глоба за сторен прекршок во износ од 500 до 1.500 евра во денарска противвредност ќе му се изрече на мало трговско друштво кое е економски оператор, доколку:

1. го извршува договорот за јавна набавка со подизведувач кој договорниот орган не го одобрил во согласност со членот 118 од овој закон;

2. до договорниот орган не достави изјава во согласност со членот 118 став (9) од овој закон.

(2) Глоба во износ од 1.000 до 5.000 евра во денарска противвредност ќе му се изрече за сторен прекршок од ставот (1) на овој член на средно и големо трговско друштво.

(3) Глоба во износ од 50 до 250 евра во денарска противвредност ќе му се изрече за сторен прекршок од став (1) на овој член на одговорното лице во правното лице од ставовите (1) и (2) на овој член.

Член 183

Одмерување на висината на глобите

Одмерувањето на висината на глобите за прекршоците предвидени во овој закон се врши согласно со Законот за прекршоците.

Член 184

Прекршочен орган

Прекршочна постапка ќе води и прекршочни санкции за прекршоците предвидени во овој закон ќе изрече надлежен суд.

Глава XI

ПРЕОДНИ И ЗАВРШНИ ОДРЕДБИ

Член 185

(1) Прописите предвидени со овој закон ќе се донесат во рок од шест месеци од денот на започнувањето на примената на овој закон.

(2) До денот на влегувањето во сила на прописите предвидени со овој закон ќе се применуваат постојните прописи.

Член 186

Потврдите за положен испит издадени согласно со Законот за јавните набавки („Службен весник на Република Македонија“ број 136/2007, 130/2008, 97/10, 53/11, 185/11, 15/13, 148/13, 160/13, 28/14, 43/14, 111/14, 130/14, 180/14, 78/15, 192/15, 27/16, 120/16, 165/17 и 83/18), продолжуваат да важат за периодот за кој се издадени, но не подолго од една година од денот на започнување на примена на овој закон.

Член 187

Директорот на Бирото именуван до денот на влегувањето во сила на овој закон продолжува да ја извршува функцијата до истекот на мандатот за кој е именуван.

Член 188

Претседателот и членовите на Државната комисија именувани до денот на влегувањето во сила на овој закон продолжуваат да ја извршуваат функцијата до истекот на мандатот за кој се именувани.

Член 189

Постапките за јавни набавки започнати пред денот на започнувањето на примената на овој закон ќе завршат согласно со Законот за јавните набавки („Службен весник на Република Македонија“ број 136/2007, 130/2008, 97/10, 53/11, 185/11, 15/13, 148/13, 160/13, 28/14, 43/14, 111/14, 130/14, 180/14, 78/15, 192/15, 27/16, 120/16, 165/17 и 83/18).

Член 190

Со денот на започнувањето на примената на овој закон, престанува да важи Законот за јавните набавки („Службен весник на Република Македонија“ број 136/2007, 130/2008, 97/10, 53/11, 185/11, 15/13, 148/13, 160/13, 28/14, 43/14, 111/14, 130/14, 180/14, 78/15, 192/15, 27/16, 120/16, 165/17 и 83/18).

Член 191

Одредбите од членовите 29 и 123 од овој закон ќе започнат да се применуваат од 1 јануари 2020 година.

Одредбите од членот 48 од овој закон кои се однесуваат на електронскиот пазар на набавки од мала вредност, ќе започнат да се применуваат од 1 јули 2020 година.

Член 192

Овој закон влегува во сила осмиот денот од денот на објавувањето во „Службен весник на Република Македонија“, а ќе започне да се применува од 1 април 2019 година.

L I G J PËR PROKURIME PUBLIKE(*)

KAPITULLI I

DISPOZITA TË PËRGJITHSHME

Kreu 1

Lënda, përkufizime dhe parime

Neni 1

Lënda e rregullimit

Me këtë ligj rregullohen mënyra dhe procedurat për prokurime publike, kompetencat e Byrosë për Prokurime Publike, kompetencat e Komisionit Shtetëror për Ankesa për Prokurime Publike dhe mbrojtja juridike në procedura për prokurime publike, si dhe mbrojtja juridike në procedurat për ndarje të koncesioneve dhe marrëveshjeve për partneritet privat publik.

* (*) Me këtë ligj bëhet harmonizimi me:

- DIREKTIVËN 2014/24/BE të Parlamentit Evropian dhe të Këshillit prej 26 shkurt 2014 për prokurime publike dhe për anulimin e Direktivës 2004/18/KE, CELEX numri i dispozitës 32014L0024;

- DIREKTIVËN 2014/25/BE të Parlamentit Evropian dhe të Këshillit prej 26 shkurt 2014 për prokurime të subjekteve që punojnë në sektorët ekonomi e ujërave, energjetikë, transport dhe shërbime postare dhe për anulimin e Direktivës 2004/17/KE, CELEX numri i dispozitës 32014L0025 dhe

- DIREKTIVËN 2007/66/BE të Parlamentit Evropian dhe të Këshillit prej 11 dhjetor 2007 për ndryshimin e Direktivës nr. 89/665/KEE të Këshillit dhe Direktivës nr. 92/13/KEE të Këshillit për përmirësimin e efektivitetit të procedurave për revizion gjatë ndarjes së marrëveshjeve publike, CELEX numri i dispozitës 32007L0066.

Neni 2

Kuptimi i nocioneve të përdorura në Ligj

Nocione të caktuara të përdorura në këtë ligj e kanë këtë kuptim:

1. "Marrëveshje për prokurime publike" është marrëveshja e nënshkruar në formë të shkruar ndërmjet një ose më tepër operatorëve ekonomikë dhe një ose më shumë organeve kontraktuese lënda e të cilave është prokurim me mallra, sigurim të shërbimeve ose kryerje të punëve ndërtimore;

2. "Procedurë për prokurim publik" është procedura të cilën e zbatojnë një ose më shumë organe kontraktuese, qëllimi ose veprimi i të cilave është blerje ose fitim i mallrave, shërbimeve ose punëve;

3. "Marrëveshje për prokurim publik të mallrave" është marrëveshje për prokurim publik lëndë e të cilës është blerje e një ose më shumë mallrave, nëpërmjet blerjes së menjëhershme, blerjes me pagesë të prolonguar ose huazim me ose pa opsjon për blerje të mallit. Marrëveshja për prokurim publik të mallrave mund të përfshijë edhe shërbime për vendosjen dhe inkorporimin e tyre;

4. "Marrëveshje për prokurim publik të shërbimeve" është marrëveshja për prokurim publik lëndë e të cilës janë prokurimi i shërbimeve, përveç atyre nga pika 5 e këtij paragrafi;

5. "Marrëveshje për prokurim publik të punëve" është marrëveshja për prokurim publik lëndë e të cilës është:

a) kryerje ose projektim dhe kryerje të punëve në lidhje me një ose më tepër aktivitete ndërtimore;

b) realizim të ndërtesës ose projektim dhe ndërtim të ndërtesës dhe

c) realizim të ndërtesës me çfarë do mjete, sipas kërkesave të organit kontraktues, që ka ndikim vendimmarrës mbi formën ose dizajnin e ndërtesës;

6. "Operator ekonomik" është çdo person fizik ose juridik ose grup i personave të tillë, duke i përfshirë të gjitha shoqërimet e përkohshme, të cilat në treg ose në procedurat për prokurime publike ofrojnë mallra, shërbime ose punë;

7. "Ofertues" është operatori ekonomik që ka paraqitur ofertë;

8. "Kandidat" është operatori ekonomik që kërkon të marrë pjesë ose është i ftuar të marrë pjesë në procedurë të kufizuar, procedurë konkurruese me negociim, procedurë me negociim me shpallje të konkursit, procedurë me negociim pa shpallje të konkursit, dialog konkurrues ose në partneritet për inovacione;

9. "Nënrealizues" është person juridik ose fizik i cili për ofertuesin, me të cilin organi kontraktues ka nënshkruar marrëveshje për prokurim publik ose marrëveshje kornizë, prokuron mallra, siguron shërbime ose kryen punë që janë drejtpërdrejt të lidhura me realizimin e marrëveshjes ose marrëveshjes kornizë;

10. "Dokumentacion i tenderit" është çdo dokument i përpunuar nga ana e organit kontraktues ose për të cilën udhëzon organi kontraktues, kurse me të cilin përshkruhen dhe përcaktohen elementet e prokurimit të caktuar ose procedurës, duke e përfshirë edhe shpalljen për prokurim publik, njoftimin paraprak informativ ose njoftimin indikativ periodik që shfrytëzohet si zëvendësim për shpallje për prokurim publik, specififikimet teknike, dokumentacionin përshkrues, kushtet e propozuara të

marrëveshjes, formularët që i plotësojnë kandidatët ose ofertuesit, informatat për rregullat e zbatuara përgjithësisht dhe tërë dokumentacionin shtesë;

11. "Ofertë e pranueshme" është oferta e parashtruar nga ofertuesi, që i plotëson kushtet për përcaktim të aftësisë, nevojave dhe kërkesave të organit kontraktues të shënuara në specififikimet teknike dhe dokumentacionin tjetër të tenderit, që është parashtruar në kohë, që nuk ka çmim të pazakontë të ulët, kurse çmimi i të cilës nuk i tejkalon mjetet e siguruar ose të cilat mund të sigurohen në mënyrë plotësuese nga organi kontraktues në pajtim me këtë ligj;

12. "Ofertë e papranueshme" është oferta që nuk u përgjigjet nevojave dhe kërkesave të organit kontraktues të përcaktuara në dokumentacionin e tenderit pa ndryshime të konsiderueshme;

13. "Fletëparaqitje joadekuate për pjesëmarrje" është fletëparaqitja për pjesëmarrje e parashtruar prej kandidatit që duhet të përjashtohet për shkak se nuk i plotëson kushtet për përcaktimin e aftësisë në procedurë;

14. "Aktivitete të centralizuara për prokurim" janë aktivitete që kryhen në vazhdimësi në një prej formave vijuese:

a) prokurim i mallrave dhe shërbimeve të dedikuara për më tepër organe kontraktuese ose

b) ndarje të marrëveshjeve për prokurim publik ose marrëveshjeve kornizë për mallra, shërbime ose punë të dedikuara për më tepër organe;

15. "Aktivitete ndihmëse furnizuese" janë aktivitete për përkrahje të organit kontraktues gjatë kryerjes së prokurimeve të veta, veçanërisht në këto forma:

a) infrastrukturë teknike e cila organit kontraktues i mundëson ndarje të marrëveshjeve për prokurim publik ose marrëveshjeve kornizë për mallra, shërbime ose punë dhe/ose

b) këshillim në lidhje me formësimin ose zbatimin e procedurave për prokurime publike;

16. "Trup qendror për prokurime" është organ kontraktues që kryen aktivitete të centralizuara dhe aktivitete ndihmëse furnizuese;

17. "Dokument unik për dëshim të aftësisë" është dokument të cilin e lëshon Regjistri Qendror i Republikës së Maqedonisë dhe që përmban të dhëna me të cilat dëshmohen elemente për aftësinë e operatorit ekonomik;

18. "Me shkrim" ose "në formë të shkruar" është secila shprehje që përbëhet prej fjalëve ose shifrave që mund të lexohen, shumëzohen dhe në mënyrë plotësuese të kumtohen, si dhe informata që barten dhe ruhen me ndihmë të mjeteve elektronike, me kusht që siguria e përmbajtjes të jetë e siguruar dhe nënshkrimi të mund të identifikohet;

19. "Mjet elektronik" është pajisje elektronike për përpunimin dhe ruajtjen e të dhënave (duke përfshirë edhe kompresion digjital), të cilat barten, dërgohen dhe pranohen nëpërmjet mjeteve kablloviqe, të radios ose optike ose nëpërmjet mjeteve tjera elektromagnetike;

20. "Jetëgjatësi" janë të gjitha fazat e njëpasnjëshme dhe/ose në lidhje të ndërsjellë, duke i përfshirë hulumtimin dhe zhvillimin e nevojshëm, prodhimtarinë, tregtinë në pajtim me kushtet, transportin, shfrytëzimin dhe mirëmbajtjen gjatë ekzistimit të prodhimit ose ndërtesës ose sigurimit të shërbimit, prej marrjes së lëndës së parë ose gjenerimit të resurseve deri në shpenzim, shkatërrim ose përfundim të shërbimit ose përdorimit;

21. “Konkurs për zgjedhje të zgjidhjes ideore” është procedura e cila i mundëson organit kontraktues, kryesisht në fushën e planifikimit hapësinor, planifikimit urbanistik, arkitekturës dhe ndërtimtarisë ose përpunimit të të dhënave, të fitojë plan ose projekt, të cilin do ta zgjedh komisioni i jurisë pas shpalljes së konkursit me ose pa ndarje të shpërblimeve;

22. “Inovacion” është implementimi i prodhimit të ri ose dukshëm të përmirësuar, shërbimit ose procesit, duke i përfshirë proceset e prodhimitarisë dhe ndërtimit, metodën e re të plasmanit në treg ose metodën e re të organizimit në praktikën afariste, organizim të vendit të punës ose organizim të marrëdhënieve të jashtme, me qëllim që të ndihmohet në zgjidhjen e sfidave shoqërore;

23. “Shenjë” është çdo dokument, certifikatë ose vërtetim që konfirmon se mallrat, shërbimet, punët ndërtimore, proceset ose procedurat i plotësojnë kërkesat e përcaktuara;

24. “Kushte për marrje të shenjës” janë kushte të cilat mallrat, shërbimet, punët ndërtimore, proceset ose procedurat doemos duhet t’i plotësojnë për të marrë shenjë të caktuar;

25. “Sektor publik klasik” është sektori publik që nuk është i përfshirë me veprimtaritë e sektorit;

26. “Veprimtari sektoriale” janë veprimtari nga fusha e prokurimit me ujë, energjetikës, transportit dhe shërbimeve postare, të cilat janë të përfshira në nenet 11, 12, 13, 14, 15, 16 dhe 17 të këtij ligji;

27. “Specifikime teknike” janë:

a) në rast të prokurimit publik të punëve, përmbledhje e dispozitave teknike të përfshira në dokumentacionin e tenderit me të cilat janë përkufizuar karakteristikat e nevojshme të materialeve, prodhimeve ose mallrave për t’u përshtatur me përdorimin që i duhet organit kontraktues; ato karakteristika përfshijnë ndikim mbi mjedisin jetësor dhe ndikime klimatike, përshkrim i të gjitha kushteve duke përfshirë edhe procedurat për sigurim të cilësisë, terminologjinë, simbolet, metodat e testimit, paketimit, shënimit dhe etiketimit, si dhe udhëzime për shfrytëzim, proceset dhe metodat e prodhimit në secilën fazë të ekzistimit të objektit; ato karakteristika, gjithashtu përfshijnë rregulla nga projekti dhe rregulla për vlerësim të shpenzimeve, kushte për testim, për inspektim dhe për pranim të punëve të realizuara, metoda ose teknika ndërtimore, si dhe të gjitha kushtet tjera teknike të cilat organi kontraktues ka të drejtë t’i përcaktojë në pajtim me rregullat e përgjithshme dhe të veçanta në lidhje me objektin dhe materialet ose pjesët e përfshira dhe

b) në rast të prokurimit publik të mallrave ose shërbimeve, specifikimi me të cilin përkufizohen karakteristikat e prodhimit ose shërbimit, siç janë niveli i cilësisë, ndikimi mbi mjedisin jetësor dhe ndikimet klimatike, përshkrim i të gjitha kushteve duke përfshirë edhe arritshmëri për persona me hendikep) dhe vlerësim të përputhshmërisë, niveli i realizimit, shfrytëzim i prodhimit, siguri ose dimensione, duke i përfshirë edhe kërkesat relevante për produktin në raport me emërtimin me të cilin shitet, terminologjinë, simbolet, testimet dhe metodat për testim, paketimin, shënimin dhe etiketimin, si dhe instruksione për përdorim, proceset dhe metodat e prodhimit në secilën fazë të jetëgjatësisë së mallrave dhe shërbimeve, si dhe procedura për vlerësim të përputhshmërisë;

28. “Standard” është dokument i përgatitur me konsensus dhe i miratuar nga ana e trupit të pranuar me të cilin, për shkak të përdorimit të përbashkët dhe të përsëritur, sigurohen rregulla, udhëzime dhe karakteristika për aktivitetet të caktuara ose rezultate prej atyre aktiviteteve, qëllimi i të cilave është arritja e shkallës më të përshtatshme të rregullsisë në zonë të caktuar edhe atë:

a) “standard ndërkombëtar” është standard i miratuar prej organizate ndërkombëtare për standardizim që është i kapshëm për publikun,

b) “standard evropian” është standard i miratuar prej organizate evropiane për standardizim që është i kapshëm për publikun dhe

c) “standard nacional” është standard i miratuar prej trupit nacional për standardizim dhe është i arritshëm për publikun;

29. “Referencë teknike” është secili dokument që nuk është standard evropian ose nacional, ndërsaq i cili është lëshuar prej trupit nacional ose evropian për standardizim, që është në pajtim me procedura të përshtatura me nevojat e tregut;

30. “Sistem elektronik për prokurime publike (në tekstin e mëtejme: SEPP)” është sistem unik informatik i arritshëm në internet, që përdoret me qëllim që të mundësohet efikasitet më i madh, transparencë dhe ekonomizim në fushën e prokurimeve publike;

31. “Treg elektronik i prokurimeve me vlerë të vogël” është platformë elektronike në formë të katalogut elektronik me të cilin menaxhon Byroja për Prokurime Publike dhe që përdoret për prokurime me vlerë të vogël në pajtim me kushtet e këtij ligji;

32. “Sistem dinamik për prokurime” është sistem që vendoset si proces elektronik krejtësisht i hapur gjatë kohëzgjatjes për të gjithë operatorët ekonomikë që i plotësojnë kriteret për vërtetim të aftësisë, ndërsa që përdoret për prokurime të zakonshme të cilat janë përgjithësisht të arritshme në treg dhe të cilat i plotësojnë nevojat e organit kontraktues;

33. “Në mënyrë ekuivalente” do të thotë se malli ose shërbimi i ofruar ka karakteristika të njëjta ose më të mira teknike prej atyre që janë përmendur në specifikimin teknik të lëndës së prokurimit;

34. “Çmim i tregut” është çmimi i tregut relevant duke pasur parasysh lëndën e prokurimit, zhvillueshmërinë e tregut, kushtet e dokumentacionit të tenderit, siç janë mënyra e pagesës, afati i dërgimit, sasi të, afati i garancisë, mjetet për sigurim dhe ngjashëm;

35. “Listë e përbashkët e nocioneve për prokurime publike – CPV (në tekstin e mëtejme: LPNPP)” është sistem unik klasifikues i nomenklaturave të mallrave, shërbimeve dhe punëve që aplikohet në procedurat për prokurime publike dhe që siguron njëtrajtshmëri me nomenklaturat ekzistuese për mallra, shërbime dhe punë;

36. “Marrëveshje kornizë” është marrëveshja me shkrim ndërmjet një ose më tepër organeve kontraktuese dhe një ose më tepër operatorëve ekonomikë me të cilën përcaktohen kushtet themelore që do t’i rregullojnë marrëveshje për prokurime publike që duhet të ndahen në periudhë të caktuar, veçanërisht në aspekt të çmimit dhe nëse është e mundur, sasi të e parapara;

37. “Person përgjegjës tek organi kontraktues” është funksionari i cili udhëheq me organ shtetëror, kryetar i njësisë së vetëqeverisjes lokale ose drejtor në person juridik;

38. “E drejta e veçantë apo ekskluzive” është e drejtë e ndarë nga organi kompetent në bazë të ligjit, dispozitës nënligjore apo aktit të drejtorisë, me të cilën kufizohet kryerja e veprimtarive sektoriale të një ose më tepër subjekteve dhe që dukshëm ndikon mbi mundësinë subjekte tjera të kryejnë veprimtari të tilla;

39. “Organe shtetërore” janë organet e administratës shtetërore dhe organet e pushtetit ligjvënës dhe gjyqësor;

40. “Katalog elektronik” është listë e organizuar e përshkrimit të mallrave ose shërbimeve që i ofrojnë operatorët ekonomikë nëpërmjet SEPP;

41. “Trup për vlerësim të përputhshmërisë” është trupi që ushtron veprimtari për përcaktim të përputhshmërisë, duke përfshirë edhe kalibrim, testim, certifikim dhe inspektim, i akredituar në pajtim me rregullat materiale dhe

42. “Ofertë alternative” është oferta me të cilën ofertuesi ofron lëndë të prokurimit që i plotëson kërkesat minimale, përkatësisht standardet të cilat organi kontraktues i ka paraparë në dokumentacionin e tenderit, mirëpo në mënyrë tjetër, me karakteristika ose metoda tjera teknike, prej atyre që kanë qenë të përcaktuara me specifikimin teknik.

Neni 3

Parimet në të cilat bazohen prokurimet publike

(1) Rregullimi, zhvillimi i sistemit të prokurimeve publike dhe zbatimi i tij bazohen në parimet e qarkullimit të lirë të mallrave, lirisë për themelim, lirisë për sigurimin e shërbimeve, si dhe parimet e ekonomizimit, efikasitetit, konkurrencës ndërmjet operatorëve ekonomikë, transparencës, trajtimit të barabartë të operatorëve ekonomikë dhe përpjesëtuashmërisë.

(2) Gjatë zbatimit të prokurimeve publike organi kontraktues ka për detyrë t'i respektojë obligimet për mbrojtjen e mjedisit jetësor, politikës sociale dhe për mbrojtjen e punës që dalin nga rregullat në Republikën e Maqedonisë, marrëveshjet kolektive dhe nga marrëveshjet dhe konventat ndërkombëtare të ratifikuara në pajtim me Kushtetutën e Republikës së Maqedonisë.

Neni 4

Parimi i ekonomizimit, efikasitetit dhe efektivitetit të shfrytëzimit të mjeteve publike

(1) Organi kontraktues i zbaton prokurimet publike në mënyrë që do të sigurojë shfrytëzim ekonomik, efikas dhe efektiv të mjeteve publike dhe realizim të suksesshëm të qëllimeve të punës së vet, të përcaktuara në pajtim me rregullat të cilat e rregullojnë shfrytëzimin e mjeteve buxhetore dhe mjeteve tjera publike.

(2) Organi kontraktues i zbaton prokurimet publike në mënyrë që do të sigurojë cilësi përkatëse të lëndës së prokurimit në lidhje me dedikimin dhe vlerën e saj.

(3) Organi kontraktues i zbaton prokurimet publike në afatin dhe në mënyrë të përcaktuar me këtë ligj dhe rregullat e miratuara në bazë të këtij ligji, me shpenzime minimale në procedurën për prokurim publik.

Neni 5

Parimi i konkurrencës ndërmjet operatorëve ekonomikë

(1) Në procedurën për prokurim publik, organi kontraktues nuk guxon në mënyrë të paarsyeshme ta kufizojë konkurrencën ndërmjet operatorëve ekonomikë.

(2) Organi kontraktues e zbaton procedurën për prokurim publik në pajtim me rregullat për mbrojtjen e konkurrencës dhe nuk guxon t'i kufizojë ofertuesit potencialë me zgjedhjen e llojit të procedurës ose me zbatimin e saj në kundërshtim me këtë ligj.

(3) Organi kontraktues nuk guxon të kërkojë nga ofertuesi të angazhojë nënrealizues për realizimin e marrëveshjen, e as të kërkojë nga ofertuesi të kryejë çfarëdo aktivitetesh të tjera, siç është eksporti i mallrave ose shërbimeve të caktuara.

Neni 6

Parimi i transparencës

(1) Organi kontraktues i realizon procedurat për prokurim publik në mënyrë transparente dhe në pajtim me dispozitat e këtij ligji dhe rregullat e miratuara në bazë të këtij ligji.

(2) Parimi i transparencës sigurohet me publikimin e planit për prokurime publike, shpalljet dhe njoftimet e këtij ligji, dokumentacioni i tenderit dhe marrëveshja për prokurim publik, si dhe ndryshimet dhe plotësimet e tyre.

Neni 7

Parimi i trajtimit të barabartë dhe mosdiskriminimi i operatorëve ekonomikë

Organi kontraktues u siguron trajtim të barabartë operatorëve ekonomikë në të gjitha fazat e procedurës për prokurim publik dhe në lidhje me të gjitha elementet e ofertës, duke e marrë parasysh njohjen reciproke dhe përpjesëtuashmërinë e kërkesave në lidhje me lëndën e prokurimit.

Neni 8

Parimi i përpjesëtuashmërisë

Procedura për prokurim publik zbatohet në mënyrë të përpjesëtuashme në lëndën e prokurimit, veçanërisht në lidhje me zgjedhjen, përkufizimin dhe zbatimin e kushteve, kërkesave dhe kriterëve, të cilat duhet të jenë logjiksht të lidhura me lëndën e prokurimit.

Kreu 2

Organet kontraktuese dhe rregullat për prokurime në sektorin publik klasik dhe në veprimtaritë sektoriale

Neni 9

Organet kontraktuese

(1) Organet kontraktuese në kuptim të këtij ligji janë:

- organet shtetërore dhe organet e njësisë të vetëqeverisjes lokale;
- personat juridikë të themeluar për dedikim specifik për përmbushjen e nevojave me interes publik që nuk janë me karakter industrial ose komercial dhe të cilët, në pjesën

më të madhe, janë financuar nga ana e organeve kontraktuese nga pika a) të këtij paragrafi ose nga personat e tillë juridikë, ose i janë nënshtruar kontrollit të punës nga ana e organeve kontraktuese nga pika a) të këtij paragrafi ose nga personat e tillë juridikë, ose në të cilët shumica e gjysmës së anëtarëve të këshillit drejtues ose këshillit mbikëqyrës janë emëruar nga ana e organeve kontraktuese nga pika a) të këtij paragrafi ose nga personat e tillë juridikë;

c) shoqatat e themeluara prej një ose më tepër organeve kontraktuese nga pikat a) dhe b) të këtij paragrafi;

ç) ndërmarrjet publike, shoqëritë aksionare dhe shoqëritë me përgjegjësi të kufizuar në të cilat organet kontraktuese nga pikat a), b) dhe c) të këtij paragrafi kanë ndikim dominues të drejtpërdrejtë ose të tërthortë përmes pronësisë mbi to, përkatësisht nëse posedojnë pjesë më të madhe të kapitalit të shoqërisë, kanë shumicë votash të aksionarëve ose emërojnë më tepër se gjysma e anëtarëve të këshillit drejtues ose këshillit mbikëqyrës të ndërmarrjes ose shoqërisë, të cilët kryejnë një ose më tepër veprimtari sektoriale, në rastet kur ndajnë marrëveshje për prokurime publike ose lidhin marrëveshje kornizë me qëllim të kryerjes së veprimtarive përkatëse dhe

d) çdo person juridik, përveç atyre nga pikat a), b), c) dhe ç) të këtij paragrafi që kryen një ose më tepër veprimtari sektoriale, në bazë të së drejtës së veçantë ose së drejtës ekskluzive, në rastet kur ndan marrëveshje për prokurime publike ose lidh marrëveshje kornizë me qëllim të kryerjes së veprimtarive përkatëse.

(2) Të drejtat e ndara në procedurën me shpallje publike në të cilën kanë qenë të përcaktuara kriteret objektive për ndarjen e të drejtave të tilla nuk konsiderohen të drejta të veçanta ose të drejta ekskluzive në kuptim të paragrafit (1) pika d) të këtij neni.

(3) Qeveria e Republikës së Maqedonisë (në tekstin e mëtejshëm: Qeveria) përcakton listë indikative të organeve kontraktuese nga paragrafi (1) të këtij neni.

Neni 10

Rregullat për prokurime publike në sektorin publik klasik dhe në veprimtaritë sektoriale

(1) Dispozitat e këtij ligji zbatohen në të gjitha organet kontraktuese, përveç nëse nuk është rregulluar ndryshe në pajtim me këtë ligj.

(2) Organi kontraktues nga neni 9 paragrafi (1) pikat a), b) dhe c) të këtij ligji i zbaton dispozitat që kanë të bëjnë me veprimtaritë sektoriale në rastet kur zbaton procedurë për prokurim publik të mallrave, shërbimeve ose punëve në funksion të kryerjes së veprimtarisë sektoriale. Për prokurim të mallrave të tjera, shërbimeve ose punëve që nuk janë në funksion të kryerjes së veprimtarive sektoriale organi kontraktues i zbaton dispozitat që kanë të bëjnë me sektorin publik klasik.

(3) Organi kontraktues nga neni 9 paragrafi (1) pika ç) të këtij ligji i zbaton rregullat që kanë të bëjnë me veprimtaritë sektoriale në rastet kur zbaton procedurë për prokurim publik të mallrave, shërbimeve ose punëve në funksion të kryerjes së veprimtarive sektoriale, si dhe për prokurim të mallrave të tjera, shërbimeve ose sendeve që nuk janë në funksion të kryerjes së veprimtarive sektoriale.

(4) Organi kontraktues nga neni 9 paragrafi (1) pika d) të këtij ligji i zbaton rregullat që kanë të bëjnë me veprimtaritë sektoriale në rastet kur zbaton procedurë për

prokurim publik të mallrave, shërbimeve ose punëve në funksion të kryerjes së veprimtarive sektoriale, ndërsa për prokurim të mallrave të tjera, shërbimeve ose punëve që nuk janë në funksion të kryerjes së veprimtarive sektoriale nuk ka obligim ta zbatojë këtë ligj.

Kapitulli 3

Veprimtaritë sektoriale

Neni 11

Gazi ose energjia termike

(1) Në sferën e gazit ose energjisë termike, rregullat për prokurime publike për veprimtaritë sektoriale kanë të bëjnë me vendosjen dhe ekonomizimin me rrjetet fikse të dedikuara për sigurimin e shërbimeve publike në aspekt të prodhimit, bartjes ose shpërndarjes, përkatësisht prokurimit me gaz ose energji termike të rrjeteve të tilla.

(2) Prokurimi me gaz ose energji termike të rrjeteve të dedikuara për sigurimin e shërbimeve publike nga ana e organit kontraktues nga neni 9 paragrafi (1) pikat g) dhe d) të këtij ligji nuk paraqet veprimtari sektoriale në kuptim të këtij neni, nëse:

- prodhimi i gazit ose energjisë termike është pasojë e kryerjes së veprimtarisë e cila nuk paraqet veprimtari sektoriale dhe

- prokurimi i rrjetit publik me gaz ose energji termike është i orientuar vetëm në shfrytëzimin ekonomik të prodhimit të tillë dhe nuk tejkalon më tepër se 20% të qarkullimit të organit kontraktues, duke e pasur parasysh përqindjen për tri vitet paraprake, duke e përfshirë edhe vitin rrjedhës.

(3) Prokurimi, në kuptim të këtij neni, përfshin gjenerimin ose prodhimin dhe qarkullimin me shumicë dhe pakicë, përveç prodhimit të gazit në formë të ekstraksionit.

Neni 12

Energjia elektrike

(1) Në sferën e energjisë elektrike, rregullat për prokurime publike për veprimtaritë sektoriale kanë të bëjnë me vendosjen dhe ekonomizimin me rrjetet fikse të dedikuara për sigurimin e shërbimeve publike në aspekt të prodhimit, bartjes ose shpërndarjes, përkatësisht furnizimit me energji elektrike të rrjeteve të tilla.

(2) Furnizimi me energji elektrike të rrjeteve të dedikuara për sigurimin e shërbimeve publike nga ana e organit kontraktues nga neni 9 paragrafi (1) pikat ç) dhe d) të këtij ligji nuk paraqet veprimtari sektoriale në kuptim të këtij neni, nëse:

- energjia elektrike prodhohet për shkak të përmbushjes së nevojës personale të konsumimit për kryerjen e veprimtarisë që nuk paraqet veprimtari të përfshirë dhe

- furnizimi i rrjetit publik me energji elektrike varet ekskluzivisht nga konsumimi personal i organit kontraktues dhe nuk tejkalon 30% të prodhimit të përgjithshëm personal të energjisë elektrike, duke e marrë parasysh përqindjen në tri vitet paraprake, duke e përfshirë edhe vitin rrjedhës.

(3) Prokurimi, në kuptim të këtij neni, përfshin gjenerimin ose prodhimin dhe qarkullimin me shumicë dhe pakicë.

Neni 13

Furnizimi me ujë

(1) Në sferën e furnizimit me ujë, rregullat për prokurime publike për veprimtaritë sektoriale kanë të bëjnë me vendosjen dhe ekonomizimin me rrjetet fikse të dedikuara për sigurimin e shërbimeve publike në aspekt të prodhimit, bartjes ose shpërndarjes së ujit të pijshëm, përkatësisht furnizimit me ujë të pijshëm të rrjeteve të tilla.

(2) Rregullat për prokurime publike për veprimtaritë sektoriale zbatohen edhe në procedurat për prokurime publike dhe konkurset për zgjedhjen e zgjidhjes ideore që i zbaton organi kontraktues i cili kryen veprimtari nga paragrafi (1) i këtij neni, të cilat janë në lidhje me:

- projektet hidraulike të inxhinierisë, ujitje ose drenazhim të tokës, prej të cilave mbi 20% të kapacitetit të përgjithshëm të ujit shfrytëzohet për pije ose
- mënjanim ose trajtim të ujërave të zeza.

(3) furnizimi me ujë të pijshëm të rrjeteve të dedikuara për sigurimin e shërbimeve publike që e kryen organi kontraktues nga neni 9 paragrafi (1) pikat ç) dhe d) të këtij ligji nuk paraqet veprimtari sektoriale në kuptim të këtij neni, nëse:

- prodhimi i ujit të pijshëm nevojitet për realizimin e veprimtarive që nuk paraqesin veprimtari sektoriale dhe
- furnizimi i rrjeteve varet nga konsumimi personal i subjektit dhe nuk tejkalon 30% të prodhimit të përgjithshëm personal të ujit të pijshëm, duke e marrë parasysh përqindjen në tri vitet paraprake, duke e përfshirë edhe vitin rrjedhës.

(4) Prokurimi, në kuptim të këtij neni, përfshin gjenerimin ose prodhimin dhe qarkullimin me shumicë dhe pakicë.

Neni 14

Shërbimet transportuese

(1) Rregullat për prokurime publike për veprimtaritë sektoriale kanë të bëjnë me sigurimin ose menaxhimin me rrjetet që sigurojnë shërbime publike në sferën e komunikacionit hekurudhor, sistemeve të automatizuara, tramvajeve, trolejbusëve, autobusëve ose teleferikëve.

(2) Konsiderohet se ekziston rrjetë në kuptim të paragrafit (1) të këtij neni në rastet ku shërbimi sigurohet sipas kushteve për punë të përcaktuara nga ana e organit kompetent të Republikës së Maqedonisë ose të njësisë së vetëqeverisjes lokale, që përfshijnë kushte në lidhje me linjat që duhet të shërbejnë, kapaciteti që duhet të sigurohet ose frekuenca e shërbimit.

Neni 15

Limanet dhe aeroportet

Rregullat për prokurime publike për veprimtaritë sektoriale kanë të bëjnë me shfrytëzimin e sferës gjeografike me qëllim të sigurohet infrastruktura e aeroportit, limanit të ujërave tokësore ose terminaleve të tjera infrastrukturore për transportuesit ajrorë ose transportuesit nëpër rrugë lundruese tokësore.

Neni 16

Shërbimet postare

(1) Rregullat për prokurime publike për veprimtaritë sektoriale kanë të bëjnë me sigurimin:

- e shërbimeve postare dhe/ose
- e shërbimeve që nuk janë shërbime postare, që i siguron organi kontraktues i cili siguron edhe shërbime postare në kuptim të paragrafit (3) të këtij neni, nëse nuk përbushen kushtet nga neni 26 i këtij ligji.

(2) Dërgesa e adresuar me adresë të plotë e cila duhet të bartet nga ana e dhënësit të shërbimeve postare është dërgesë postare. Në dërgesat postare bien dërgesat për korrespondencë (letër dhe kartelë postare), dërgesat për personat e verbër, posta e drejtpërdrejtë, librat, katalogët, gazetat, revistat periodike dhe pakot që përmbajnë mall me ose pa vlerë të shënuar.

(3) Shërbimet që përbëhen nga pranimi, bartja, klasifikimi dhe shpërndarja e dërgesave postare në komunikacionin e brendshëm dhe ndërkombëtar postar janë shërbimet postare, që përfshijnë shërbime që janë në ose jashtë fushës së shërbimeve universale, në pajtim me rregullat me të cilat rregullohen shërbimet postare;

(4) Shërbimet që nuk janë shërbime postare janë shërbimet për menaxhim me shërbimin postar, veçanërisht shërbimet para dhe pas dërgimit, duke i përfshirë edhe shërbimet për menaxhim me seksionin postar të pranimit ose shërbimet që kanë të bëjnë me dërgesat postare që nuk janë përfshirë në paragrafin (2) të këtij neni, siç është posta e drejtpërdrejtë e paadresuar.

Neni 17

Nxjerrja e naftës dhe gazit, si dhe hulumtimi ose gjërimi i thëngjillit ose karburanteve të tjera të ngurta

Rregullat për prokurime publike për veprimtaritë sektoriale kanë të bëjnë me shfrytëzimin e rajonit gjeografik për:

- nxjerrjen e naftës ose gazit dhe
- hulumtimin ose gjërimin e thëngjillit ose karburanteve të tjera të ngurta.

Kapitulli 4

Situatat e veçanta

Neni 18

Prokurimet që i subvencionojnë ose bashkëfinancojnë organet kontraktuese

(1) Dispozitat e këtij ligji zbatohen në:

a) procedurat për prokurime publike të punëve në sektorin publik klasik që organet kontraktuese nga neni 9 paragrafi (1) pikat a), b) dhe c) të këtij ligji drejtpërdrejt i subvencionojnë ose bashkëfinancojnë me më tepër se 50% dhe vlera e përcaktuar e së cilës pa e përfshirë TVSH-në është e barabartë ose më e lartë se 1.000.000 euro në kundërvlerë me denarë, nëse këto përfshijnë:

- punë të ndërtesës së ulët ose
- punë për ndërtimin e spitaleve, objekteve të dedikuara për sport, rekreacion dhe argëtim, shkollave dhe objekteve universitare, si dhe objekteve që shfrytëzohen për qëllime administrative dhe

b) procedurat për prokurime publike të shërbimeve në sektorin publik klasik që organet kontraktuese nga neni 9 paragrafi (1) pikat a), b) dhe c) të këtij ligji drejtpërdrejt i subvencionojnë ose bashkëfinancojnë me më tepër se 50% dhe vlera e përcaktuar e së cilës pa e përfshirë TVSH-në është e barabartë ose më e lartë se 130.000 euro në kundërvlerë me denarë.

(2) Dispozitat e këtij ligji zbatohen në procedurat për prokurime publike të mallrave dhe shërbimeve në sektorin publik klasik që organet kontraktuese nga neni 9 paragrafi (1) pikat a), b) dhe c) të këtij ligji i subvencionojnë ose bashkëfinancojnë me më tepër se 50% në bashkëpunim me shoqatat, organizatat ose institutet, nëse vlera e përcaktuar e mallrave dhe shërbimeve pa e përfshirë TVSH-në është e barabartë ose më e lartë se 40.000 euro në kundërvlerë me denarë.

(3) Për prokurimet nga paragrafët (1) dhe (2) të këtij neni, organi kontraktues i ndërmerr të gjitha veprimet e nevojshme që të sigurojë respektimin e dispozitave të këtij ligji, nëse subjekti shfrytëzues i subvencionit ose bashkëfinancimit e ndan marrëveshjen për prokurim publik ose nëse marrëveshjen e tillë e ndan organi kontraktues në emër dhe për llogari të atij subjekti.

Neni 19

Prokurimet publike që përfshijnë aspekte të mbrojtjes dhe sigurisë

(1) Dispozitat e këtij ligji zbatohen në procedurat për prokurime publike të mallrave, shërbimeve ose punëve në sferën e mbrojtjes dhe sigurisë, përveç për prokurimet publike të mallrave, shërbimeve dhe punëve që janë rregulluar me ligj për prokurime publike në sferën e mbrojtjes dhe sigurisë.

(2) Me përjashtim nga paragrafi (1) i këtij neni, dispozitat e këtij ligji nuk zbatohen në procedurat për prokurime publike të mallrave, shërbimeve ose punëve në sferën e mbrojtjes dhe sigurisë:

a) nëse prokurimet publike kryhen në vend tjetër, duke i përfshirë edhe prokurimet me karakter civil, kur forcat e armatosura të Republikës së Maqedonisë janë në mision ose në aktivitetet e ushtrimeve jashtë territorit të Republikës së Maqedonisë, nëse për shkaqe operative marrëveshjet doemos duhet t'u ndahen operatorëve ekonomikë të themeluar në territorin ku realizohen veprimtaritë;

b) nëse organ shtetëror i Republikës së Maqedonisë ndan marrëveshje për prokurim publik organit shtetëror të vendit tjetër, që ka të bëjë me:

- prokurimin e pajisjes ushtarake ose pajisjes së ndjeshme të sigurisë,
- shërbimet e ndjeshme të sigurisë,
- punët e ndjeshme të sigurisë,
- shërbimet ose punët që janë drejtpërdrejt të lidhura me pajisjen ushtarake ose pajisjen e ndjeshme të sigurisë,
- shërbimet ose punët për qëllime të veçanta ushtarake;

c) nëse prokurimet dedikohen për kryerjen e veprimeve të zbulimit dhe kundërzbulimit, të përcaktuara me ligj që i rregullon prokurimet publike nga sfera e mbrojtjes dhe sigurisë;

ç) nëse zbatimi i procedurës për prokurim publik ose konkursi për zgjedhjen e zgjidhjes ideore në pajtim me këtë ligj do të sjell në përcjelljen e informatave, zbulimi i të cilave është në kundërshtim me interesat themelore të sigurisë të Republikës së Maqedonisë;

d) nëse interesat themelore të sigurisë së Republikës së Maqedonisë nuk mund të mbrohen me masa të lehta, siç janë kushtet për mbrojtjen e besueshmërisë së informatave që i publikojnë organet kontraktuese në procedurën për prokurim publik ose konkursin për zgjedhjen e zgjidhjes ideore në pajtim me kushtet e këtij ligji;

dh) nëse ndarja dhe realizimi i marrëveshjes për prokurim publik ose konkursit për zgjedhjen e zgjidhjes ideore janë klasifikuar me klasifikimin e sigurisë në pajtim me rregullat për mbrojtjen e informatave të klasifikuara ose duhet të shoqërohen me masa të veçanta të sigurisë në pajtim me rregullat e Republikës së Maqedonisë, në rast organi kompetent të ketë përcaktuar se interesat themelore të shtetit nuk mund të mbrohen me masa të lehta, siç janë kushtet për mbrojtjen e besueshmërisë së informatave që i publikojnë organet kontraktuese në procedurën për prokurim publik ose konkursin për zgjedhjen e zgjidhjes ideore në pajtim me kushtet e këtij ligji;

e) të cilat organi kontraktues i zbaton sipas rregullave për prokurime publike të ndryshme nga rregullat e përcaktuara me këtë ligj, që janë përcaktuar:

- me marrëveshjen ndërkombëtare ose marrëveshjen e lidhur ndërmjet Republikës së Maqedonisë dhe vendit tjetër, me të cilat përfshihen mallrat, shërbimet ose punët e dedikuara për zbatimin e përbashkët ose shfrytëzimin e projektit nga ana e nënshkruesve të asaj marrëveshjeje ndërkombëtare ose kontrate;

- me marrëveshjen ndërkombëtare ose kontratën që ka të bëjë me stacionimin e forcave ushtarake dhe e cila ka të bëjë me subjektet afariste të Republikës së Maqedonisë ose vendit tjetër ose

- të organizatës ndërkombëtare;

ë) të cilat organi kontraktues i zbaton sipas rregullave të organizatës ndërkombëtare ose institucionit financiar ndërkombëtar, kur marrëveshja ose konkursi për zgjedhjen e zgjidhjes ideore plotësisht është financuar nga ana e organizatës ndërkombëtare ose institucionit financiar ndërkombëtar. Në rast kur marrëveshja ose konkursi në masë të madhe është bashkëfinancuar nga organizata ndërkombëtare ose institucioni financiar ndërkombëtar, organi kontraktues dhe organizata, përkatësisht institucioni kontraktohen se cilat rregulla do të shfrytëzohen.

Neni 20

Marrëveshjet e kombinuara për prokurime publike

(1) Marrëveshjet për prokurime publike, lënda e të cilës përmban lloje të ndryshme të prokurimeve ndahen në pajtim me dispozitat që zbatohen për llojin e prokurimit që është karakteristik për lëndën kryesore të marrëveshjes.

(2) Në rast të marrëveshjeve të kombinuara për prokurime publike, lënda për prokurim e të cilës pjesërisht janë shërbime të veçanta, ndërsa pjesërisht janë shërbime që nuk janë përfshirë me Kapitullin V të këtij ligji, procedura për prokurim publik mund të zbatohet në pajtim me Kapitullin V të këtij ligji, nëse vlera e shërbimeve të tjera është më e ulët se vlerat e përcaktuara në nenin 40 të këtij ligji.

(3) Në rast të marrëveshjeve të kombinuara për prokurime publike që pjesërisht përbëhen nga shërbimet dhe pjesërisht nga mallrat, lënda kryesore e prokurimit caktohet në varësi nga ajo se cila nga vlerat e përcaktuara të mallrave ose shërbimeve mbizotëron.

(4) Te marrëveshjet për prokurime publike, lënda e të cilës përmban elemente të rregulluara me ligje të tjera, organi kontraktues mund të vendos për pjesët e veçanta të zbatojë procedura të veçanta ose procedurë unike. Nëse organi kontraktues vendos për të zbatuar procedura të veçanta për pjesët e veçanta, vendimi për atë se cili ligj do të zbatohet në këto procedura të veçanta caktohet në bazë të karakteristikave të pjesës së veçantë.

(5) Nëse në rastet nga paragrafi (4) i këtij neni, organi kontraktues vendos të zbatojë procedurë unike, zbatohet ky ligj, pa marrë parasysh vlerën e pjesëve për të cilat përndryshe do të vlejë ligj tjetër dhe pa marrë parasysh atë se cili ligj do të vlejë për ato pjesë, përveç në rastet nga neni 22 i këtij ligji.

(6) Te marrëveshjet e kombinuara për prokurime publike që përfshijnë mallra, shërbime dhe punë, si dhe koncesione, marrëveshjet e kombinuara ndahen në pajtim me këtë ligj, me kusht që vlera e përcaktuar e pjesës që paraqet prokurim publik në kuptim të këtij ligji të jetë e barabartë ose më e lartë se vlerat e përcaktuara në nenin 40 të këtij ligji.

(7) Nëse pjesët e ndryshme të prokurimit në fjalë në mënyrë objektive nuk mund të ndahen, se cili ligj do të zbatohet do të përcaktohet në bazë të lëndës kryesore të prokurimit.

(8) Me përjashtim nga paragrafët (4), (5), (6) dhe (7) të këtij neni, te procedurat për prokurime publike nga sektori publik klasik dhe në veprimtaritë sektoriale, organi kontraktues mund të vendos për secilën veprimtari të zbatojë procedura të veçanta ose procedurë unike. Nëse organi kontraktues vendos të zbatojë procedura të veçanta, vendimi për atë se cilat rregulla do të zbatohen për ndarjen e secilës nga marrëveshjet e veçanta miratohet në bazë të karakteristikave të secilës veprimtari veçmas. Vendimi nëse të zbatohet procedura unike ose më tepër procedura të veçanta nuk guxon të miratohet me qëllim të përjashtimit të zbatimit të këtij ligji ose të ligjit me të cilin rregullohen koncesionet.

(9) Nëse organi kontraktues vendos të zbatojë procedura të veçanta, marrëveshja për prokurim publik për kryerjen e veprimtarive nga sektori publik klasik dhe veprimtaritë sektoriale do të ndahet me zbatimin e rregullave për atë veprimtari për të cilën marrëveshja kryesisht është dedikuar.

(10) Nëse organi kontraktues vendos të zbatojë procedura të veçanta, ndërsa në mënyrë objektive është e pamundur të caktohet për cilën veprimtari marrëveshja kryesisht është dedikuar atëherë:

a) marrëveshja për prokurim publik do të ndahet me zbatimin e dispozitave për sektorin publik klasik, nëse njëra nga veprimtaritë është veprimtaria sektoriale, ndërsa të tjerat janë veprimtari në sektorin publik klasik;

b) marrëveshja për prokurim publik do të ndahet me zbatimin e dispozitave për veprimtaritë sektoriale, nëse njëra nga veprimtaritë është veprimtari sektoriale, ndërsa të tjerat i nënshtrohen zbatimit të ligjit me të cilin rregullohen koncesionet dhe partneritetet private publike dhe

c) marrëveshja për prokurim publik do të ndahet me zbatimin e dispozitave për veprimtaritë sektoriale, nëse njëra nga veprimtaritë është veprimtari sektoriale, ndërsa të tjerat nuk i nënshtrohen zbatimit të këtij ligji me të cilin rregullohen koncesionet dhe partneritetet private publike.

Neni 21

Marrëveshjet e kombinuara për prokurime publike që përfshijnë aspekte të mbrojtjes dhe sigurisë

(1) Dispozitat e këtij ligji zbatohen për marrëveshjet e kombinuara lënda e të cilave është përfshirë edhe me ligjin me të cilin rregullohen prokurimet në fushën e mbrojtjes dhe sigurisë.

(2) Nëse pjesët e ndryshme të marrëveshjes mund të ndahen objektivisht, organi kontraktues mundet për pjesë individuale të zbatojë procedura të veçanta ose procedurë unike.

(3) Nëse organi kontraktues vendos për zbatimin e procedurave të veçanta për pjesët individuale, vendimi për atë se cili ligj do të zbatohet për këto procedura individuale do të përcaktohet në bazë të karakteristikave të pjesës individuale.

(4) Nëse organi kontraktues vendos të zbatojë procedurë unike, marrëveshja mund të ndahet me zbatimin e ligjit me të cilin rregullohen prokurimet në fushën e mbrojtjes dhe sigurisë, me kusht që zbatimi i procedurës unike të justifikohet për arsye objektive.

(5) Vendimi nëse duhet të zbatohet procedura unike ose më shumë procedura të veçanta nuk guxon të miratohet me qëllim të përjashtimit të zbatimit të këtij ligji ose të ligjit me të cilin rregullohen prokurimet në fushën e mbrojtjes dhe sigurisë.

Kreu 5

Përjashtime nga zbatimi i Ligjit

Neni 22

Prokurime publike për nevojat e përfaqësive diplomatike konsullore

(1) Dispozitat e këtij ligji nuk zbatohen për kryerjen e prokurimeve publike për nevojat e përfaqësive diplomatike konsullore të Republikës së Maqedonisë jashtë vendit me vlerë të përcaktuar deri në 20.000 euro në kundërvlerë me denarë për mallra dhe shërbime, respektivisht deri në 50.000 euro në kundërvlerë me denarë për punë, me përjashtim të neneve 3, 4, 5, 6, 7 dhe 8 të këtij ligji.

(2) Prokurimet publike për nevojat e përfaqësive diplomatike konsullore të Republikës së Maqedonisë jashtë vendit me vlerë të përcaktuar mbi shumat nga paragrafi (1) i këtij neni kryhen në përputhje me dispozitat e këtij ligji.

Neni 23

Përjashtime të përgjithshme

(1) Dispozitat e këtij ligji nuk zbatohen për:

1. prokurime publike dhe konkurse për përzgjedhjen e zgjidhjeve ideore që organi kontraktues i zbaton ose i organizon sipas procedurave që dallohen nga procedurat e përcaktuara me këtë ligj dhe të cilat janë përcaktuar me instrument juridik që krijon detyrime juridike ndërkombëtare, si marrëveshje ndërkombëtare e lidhur ndërmjet Republikës së Maqedonisë dhe vendit tjetër dhe i cili përfshin mallra, shërbime ose punë të dedikuara për zbatimin ose shfrytëzimin e përbashkët të projektit nga ana e shteteve nënshkruese të asaj marrëveshjeje ndërkombëtare;

2. prokurime publike dhe konkurse për përzgjedhjen e zgjidhjeve ideore të cilat i zbaton ose i organizon organi kontraktues sipas rregullave të organizatës ndërkombëtare ose të institucionit financiar ndërkombëtar, kur marrëveshja ose konkursi financohet plotësisht nga organizatë ndërkombëtare ose nga institucion financiar ndërkombëtar. Në rast kur marrëveshja ose konkursi janë në masë të madhe të kofinancuara nga organizatë

ndërkombëtare ose institucion financiar ndërkombëtar, organ kontraktues dhe organizatë, respektivisht institucion kontraktohen se cilat rregulla do të shfrytëzohen;

3. prokurime publike të:

a) shërbimet për blerjen ose dhënien me qira të tokës, ndërtesave ekzistuese ose pronës tjetër të patundshme dhe të drejtave që rrjedhin nga të njëjtat,

b) shërbimet për blerje, zhvillim, prodhim ose koproduksion të materialeve të programit të dedikuara për shërbime audiovizuale ose të radios që i japin dhënësit e shërbimeve audiovizuale ose të radios,

c) termine për emetim të programit në radio ose televizor,

ç) shërbime për arbitrazhë dhe pajtim,

d) shërbime për përfaqësim juridik të palëve nga avokatët në:

- procedurën e arbitrazhit ose pajtimit në Republikën e Maqedonisë, në shtet tjetër ose në instancë ndërkombëtare për arbitrazh ose pajtim ose;

- procedurë para gjykatave në Republikën e Maqedonisë, gjykatave, tribunaleve ose subjekteve në fushën e të drejtës publike në shtet tjetër ose përpara gjykatave ndërkombëtare, tribunaleve ose institucioneve,

dh) shërbimet e këshillimit juridik të ofruara nga avokatët gjatë përgatitjes për secilën qoftë procedurë nga pika d) të këtij paragrafi,

e) shërbime noteriale për verifikim dhe vërtetim të dokumenteve,

ë) shërbimet juridike të kujdestarëve ose përfaqësuesve ligjorë të emëruar të të miturve ose shërbimeve të tjera ligjore, ofruesit e të cilëve i ka emëruar gjykata ose të cilat janë të përcaktuar me ligj për kryerjen e detyrave të caktuara nën mbikëqyrjen e gjykatës,

f) shërbime tjera juridike të cilat lidhen me kryerjen e autorizimeve zyrtare,

g) shërbime financiare që lidhen me lëshimin, tregtimin ose transferimin e letrave me vlerë ose instrumenteve të tjera financiare në kuptim të rregullave materiale me të cilat rregullohet tregu i kapitalit dhe puna e Bankës Popullore të Republikës së Maqedonisë,

gj) hua dhe kredi, pa dallim nëse lidhen me lëshimin, shitjen, blerjen ose transferimin e letrave me vlerë ose instrumenteve të tjera financiare,

h) marrëveshjet për punësim.

i) shërbimet e ofruara nga organizatat jo-komerciale ose shoqatat e përfshirave me shifrat nga LPNFP 75250000-3, 75251000-0, 75251100-1, 75251110-4, 75251120-7, 75252000-7, 75222000-8, 98113100-9 dhe 85143000-3, përveç shërbimeve për transportimin e pacientëve me autoambulancë,

j) shërbimet e pasagjerëve në transportin publik hekurudhor me hekurudhë nëntokësore;

4. shërbimet që organi kontraktues ia jep një organi tjetër kontraktues ose shoqërie, nëse ata kanë të drejtë ekskluzive në bazë të ligjit, akteve nënligjore ose aktit administrativ të botuar në "Gazetën Zyrtare të Republikës së Maqedonisë" ose në gazetë zyrtare komunale t'i sigurojnë shërbimet në fjalë;

5. shërbime për hulumtim dhe zhvillim, përveç atyre që përfshihen me shifrat nga LPNFP nga 73000000-2 deri në 73120000-9, 73300000-5, 73420000-2 dhe 73430000-5 në rastet kur përfitim nga ata ka ekskluzivisht organi

kontraktues për përdorimin e vet në kryerjen e veprimtarive të veta dhe plotësisht paguan për marrjen e atyre shërbimeve;

6. prokurime publike dhe konkurse për zgjidhjen e zgjidhjes ideore, nëse zbatohen nga organ kontraktues i cili siguron shërbime postare në kuptim të nenit 16 paragrafi (3) të këtij ligji, për kryerjen e veprimtarive në vijim:

a) shërbimet me vlerë të shtuar që lidhen me mjete elektronike dhe të cilat kryhen tërësisht përmes mjeteve elektronike (duke përfshirë transmetimin e sigurt të dokumenteve të koduara me shfrytëzimin e mjeteve elektronike, shërbimet e menaxhimit dhe transmetimin e postës elektronike të rekomanduar),

b) shërbimet financiare të përfshira me shifrat nga LPNFP nga 66100000-1 deri në 66720000-3 dhe pika 3 nën g) të këtij paragrafi, në veçanti fletëpagesat postare dhe puna postare pa para në dorë,

c) shërbimet filatelistike ose

ç) shërbimet logjistike, duke përfshirë edhe shërbimet që janë të kombinuara për dërgimin fizik ose magazinimin me funksione tjera jashtëpostare;

7. prokurime publike në veprimtari sektoriale të cilat kryhen për shitje të mëtejshme ose dhënie me qira personave të tretë, me kusht që organi kontraktues të mos ketë kurrfarë të drejta të veçanta ose ekskluzive për shitjen ose dhënie me qira të lëndës së prokurimit, ndërsa subjektet tjera të jenë të lira që t'i shesin ose t'i huazojnë sipas kushteve të njëjta;

8. prokurimet publike dhe konkurset për zgjedhje të zgjidhjeve ideore që organet kontraktuese nga neni 9 paragrafi (1) pikat ç) dhe d) të këtij ligji i zbatojnë në funksion të kryerjes së veprimtarive sektoriale jashtë vendit;

9. prokurimet publike, lëndë e të cilave është prokurimi i ujit, nëse i jep organi kontraktues që kryen një ose më shumë veprimtari sektoriale nga neni 13 paragrafi (1) i këtij ligji dhe

10. prokurimet publike, lëndë e të cilave është prokurimi i energjisë ose karburanteve për prodhimin e energjisë, nëse i jep organi kontraktues që kryen një ose më shumë veprimtari sektoriale nga neni 11 paragrafi (1), neni 12 paragrafi (1) ose neni 17 të këtij ligji.

Neni 24

Prokurime publike ndërmjet organeve kontraktuese

(1) Dispozitat e këtij ligji nuk zbatohen për prokurimet publike në sektorin publik klasik, të cilat organi kontraktues nga neni 9 paragrafi (1) pika a), b) dhe c) të këtij ligji i kryen nga person juridik, nëse:

a) organi kontraktues mbi personin juridik, në mënyrë të pavarur ose me organe tjera kontraktuese, kryen kontroll të ngjashëm me kontrollin që e kryen mbi njësitë e veta organizative;

b) personi juridik i cili është nën kontroll ushtron më shumë se 80% të veprimtarive të tij për kryerjen e detyrave të besuara nga një ose më shumë organe kontraktuese që kryejnë kontroll ose që ia kanë besuar personat tjerë juridikë mbi të cilët një ose më shumë organe kontraktuese kryejnë kontroll;

c) në personin juridik i cili është nën kontroll nuk ka kapital privat dhe

ç) vlera e lëndës së prokurimit është e njëjtë ose më e ulët se çmimi i tregut.

(2) Organi kontraktues kryen kontroll të ngjashëm me kontrollin që kryen në njësitë e veta organizative, nëse ai ndikon në mënyrë të vendosur në qëllimet strategjike dhe në vendimet e rëndësishme të personit juridik. Kontrolli i tillë mund të kryhet edhe nga subjekt tjetër juridik, i cili në të njëjtën mënyrë është nën kontroll nga i njëjti organ kontraktues.

(3) Dispozitat e këtij ligji nuk zbatohen as në rastet kur personi juridik nën kontroll, i cili vetë është organ kontraktues nga neni 9 paragrafi (1) pikat a), b) dhe c) të këtij ligji, kryen prokurim publik nga organi kontraktues nga neni 9 paragrafi (1) pikat a), b) dhe c) të këtij ligji që e kontrollon ai person juridik ose nga ndonjë person tjetër juridik i kontrolluar nga i njëjti organ kontraktues, nëse në personin juridik nga i cili bëhet prokurimi publik nuk ka kapital privat.

(4) Dispozitat e këtij ligji nuk zbatohen për lidhjen e marrëveshjeve ekskluzivisht ndërmjet dy ose më shumë organeve kontraktuese nga neni 9 paragrafi (1) pikat a), b) dhe c) të këtij ligji, nëse:

a) me marrëveshjen vendoset ose zbatohet bashkëpunim ndërmjet autoriteteve kontraktuese, me qëllim që të sigurohet që shërbimet publike që i sigurojnë kryhen për të arritur qëllimet e përbashkëta;

b) ky bashkëpunim realizohet në bazë të nevojave lidhur vetëm me interesin publik;

c) këto organe kontraktuese realizojnë në treg më pak se 20% të veprimtarive me të cilat ka të bëjë bashkëpunimi dhe

ç) vlera e lëndës së prokurimit është e njëjtë ose më e ulët se çmimi i tregut.

(5) Gjatë përcaktimit të përqindjes së veprimtarive nga paragrafi (1) pika b) dhe paragrafi (4) pika c) e këtij neni merret parasysh qarkullimi mesatar i përgjithshëm ose ndonjë faktor tjetër relevant që lidhet me veprimtarinë, siç janë shpenzimet e personit juridik ose të organit kontraktues në lidhje me mallrat, shërbimet dhe punët për periudhë prej tre vjetësh para lidhjes së marrëveshjes.

(6) Nëse për shkak të datës së themelimit, fillimit të kryerjes së veprimtarive ose riorganizimit të veprimtarive të personit juridik ose organit kontraktues, të dhënat mbi qarkullimin ose ndonjë faktor tjetër relevant që lidhet me veprimtarinë nuk janë të qasshëm ose nuk janë më relevantë, mjafton që personi juridik ose organi kontraktues që të tregojë se të dhënat janë të bazuara, veçanërisht në planin e biznesit.

(7) Në rastet kur prokurimi kryhet në bazë të këtij neni, personi juridik, të cilit i është ndarë marrëveshja, i prokuron mallrat, shërbimet ose punët me zbatimin e këtij ligji, pavarësisht nëse është organ kontraktues.

Neni 25

Prokurimet publike që kryhen nga shoqëria e lidhur ose nga një grup të organeve kontraktuese ku organi kontraktues është pjesë e grupit

(1) Dispozitat e këtij ligji nuk zbatohen për kryerjen e prokurimeve publike në veprimtaritë sektoriale:

- për organ kontraktues nga shoqëria e lidhur ose

- për grup të organeve kontraktuese të formuara ekskluzivisht për kryerjen e veprimtarisë sektoriale, nga shoqëria që është e lidhur me një ose më shumë organe kontraktuese që janë pjesë e atij grupi.

(2) Dispozitat nga paragrafi (1) i këtij neni zbatohen vetëm në rast se së paku 80% e qarkullimit mesatar të shoqërisë së lidhur për tre vitet e mëparshme kanë origjinën nga sigurimi i atyre mallrave, shërbimeve ose punëve të shoqërive që janë të lidhura me të.

(3) Shoqëria e lidhur paraqet shoqëri:

- mbi të cilën organi kontraktues ka drejtpërdrejt ose tërthorazi ndikim dominues,

- që mund të kryejë ndikim dominues mbi organin kontraktues ose

- i cili së bashku me organin kontraktues është lëndë e ndikimit dominues nga shoqëria tjetër.

(4) Ndikim dominues ekziston kur njëri subjekt drejtpërdrejt ose tërthorazi:

- është pronar i pjesës më të madhe të kapitalit në subjektin tjetër,

- e kontrollon shumicën e numrit të votave në bazë të aksioneve ose pjesëmarrjeve të lëshuara nga subjekti tjetër ose

- mund të emërojë më shumë se gjysmën e anëtarëve në organet drejtuese ose në bordin mbikëqyrës.

(5) Dispozitat e këtij ligji nuk zbatohen për kryerjen e prokurimeve publike në veprimtaritë sektoriale:

- për grup të organeve kontraktuese të formuar ekskluzivisht për zbatimin e veprimtarisë sektoriale nga organ kontraktues që është pjesë e tij ose

- për organ kontraktues nga grup i organeve kontraktuese të formuar ekskluzivisht për zbatimin e veprimtarisë sektoriale në të cilën organi kontraktues është pjesë.

(6) Në rast kur prokurimi kryhet në bazë të këtij neni, personi juridik, të cilit i është ndarë marrëveshja, i prokuron mallrat, shërbimet ose punët me zbatimin e këtij ligji, pa marrë parasysh nëse është organ kontraktues.

Neni 26

Veprimtaritë sektoriale të cilat i ekspozohen drejtpërdrejt konkurrencës

(1) Dispozitat e këtij ligji nuk zbatohen për prokurimet publike dhe konkurset për zgjedhjen e zgjidhjes ideore në veprimtaritë sektoriale nëse organi kontraktues dëshmon para Komisionit për mbrojtjen e konkurrencës se veprimtaria i ekspozohet drejtpërdrejt konkurrencës në tregun relevant në Republikën e Maqedonisë.

(2) Vendimi për atë nëse veprimtaria i ekspozohet drejtpërdrejt konkurrencës miratohet në bazë të dispozitave të rregullave për mbrojtjen e konkurrencës, e veçanërisht: karakteristikat e mallrave ose shërbimeve, ekzistimin e mallrave alternative ose shërbimeve që janë të këmbyeshme, çmimeve dhe prezenca faktike ose potenciale e më shumë se një furnizuesi.

(3) Tregu relevant gjeografik për të cilin bëhet vlerësimi i ekspozimit ndaj konkurrencës përfshin rajonin në të cilin disa operatorë ekonomikë ofrojnë ose kërkojnë mallra ose shërbime, ku kushtet e konkurrencës janë mjaft homogjene dhe mund të ndryshojnë nga rajonet fqinje, veçanërisht për shkak se kushtet për konkurrencë janë dukshëm të ndryshme në ato rajone.

(4) Gjatë kryerjes së vlerësimit veçanërisht merren parasysh lloji dhe karakteristikat e mallrave ose shërbimeve të caktuara, ekzistimi i pengesave për hyrje në treg ose preferenca të konsumatorëve, dallimet e

konsiderueshme në pjesëmarrjet e tregut të operatorëve ekonomikë ndërmjet rajonit të të caktuar dhe atyre fqinje, përkatësisht dallimet e dukshme në çmime.

(5) Organi kontraktues nga neni 9 paragrafi (1) pikat ç) dhe d) të këtij ligji, i cili konsideron se veprimtaria në fjalë është drejtpërdrejt e ekspozuar ndaj konkurrencës në treg, mund të paraqesë në Komisionin për Mbrojtjen e Konkurrencës kërkesë për përcaktimin e ekspozimit të drejtpërdrejtë ndaj konkurrencës në kuptim të këtij ligji.

(6) Kërkesa nga paragrafi (5) i këtij neni në veçanti përmban:

- theksim të veprimtarisë për të cilën organi kontraktues konsideron se i është ekspozuar drejtpërdrejt konkurrencës,

- fakte dhe dëshmi me të cilat dëshmohen konstatimet dhe

- thirrje në dispozitat e ligjeve, akteve nënligjore dhe rregullave ose marrëveshjeve të tjera lidhur me përmbushjen e kërkesave të këtij neni.

(7) Dispozitat e këtij ligji nuk do të zbatohen për prokurimet publike ose konkurset për zgjedhjen e zgjidhjes ideore nëse Komisioni për Mbrojtjen e Konkurrencës:

- vendos se veprimtaria në fjalë është e ekspozuar drejtpërdrejt ndaj konkurrencës në përputhje me dispozitat e këtij ligji dhe rregullat për mbrojtjen e konkurrencës në afat prej 90 ditë pune nga dita e paraqitjes së kërkesës ose

- nuk vendos për zbatimin e tillë në suaza të afatit nga alineja 1 e këtij paragrafi.

Kreu 6

Rregulla të përgjithshme

Neni 27

Kushtet lidhur me Marrëveshjen për prokurime publike të Organizatës Tregtare Botërore dhe marrëveshjeve tjera ndërkombëtare

Organi kontraktues në procedurat për prokurime publike nuk guxon të veprojë në mënyrë më të pavolitshme ndaj operatorëve ekonomikë të themeluar në shtetet nënshkruese të Marrëveshjes për Prokurime Publike të Organizatës Tregtare Botërore, ose të marrëveshjes tjetër ndërkombëtare ose marrëveshjes së ratifikuar në pajtim me Kushtetutën e Republikës së Maqedonisë.

Neni 28

Operatorët ekonomikë

Çdo operator ekonomik ka të drejtë të marrë pjesë, në mënyrë të pavarur ose si anëtar i grupit të operatorëve ekonomikë, në procedurë për prokurim publik, në përputhje me nenin 107 të këtij ligji.

Neni 29

Marrëveshje të rezervuara

(1) Organi kontraktues mund ta rezervojë të drejtën e pjesëmarrjes në procedurë për prokurim publik të operatorëve ekonomikë qëllimi kryesor i të cilëve është integrimi shoqëror dhe profesional i personave me pengesa ose personave nga grupet e cenushme sociale dhe që e ri investojnë fitimin për atë qëllim në përputhje me ligjin.

(2) Në rastet nga paragrafi (1) i këtij neni, së paku 30% e personave të punësuar tek operatori ekonomik janë persona me pengesa ose persona nga grupet e cenushme / të përjashtuara sociale, në përputhje me rregullat në fushën e punës dhe mbrojtjes sociale.

(3) Operatorët ekonomikë nga paragrafi (1) i këtij neni e dëshmojnë plotësimin e kushtit nga paragrafi (2) i këtij neni me dorëzimin e dokumentit të lëshuar nga organi kompetent.

(4) Në rast të marrëveshjes së rezervuar, operatori ekonomik mund të angazhojë vetëm nënrealizues që i plotësojnë kushtet nga paragrafi (1) i këtij neni.

(5) Organi kontraktues që ka për qëllim të zbatojë procedurë për marrëveshje të rezervuar e thekson atë në shpalljen për prokurim publik dhe në dokumentacionin e tenderit.

Neni 30

Mbrojtja e të dhënave

(1) Organi kontraktues nuk guxon të zbulojë informata të dorëzuara nga operatori ekonomik të cilat janë shënuar si sekret afarist ose janë përcaktuar si informatë e klasifikuar, përveç nëse me këtë ligj ose me ligj tjetër nuk është rregulluar ndryshe.

(2) Organi kontraktues doemos duhet të sigurojë mbrojtjen e të dhënave që, në përputhje me rregullat për mbrojtjen e të dhënave personale ose mbrojtjen e informatave të klasifikuara konsiderohen si personale ose si informata të klasifikuara.

(3) Operatori ekonomik mundet, në bazë të ligjit, rregullës tjetër ose aktit të përgjithshëm juridik të shënojë të dhëna të caktuara për sekret afarist ose për informata të klasifikuara, duke përfshirë sekretet teknike ose tregtare të përfshira në ofertën ose fletëparaqitjen për pjesëmarrje, me kusht që ta theksojë bazën juridike në bazë të të cilave ato janë të shënuara për sekrete ose si të klasifikuara.

(4) Operatori ekonomik nuk guxon t'i shënojë si sekret afarist ose informatë të klasifikuar: çmimin e ofertës, shpenzimet e jetëgjatësisë, specifikimet e mallrave të ofruara, shërbimet ose punët, sasitë, të dhënat në lidhje me kriteret për zgjedhjen e ofertës më të volitshme, dokumentet publike, ekstraktet nga regjistrat publikë dhe të dhëna të tjera që sipas rregullave të veçanta doemos duhet të shpallen publikisht ose nuk guxojnë të shënohen si sekrete afariste ose si informata të klasifikuara.

(5) Pas përfundimit të vendimit për zgjedhjen ose për anulimin e procedurës, të gjitha dokumentet nga procedura për prokurim publik, përveç të dhënave që janë sekrete afariste, informata të klasifikuara dhe të dhëna personale konsiderohen si informata me karakter publik.

(6) Para përfundimit të vendimit për zgjidhje ose për anulim të procedurës nuk zbatohen rregullat që e rregullojnë qasjen të informatat me karakter publik.

Neni 31

Komunikimi ndërmjet organit kontraktues dhe operatorëve ekonomikë

(1) Çdo komunikim dhe shkëmbim i informatave në përputhje me dispozitat e këtij ligji, dhe në veçanti paraqitja e ofertave ose fletëparaqitjeve për pjesëmarrje, kryhen me shfrytëzimin e mjeteve elektronike përmes SEPP-së.

(2) SEPP-ja, si dhe karakteristikat teknike të tij, janë jo-diskriminuese, përgjithësisht të qasshme dhe interoperabile me produktet e teknologjive informative-komunikuese për përdorim të përgjithshëm dhe nuk e kufizojnë qasjen e operatorëve ekonomikë për prokurim publik.

(3) Me përjashtim të paragrafit (1) i këtij neni, organi kontraktues nuk është i detyruar të kërkojë shfrytëzimin e mjeteve elektronike përmes SEPP-së në rastet në vijim:

a) nëse për shkak të natyrës së veçantë të lëndës së prokurimit, për shfrytëzimin e mjeteve elektronike përmes SEPP-së do të nevojiten vegla të caktuara, aparate ose formate të datotekave të cilat nuk janë gjerësisht të qasshme ose që nuk mbështeten nga softueri i qasshëm në përgjithësi;

b) nëse për programet që i mbështesin formatet e datotekave të volitshme për përshkrimin e ofertave shfrytëzohen formate të datotekave që nuk mund të përpunohen nga ndonjë softuer tjetër i hapur ose softuer i qasshëm në përgjithësi, ose nëse të njëjtat mbrohen me licencë dhe organi kontraktues nuk mund të sigurojë marrjen e tyre ose shfrytëzimin nga distanca;

c) nëse me dokumentacionin e tenderit kërkohet parashtrim i mostrave dhe maketave që nuk mund të parashtrihen në formë elektronike dhe

ç) tek procedura me negociim pa publikimin e shpalljes, konkursit për zgjedhjen e zgjidhjes ideore, prokurimin e shërbimeve të veçanta, si dhe gjatë mbajtjes së negociatave ose dialogut në procedurat që përfshijnë fazë të negociatave ose dialog.

(4) Komunikimi që në pajtim me rastet nga paragrafi (3) i këtij neni nuk kryhet me shfrytëzim të mjeteve elektronike përmes SEPP-së, bëhet personalisht, nëpërmjet ofertuesit të autorizuar të shërbimit postar ose nëpërmjet një shërbimi tjetër korrierësh të përshtatshëm ose në kombinim me shfrytëzimin e mjeteve elektronike përmes SEPP-së.

(5) Me përjashtim të paragrafit (1) të këtij neni, organi kontraktues nuk është i detyruar të kërkojë shfrytëzimin e mjeteve elektronike përmes SEPP-së gjatë parashtrimit të ofertës, nëse shfrytëzimi i mënyrës tjetër të komunikimit është i domosdoshëm për shkak të cenimit të sigurisë së SEPP-së, ose për shkak të mbrojtjes së informacioneve të ndjeshme të sigurisë që kërkojnë nivel të mbrojtjes që nuk mund të sigurohet në mënyrë adekuate me shfrytëzimin e mjeteve elektronike përmes SEPP-së.

(6) Organi kontraktues, i cili në pajtim me paragrafin (3) të këtij neni lejon paraqitjen e ofertës me shfrytëzimin e mjeteve të tjera për komunikim, i arsyeton shkaqet për vendimin e tillë.

(7) Ofertat dhe fletëparaqitjet për pjesëmarrje mund të shqyrtohen vetëm pas dorëzimit të tyre.

(8) Organi kontraktues pranon nënshkrime elektronike në përputhje me rregullat që e rregullojnë identifikimin elektronik.

(9) Për shfrytëzimin e SEPP-së, organet kontraktuese dhe operatorët ekonomikë paguajnë kompensime sipas tarifës të cilën e miraton ministri i Financave.

(10) Mjetet e realizuara nga arkëtimi i kompensimeve janë të ardhura të Byrosë për Prokurime Publike që shfrytëzohen për avancimin dhe zhvillimin e sistemit të prokurimeve publike.

(11) Mënyrën e shfrytëzimit të SEPP-së e përcakton ministri i Financave.

(12) Shfrytëzuesit e SEPP-së janë ekskluzivisht përgjegjës për saktësinë e të dhënave të futura në SEPP.

Neni 32

Nomenklatura

(1) Në procedurat për prokurime publike shfrytëzohet nomenklatura nga LPNPP.

(2) Qeveria e miraton LPNPP-në.

Neni 33

Masat e përgjithshme për pengimin e korrupsionit

(1) Organi kontraktues është i detyruar t'i ndërmarrë të gjitha masat e nevojshme në procesin e planifikimit, në procedurën për prokurim publik dhe gjatë zbatimit të marrëveshjes, me qëllim të zbulimit në kohë të korrupsionit dhe mënjanimit ose zvogëlimin e pasojave të dëmshme nga korrupsioni.

(2) Personi përgjegjës dhe personat tjerë udhëheqës të organi kontraktues janë të detyruar personave për prokurime publike të gjitha urdhrat dhe udhëzimet tua japin në formë me shkrim ose me shfrytëzimin e postës elektronike.

(3) Personi për prokurime publike është i obliguar që në formë të shkruar ta refuzojë zbatimin e urdhrat dhe udhëzimit nga personi përgjegjës ose personat e tjerë udhëheqës tek organi kontraktues, nëse kjo është në kundërshtim me këtë ligj.

(4) Në rastet nga paragrafi (3) i këtij neni, personi për prokurime publike nuk guxon të transferohet në vend tjetër pune dhe as t'i ndërpritet marrëdhënia e punës në periudhë prej dymbëdhjetë muajsh nga dita e refuzimit të zbatimit të urdhrat, me kusht që t'i kryejë detyrat e punës në pajtim me ligjin.

Neni 34

Paraqitja e korrupsionit

(1) Personi për prokurime publike ose cilido personi tjetër i angazhuar te organi kontraktues, si dhe çdo person i interesuar i cili ka informata për korrupsionin e kryer, është i detyruar ta njoftojë Komisionin Shtetëror për Parandalimin e Korrupsionit ose Prokurorinë Publike të Republikës së Maqedonisë.

(2) Personit nga paragrafi (1) i këtij neni nuk guxon t'i ndërpritet marrëdhënia e punës, respektivisht nuk guxon të transferohet në vend tjetër pune sepse ka paraqitur korrupsion në prokurimet publike duke vepruar me ndërgjegje dhe me qëllim të mirë.

Neni 35

Ndalesë për angazhim te bartësi i prokurimit

(1) Personi nga organi kontraktues i cili ka marrë pjesë në procedurat për prokurime publike ku vlera e përgjithshme e marrëveshjeve të ndara për bartës të caktuar të prokurimit në vitin e fundit para përfundimit të funksionit ose marrëdhënies së punës është më e madhe se 5% të vlerës totale të të gjitha marrëveshjeve të cilat organi kontraktues i ka lidhur në atë periudhë, ose me personat e lidhur me të, nuk guxon në afat prej dy vitesh nga përfundimi i funksionit ose të marrëdhënies së punës tek organi kontraktues:

a) të themelojë marrëdhënie pune, të lidhë kontratë për veper ose në ndonjë mënyrë tjetër të angazhohet te ai bartësi i prokurimit ose te subjektet e lidhura me bartësin e prokurimit

b) drejtpërdrejt ose tërthorazi të pranojë kompensim financiar ose të realizojë çfarë do përfitimi tjetër nga bartësi i prokurimit ose me subjekte të lidhura me të, dhe/ose

c) të fitojë pjesëmarrje ose aksione tek bartësi i prokurimit ose te subjekti i lidhur me bartësin e prokurimit.

(2) Në rast të shkeljes së dispozitave nga paragrafi (1) të këtij neni, organi e njofton për këtë Komisionin Shtetëror për Parandalimin e Korrupsionit dhe Prokurorinë Publike të Republikës së Maqedonisë.

Neni 36

Mbrojtja e integritetit të procedurës

(1) Personat të cilët marrin pjesë në përpilimin e dokumentacionit të tenderit nuk guxojnë të jenë ofertues ose anëtarë të grupit ofertues në procedurën e prokurimit publik.

(2) Pjesëmarrja në dialogun teknik nuk llogaritet si pjesëmarrje në përpilimin e dokumentacionit të tenderit në kuptim të paragrafi (1) të këtij neni.

Neni 37

Zbatimi i Ligjit për pengimin e konfliktit të interesave

Për pengimin e konfliktit të interesave në procedurat për prokurime publike në mënyrë përkatëse zbatohen dispozitat e Ligjit për pengimin e konfliktit të interesave.

Neni 38

Deklarata për mosekzistimin e konfliktit të interesave

(1) Në procedurën për prokurime publike, kryetari, zëvendëskryetari, anëtarët dhe zëvendësanëtarët e komisionit për prokurim publik (në tekstin e mëtejshëm: komisioni), si edhe personi përgjegjës nënshkruajnë deklaratë për mosekzistimin e konfliktit të interesave që paraqet një pjesë të dosjes së procedurës së zbatuar.

(2) Në rast të konfliktit të interesave te kryetari, zëvendësi i tij, anëtarët dhe zëvendësit e tyre të komisionit, të njëjtit tërhiqen nga puna e komisionit, për çfarë e informojnë personin përgjegjës, dhe zëvendësohen me persona të tjerë.

(3) Në rast të konfliktit të interesave tek personi përgjegjës, i njëjti me aktvendim të veçantë autorizon person tjetër nga radhët e funksionarëve ose personave udhëheqës tek organi kontraktues që t'i miratojë vendimet përkatëse dhe ta nënshkruajë marrëveshjen, për çfarë e informon organin e menaxhimit ose organin i cili është kompetent për kontrollin e punës së tij.

Kreu 7

Rregulla të përgjithshme për zbatimin e Ligjit

Neni 39

Llogaritja e vlerës së përcaktuar

(1) Organi kontraktues e përcakton vlerën e marrëveshjes për prokurime publike me llogaritjen e shumës së plotë për realizimin e marrëveshjes, pa TVSH të

përfshirë duke marrë parasysh kushtet e tregut, çdo opsion dhe çdo vazhdim eventual ose rritje të vlerës së marrëveshjes, nëse ato mund të parashihen në momentin e kryerjes së vlerësimit.

(2) Nëse organi kontraktues parasheh mundësi për ndarjen e shpërblimeve ose kompensimeve të caktuara për operatorë ekonomikë, të njëjtat i përfshinë në vlerën e përcaktuar të marrëveshjes për prokurime publike.

(3) Nëse organi kontraktues ka njësi të veçanta organizative, vlera e përcaktuar llogaritet me grumbullim të vlerës së përcaktuar të marrëveshjeve për të gjitha njësitë organizuese të veçanta. Nëse njësia e veçantë organizuese është përgjegjëse në mënyrë të pavarur për procedurat e prokurimeve publike ose për llojet e caktuara të prokurimeve publike, vlera e përcaktuar mund të vendoset në nivel të njësisë së veçantë. Njësia organizative është përgjegjëse në mënyrë të pavarur për procedurat e veta për prokurime publike, nëse i ndërmerr në mënyrë të pavarur të drejtat dhe obligimet.

(4) Vlera e përcaktuar e marrëveshjes për prokurim publik llogaritet gjatë përgatitjes së planit vjetor për prokurime publike. Organi kontraktues, para miratimit të vendimit për prokurim publik, e përshtat vlerën e përcaktuar të marrëveshjes konkrete për prokurime publike të përcaktuar në planin vjetor për prokurime publike, nëse shkaktohen ndryshime në vlerë.

(5) Tek marrëveshja kornizë dhe sistemi dinamik për prokurime, organi kontraktues e merr parasysh vlerën e përlllogaritur maksimale pa përfshirje të TVSH-së në të gjitha marrëveshjet, të parapara për kohëzgjatjen e plotë të marrëveshjes kornizë ose të sistemit dinamik për prokurime.

(6) Tek partneriteti për inovacione, organi kontraktues e merr parasysh vlerën e përcaktuar maksimale pa përfshirje të TVSH-së për veprimtari hulumtuese dhe zhvillimore, të cilat do të kryen në të gjitha fazat e partneritetit të paraparë, si dhe vlerën maksimale të përcaktuar pa përfshirje të TVSH-së mbi mallra, shërbime ose punët që prokurohen në fund të partneritetit të paraparë.

(7) Vlera e plotë e marrëveshjes për prokurim publik të punëve përcaktohet ashtu që merren harxhimet për realizimin e aktiviteteve ndërtimore dhe vlera e plotë e përcaktuar e të gjitha mallrave dhe shërbimeve të cilat janë të domosdoshme për realizimin e marrëveshjes dhe të cilat janë në dispozicion të realizuesit nga ana e organit kontraktues.

(8) Nëse organi kontraktues prokuron mallra, shërbime ose punë me ndarjen e më shumë marrëveshjeve në formë të pjesëve të veçanta të një procedure për prokurim publik, vlera e përcaktuar përcaktohet si mbledhje e të gjitha pjesëve nga procedura për ndarjen e marrëveshjes për prokurime publike.

(9) Nëse organi kontraktues ndan marrëveshje për prokurim publik të mallrave ose shërbimeve që duhet të vazhdohet në periudhën e caktuar kohore, përcaktimi i vlerës së kësaj marrëveshjeje bëhet në bazë të:

- vlerës së plotë të realizuar në të gjitha marrëveshjet e njëpasnjëshme të ngjashme për prokurime të llojit të njëjtë të ndara në 12 muajt paraprakë, të përshtatur nëse është e mundur, me ndryshimet e sasive ose vlerave të cilat do të mund të lidhen gjatë 12 muajve pas lidhjes së marrëveshjes ose

- vlerës së plotë të përcaktuar në të gjitha marrëveshjet e njëpasnjëshme për prokurime të cilat pritet të ndahen në 12 muajt e ardhshëm, duke filluar nga momenti i dërgesës së parë ose gjatë vitit financiar nëse ai është më i gjatë se 12 muaj.

(10) Vlera e përcaktuar në marrëveshjen për prokurime publike të mallrave përmes blerjes me pagesë të prolonguar ose dhënie me qira ose pa opsjon të blerjes së mallit, varet nga kohëzgjatja e marrëveshjes përkatëse, si vijon:

- në rast të marrëveshjes me afat fiks me kohëzgjatje deri 12 muaj, vlera e përcaktuar llogaritet duke marrë parasysh të gjitha pagesat që duhet të realizohen për kohëzgjatjen e marrëveshjes;

- në rast të marrëveshjes me afat fiks me kohëzgjatje më gjatë se 12 muaj, vlera e përcaktuar llogaritet duke marrë parasysh të gjitha pagesat që duhet të realizohen në kohëzgjatjen e marrëveshjes, duke përfshirë edhe vlerën reziduale të mallrave ose

- në rast të marrëveshjes kohëzgjatja e të cilës nuk mund të përcaktohet në momentin e kryerjes së vlerësimit, vlera e përcaktuar llogaritet me shumëzimin e vlerës mujore që duhet të paguhet me numrin 48.

(11) Nëse organi kontraktues ndan marrëveshje për prokurim publik të shërbimeve të sigurimit, vlera e përcaktuar e këtyre marrëveshjeve për shërbime llogaritet në bazë të premive të sigurimit që duhet të paguhet, si dhe të gjitha format tjera të kompensimeve që kanë të bëjnë me shërbimet përkatëse.

(12) Nëse organi kontraktues ndan marrëveshje për prokurime publike të shërbimeve bankare ose shërbime tjera financiare, vlera e përcaktuar e këtyre marrëveshjeve për shërbime llogaritet në bazë të taksave, provizioneve, kamatave dhe të gjitha formave tjera të kompensimeve që kanë të bëjnë me shërbimet përkatëse.

(13) Nëse organi kontraktues ndan marrëveshje për prokurim publik të shërbimeve për përpilimin e projektit ose planit nga sfera e planifikimit hapësinor ose urbanistik, arkitekturës ose ndërtimtarisë, vlera e përcaktuar e kësaj marrëveshjeje për shërbime llogaritet në bazë të taksave ose provizioneve që paguhet, si dhe të gjitha formave të kompensimeve që kanë të bëjnë me shërbimet përkatëse.

(14) Nëse organi kontraktues ndan marrëveshje për prokurim publik të shërbimeve vlera e plotë e përcaktuar e të cilit nuk mund të parashihet, por mund të vlerësohet kompensimi mujor mesatar, atëherë mënyra e përcaktimit të vlerës varet nga kohëzgjatja e marrëveshjes, si vijon:

- në rast të marrëveshjes me afat fiks, nëse kohëzgjatja e marrëveshjes nuk tejkalon 48 muaj, vlera e përcaktuar llogaritet duke marrë parasysh kohëzgjatjen e plotë të marrëveshjes ose

- në rast të marrëveshjes pa afat fiks ose nëse kohëzgjatja e marrëveshjes tejkalon 48 muaj, vlera e përcaktuar llogaritet me shumëzimin e vlerës së llogarituar mujore me numrin 48.

(15) Ministri i Financave i përcakton llojet e aktiviteteve ndërtimore të cilat janë lëndë e marrëveshjes për prokurim publik të punëve.

Neni 40

Pragjet vlerësuese për zbatimin e Ligjit

(1) Dispozitat e këtij ligji zbatohen në procedurat për prokurime publike dhe në konkurset për zgjedhjen e zgjidhjes ideore vlera e përcaktuar e së cilës pa tatimin e vlerës së shtuar (në tekstin e mëtejshëm: TVSH) është e barabartë ose më e madhe se:

a) në sektorin publik klasik:

- 1.000 euro në kundërvlerë me denarë për mallra ose shërbime ose për konkurs për zgjedhjen e zgjidhjes ideore:
- 5.000 euro në kundërvlerë me denarë për punë dhe
- 10.000 euro në kundërvlerë me denarë për shërbime të veçanta.

b) në veprimtaritë e sektorit:

- 2.000 euro në kundërvlerë me denarë për mallra ose shërbime ose për konkurs për zgjedhje të zgjidhjes ideore tek organe kontraktuese nga neni 9 paragrafi (1) pika g) të këtij ligji;

- 10.000 euro në kundërvlerë me denarë për punë tek organet kontraktuese të nenit 9 paragrafi (1) pika g) e këtij ligji;

- 20.000 euro në kundërvlerë me denarë për shërbime të veçanta, përveç shërbimeve të përfshira me shifrën nga LPNFP 79713000-5 tek organet kontraktuese të nenit 9 paragrafi (1) pika g) të këtij ligji;

- 400.000 euro në kundërvlerë me denarë për mallra ose shërbime ose për konkurs për zgjedhje të zgjidhjes ideore tek organet kontraktuese nga neni 9 paragrafi (1) pika d) të këtij ligji;

- 5.000.000 euro në kundërvlerë me denarë për punë tek organet kontraktuese të nenit 9 paragrafi (1) pika d) dhe

- 1.000.000 euro në kundërvlerë me denarë për punë tek organet kontraktuese të nenit 9 paragrafi (1) pika d) e këtij ligji.

(2) Organi kontraktues nuk guxon të përdorë metoda për llogaritjen e vlerës së përcaktuar të marrëveshjeve për marrjen e vlerës më të ulët nga vlera reale e prokurimit, me qëllim që të shmanget ndonjë procedurë e përcaktuar me këtë ligj.

(3) Organi kontraktues nuk guxon të kryejë ndarje të prokurimeve në më shumë prokurime të veçanta me vlerë më të ulët me qëllim të shmangies së zbatimit të këtij ligji.

(4) Në rast të nevojës për prokurim për të cilën tashmë është zbatuar procedurë për prokurim publik në vitin rrjedhës, e që nuk ka mundur të parashihet në momentin e zbatimit të saj, organi kontraktues e merr parasysh vlerën e plotë të përcaktuar të nevojës përkatëse gjatë zgjedhjes së llojit të procedurës.

(5) Prokurimet me vlerë nën pragjet vlerësuese nga paragrafi (1) i këtij neni, organi kontraktues nga neni 9 paragrafi (1) pika a), b), c) dhe ç) të këtij ligji i vendos në evidencën e tremujorit e cila është publikisht e arritshme SEPP.

(6) Vlera e plotë e prokurimeve nën pragjet vlerësuese të paragrafit (1) të këtij neni tek organet kontraktuese të nenit 9 paragrafi (1) pikat a), b) dhe c) të këtij ligji nuk guxon të tejkalojë 12.000 euro në kundërvlerë me denarë në vitin rrjedhës, derisa tek organet kontraktuese të nenit 9 paragrafi (1) pika ç) e këtij ligji 24.000 euro në kundërvlerë me denarë në vitin rrjedhës.

Neni 41

Obligimi për shpallje

(1) Shpalljet dhe njoftimet nga neni 63 të këtij ligji për procedurat vlera e përcaktuar e të cilave pa TVSH është e barabartë ose më e lartë nga vlerat e nenit 40 paragrafi (1) të këtij ligji publikohen në SEPP.

(2) Shpallja për prokurim publik tek procedura e thjeshtësuar e hapur, procedura e hapur, procedura e kufizuar, procedura konkurruese me negocim, procedura

me negocim me shpallje të konkursit, dialogut konkurrues dhe partneritetit për inovacione shpallen edhe në "Gazetën Zyrtare të Republikës së Maqedonisë".

(3) Shpallja për prokurime publike dhe shpallja për konkurs për zgjedhje të zgjidhjes ideore publikohen edhe në Gazetën Zyrtare të Bashkimit Evropian, nëse vlera e përcaktuar pa TVSH të përfshirë është e barabartë ose më e lartë se:

a) në sektorin publik klasik:

- 130.000 euro në kundërvlerë me denarë për mallra dhe shërbime dhe për konkurs për zgjedhjen e zgjidhjes ideore,

- 5.000.000 euro në kundërvlerë me denarë për punë;

- 750.000 euro në kundërvlerë me denarë për punë të veçanta dhe

b) në veprimtaritë e sektorit:

- 400.000 euro në kundërvlerë me denarë për mallra dhe shërbime ose për konkurs për zgjedhjen e zgjidhjes ideore;

- 5.000.000 euro në kundërvlerë me denarë për punë dhe

- 1.000.000 euro në kundërvlerë me denarë për punë të veçanta.

(4) Në rastet e paragrafit (2) të këtij neni, afati për paraqitjen e ofertës ose fletëparaqitjes për pjesëmarrje llogaritet nga dita e shpalljes në SEPP.

(5) Për publikimin e shpalljes për prokurime publike për veprimtaritë e sektorit mund të shfrytëzohet edhe:

a) njoftim periodik indikativ në pajtim me nenin 66 të këtij ligji, tek procedura e kufizuar edhe tek procedura me negocim me shpallje të konkursit dhe

b) shpallje për themelimin e sistemit kualifikues në pajtim me nenin 67 të këtij ligji, tek procedura e kufizuar, procedura për negocim me publikimin e shpalljes, dialogu konkurrues ose partneriteti për inovacione.

(6) Në rastet nga paragrafi (5) pika a) të këtij neni, organi kontraktues i fton operatorët ekonomikë të cilët e kanë shprehur interesin e vet në procedurë për prokurim publik pas publikimit të njoftimit indikativ periodik, që ta vërtetojnë interesin e vet në pajtim me këtë nen me nenin 73 të këtij ligji.

Neni 42

Qasja në dokumentacionin e tenderit në formë elektronike

(1) Organi kontraktues e bën të kapshëm dokumentacionin e tenderit për të operator të interesuar ekonomik me shfrytëzimin e mjeteve elektronike për shkak të qasjes së drejtpërdrejtë përmes SEPP njëkohësisht me shpalljen e konkursit për prokurim publik dhe me thirrjen nga neni 73 të këtij ligji. Dokumentacioni i tenderit bashkëngjitet në format të cilin operatorët ekonomik munden drejtpërdrejt ta shfrytëzojnë.

(2) Me përjashtim të paragrafit (1) të këtij neni, organi kontraktues e bën të arritshëm dokumentacionin e tenderit në formë në letër ose në medium magnetik vetëm në rast se:

- SEPP të mos e mbështet llojin e formatit në të cilin është përpunuar dokumentacioni i tenderit ose pjesën e tij, për të cilin plotëson arsyetim në SEPP ose

- gjatë shpalljes së konkursit për ndarjen e marrëveshjes për partneritet publik privat.

(3) Në rastet e paragrafit (2) alineja 1 e këtij neni, organi kontraktues i arsyeton shkaqet në SEPP.

(4) Për marrjen e dokumentacionit të tenderit nuk arkëtohet kompensim.

Kapitulli II

BYROJA PËR PROKURIME PUBLIKE

Neni 43

Statusi

(1) Punët lidhur me zhvillimin e sistemit për prokurime publike, si dhe sigurimin racionalitetit, efikasitetit dhe transparencës në zbatimin e prokurimeve publike i kryen Byroja për Prokurime Publike (në tekstin e mëtejme: Byroja), si organ i administratës shtetërore në përbërje të Ministrisë së Financave.

(2) Byroja ka cilësinë e personit juridik.

(3) Mjetet për financimin e Byrosë sigurohen nga Buxheti i Republikës së Maqedonisë dhe nga të hyrat personale.

Neni 44

Udhëheqja me Byronë

(1) Me punën e Byrosë udhëheq drejtori i cili e prezanton Byronë, organizon dhe siguron kryerjen e punëve dhe detyrave në mënyrë efikase dhe ligjore dhe ndërmer masa në kompetencë të Byrosë në pajtim me ligjin.

(2) Drejtorin e emëron dhe shkarkon Qeveria me propozim të ministrit të Financave, me mandat prej katër vjetëve.

(3) Drejtor i Byrosë mund të emërohet personi i cili i plotëson këto kushte:

1. të jetë shtetas i Republikës së Maqedonisë;

2. në momentin e emërimit me aktvendim të plotfuqishëm gjyqësor nuk i është shqiptuar dënim ose sanksion kundërvajtës ndalesë për kryerjen e profesionit, veprimtarisë ose detyrës;

3. ka marrë së paku 240 kredi sipas SETK, përkatësisht ka kryer shkallën VII/1 të arsimimit nga sfera e të drejtës ose ekonomisë dhe

4. ka përvojë pune prej së paku shtatë vjet prej të cilave së paku pesë vjet nga sfera e prokurime publike

5. posedon një nga certifikatat të njohura në vijim për njohjen e gjuhës angleze jo më të vjetër se pesë vjet:

- TOEFEL (TOEFL) me së paku 74 pikë,

- IELTS (IELTS) me së paku 6 pikë,

- ILEC (ILES) (Cambridge English: Legal) së paku niveli B2,

- FCE (FCE) (Cambridge English: First) - provimi i dhënë,

- BULATS (BULATS) së paku 60 pikë ose

- APTIS (APTIS) - së paku niveli B2 (B2).

(4) Drejtorit i ndërpritet mandati:

- me skadimin e mandatit,

- me plotësimin e kushteve për pension dhe

- në rast të vdekjes.

(5) Drejtori mund të shkarkohet edhe para përfundimit të mandatit nga paragrafi (2) i këtij neni nëse:

- këtë e kërkon vetë,

- me shkarkim nga Qeveria me propozim të ministrit,

- përgjithmonë e humb aftësinë për kryerjen e funksionit, që e përcakton Qeveria,

- është i dënuar me aktgjykim të plotfuqishëm për vepër penale me dënim me burg pa kusht prej më së paku gjashtë muaj ose

- kryen punë të tjera që janë të papërputhshme me funksionin anëtar ose drejtor i Byrosë për Prokurime Publike.

Neni 45

Kompetenca të Byrosë

(1) Byroja i kryen punët në vijim:

- inicon propozime për miratimin e akteve ligjore dhe akteve të tjera nga sfera e prokurimeve publike te ministri i Financave,

- e përcjellë dhe analizon zbatimin e këtij ligji dhe dispozitat tjera për prokurime publike, funksionimin e sistemit të prokurimeve publike dhe inicon ndryshime për përmirësimin e sistemit të prokurimeve publike,

- jep mendime lidhur me dispozitat dhe zbatimin e këtij ligji dhe i bën të arritshme për publikun në ueb faqen e saj,

- përgatit doracakë dhe broshura për rregullat e prokurimeve publike,

- jep mendim për plotësimin e kushteve në procedurë me negociim pa shpalljen e konkursit në pajtim me kushtet e këtij ligji,

- kryen kontroll administrativ në pajtim me kushtet e këtij ligji,

- përgatit instruksione si udhëzime interne për organizim të brendshëm të BFP gjatë kryerjes së kontrollit administrativ,

- i menaxhon, zhvillon dhe avancoon Sistemin elektronik për prokurime publike (në tekstin e mëtejme: SEPP) dhe tregun elektronik për prokurime publike të vogla,

- zhvillon vegla të reja elektronike për rritjen e transparencës dhe ekonomizimit në procedurat për prokurime publike,

- menaxhon me bazën e të dhënave nga procedurat për prokurime publike dhe të njëjtën e bën të arritshme për publikun përmes SEPP,

- i përpunon dhe analizon të dhënat për prokurime publike dhe përgatit raporte statistikore,

- për parregullsitë e konstatuara nga njoftimet e marra menjëherë i informon organet kontraktuese, ndërsa sipas nevojës edhe organet kompetente.

- pamundëson shfrytëzimin e SEPP për shfrytëzuesit të cilët nuk i kryejnë obligimet e veta ndaj SEPP në pajtim me dispozitat e këtij ligji,

- ndërmerr veprime korrektuese në rast të gabimit teknik të SEPP, rënie ose nuk ka qasje në SEPP edhe me vendim të Komisionit Shtetëror për Ankesa për Prokurime Publike,

- e mënjanon referencën e publikuar negative të operatorit ekonomik në bazë të vendimit të organit kompetent ose të kërkesës së organit kontraktues të shoqëruar me deklaratë nga personi i cili e ka dhënë referencën negative të dhënë para organit kompetent për gabimin e kryer teknik,

- i analizon arsyetimet e organit kontraktues në pajtim me nenin 31 paragrafi (6) dhe 42 paragrafi (3) të këtij ligji dhe nëse të njëjtat nuk janë të bazuara i sugjeron organit kontraktues për lëshimin e bërë,

- i propozon ministrit të Financave kodeks të sjelljes gjatë zbatimit të prokurimeve publike,

- përgatit modele të dokumentacionit të tenderit dhe modele të formularëve për procedurat e rregulluara me këtë ligj,

- përcakton kushte minimale për kualifikimet profesionale për personat të cilët kryejnë punë profesionale për prokurime publike,

- organizon dhe kryen trajnim për edukimin e nëpunësve dhe personave tjerë profesionalë lidhur me prokurimet publike,

- përgatit instruksione si udhëzime interne për përgatitjen dhe zbatimin e edukimit për prokurime publike dhe trajnime për trajnues për prokurime publike të cilat publikohen në ueb faqen e saj.

- bashkëpunon me organet kontraktuese nga neni 9 i këtij ligji dhe me operatorë ekonomikë, institucione profesionale për hulumtim, shoqata ose me ekspertë për sfera të veçanta, lidhur me prokurimet publike,

- bashkëpunon me institucione ndërkombëtare dhe subjekte të tjera të huaja për punë të ndërlidhura me zhvillimin e sistemit të prokurimeve publike, e planifikon dhe e koordinon ndihmën e huaj teknike në fushën e prokurimeve publike,

- dorëzon raport vjetor në Qeveri për aktivitet e veta në funksionimin e sistemit të prokurimeve publike dhe

- kryen punë të tjera të përcaktuara me këtë ligj.

(2) Kodin e sjelljes gjatë zbatimit të prokurimeve publike e miraton ministri i Financave.

Neni 46

Edukimi për prokurime publike

(1) Byroja përgatit dhe zbaton edukim për prokurime publike dhe jep vërtetime për provimin e dhënë për person për prokurime publike, për çfarë mban regjistër i cili është i arritshëm publikisht në ueb faqen e Byrosë.

(2) Në edukimin e prokurimeve publike ligjërojnë trajnues të cilët kanë vërtetim për trajnues që e lëshon Byroja mbi bazë të provimit të dhënë për trajnues.

(3) Me përjashtim të paragrafit (2) të këtij neni, Byroja mund të lëshojë vërtetim për trajnues pa provimin e dhënë për trajnues personave të cilët kanë së paku tri vjet stazh pune në punë profesionale nga sfera e prokurimeve publike në Byronë dhe në shërbimin profesional të Komisionit Shtetëror për Ankesa për Prokurime Publike.

(4) Pjesëmarrësit në edukim paguajnë kompensim i cili përcaktohet me listën e tarifës të cilën e miraton ministri i Financave. Kompensimi përcaktohet në bazë të harxhimeve për organizimin dhe zbatimin e edukimit.

(5) Pas edukimit të përfunduar jepet provimi sipas programit për edukim për prokurime publike.

(6) Drejtori i Byrosë formon komision i cili kujdeset për zbatimin e edukimit dhe provimin, me ç'rast komisioni për zbatimin e edukimit për trajnues është i përbërë nga nëpunës administrativë udhëheqës të cilët punojnë në punë profesionale nga sfera e prokurimeve publike.

(7) Vërtetimi për provimin e dhënë për person për prokurime publike është me vlefshmëri prej tre vjetëve, ndërsa vërtetimi për trajnues është me vlefshmëri prej dy vjetëve nga dita e lëshimit të tij.

(8) Vërtetimi për provimin e dhënë për person për prokurime publike vazhdohet në mënyrë plotësuese për tre vjet me ndjekjen e trajnimit për vazhdimin e vërtetimit dhe dhënien e provimit për vazhdimin e vërtetimit për person për prokurime publike.

(9) Vërtetimi për provimin e dhënë për trajnues për prokurime publike vazhdohet në mënyrë plotësuese për tre vjet me ndjekjen e trajnim për vazhdimin e vërtetimit dhe dhënien e provimit për vazhdimin e vërtetimit për trajnues për prokurime publike.

(10) Personat për prokurime publike dhe trajnues për prokurime publike dorëzojnë fletëparaqitje për ndjekjen e trajnimit përkatës në Byro më së voni deri në skadimin e vërtetimit, në të kundërtën e njëjta nuk do të përtërihet.

(11) Programin për edukim, planifikim, mënyrën e zbatimit të edukimit dhe provimi, mënyra e lëshimit të vazhdimin të vlefshmërisë së vërtetimit për provimin e dhënë për persona për prokurime publike e përcakton ministri i Financave.

Kapitulli III

RREGULLA PËR KRYERJEN E PROKURIMEVE PUBLIKE

Kreu 1

Procedura

Neni 47

Llojet e procedurave

Organi kontraktues, në mënyrë dhe me kushte të përcaktuara me këtë ligj, i shfrytëzon procedurat në vijim për prokurime publike:

- a) prokurim me vlerë të vogël;
- b) procedurë e hapur e thjeshtësuar;
- c) procedurë e hapur;
- ç) procedurë e kufizuar;
- d) procedurë konkurruese me negociim;
- dh) dialog konkurrues;
- e) partneritet për inovacione;
- ë) Procedurë me negociim pa publikim të shpalljes dhe
- f) procedurë me negociim me publikim të shpalljes.

Neni 48

Prokurime me vlerë të vogël

(1) Organi kontraktues mund të kryejë prokurime me vlerë të vogël të mallrave dhe shërbimeve me vlerë të përcaktuar deri në 10.000 euro në kundërvlerë me denarë dhe të punëve deri në 20.000 euro në kundërvlerë në denarë.

(2) Prokurimi me vlerë të vogël kryhet:

- me publikim të shpalljes për prokurim me vlerë të vogël, me ç'rast afati minimal për parashtrim të ofertave është shtatë ditë nga dita e publikimit të shpalljes ose

- nëpërmjet tregut elektronik të prokurimit me vlerë të vogël të SEPP, për blerjen e mallrave standarde dhe shërbimeve.

(3) Në rastet nga paragrafi (2) alineja 1 e këtij neni, secili operator ekonomik ka të drejtë të paraqesë ofertë sipas shpalljes të publikuar për prokurim publik.

(4) Në rastet nga paragrafi (2) alineja 2 e këtij neni, organi kontraktues e zgjedh ofertën me çmimin më të ulët që është në përputhje me kërkesat dhe kushtet e përshkrimit të shkurtër të lëndës së prokurimit.

(5) Organi kontraktues publikon njoftim në tregun elektronik të prokurimeve me vlerë të vogël për qëllimin që të kryejë prokurim së paku 48 orë para realizimit të prokurimit, me ç'rast jepet përshkrim i shkurtër të lëndës së prokurimit.

(6) Tek prokurimi me vlerë të vogël, organi kontraktues e përcakton vetëm kushtin për kryerjen e veprimtarisë profesionale.

(7) Ministri i Financave në mënyrë më të detajuar i përcakton llojet e prokurimeve dhe mënyrën e kryerjes së prokurimeve me vlerë të vogël përmes tregut elektronik të prokurimeve me vlerë të vogël në SEPP.

Neni 49

Procedura e hapur e thjeshtësuar

(1) Organi kontraktues mund të zbatojë procedurë të hapur të thjeshtësuar për prokurim të mallrave dhe shërbimeve me vlerë të përcaktuar deri në 70.000 euro në kundërvlerë me denarë dhe të punëve deri në 500.000 euro në kundërvlerë në denarë.

(2) Në procedurën e hapur të thjeshtësuar, çdo operator ekonomik i interesuar mund të paraqesë ofertë në bazë të shpalljes publike për prokurim publik.

(3) Në shtojcë të ofertës dorëzohet deklaratë për dëshmimin e aftësisë ose dokumenteve për përcaktimin e aftësisë.

(4) Para miratimit të vendimit për përzgjedhjen e ofertës më të volitshme, operatori ekonomik oferta e të cilit vlerësohet si më e volitshme është i obliguar t'i dorëzojë dokumentet për përcaktimin e aftësisë, nëse nuk i ka dorëzuar ato me ofertën.

(5) Organi kontraktues i pranon dokumentet për përcaktimin e aftësisë nga paragrafi (4) i këtij neni, të cilat janë lëshuara edhe pas afatit të fundit për parashtrimin e ofertave.

(6) Afati kohor minimal për parashtrimin e ofertave është 15 ditë nga dita e publikimit të shpalljes në SEPP.

Neni 50

Procedura e hapur

(1) Procedura e hapur zhvillohet në një fazë dhe mund të zbatohet për secilën lëndë të prokurimit, me ç'rast secili operator ekonomik i interesuar mund të dorëzojë ofertë me dokumentacionin e nevojshëm për përcaktimin e aftësisë dhe të gjithë dokumentacionin tjetër në përputhje me kërkesat e dokumentacionit të tenderit.

(2) Afati minimal për parashtrimin e ofertave është 30 ditë nga dita e publikimit të shpalljes në SEPP.

(3) Me përjashtim të paragrafit (2) të këtij neni, nëse organi kontraktues publikon njoftim paraprak informativ, kurse tek prokurimet publike nga veprimtaritë sektoriale njoftim periodik indikativ që nuk shfrytëzohet si zëvendësim për shpallje për prokurim publik, afati minimal kohor për paraqitjen e ofertave është 20 ditë, nëse:

a) në njoftimin paraprak informativ ose në njoftimin periodik indikativ janë theksuar të gjitha informacionet që i përmban shpallja për prokurim publik, që janë të njohur në momentin e publikimit dhe

b) njoftimi paraprak informativ ose njoftimi periodik indikativ është publikuar së paku 35 ditë, kurse më së shumti 12 muaj para datës së publikimit të shpalljes për prokurim publik.

(4) Me përjashtim nga paragrafi (2) i këtij neni, nëse për shkaqe urgjente që organi kontraktues në mënyrë adekuate do t'i arsyetojë në vendimin për prokurim publik, nuk mund të respektohet afati nga i njëjti, organi kontraktues mund të përcaktojë afat që nuk do të jetë më i shkurtër se 20 ditë nga data e publikimit të shpalljes për prokurim publik.

Neni 51

Procedura e kufizuar

(1) Procedura e kufizuar zbatohet në dy faza dhe mund të zbatohet për secilën lëndë të prokurimit, me ç'rast secili operator ekonomik i interesuar mund të paraqesë fletëparaqitje për pjesëmarrje në bazë të shpalljes së publikuar për prokurim publik.

(2) Në shtojcë të fletëparaqitjes për pjesëmarrje, dorëzohet edhe dokumentacioni për përcaktimin e aftësisë sipas kushteve të dokumentacionit të tenderit për fazën e parë.

(3) Afati minimal kohor për paraqitjen e fletëparaqitjeve për pjesëmarrje tek prokurimet publike të sektorit publik klasik është 30 ditë nga data kur është publikuar shpallja për prokurim publik.

(4) Afati kohor për parashtrimin e fletëparaqitjeve për pjesëmarrje tek prokurimet publike të veprimtarive sektoriale sipas rregullës nuk do të jetë më i shkurtër se 30 ditë nga data kur është publikuar shpallja për prokurimin publik, e nëse shfrytëzohet njoftimi periodik indikativ si zëvendësim për shpallje për prokurim publik, afati sipas rregullës nuk do të jetë më i shkurtër se 30 ditë nga dita e dërgimit të ftesës për vërtetimin e interesit për pjesëmarrje, por në asnjë rast nuk guxon të jetë më i shkurtër se 15 ditë.

(5) Pas përfundimit të fazës së parë, komisioni përgatit raport për vlerësimin e aftësisë së kandidatëve dhe listën e kandidatëve të kualifikuar.

(6) Në bazë të raportit të komisionit, organi kontraktues miraton vendim për kandidatët e zgjedhur të cilëve do t'u dorëzojë ftesë për parashtrimin e ofertave, me ç'rast oferta në fazën e dytë mund të parashtrrojnë vetëm kandidatët e përzgjedhur.

(7) Organi kontraktues mund ta kufizojë numrin e kandidatëve të aftë të cilët do të ftohen të paraqesin ofertë në fazën e dytë, në bazë të kriterëve objektive dhe jodiskriminuese të përcaktuara në dokumentacionin e tenderit.

(8) Afati minimal kohor për parashtrimin e ofertave tek sektori publik klasik është 25 ditë nga data e dërgimit të ftesës për parashtrimin e ofertës.

(9) Afati për parashtrimin e ofertës tek prokurimet publike në veprimtaritë sektoriale mund të përcaktohet me marrëveshje të ndërsjellë ndërmjet organit kontraktues dhe kandidatëve të aftë, me ç'rast të njëjtit duhet të kenë në dispozicion të njëjtën periudhë kohore për përgatitjen dhe parashtrimin e ofertës. Në mungesë të marrëveshjes së këtyllë të përbashkët, afati minimal për parashtrimin e ofertave në fazën e dytë është dhjetë ditë nga dita e dërgimit të ftesës për parashtrimin e ofertës.

(10) Nëse organi kontraktues ka publikuar njoftim paraprak informativ, afati minimal kohor për parashtrimin e ofertave nga paragrafi (8) të këtij neni mund të zgjedhohet në dhjetë ditë, nëse:

a) në njoftimin paraprak informativ ose njoftimin periodik indikativ të jenë theksuar të gjitha informatat që i përmban shpallja për prokurim publik, që janë njohur në momentin e publikimit dhe

b) njoftimi paraprak informativ ose njoftimi periodik indikativ është publikuar së paku 35 ditë, kurse më së shumti 12 muaj para datës së publikimit të shpalljes për prokurim publik.

(11) Me përjashtim nga paragrafët (3), (4) dhe (8) të këtij neni, nëse për shkaqe urgjente që organi kontraktues në mënyrë adekuate do t'i arsyetojë në vendimin për prokurime publike, nuk mund të respektohen afatet e këtij neni, organi kontraktues mund të përcaktojë afat i cili nuk do të jetë më i shkurtër se:

a) 15 ditë nga data ku është publikuar shpallja për prokurim publik si afat për paraqitjen e fletëparaqitjeve në fazë të parë dhe

b) dhjetë ditë nga dita kur kandidatëve të përzgjedhur u është dërguar ftesë për parashtrimin e ofertës si afat për parashtrimin e ofertave në fazën e dytë.

Neni 52

Procedura konkurruese me negocim

(1) Organi kontraktues mund të shfrytëzojë procedurë konkurruese me negocim vetëm për prokurime publike në sektorin publik klasik edhe atë në rastet në vijim:

a) për prokurim të mallrave, shërbimeve ose punëve, nëse:

- nevojat e organit kontraktues nuk mund të realizohen pa përshtatjen e zgjidhjeve tanimë të kapshme,

- lënda e prokurimit përfshin zgjidhje inovative ose të disenjatorit,

- për shkak të rrethanave specifike në lidhje me llojin, ndërlíkueshmërinë ose kornizën juridike dhe financiare ose për shkak të rreziqeve shoqëruese, marrëveshja për prokurim publik nuk mund ndahet pa negociata paraprake ose

- organi kontraktues nuk mund në mënyrë mjaftë precize t'i përcaktojë specifikimet teknike në pajtim me kushtet e këtij ligji;

b) për prokurimin e mallrave, shërbimeve ose punëve, për të cilat në procedurë të thjeshtësuar të hapur, të hapur ose të kufizuar janë parashtruar së paku dy oferta dhe të gjitha:

- nuk janë në pajtim me dokumentacionin e tenderit,

- kanë arritur me vonesë,

- kanë çmim jashtëzakonisht të ulët ose

- i tejkalojnë mjetet e siguruar në organin kontraktues.

Në rastet e kësaj pike, organi kontraktues nuk e ka për obligim të publikojë shpallje nëse në procedurë i përfshin të gjithë ofertuesit që i plotësojnë kushtet për pjesëmarrje dhe për të cilat nuk ekzistojnë arsye për përjashtim dhe të cilat në procedurë të hapur të thjeshtësuar paraprake, procedurë të hapur ose procedurë të kufizuar kanë parashtruar ofertë në pajtim kërkesat formale të procedurës për prokurim publik.

(2) Në procedurën konkurruese me negocim për çdo operator ekonomik të interesuar mund të paraqitet fletëparaqitje për pjesëmarrje, në bazë të shpalljes së publikuar për prokurim publik.

(3) Në shtojcë të fletëparaqitjes për pjesëmarrje dorëzohet edhe dokumentacioni për përcaktimin e aftësisë sipas kushteve të dokumentacionit të tenderit për fazën e parë.

(4) Organi kontraktues e përcakton lëndën e prokurimit në dokumentacionin e tenderit, me përshkrimin e nevojave të tij dhe karakteristikat e kërkuara të mallrave, shërbimeve ose punëve që prokurohen, si dhe kriteret për zgjedhjen e ofertës më të volitshme. Organi kontraktues thekson edhe me cilat elemente të përshkrimeve përcaktohen kushtet minimale që doemos duhet t'i përmbushin operatorët ekonomikë. Informatat e theksuara duhet të jenë mjaftueshëm precize që t'u mundësojnë operatorëve ekonomikë ta identifikojnë llojin dhe vëllimin e kërkesave të kërkuara dhe të vendosin nëse do të paraqiten për pjesëmarrje në procedurë.

(5) Afati minimal kohor për parashtrimin e fletëparaqitjeve për pjesëmarrje është 30 ditë nga dita e publikimit të shpalljes për prokurim publik, ndërsa afati minimal kohor për parashtrimin e ofertave fillestare është 25 ditë nga dita e dërgimit të ftesës për parashtrimin e ofertës fillestare.

(6) Nëse organi kontraktues publikon njoftim paraprak informativ, afati minimal kohor për parashtrimin e ofertave nga paragrafi (5) të këtij neni, mund të zvogëlohet në dhjetë ditë, nëse:

a) në njoftimin paraprak informativ ose njoftimin periodik indikativ të jenë theksuar të gjitha informatat që i përmban shpallja për prokurim publik, që kanë qenë të njohura në momentin e publikimit dhe

b) njoftimi paraprak informativ ose njoftimi periodik indikativ të jetë publikuar së paku 35 ditë, kurse më së shumti 12 muaj para datës së publikimit të shpalljes për prokurim publik.

(7) Me përjashtim nga paragrafi (5) të këtij neni, nëse për shkaqe urgjente që organi kontraktues në mënyrë adekuate do t'i arsyetojë në vendimin për prokurim publik, nuk mund të respektohen afatet nga ky nen, organi kontraktues mund të përcaktojë afat që nuk do të jetë më i shkurtër se:

a) 15 ditë nga data ku është publikuar shpallja për prokurim publik si afat për parashtrimin e fletëparaqitjeve për pjesëmarrje në fazë të parë dhe

b) dhjetë ditë nga dita kur kandidatëve të përzgjedhur u është dërguar ftesa për parashtrimin e ofertës si afat për parashtrimin e ofertave në fazën e dytë.

(8) Pas përfundimit të fazës së parë, komisioni përgatit raport për vlerësimin e aftësisë së kandidatëve dhe listën e kandidatëve të kualifikuar.

(9) Në bazë të raportit të komisionit, organi kontraktues miraton vendim për kandidatet e zgjedhur të cilëve do t'u dorëzojë ftesë për parashtrimin e ofertës fillestare.

(10) Ofertë fillestare, e cila është bazë për negociata të mëtejshme, mund të paraqesin vetëm ata kandidatë të cilët do t'i ftojë organi kontraktues pas vlerësimit të aftësisë së tyre.

(11) Organi kontraktues mund ta kufizojë numrin e kandidateve të aftë të cilët do të ftohen të parashtrajnë ofertë fillestare, në bazë të kriterëve objektive dhe jodiskriminuese të përcaktuara në dokumentacionin e tenderit.

(12) Me qëllim që të përmirësohet përmbajtja e ofertave, organi kontraktues negocion me ofertuesit për ofertën fillestare dhe të gjitha ofertat e ardhshme, përveç

në rast të ofertës përfundimtare. Kushtet minimale dhe kriteret për zgjedhje të ofertës më të volitshme nuk janë lëndë e negociatave.

(13) Organi kontraktues, në bazë të ofertës fillestare, mund të ndajë prokurim publik pa negociata, nëse në shpalljen për prokurime publike e ka theksuar atë mundësi.

(14) Organi kontraktues doemos duhet të sigurojë trajtim të barabartë të të gjithë ofertuesve në negociata dhe informatat nuk guxon t'i sigurojë në mënyrë diskriminuese, për ç'arsye disa pjesëmarrës do të kenë përparësi në raport me të tjerët.

(15) Të gjithë ofertuesit të përfshirë në fazën tjetër, organi kontraktues i informon me shkrim për të gjitha ndryshimet në specifikimet teknike ose në pjesë të tjera të dokumentacionit përshkrues, përveç kushteve minimale dhe kriterëve për përzgjedhjen e ofertës më të volitshme. Pas ndryshimeve të bëra organi kontraktues duhet të sigurojë kohë të mjaftueshme që ofertuesit të mund t'i përgatisin dhe paraqesin ofertat e ndryshuara, nëse është e nevojshme.

(16) Organi kontraktues, nuk guxon pa pëlqimin e kandidatit i cili merr pjesë në negociata, t'ua zbulojë informatat e tij konfidenciale pjesëmarrësve të tjerë. Ky pëlqim doemos duhet të ketë të bëjë me informatat të cilat organi kontraktues ka për qëllim t'i përcjellë kandidatëve ose ofertuesve tjerë.

(17) Në procedurë konkurruese me negocim, organi kontraktues mund të parashohë që negociatat të zhvillohet në faza të njëpasnjëshme me qëllim që të zvogëlohet numri i ofertave për të cilat negociohet, që e thekson në shpalljen për prokurim publik ose në dokumentacionin përshkrues.

(18) Kur organi kontraktues ka për qëllim t'i përfundojë negociatat, i informon ofertuesit e tjerë për rrethin e fundit të negociatave dhe e përcakton afatin për parashtrimin e cilave do oferta të reja ose të ndryshuara, përveç nëse numrin e rretheve e ka publikuar në shpalljen për prokurim publik ose në dokumentacionin e tenderit, ose nëse ai negocion me vetëm një ofertues.

(19) Pas pranimit të ofertave përfundimtare, organi kontraktues kontrollon nëse ato janë në përputhje me kërkesat minimale dhe do ta ndajë marrëveshjen e prokurimit publik në bazë të kriterëve për përzgjedhje të ofertës më të volitshme.

Neni 53

Dialogu konkurrues

(1) Dialogu konkurrues zbatohet në tri faza, si vijon:

- faza parakualifikuese,
- faza e dialogut dhe
- faza e parashtrimit të ofertës përfundimtare.

(2) Organi kontraktues mund ta shfrytëzojë dialogun konkurrues nëse plotësohen kushtet si vijojnë:

a) për prokurim të mallrave, shërbimeve ose punëve, nëse:

- nevojat e organit kontraktues nuk mund të realizohen pa përshtatjen e zgjidhjeve tanimë të arritshme,
- lënda e prokurimit përfshin zgjidhje inovative ose të disenjatorit,
- për shkak të rrethanave specifike në lidhje me natyrën, ndërlikueshmërinë ose strukturën juridike dhe financiare ose rreziqet që dalin nga ajo, marrëveshja për prokurim publik nuk mund të ndahet pa negociata paraprake ose

- organi kontraktues nuk mund në mënyrë mjaftë precize t'i përcaktojë specifikimet teknike në pajtim me kushtet e këtij ligji;

b) për prokurimin e mallrave, shërbimeve ose punëve për të cilat në procedurë të hapur ose të kufizuar janë parashtruar së paku dy oferta dhe të gjitha:

- nuk janë në pajtim me dokumentacionin e tenderit,

- kanë arritur me vonesë,

- kanë çmim jashtëzakonisht të ulët ose

- i tejkalojnë mjetet e siguruara në organin kontraktues.

Në rastet nga kjo pikë, organi kontraktues nuk e ka për obligim të publikojë shpallje nëse në procedurë i përfshin të gjithë ofertuesit që i plotësojnë kushtet për pjesëmarrje dhe për të cilët nuk ekzistojnë arsye për përjashtim dhe të cilët në procedurën paraprake të hapur apo të kufizuar kanë parashtruar ofertë në pajtim kërkesat formale të procedurës për prokurim publik.

(3) Pavarësisht nga paragrafi (2) i këtij neni, tek prokurimet publike të veprimtarive sektoriale, procedura me dialogun konkurrues mund të shfrytëzohet si procedurë e rregullt pa përcaktim paraprak të përmbushjes së kushteve nga paragrafi (2) të këtij neni.

(4) Në procedurën me dialogun konkurrues, çdo operator ekonomik i interesuar mund të paraqesë fletëparaqitje për pjesëmarrje, me të cilën e dorëzon dokumentacionin e nevojshëm për përcaktimin e aftësisë.

(5) Afati minimal kohor për paraqitjen e fletëparaqitjeve për pjesëmarrje është 30 ditë nga dita e publikimit të shpalljes për prokurim publik.

(6) Afati kohor për parashtrimin e fletëparaqitjeve për pjesëmarrje tek prokurimet publike nga veprimtaritë sektoriale sipas rregullës nuk duhet të jetë më i shkurtër se 30 ditë nga dita e publikimit të shpalljes për prokurim publik, por në asnjë rast nuk guxon të jetë më i shkurtër se 15 ditë.

(7) Pas përfundimit të fazës së parë, komisioni përgatit raport për vlerësimin e aftësisë së kandidatëve dhe listën e kandidatëve të kualifikuar.

(8) Në bazë të raportit të komisionit, organi kontraktues do të miratojë vendim për kandidatët e zgjedhur të cilëve do t'u dorëzojë ftesë për pjesëmarrje në dialog.

(9) Në dialog mund të marrin pjesë vetëm ato kandidatë që do t'i ftojë organi kontraktues pas vlerësimit të aftësisë së tyre.

(10) Organi kontraktues mund ta kufizojë numrin e kandidatëve të aftë që do të ftohen të marrin pjesë në fazën e dialogut.

(11) Në procedurën me dialog konkurrues, marrëveshja ndahet ekskluzivisht sipas kriterit të raportit më të mirë ndërmjet çmimit dhe kualitetit.

(12) Organi kontraktues i thekson nevojat e veta dhe kushtet në shpalljen për prokurim publik, të cilat në mënyrë të detajuar i definojnë në dokumentacionin e tenderit për fazën e parë, si dhe kriteret e përzgjedhje të ofertës më të volitshme dhe kornizën kohore indikative.

(13) Organi kontraktues fillon dialog me kandidatët e aftë në të cilin mund të diskutohet për të gjitha aspektet e prokurimit publik për përcaktimin dhe definimin e mënyrave më adekuate për të përmbushur nevojat e tij.

(14) Organi kontraktues doemos duhet të sigurojë trajtim të barabartë të të gjithë pjesëmarrësve në dialog dhe informatat nuk guxon t'i sigurojë në mënyrë diskriminuese, për arsye disa pjesëmarrës do të kishin përparësi në raport me tjerët.

(15) Për çdo mbledhje, organi kontraktues mban procesverbal për çështjet që kanë qenë lëndë e dialogut. Procesverbalin e nënshkruan edhe kandidati i zgjedhur me të cilin është zhvilluar dialogu.

(16) Organi kontraktues, nuk guxon pa pëlqimin e kandidatit i cili merr pjesë në dialog t'i zbulojë zgjidhjet e tij të propozuara ose informata tjera të besueshme pjesëmarrësve tjerë. Ky pëlqim doemos duhet t'u referohet informatave të cilat organi kontraktues ka për qëllim t'ua zbulojë kandidatëve tjerë.

(17) Organi kontraktues mund të parashikojë që procedura të zhvillohet në faza të njëpasnjëshme me qëllim që të zvogëlohet numri i zgjidhjeve të mundshme me zbatimin e kriterëve për përzgjedhjen e ofertës më të volitshme, që e thekson në shpalljen për prokurim publik ose në dokumentacionin e tenderit.

(18) Organi kontraktues e vazhdon dialogun derisa nuk gjen një ose më shumë zgjidhje që mund t'i përmbushin nevojat e tij.

(19) Kur organi kontraktues do ta mbarojë dialogun dhe për këtë do t'i informojë pjesëmarrësit që kanë marrë pjesë në pjesën e fundit të dialogut, secilin prej tyre e fton të parashtrorë ofertë përfundimtare në bazë të zgjidhjes së kontraktuar ose zgjidhjeve, që janë prezantuar dhe më detajisht të përcaktuara gjatë dialogut.

(20) Oferta përfundimtare doemos duhet t'i përmbajë të gjitha elementet e nevojshme dhe të domosdoshme për zbatimin e projektit.

(21) Organi kontraktues mund të kërkojë nga ofertuesi që ta sqarojë ofertën përfundimtare, në mënyrë më të detajuar të përcaktojë dhe ta optimizojë, por kjo nuk guxon të përfshijë ndryshime në elementet themelore të ofertës ose të dokumentacionit të tenderit.

(22) Organi kontraktues do t'i vlerësojë ofertat e paraqitura në bazë të kriterëve për përzgjedhjen e ofertës më të volitshme nga shpallja dhe nga dokumentacioni i tenderit.

(23) Organi kontraktues, me ofertuesin për të cilin ka konstatuar se ka dorëzuar ofertë që paraqet raport më të mirë ndërmjet çmimit dhe cilësisë, mund të negociojë për konfirmimin e detyrimeve financiare ose kushteve të tjera të ofertës duke me finalizimin e kushteve të marrëveshjes, me kusht që të mos ndryshohen elementet themelore të ofertës, duke përfshirë nevojat dhe kërkesat e dokumentacionit të tenderit dhe të mos e prishin konkurrencën ose të ketë efekt diskriminues.

(24) Organi kontraktues në dokumentacionin e tenderit mund ta përcaktojë shumën e shpërblimeve ose pagesave për pjesëmarrësit në dialog.

Neni 54

Partneriteti për inovacione

(1) Organi kontraktues mund të shfrytëzojë partneritet për inovacione nëse ka nevojë për mallra inovativë, shërbime ose punë, që nuk mund të plotësohen edhe me prokurim të mallrave, shërbimeve ose punëve që janë tanimë të arritshme në treg. Organi kontraktues i përcakton arsyet dhe nevojën për mallrat inovativë, shërbimet ose punët në dokumentacionin e tenderit, si dhe kërkesat minimale në lidhje me lëndën e prokurimit dhe kushtet minimale për përcaktimin e aftësisë të cilat duhet të jenë mjaftë precize për t'u mundësuar operatorëve ekonomikë

që ta identifikojnë llojin dhe vëllimin e zgjidhjeve të kërkuara dhe të vendosin nëse do të paraqiten për pjesëmarrje në procedurë.

(2) Në procedurën për partneritet për inovacione çdo operator ekonomik i interesuar mund të paraqesë fletëparaqitje për pjesëmarrje, me të cilën e dorëzon dokumentacionin e nevojshëm për përcaktimin e aftësisë.

(3) Organi kontraktues mund të vendosë për vendosjen e partneritetit për inovacione me një ose më shumë partnerë të cilët do të zbatojnë aktivitete të veçanta hulumtuese dhe zhvillimore.

(4) Afati minimal kohor për pranimin e fletëparaqitjeve për pjesëmarrje është 30 ditë nga dita e publikimit të shpalljes për prokurim publik.

(5) Afati kohor për parashtrimin e fletëparaqitjeve për pjesëmarrje tek prokurimet publike të veprimtarive sektoriale sipas rregullës nuk do të jetë më i shkurtër se 30 ditë nga dita kur është publikuar shpallja e prokurimit publik, por në asnjë rast nuk guxon të jetë më i shkurtër se 15 ditë.

(6) Ofertë fillestare në procedurën për partneritetin për inovacione mund të paraqesin vetëm ato kandidatë që do t'i ftojë organi kontraktues pas vlerësimit të aftësisë së tyre.

(7) Organi kontraktues mund ta kufizojë numrin e kandidatëve të aftë që do të ftohen të marrin pjesë në partneritetin për inovacione.

(8) Në procedurën e partneritetin për inovacione, marrëveshja ndahet ekskluzivisht sipas kriterit të raportit më të mirit ndërmjet çmimit dhe kualitetit.

(9) Partneriteti për inovacione strukturohet në faza të njëpasnjëshme, me respektimin e radhitjes së hapave në procesin e hulumtimit dhe inovacioneve, të cilat mund të përfshijnë prodhimin e mallrave, sigurimin e shërbimeve ose kryerjen e punëve. Tek partneriteti për inovacione vendosen qëllime të përkohshme të cilat duhet t'i arrijnë partnerët në fazë individuale, si dhe pagimi i kompensimeve në këste përkatëse.

(10) Në bazë të qëllimeve nga paragrafi (9) të këtij neni, organi kontraktues mundet që pas çdo faze të vendosë ta ndërpresë partneritetin për inovacione, kurse në rast të partneritetit me më shumë partnerë, ta zvogëlojë numrin e partnerëve me prishjen e marrëveshjeve individuale, me kusht që atë ta ketë theksuar në dokumentacionin e tenderit, si dhe kushtet në të cilat mund të shfrytëzohet mundësia e tillë.

(11) Organi kontraktues siguron se struktura e partneritetit, kurse në veçanti kohëzgjatja dhe vlera e fazave individuale, përcaktohen duke marrë parasysh nivelin e inovacionit të zgjidhjes së propozuar, si dhe një varg veprimtarish hulumtuese dhe inovative të nevojshme për zhvillimin e zgjidhjes inovative që ende nuk është e arritshme në treg. Vlera e përcaktuar e mallrave, shërbimeve ose ndërtimeve nuk guxon të jetë jo proporcionale me investimet që janë të domosdoshme për zhvillimin e tyre.

(12) Organi kontraktues mund të negociojë me ofertuesit për ofertën fillestare dhe të gjitha ofertat e ardhshme për përmirësimin e përmbytjes së tyre, me përjashtim të ofertës përfundimtare. Për kushtet minimale dhe kriterin për zgjedhjen e ofertës më të volitshme nuk mund të negociohet.

(13) Organi kontraktues doemos duhet të sigurojë trajtim të barabartë të të gjithë pjesëmarrësve në negociata dhe informatat nuk guxon t'i sigurojë në mënyrë diskriminuese, për ç'arsye disa pjesëmarrës do të kenë përparësi në raport me tjerët.

(14) Organi kontraktues me shkrim i informon të gjithë ofertuesit e përfshirë në fazën e ardhshme për të gjitha ndryshimet në specifikimet teknike ose në pjesë tjera të dokumentacionit të tenderit. Pas ndryshimeve të bëra, organi kontraktues siguron kohë të mjaftueshme për ofertuesit që të mund t'i përgatisin dhe paraqesin ofertat e ndryshuara, nëse është e nevojshme.

(15) Në procedurën për partneritet për inovacione, organi kontraktues mund të parashikojë që negociatat të zhvillohet në faza të njëpasnjëshme me qëllim që të zvogëlohet numri i zgjidhjeve të mundshme që e thekson në shpalljen për prokurim publik ose në dokumentacionin e tenderit.

(16) Gjatë zgjedhjes së kandidatëve, organi kontraktues në veçanti i shfrytëzon kushtet në lidhje me aftësinë e kandidatëve në fushën e hulumtimit dhe zhvillimit, si dhe në zhvillimin dhe implementimin e zgjidhjeve inovative.

(17) Vetëm ato operatorë ekonomikë të cilët do t'i ftojë organi kontraktues pas vlerësimit paraprak të informatave të kërkuara mund të dorëzojnë projekte hulumtuese dhe inovative për përmbytjen e nevojave të organit kontraktues të cilat nuk mund të përmbytshen me zgjidhjet ekzistuese.

(18) Organi kontraktues përcakton se si do të rregullohen të drejtat e pronësisë intelektuale në dokumentacionin e tenderit. Organi kontraktues nuk guxon që pa pëlqimin e partnerit t'ua zbulojë partnerëve të tjerë zgjidhjet e propozuara ose informacionet tjera konfidenciale të cilat ia ka dorëzuar partneri. Ky pëlqim doemos duhet të ketë të bëjë me informatat të cilat organi kontraktues ka për qëllim t'ua përcjellë partnerëve tjerë.

Neni 55

Procedura me negociim pa publikim të shpalljes

(1) Organi kontraktues mund të zbatojë procedurë me negociim pa publikimin e shpalljes për prokurim publik për mallra, shërbime apo punë në rastet si vijojnë:

a) kur pas dy procedurave të hapura të zbatuara paraprakisht ose procedurave të thjeshtësuara të hapura nuk është dorëzuar asnjë ofertë ose asnjë ofertë e përshtatshme, respektivisht kur pas dy procedurave të zbatuara paraprakisht të kufizuara, nuk është paraqitur asnjë fletëparaqitje për pjesëmarrje ose asnjë fletëparaqitje përkatëse për pjesëmarrje në fazën e parë, me kushtet që të mos jenë-ndryshuar kushtet në mënyrë të konsiderueshme nga dokumentacioni i tenderit. Çmimi i përgjithshëm i ofertës përfundimtare të propozuar në procedurën me negociim nuk guxon ta tejkalojë çmimin e ofertës së ofertuesit të njëjtë të paraqitur në procedurën e mëparshme të pasuksesshme për prokurim publik;

b) nëse prokurimi publik i veprimtarive sektoriale ka për qëllim vetëm hulumtimin, eksperimentimin, studimin ose zhvillimin dhe nuk ka për qëllim të realizojë profit ose t'i kompensojë shpenzimet për hulumtim dhe zhvillim, me kusht që dhënia e marrëveshje të tillë nuk ndikon në konkurrencën gjatë ndarjes së marrëveshjeve të mëvonshme për prokurim publik për ato qëllime;

c) nëse mallrat, shërbimet ose puna mund të sigurohen nga operatori ekonomik i caktuar për arsyet e mëposhtme:

- qëllimi i prokurimit publik është të krijohet ose të fitohet vepër unike artistike ose shfaqje artistike,
- kur për arsye teknike nuk ka konkurrencë për lëndën e prokurimit ose
- për mbrojtjen e të drejtave ekskluzive, duke përfshirë të drejtat e pronësisë intelektuale;

ç) nëse, për shkak të urgjencës së skajshme të shkaktuar si rezultat i ngjarjeve që organi kontraktues nuk ka mundur t'i parashikojë, afatet për procedurat e tjera nuk mund të zbatohen. Rrethanat me të cilat arsyetohet urgjenca e skajshme në asnjë rast nuk guxon të jenë të tilla që t'i atribuohen organit kontraktues.

(2) Bazat për shfrytëzimin e procedurës me negociim pa publikimin e shpalljes nga paragrafi (1) pika c), alinetë 2 dhe 3 të këtij neni mund të shfrytëzohen nëse nuk ka alternativë adekuate ose zëvendësim dhe nëse mungesa e konkurrencës nuk është pasojë e kufizimit të pajustificuar të specifikimeve të lëndës së prokurimit.

(3) Procedura me negociim pa publikim të shpalljes mund të shfrytëzohet për prokurim të mallrave:

a) të prodhuar ekskluzivisht për hulumtim, eksperimentim, studim ose zhvillim, por jo për mallrat në prohimin serik me të cilin do realizohet fitim ose kthim i shpenzimeve për zhvillim ose hulumtim;

b) kur organi kontraktues doemos duhet të prokurorë dërgesa shtesë nga bartësi i parë i prokurimit me qëllim të zëvendësimit të pjeshëm të mallrave të zakonshme ose instalimeve, ose zgjerim të mallrave ekzistuese ose instalimeve, me çrast ndryshimi i ofertuesit do ta obligonte organin kontraktues të blejë materiale me karakteristika të ndryshme teknike që do të rezultonte me inkompatibilitet ose vështirësi teknike joproportionale në funksionim dhe mirëmbajtje. Kohëzgjatja e prokurimeve shtesë nuk guxon të tejkalojë tri vite nga lidhja e marrëveshjes fillestare, kurse vlera e tyre nuk guxon të tejkalojë 20% të vlerës së marrëveshjes fillestare;

c) që kuotojnë dhe cilat organi kontraktues i prokuron nga bursa;

ç) që prokurohen me kushte veçanërisht të volitshme nga ofertues që i mbyll aktivitetet e tij afariste (likuidim ose falimentim), nga drejtor i falimentimit ose likuidator, me marrëveshje paraprake me kreditorët;

d) në veprimtaritë sektoriale, me shfrytëzimin e ndonjë mundësie posaçërisht të volitshme që është në dispozicion vetëm për kohë shumë të shkurtër me çmim dukshëm më të ulët se çmimi i zakonshëm i tregut.

(4) Procedura me negociim pa publikim të shpalljes mund të shfrytëzohet për prokurime publike të shërbimeve:

a) Që prokurohen me kushte veçanërisht të volitshme nga ofertues që i mbyll aktivitetet e tij afariste (likuidim ose falimentim), nga drejtor i falimentimit ose likuidator, me marrëveshje paraprake me kreditorët;

b) kur marrëveshja në fjalë vijon pas konkursit të zbatuar për zgjedhjen e zgjidhjes ideore dhe i ndahet pjesëmarrësit më të mirë të ranguar ose njërit nga pjesëmarrësit më të mirë të ranguar. Nëse marrëveshja i ndahet njërit nga pjesëmarrësit më të mirë të ranguar, organi kontraktues i fton të gjithë ata të marrin pjesë në negociata.

(5) Në rastet nga paragrafin (1) pikat c) dhe ç), organi kontraktues e fillon procedurën me negociim pa publikim paraprak të shpalljes vetëm pas marrjes së mendimit paraprak nga Byroja.

(6) Me përjashtim nga paragrafi (5) i këtij neni, organi kontraktues nuk e ka për obligim të marrë mendim paraprak para se të zbatojë procedurë me negociim pa publikim paraprak të shpalljes në bazë të paragrafit (1) pika ç) të këtij neni, nëse drejtpërdrejt është e cenuar siguria, jeta dhe shëndeti i njerëzve.

(7) Mendimin nga paragrafi (5) i këtij neni Byroja e jep në afat prej dhjetë ditësh pune nga dita e marrjes së kërkesës, respektivisht pesë ditë pune në rastet nga paragrafi (1) pika g) të këtij neni.

(8) Nëse Byroja nuk e jep mendimin nga paragrafi (5) të këtij neni në afatin nga paragrafi (7) të këtij neni, organi kontraktues mund të fillojë procedurë edhe pa të.

(9) Organi kontraktues në vendimin për prokurim publik i thekson dhe arsyeton shkaqet për përzgjedhjen e procedurës me negociim pa publikim të shpalljes.

(10) Organi kontraktues gjatë negociatave, paraprakisht në formë të shkruar, e kumton rrethin e fundit të negociatave, përveç nëse numrin e rretheve e ka publikuar në dokumentacion në lidhje me ndarjen e prokurimit publik, përkatësisht negociacion me vetëm një kandidat.

(11) Organi kontraktues nuk e ka për obligim ta përcaktojë aftësinë e operatorëve ekonomikë në procedurën me negociim pa publikim të shpalljes.

(12) Organi kontraktues njoftimit për marrëveshje të lidhur ia bashkëngjet edhe mendimin e Byrosë në rastet kur i njëjti është i detyrueshëm.

(13) Formën dhe përmbajtjen e kërkesës për mendim nga paragrafi (7) të këtij neni e përcakton ministri i Financave.

Neni 56

Procedura me negociim me publikim të shpalljes

(1) Organi kontraktues mund ta shfrytëzojë procedurën me negociim me publikimin e shpalljes për prokurim publik të veprimtarive sektoriale.

(2) Në procedurën me negociim me publikim të shpalljes, çdo operator ekonomik i interesuar mund të parashtrijë fletëparaqitje për pjesëmarrje, në bazë të shpalljes së publikuar për prokurim publik.

(3) Si shtojcë e fletëparaqitjes për pjesëmarrje dorëzohet edhe dokumentacioni për përcaktimin e aftësisë.

(4) Afati kohor për parashtrimin e fletëparaqitjeve për pjesëmarrje sipas rregullës nuk duhet të jetë më i shkurtër se 30 ditë nga data kur është publikuar shpallja e prokurimit publik, kurse nëse shfrytëzohet njoftimi periodik indikativ si zëvendësim për shpallje për prokurim publik, sipas rregullës nuk do të jetë më i shkurtër se 30 ditë nga dita e dërgimit të ftesës për të konfirmuar interesin për pjesëmarrje, por në asnjë rast nuk guxon të jetë më i shkurtër se 15 ditë.

(5) Pas përfundimit të fazës së parë, komisioni përgatit raport për vlerësimin e aftësisë së kandidatëve dhe listën e kandidatëve të kualifikuar.

(6) Në bazë të raportit të komisionit, organi kontraktues miraton vendim për kandidatet e zgjedhur të cilëve do t'u dorëzohet ftesë për parashtrimin e ofertës fillestare .

(7) Oferta fillestare, e cila është bazë për negociata të mëtejshme, mund të paraqesin vetëm kandidatet të cilët do t'i ftojë organi kontraktues pas vlerësimit të aftësisë së tyre.

(8) Organi kontraktues mund ta kufizojë numrin e kandidatëve të aftë që do të ftohen të paraqesin ofertën fillestare.

(9) Afati për parashtrimin e ofertës mund të përcaktohet me marrëveshje të ndërsjellë ndërmjet organit kontraktues dhe kandidatëve të kualifikuar, me ç'rast të njëjtit duhet të kenë në dispozicion të njëjtën periudhë kohore për përgatitjen dhe parashtrimin e ofertës. Në mungesë të marrëveshjes së tillë të ndërsjellë, afati minimal për parashtrimin e ofertave të para është dhjetë ditë nga dita e dërgimit të ftesës për parashtrimin e ofertës.

Kreu 2

Mënyrat e veçanta për zbatimin e procedurës

Neni 57

Marrëveshja kornizë

(1) Organi kontraktues mund të lidhë marrëveshje kornizë me shfrytëzim të një prej procedurave të përcaktuara në nenin 47 të këtij ligji.

(2) Afati i vlefshmërisë së marrëveshjes kornizë në sektorin publik klasik nuk guxon të jetë më i gjatë se tri vjet, e në veprimtaritë sektoriale nuk guxon të jetë më i gjatë se pesë vjet, përveç në raste veçanërisht të arsyeshme që janë të lidhura drejtpërdrejt me lëndën e prokurimit dhe të cilat organi kontraktues në mënyrë adekuate i ka arsyetuar në vendimin për prokurimin publik.

(3) Marrëveshjet e veçanta për prokurim publik ndahen në bazë të marrëveshjes kornizë në mënyrë të përcaktuar në këtë nen, edhe atë nga ana e organeve kontraktuese të cilat për këtë qëllim janë cekur qartë në shpalljen për prokurim publik ose në ftesën për vërtetimin e interesit, të operatorëve ekonomikë që janë palë të marrëveshjes kornizë.

(4) Marrëveshjet e veçanta për prokurime publike lidhen para skadimit të afatit të marrëveshjes kornizë.

(5) Gjatë ndarjes së marrëveshjeve të veçanta nuk guxon të ndryshohen kushtet themelore të përcaktuara në marrëveshjen kornizë, veçanërisht në rastet nga paragrafi (7) i këtij neni.

(6) Nëse marrëveshja kornizë është lidhur me një operator ekonomik, marrëveshjet e veçanta ndahen në pajtim me kushtet nga marrëveshja kornizë.

(7) Nëse marrëveshja kornizë është lidhur me më shumë operatorë ekonomikë, marrëveshjet e veçanta ndahen në pajtim me kushtet nga marrëveshja kornizë.

a) pa mbledhje të sërishme të ofertave, nëse marrëveshja i përcakton të gjitha kushtet për prokurim të mallrave, sigurim të shërbimeve ose realizim të punëve, si dhe kushtet objektive për zgjedhje të një prej operatorëve ekonomikë që janë palë në marrëveshjen kornizë, e që janë cekur në dokumentacionin e tenderit për lidhje të marrëveshjes kornizë;

b) me mbledhje të sërishme të ofertave ndërmjet operatorëve ekonomikë në marrëveshjen kornizë, nëse në marrëveshjen kornizë nuk janë përcaktuar të gjithë kushtet për prokurim të mallrave, sigurim të shërbimeve ose realizim të punëve ose

c) pjesërisht pa mbledhje të sërishme të ofertave në pajtim me pikën a) të këtij paragrafi, ndërsa pjesërisht me mbledhje të sërishme të ofertave, në pajtim me pikën b) të këtij paragrafi, nëse në marrëveshjen kornizë janë përcaktuar të gjitha kushtet për prokurim të mallrave, sigurim të shërbimeve ose realizim të punëve dhe nëse organi kontraktues këtë opsion e ka cekur në dokumentacionin e tenderit për lidhje të marrëveshjes kornizë, ka konstatuar kritere objektive për zgjedhje nëse do të realizohet mbledhje e sërishme e ofertave ose marrëveshja do të ndahet pa të njëjtën dhe ka cekur cilat kushte mund të jenë lëndë e mbledhjes së sërishme të ofertave.

(8) Dispozita nga paragrafi (7) pika c) e këtij neni mund të zbatohet në cilëndo pjesë të marrëveshjes kornizë për të cilën janë përcaktuar të gjitha kushtet për prokurim të mallrave, sigurim të shërbimeve ose realizim të punëve, pa marrë parasysh nëse për pjesët tjera të marrëveshjes kornizë janë përcaktuar të gjitha kushtet për prokurim të mallrave, sigurim të shërbimeve ose realizim të punëve.

(9) Mbledhja e sërishme e ofertave në pajtim me paragrafin (7) pikat b) dhe c) të këtij neni bazohet në kushtet e njëjta që janë shfrytëzuar për lidhje të marrëveshjes kornizë, dhe nëse është e nevojshme, në kushte të përcaktuara në mënyrë më precize, si dhe në bazë të kushteve tjera nga dokumentacioni i tenderit në pajtim me procedurën vijuese:

- për çdo marrëveshje për prokurim publik, organi kontraktues dorëzon kërkesë përmes SEPP për mbledhje të ofertave të gjithë operatorët ekonomikë që janë palë në marrëveshjen kornizë,

- organi kontraktues cakton afat shembullor për parashtrimin e ofertave, duke mbajtur llogari për ndërlikimin e lëndës së prokurimit dhe kohën e nevojshme për t'u përgatitur dhe për t'u parashtruar ofertat,

- ofertat dorëzohen përmes SEPP dhe organi kontraktues i hap në afatin e përcaktuar. Përmbajtja e ofertave mbetet e besueshme derisa organi kontraktues nuk i njofton ofertuesit për zgjedhjen e kryer,

- organi kontraktues ia ndan çdo marrëveshje për prokurimin publik operatorit ekonomik i cili e ka parashtruar ofertën më të mirë në bazë të kritereve për zgjedhje të ofertës më të volitshme të përcaktuar në marrëveshjen kornizë dhe

- organi kontraktues është i detyruar që ta dorëzojë vendimin për zgjedhje ose për anulim të procedurës për mbledhje të sërishme të ofertave të gjithë operatorët ekonomikë që janë palë në marrëveshjen kornizë.

(10) Marrëveshja kornizë me më shumë operatorë ekonomikë nuk i obligon palët për lidhje të marrëveshjes së veçantë për prokurim publik, ndërsa marrëveshja kornizë me një operator ekonomik i obligon palët për lidhje të marrëveshjes së veçantë nëse organi kontraktues atë e ka paraparë në dokumentacionin e tenderit.

Neni 58

Sistemi dinamik për prokurime

(1) Sistemi dinamik për prokurime mund të ndahet në kategori mallra, shërbime ose punë që janë të definuara objektivisht në bazë të karakteristikave të rëndësishme të lëndës së prokurimit. Këto karakteristika mund t'i referohen vëllimit maksimalisht të lejueshëm të marrëveshjeve të veçanta ose rajonit gjeografik në të cilin do të realizohen marrëveshjet e veçanta.

(2) Gjatë kryerjes së prokurimeve publike përmes sistemit dinamik për prokurime, organi kontraktues i zbaton rregullat e procedurës së kufizuar, përveç rregullave të cilat kanë të bëjnë me afatin minimal për parashtrim të fletëparaqitjeve për pjesëmarrje dhe të ofertave. Të gjithë kandidatët që i përmbushin kushtet për pjesëmarrje, fitojnë qasje në sistemin, me ç'rast numri i kandidatëve që do të fitojnë qasje nuk guxon të kufizohet.

(3) Nëse organi kontraktues e ndan sistemin dinamik për prokurime në kategori mallra, shërbime ose punë, për çdo kategori definohej veçmas kritere për përcaktimin e aftësisë.

(4) Për kryerjen e prokurimeve në kuadër të sistemit dinamik për prokurime shfrytëzohen afatet në vijim:

a) afati kohor minimal për parashtrimin e fletëparaqitjeve për pjesëmarrje është 30 ditë nga dita e publikimit të shpalljes për vendosjen e sistemit dinamik për prokurime. Nëse shfrytëzohet njoftim indikativ periodik si zëvendësim për shpallje për prokurim publik në veprimtaritë sektoriale, afati minimal sipas rregullës është 30 ditë nga dita kur është dërguar ftesë për vërtetim të interesit. Pas parashtrimit të ftesës për paraqitje të ofertave për të drejtat e prokurimit të veçantë, afati për parashtrimin e fletëparaqitjeve tanimë nuk zbatohet;

b) afati kohor minimal për paraqitjen e ofertave është së paku dhjetë ditë nga dita kur operatorëve ekonomikë të përfshirë në sistemin u është dërguar ftesë për paraqitje të ofertës.

(5) Komunikimi i plotë në kuadër të sistemit dinamik për prokurime bëhet ekskluzivisht në formë elektronike.

(6) Organi kontraktues vendos sistem dinamik për prokurime në mënyrën në vijim:

a) publikon shpallje në të cilën cek se vendos sistem dinamik për prokurime, si dhe kohëzgjatjen e tij;

b) në dokumentacionin e tenderit veçanërisht cek informata për natyrën dhe sasinë e vlerësuar të prokurimeve të veçanta të parapara, si dhe të gjitha informatat e nevojshme në lidhje me sistemin dinamik për prokurime, përfshirë informata si do të mbahet sistemi dinamik për prokurime, pajisja elektronike që do të shfrytëzohet si dhe lidhjet teknike dhe specifikimet për lidhje;

c) e cek ndarjen e mundshme në kategori mallra, shërbime dhe punë, si dhe karakteristikat e rëndësishme të çdo kategorie dhe

ç) për kohëzgjatjen e sistemit siguron qasje të pakufizuar, të plotë dhe të drejtpërdrejtë në dokumentacionin e tenderit në pajtim me nenin 42 të këtij ligji.

(7) Për kohëzgjatjen e sistemit dinamik për prokurime, organi kontraktues u mundëson të gjithë operatorëve ekonomikë që të paraqiten për pjesëmarrje në sistem. Organi kontraktues i vlerëson fletëparaqitjet e parashtruara për pjesëmarrje në sistemin në pajtim me kriteret për përcaktimin e aftësisë në afat prej dhjetë ditë pune nga dita e parashtrimit. Ai afat mund të vazhdohet deri në 15 ditë pune në raste të arsyeshme, veçanërisht për shkak të nevojës për t'u shqyrtuar dokumente plotësuese ose të vërtetohet nëse operatori ekonomik i përmbush kushtet për pjesëmarrje.

(8) Me përjashtim të paragrafit (7) të këtij neni, organi kontraktues mund ta vazhdojë afatin për vlerësim të fletëparaqitjeve për pjesëmarrje derisa nuk dërgon porosi për paraqitje të ofertave për prokurimin e parë të veçantë

publik në kuadër të sistemit dinamik për prokurime. Në këtë rast, organi kontraktues cek në dokumentacionin e tenderit për sa planifikon ta vazhdojë këtë periudhë.

(9) Organi kontraktues, në afat prej tri ditësh nga miratimi i vendimit, e njofton operatorin ekonomik nëse i është lejuar qasje në sistemin dinamik për prokurime.

(10) Organi kontraktues i fton të gjithë operatorët ekonomikë që kanë fituar qasje në sistemin dinamik për prokurime, në pajtim me nenin 73 të këtij ligji të paraqesin oferta për çdo prokurim të veçantë publik në kuadër të sistemit dinamik për prokurime. Nëse sistemi dinamik për prokurime është ndarë në kategori mallra, shërbime ose punë, organi kontraktues i fton të paraqesin oferta të gjithë që kanë fituar qasje për kategorinë e cila korrespondon me prokurimin e veçantë publik.

(11) Organi kontraktues ia ndan marrëveshjen për prokurime publike ofertuesit më të volitshëm në pajtim me:

- kriteret për zgjedhje të ofertës më të volitshme të përcaktuara në shpalljen për vendosje të sistemit dinamik për prokurime,

- nëse shfrytëzohet njoftimi indikativ periodik si zëvendësim për shpallje, në pajtim me kriteret për zgjedhje të ofertës më të volitshme të përcaktuara në ftesën për vërtetim të interesit,

- nëse shfrytëzohet shpallje për vendosje të sistemit kualifikues, në pajtim me kriteret për zgjedhje të ofertës më të volitshme të përcaktuara në ftesën për parashtrim të ofertave.

(12) Organi kontraktues mund në mënyrë më precize t'i definojë kriteret për zgjedhje të ofertës më të volitshme në ftesën për paraqitje të ofertës, nëse është e përshtatshme.

(13) Organi kontraktues mund që në çdo kohë gjatë periudhës së vlefshmërisë së sistemit dinamik për prokurime të kërkojë nga pjesëmarrësit që kanë fituar qasje në të për të dorëzuar dokumente të reja dhe të përtëritura për përcaktimin e aftësisë në afat prej pesë ditë pune nga dita e dorëzimit të kërkesës.

(14) Kohëzgjatjen e sistemit dinamik për prokurime organi kontraktues e cek në shpallje. Për çdo ndryshim të periudhës së vlefshmërisë organi kontraktues në SEPP publikon:

a) njoftim, i cili fillimisht është shfrytëzuar si mjet për publikim, nëse periudha e vlefshmërisë ndryshohet, por sistemi nuk anulohet ose

b) njoftimi për marrëveshje të lidhur, nëse sistemi anulohet.

Neni 59

Ankandi elektronik

(1) Organi kontraktues mund të shfrytëzojë ankand elektronik në të cilin do të marrë çmime të reja të korrigjuara teposhtë, përkatësisht vlera të reja për elemente të caktuara nga ofertat, me ç'rast ankandi strukturohet si proces elektronik përsëritës, që vijon pas evaluimit fillestar të plotë të ofertave dhe mundëson rangim të ofertave me metodat për evaluim automatik.

(2) Ankandi elektronik mund të shfrytëzohet vetëm nëse specifikimet teknike janë definuar në mënyrë precize te procedura e hapur, procedura e kufizuar, procedura konkurruese me negociim, procedura me negociim me publikim të shpalljes, prokurim me vlerë të vogël me publikim të shpalljes dhe procedurë të thjeshtësuara të

hapur, si dhe gjatë mbledhjes së sërishtme të ofertave të marrëveshja kornizë me më shumë operatorë ekonomikë dhe të sistemi dinamik për prokurime.

(3) Ankandit elektronik nuk shfrytëzohet te prokurimet publike për shërbime të caktuara ose punë lëndë e të cilave janë shërbimet intelektuale të cilat nuk mund të rangohen me metoda për evaluim automatik.

(4) Lëndë e ankandit elektronik mund të jetë:

- vetëm çmimi, kur kriter për zgjedhje të ofertës më të volitshme është vetëm çmimi më i ulët ose

- çmimi dhe/ose vlerat e reja të pjesës së ofertës e cila është lëndë e ankandit elektronik të cekur në dokumentacionin e tenderit, nëse kriter për zgjedhje të ofertës më të volitshme është raporti më i mirë ndërmjet çmimit dhe cilësisë ose çmimit më të ulët me shfrytëzim të qasjes së pagueshmërisë.

(5) Organi kontraktues i cili do të vendosë të realizojë ankand elektronik atë e cek në:

- shpalljen për prokurim publik;

- në ftesën për vërtetim të interesit, nëse shfrytëzohet njoftim indikativ periodik si zëvendësim për shpallje për prokurim publik ose

- në ftesën për parashtrim të ofertave, nëse shfrytëzohet shpallje për vendosje të sistemit kualifikues.

(6) Nëse shfrytëzohet ankand elektronik, dokumentacioni i tenderit veçanërisht i përmban informatat vijuese:

- pjesa e ofertës e cila do të jetë lëndë e ankandit elektronik, me kusht që i njëjti të mund të caktohet dhe shprehet në numra ose %,

- kufizimet e vlerës deri te të cilat mund të përmirësohet pjesa e alinesë 1 e këtij paragrafi, në pajtim me specifikimet teknike të lëndës së prokurimit,

- informatat që do t'u jenë të arritshme ofertuesve gjatë ankandit elektronik dhe kur do të jenë të arritshme këto informatat,

- informatat adekuate për realizimin e ankandit elektronik dhe

- kushtet me të cilat ofertuesit do të mund të japin në ankand, e veçanërisht dallimet e lejuara minimale në procesin e ankandit negativ.

(7) Para se të fillojë me ankand elektronik, organi kontraktues kryen evaluim të plotë të aftësisë dhe të ofertave fillestare të ofertuesve në pajtim me kushtet dhe kriteret nga dokumentacioni i tenderit.

(8) Organi kontraktues i fton njëkohësisht, në formë elektronike, të gjithë ofertuesit që kanë paraqitur oferta të pranueshme, të dorëzojnë çmime të reja ose vlera të reja për pjesën e ofertës që është lëndë e ankandit elektronik.

(9) Në ftesë ceket data dhe koha e fillimit të ankandit, mënyra e realizimit të ankandit, si dhe të gjitha informatat e nevojshme për lidhje me mjetet elektronike që shfrytëzohen.

(10) Nëse kriteri për zgjedhje të ofertës më të volitshme është raporti më i mirë ndërmjet çmimit dhe cilësisë ose shpenzimi më i ulët në bazë të qasjes së pagueshmërisë, në ftesë ceket edhe rezultati nga evaluimi i plotë i ofertës fillestare adekuate te i cili dërgohet ftesa, si dhe formula matematikore që do të shfrytëzohet gjatë ankandit negativ që të konstatohen ndryshime automatike të listës në bazë të çmimeve dhe vlerave të reja të ofruara.

(11) Ankandit elektronik fillon më herët dy ditë nga data në të cilën janë dërguar porositë për pjesëmarrje në ankandin elektronik.

(12) Në çdo fazë të ankandit të gjithë ofertuesit kanë qasje në të gjitha informatat që do t'u mundësojnë në çdo kohë ta përcaktojnë rangun e tyre. Nëse kjo është cekur paraprakisht në ftesën, ofertuesit mund të marrin edhe informata tjera në lidhje me çmimet e ofruara ose vlerat e ofertuesve tjerë. Mund të publikohet edhe numri i pjesëmarrësve në çdo fazë të ankandit, por në asnjë fazë të ankandit elektronik nuk do të zbulohet identiteti i ofertueseve.

(13) Ankandit elektronik mbyllet në njërën ose në më shumë mënyra si vijojnë:

- në kohë paraprakisht të përcaktuar për të cilën ofertuesit ka qenë të njoftuar në ftesën nga paragrafi (8) i këtij neni,

- kur numri i fazave të përcaktuar në ftesën nga paragrafi (8) i këtij neni është përbushur, me ç'rast ftesa, gjithashtu, përmban kornizë kohore për çdo fazë ose

- kur do të ndërpriten të merren çmime të reja ose vlera të reja që i përmbushin kërkesat në lidhje me dallimet minimale me ç'rast organi kontraktues në lidhje me ftesën e cek kohën që do të lejohet të kalojë pas marrjes së ofertës së fundit, e pas mbylljes së ankandit elektronik.

(14) Nëse organi kontraktues ka për qëllim ta mbyllë ankandin në kombinim të paragrafit (13) alinetë 2 dhe 3 të këtij neni, në ftesën për pjesëmarrje në ankand ceket program kohor për çdo fazë të ankandit.

(15) Organi kontraktues e ndan marrëveshjen për prokurim publik në bazë të kriterëve të rezultateve të marrë pas mbylljes së ankandit elektronik edhe kriterëve për zgjedhje të ofertës më të volitshme.

(16) Nëse pas evaluimit fillestar në procedurën për prokurim publik mbetet vetëm një ofertë e pranueshme, ankandit elektronik nuk do të realizohet.

Neni 60

Katalogu elektronik

(1) Organi kontraktues mund të kërkojë parashtrim të ofertave në formë të katalogut elektronik ose oferta të përfshijë katalog elektronik.

(2) Ofertat e parashtruara në formë të katalogut elektronik mund të shoqërohen me dokumente tjera që e plotësojnë ofertën.

(3) Operatori ekonomik e përpilon katalogun elektronik për pjesëmarrje në procedurë të caktuar për prokurim publik, në pajtim me specifikimet teknike dhe formatin e caktuar nga ana e organit kontraktues.

(4) Katalogu elektronik doemos duhet të jetë në pajtim me kërkesat për veglat për komunikim elektronik dhe të gjitha kërkesat plotësuese të përcaktuara nga organi kontraktues.

(5) Nëse lejohet ose kërkohet parashtrim i ofertave në formë të katalogëve elektronikë, organi kontraktues atë e cek në:

- shpalljen për prokurim publik;

- në ftesën për vërtetim të interesit, nëse shfrytëzohet njoftim indikativ periodik si zëvendësim për shpallje për prokurim publik ose

- në ftesën për parashtrim të ofertave, nëse shfrytëzohet shpallje për vendosje të sistemit kualifikues.

(6) Në dokumentacionin e tenderit organi kontraktues i cek të gjitha informatat e nevojshme në lidhje me formatin, pajisjen e shfrytëzuar elektronike si dhe lidhjet teknike dhe specifikimet lidhur me katalogun.

(7) Nëse marrëveshja kornizë është lidhur me më shumë operatorë ekonomikë në bazë të ofertave në formë të katalogëve elektronikë, organi kontraktues mund të vendosë për prokurime të caktuara që sërish të mbledhë oferta në bazë të katalogëve të azhurnuar, me ç'rast:

a) i fton ofertuesit të parashtrojnë katalogë elektronikë të përshtatur ndaj kërkesave të prokurimit të caktuar ose

b) i njofton ofertuesit se nga katalogët tanimë të parashtuar elektronikë ka për qëllim t'i mbledhë informatat e nevojshme për përpilim të ofertës të përshtatur ndaj kërkesave të prokurimit të caktuar, nëse e njëjta është paraparë në dokumentacion të tenderit për procedurën në të cilën është lidhur marrëveshja kornizë.

(8) Nëse organi kontraktues përsëri mbledh oferta në pajtim me paragrafin (7) pika (b) e këtij neni, i njofton të gjithë ofertuesit për datën dhe kohën kur ka për qëllim t'i mbledhë informatat e nevojshme për përpilimin e ofertave të përshtatshme ndaj kërkesave për prokurim të caktuar dhe u mundëson ofertuesve ta refuzojnë mbledhjen e tillë të informatave. Afati nga njoftimi i ofertuesve deri në mbledhjen e informatave nuk guxon të jetë më i shkurtër se pesë ditë pune.

(9) Para ndarjes së marrëveshjes për prokurim publik, organi kontraktues do t'ia paraqesë ofertuesit informatat e mbledhura që t'i mundësojë të kontestojë ose të vërtetojë se oferta e përpiluar në atë mënyrë nuk përmban gabime.

(10) Organi kontraktues mund ta ndajë marrëveshje në kuadër të sistemit dinamik për prokurime, me kërkesë që ofertat për marrëveshje të parashtrohen në formë të katalogut elektronik.

(11) Organi kontraktues mund të ndajë marrëveshje në kuadër të sistemit dinamik për prokurime në pajtim me paragrafin (7) pika (b), paragrafët (8), (9) dhe (10) të këtij neni, nëse fletëparaqitjes për pjesëmarrje në sistemin dinamik i bashkëngjitet edhe katalogu elektronik sipas specifikimeve teknike dhe në format të caktuara nga ana e organit kontraktues. Kandidati e plotëson katalogun e cekur pasi të informohet për qëllimin e organit kontraktues që të përgatisë ofertë.

Neni 61

Aktivitetet e centralizuara për prokurim dhe trupi qendror për prokurime

(1) Organi kontraktues mund të prokurojë mallra ose shërbime nga trupi qendror për prokurime.

(2) Organi kontraktues mund të prokurojë mallra, shërbime ose punë në bazë të marrëveshjes të lidhur nga trupi qendror për prokurime, me shfrytëzim të sistemit dinamik për prokurime ose sistemit kualifikues të menaxhuar nga ana e trupit qendror për prokurime, ose në bazë të marrëveshjes kornizë të lidhur nga ana e trupit qendror për prokurime.

(3) Organi kontraktues mund të shfrytëzojë sistem dinamik për prokurime të cilin e menaxhon trupi qendror për prokurime nëse kjo është cekur në shpalljen për vendosje të sistemit.

(4) Konsiderohet se organi kontraktues ka zbatuar procedurë adekuate për prokurim publik nëse ka prokuruar mallra, shërbime ose punë në pajtim me marrëveshjen e lidhur të trupit qendror për prokurime.

(5) Organi kontraktues i cili prokuron mallra, shërbime ose punë në pajtim me paragrafin (2) të këtij neni është përgjegjës për përmbushjen e obligimeve që dalin të këtij ligji për këto pjesë të procedurës të cilat vetë i zbaton, e veçanërisht për:

a) ndarje të marrëveshjeve për prokurime publike në bazë të sistemit dinamik për prokurime me të cilin menaxhon trupi qendror për prokurime;

b) mbledhja e sërishme e ofertave në bazë të marrëveshjes kornizë e lidhur nga ana e trupit qendror për prokurime;

c) përcaktimi në pajtim me nenin 57 paragrafi (7) pika a) ose b) e këtij ligji, ku operatori ekonomik i cili është palë në marrëveshjen kornizë do t'i ndahet marrëveshja për prokurime publike.

(6) Organi kontraktues mund të shfrytëzojë shërbime për sigurim të aktiviteteve furnizuese të centralizuara dhe ndihmëse nga trupi qendror për prokurime, pa shfrytëzim të procedurave të përcaktuara në këtë ligj.

(7) Prokurimet publike për nevojat e organeve të administratës ose të institucioneve publike themelues i të cilave është shteti, mundet në mënyrë të centralizuar t'i zbatojë organi kontraktues i përcaktuar me akt të Qeverisë, e për nevojat e organeve të njëjësive të vetëqeverisjes lokale dhe shërbimeve publike themelues i të cilave është vetëqeverisja lokale, organi kontraktues i përcaktuar me akt të organit kompetent të vetëqeverisjes lokale.

(8) Me vendimin nga paragrafi (7) i këtij neni veçanërisht përcaktohet lënda e prokurimit, kohëzgjatja e marrëveshjes për prokurime publike si dhe orari kohor për zbatim të procedurës për prokurime publike.

Neni 62

Prokurime të përkohshme grupore

(1) Prokurimi grupor bëhet në mënyrë të koordinuar përmes një organi kontraktues në emër të një grupi të organeve kontraktuese, pas marrëveshjes së lidhur paraprakisht për kryerje të prokurimit grupor.

(2) Marrëveshja për kryerje të prokurimit grupor i definon të gjitha të drejtat dhe obligimet të cilat organet kontraktuese do t'i kenë në lidhje me operatorin ekonomik me të cilin do të lidhet marrëveshja për prokurime publike.

Kreu 3

Shpallje dhe njoftime

Neni 63

Lloje të shpalljeve dhe njoftimeve

Shpallje dhe njoftime janë:

- (1) njoftimi indikativ paraprak informativ ose periodik;
- (2) shpallje për vendosje të sistemit kualifikues;
- (3) shpallje për prokurim publik dhe shpallje për konkurs për zgjedhje të zgjidhjes ideore;
- (4) njoftim për transparencë paraprake vullnetare;
- (5) njoftim për marrëveshje të lidhur;
- (6) njoftim për ndryshime dhe informata plotësuese në procedurë;
- (7) njoftim për anulim të procedurës;
- (8) njoftim për ndryshim të marrëveshjes gjatë vlefshmërisë së saj dhe
- (9) njoftim për marrëveshje të realizuar.

Neni 64

Mënyra e shpalljes

(1) Shpalljet dhe njoftimet nga neni 63 i këtij ligji të cilat janë dorëzuar për shpallje deri në ora 15:30 shpallen në SEPP ditën e njëjtë kur janë dorëzuar për shpallje.

(2) Shpalljen të cilën organi kontraktues ka për obligim ta botojë në Gazetën zyrtare të BE-së në pajtim me kushtet e këtij ligji, organi kontraktues e dorëzon për publikim në afat prej tre ditësh nga dita e publikimit në SEPP.

(3) Procedura për prokurim publik fillon me publikimin e shpalljes në SEPP, përkatësisht me dërgimin e ftesës për dorëzim të ofertës te procedura me negociim pa publikim të shpalljes.

Neni 65

Përlllogaritja e afateve

(1) Dita në të cilën ka ndodhur një ngjarje ose është ndërmarrë veprim i caktuar nuk llogaritet gjatë përlllogaritjes së afateve, por fillimi i afatit llogaritet nga dita e parë e ardhshme e punës.

(2) Festat shtetërore, të shtunat dhe të dielat nuk ndikojnë mbi fillimin dhe rrjedhën e afateve, përveç në rastet kur afatet janë shprehur në ditë pune.

Neni 66

Njoftimi paraprak informativ, ose indikativ periodik

(1) Organi kontraktues paraprakisht mund të publikojë njoftim për prokurimet nga sektori publik klasik ose njoftim indikativ periodik për prokurimet nga veprimtaritë sektoriale me të cilën e njofton publikun për qëllimin të kryejë prokurim publik në periudhë të caktuar kohore.

(2) Periudha me të cilën ka të bëjë njoftimi paraprak informativ ose indikativ periodik është së paku 12 muaj nga dita e publikimit të njoftimit, përveç në rast të prokurimit të shërbimit të veçantë, ku kjo periudhë mund të jetë më e gjatë.

(3) Për prokurimet nga veprimtaritë sektoriale, organi kontraktues mund të shfrytëzojë njoftim periodik indikativ si zëvendësim për konkurs për prokurim publik në procedurën e kufizuar dhe në procedurën me negociim me publikim të shpalljes.

(4) Në rastet nga paragrafi (3) të këtij neni, njoftimi doemos duhet të vlejë për mallra, shërbime ose punë të cilat janë lëndë e prokurimit publik që ndahet. Në njoftim shënohet lloji i procedurës që do të realizohet dhe se nuk do të publikohet shpallje për prokurim publik, për çka organi kontraktues ju bën thirrje palëve të interesuara operatorëve ekonomikë të shprehin interesin e tyre për pjesëmarrje gjatë procedurës në bazë të këtij njoftimi.

(5) Në rastet nga paragrafi (3) të këtij neni, njoftimi indikativ periodik publikohet së paku 35 ditë dhe më së shumti 12 muaj para datës kur organi kontraktues i dërgon ftesë kandidatit përkatës për konfirmimin e interesit.

Neni 67

Shpallje për vendosjen e sistemit kualifikues

(1) Nëse organi kontraktues vendos të instalojë sistem kualifikues, publikon shpallje për vendosjen e tij, në të cilin shënohen qëllimi i sistemit kualifikues dhe operatorët ekonomikë të interesuar mund të njoftohen me rregullat në lidhje me shfrytëzimin e tij.

(2) Organi kontraktues, në shpalljen për vendosjen e sistemit kualifikues e shënon edhe kohëzgjatjen e tij. Për çdo ndryshim të kohëzgjatjes së sistemit organi kontraktues i SEPP, publikon:

- a) shpallje për vendosjen e sistemit kualifikues, nëse kohëzgjatja ndryshon, por sistemi nuk anulohet;
- b) njoftim për marrëveshje të lidhur, nëse sistemi anulohet.

Neni 68

Njoftim për transparencë paraprake vullnetare

(1) Organi kontraktues mund të publikojë njoftim për transparencë paraprake vullnetare kur ndan marrëveshje për prokurim publik në procedurë me negociim paraprak pa publikimin e shpalljes.

(2) Njoftimi nga paragrafi (1) i këtij neni publikohet në ditën e njëjtë kur organi kontraktues ofertuesve ua dorëzon vendimin për zgjedhje.

Neni 69

Njoftim për ndryshime ose informata plotësuese në procedurë

Organi kontraktues publikon njoftim për ndryshime ose plotësime të informatave në procedurë në rast kur kryhet:

- ndryshim ose plotësim i shpalljes për prokurim publik ose njoftim tjetër që shfrytëzohet si zëvendësim për shpallje dhe/ose
- ndryshim, zëvendësim ose plotësim të dokumentacionit të tenderit.

Neni 70

Njoftimi për marrëveshje të lidhur, njoftimi i thjeshtësuar për marrëveshje të lidhur, njoftimi për konkurs të realizuar për zgjedhjen e zgjidhjes ideore dhe njoftimi për marrëveshje të realizuar

(1) Organi kontraktues detyrimisht publikon njoftim për marrëveshje të lidhur në SEPP në afat prej dhjetë ditësh pas lidhjes së marrëveshjes në procedurë të hapur, procedurë të kufizuar, procedurë konkurruese me negociim, dialog konkurrues, partneritet për inovacione ose procedurë me negociim me ose pa publikim të shpalljes, me ndarjen e marrëveshjes për prokurim publik ose me lidhjen e marrëveshjes kornizë.

(2) Organi kontraktues detyrimisht publikon raport të thjeshtësuar për marrëveshje të lidhur në SEPP në afat prej dhjetë ditësh pas lidhjes së marrëveshjes te prokurimi me vlerë të vogël, procedurë të thjeshtësuar të hapur dhe te prokurimet e shërbimeve të veçanta.

(3) Në shtojcë të njoftimit për marrëveshje të lidhur dhe njoftimit të thjeshtësuar për marrëveshje të lidhur, organi kontraktues publikon ekzemplar të marrëveshjes së lidhur ose të marrëveshjes kornizë. Organi kontraktues nuk i publikon informatat të cilat kanë statusin e të dhënave personale në pajtim me dispozitat për mbrojtjen e të dhënave personale.

(4) Nëse organi kontraktues nga fusha e veprimtarive sektoriale shfrytëzon njoftim indikativ periodik si zëvendësim për shpallje dhe vendos se në për periudhën për të cilën vlen ky njoftim nuk do të ndajë marrëveshje të tjera për prokurime publike, këtë në veçanti e thekson në njoftimin për marrëveshjen e lidhur.

(5) Në rastin e marrëveshjes kornizë ose sistemit dinamik për prokurime, njoftimi për marrëveshje të lidhur për marrëveshje individuale publikohet si përmbledhje për të gjitha marrëveshjet e lidhura individuale gjatë tre muajve të fundit në bazë të marrëveshjes kornizë ose sistemit dinamik për prokurime, në afat prej dhjetë ditësh pas skadimit të çdo tremujori.

(6) Me përjashtim të paragrafëve (1) dhe (2) të këtij neni, organi kontraktues nuk duhet domosdo të publikojë informata të caktuara nga marrëveshjet e lidhura për prokurime publike ose marrëveshje kornizë nëse publikimi i tyre është në kundërshtim me dispozitat e ligjit të veçantë.

(7) Organi kontraktues detyrimisht publikon njoftimin për konkursin e realizuar për zgjedhjen e zgjidhjes ideore në afat prej dhjetë ditësh nga realizimi i konkursit për zgjedhjen e zgjidhjes ideore.

(8) Organi kontraktues plotëson njoftimin për marrëveshjen e realizuar në SEPP në afat prej dhjetë ditësh nga dita e realizimit të plotë të marrëveshjes.

Neni 71

Shpallje për prokurim publik dhe shpallje për konkurs për zgjedhjen e zgjidhjes ideore

(1) Shpallja për prokurim publik shfrytëzohet si mjet për publikimin e procedurës për prokurim publik, përveç procedurës me negociim pa publikim të shpalljes.

(2) Për prokurimet publike të veprimtarive sektoriale organi kontraktues si zëvendësim për shpalljen për prokurim publik, mund të përdorë njoftim tjetër, në mënyrë dhe në kushtet e përcaktuara me këtë ligj.

(3) Shpallja për konkurs për zgjedhjen e zgjedhjes ideore shfrytëzohet kur realizohet konkurs për zgjedhjen e zgjidhjes ideore.

Neni 72

Njoftimi për ndryshimin e marrëveshjes gjatë vlefshmërisë së saj

Organi kontraktues detyrimisht publikon njoftim për ndryshimin e marrëveshjes gjatë vlefshmërisë së saj dhe ekzemplar nga ndryshimi i marrëveshjes në afat prej dhjetë ditësh nga dita e ndryshimit të marrëveshjes për prokurim publik ose marrëveshjen kornizë në pajtim me nenin 119 të këtij ligji.

Neni 73

Thirrja e kandidatëve

(1) Në procedurë të kufizuar, partneritet për inovacione, procedurë konkurruese me negociim dhe procedurë me negociim me publikimin e shpalljes, organi kontraktues njëkohësisht edhe në formë të shkruar i fton kandidatët e përzgjedhur të paraqesin ofertat e tyre, ndërsa në dialogun konkurrues të marrin pjesë në fazën e dialogut.

(2) Nëse organi kontraktues për prokurime publike nga veprimtaritë sektoriale shfrytëzon njoftim indikativ periodik si zëvendësim të konkursit, njëkohësisht i fton operatorët ekonomikë që kanë paraqitur interes ta konfirmojnë interesin e tyre.

(3) Ftesa nga paragrafi (1) dhe (2) të këtij neni i përmban në veçanti informacionet në vijim:

a) adresa elektronike në SEPP në të cilën dokumentacioni i tenderit është drejtpërdrejt i qasshëm në formë elektronike;

b) thirrja e numrit të shpalljes ose njoftimit;

c) afati dhe mënyra e paraqitjes së ofertave;

ç) në dialog konkurrues, data dhe vendi të përcaktuara për fillimin e dialogut;

d) dokumente plotësuese të cilat operatorët ekonomikë doemos duhet t'i paraqesin me qëllim t'i konfirmojnë deklaratat ose t'i plotësojnë dokumentet e paraqitura në fazën e parë.

(4) Te dialogu konkurrues ose partneriteti për inovacione, informacionet nga paragrafi (3) pika v) të këtij neni shënohen në ftesën për paraqitjen e ofertës.

(5) Në rastet kur organi kontraktues për prokurime publike nga veprimtaritë sektoriale shfrytëzon njoftim periodik indikativ si zëvendësim për konkurs, i fton të gjithë kandidatët e zgjedhur të konfirmojnë interesin e tyre në bazë të informatave të detajuara për prokurim publik konkret para se t'i zgjedh kandidatët e aftë.

Neni 74

Sisteme kualifikuese

(1) Për shkak të përcaktimit të aftësisë së ofertuesve, organet kontraktuese për prokurime publike nga veprimtaritë sektoriale mund të vendosin dhe të udhëheqin sistem kualifikues të ofertuesve.

(2) Organi kontraktues mund t'i pranohë dhe t'i përdorë sistemet kualifikuese të vendosura nga organe kontraktuese të tjera.

(3) Sistemi kualifikues vendoset me publikimin e shpalljes për vendosjen e sistemit kualifikues në SEPP.

(4) Sistemi kualifikues përmban kritere objektive dhe rregulla për përcaktimin e aftësisë së operatorëve ekonomikë të cilët kërkojnë pranim në sistem.

(5) Sistemi kualifikues i përfshin procedurat e rregullta për prokurime publike në raport me përcaktimin e aftësisë së operatorit ekonomik dhe do të jetë në pajtim me procedurat e rregullta për prokurim publik në lidhje me përpilimin e specifikimeve teknike ose standardet teknike, me ç'rast specifikimet e këtylla mund të modifikohen sipas nevojës.

(6) Sistemi kualifikues mund të funksionojë dhe të aplikohet në faza.

(7) Nëse sistemi kualifikues zgjat më tepër se tre vjet, shpallja për vendosjen e sistemit kualifikues publikohet një herë në vit.

(8) Operatori ekonomik mund të paraqesë kërkesë për pranim në sistemin kualifikues në çdo kohë, ndërsa vlerësimi i aftësisë do të realizohet në afat sa më të shkurtër kohor, por jo më gjatë se gjashtë muaj nga dita e paraqitjes së kërkesës.

(9) Nëse vlerësimi i aftësisë së operatorit ekonomik i cili kërkon pranim në sistemin kualifikues zgjat më tepër se katër muaj nga dita e paraqitjes së kërkesës, organi kontraktues e ka për obligim ta njoftojë për këtë operatorin ekonomik në afat prej dy muajsh nga dita e paraqitjes së kërkesës, si dhe për datën deri kur organi kontraktues pritet të kryejë vlerësimin e aftësisë.

(10) Organi kontraktues merr vendim me shkrim me arsyetim të detajuar për shkaqet për pranimin ose refuzimin e pranimit të operatorit ekonomik në sistemin kualifikues dhe të njëjtin ia paraqet atij në afat më të shkurtër kohor, por jo më vonë se 15 ditë nga dita e miratimit.

(11) Organi kontraktues mban listë të operatorëve ekonomikë të kualifikuar në sistemet e tij kualifikuese, të ndara në kategori sipas lëndës së marrëveshjeve për prokurime publike me të cilin ka të bëjë kualifikimi.

(12) Organi kontraktues doemos duhet të sigurojë listë të operatorëve ekonomikë të kualifikuar, të jetë publikisht i qasshëm në ueb faqen e tij.

Kreu 4

Realizimi i procedurës

Seksioni 1

Planifikimi dhe përgatitja

Neni 75

Planifikimi

(1) Në bazë të burimeve të planifikuara për financim, organi kontraktues miraton plan për nevojat e tij të përgjithshme për prokurime gjatë vitit sipas llojit të mallrave, shërbimeve dhe punëve sipas LPNFP, me të cilin përcaktohet lënda e prokurimit fillimi i pritshëm i procedurës, vlera e përcaktuar e marrëveshjes dhe lloji i procedurës për prokurim publik.

(2) Nevojat e përgjithshme për prokurime i përfshijnë edhe nevojat që realizohen si prokurim në grup ose nëpërmjet trupit qendror për prokurime si dhe prokurimet e shërbimeve të veçanta.

(3) Pas miratimit të planit nga paragrafi (1) të këtij neni, organi kontraktues e publikon në SEPP deri në fund të janarit të vitit rjedhës.

(4) Sipas nevojës, organi kontraktues gjatë vitit mund të ndryshojë dhe/ose plotësojë planin nga paragrafi (1) të këtij neni në pajtim me mjetet e planifikuara ose të siguruara për prokurime publike dhe të njëjtat i publikon në SEPP.

(5) Formën, përmbajtjen dhe mënyrën e përpilimit të planit vjetor për prokurime publike i përcakton ministri i Financave.

Neni 76

Kontrolli paraprak i tregut

(1) Organi kontraktues pas miratimit të vendimit për prokurim publik dhe para publikimit të shpalljes për prokurim publik, mund të realizojë dialog teknik me operatorët ekonomikë, edhe atë:

- ta bëjë të qasshme për publikun nëpërmjet SEPP dokumentacionin e tenderit që planifikon ta shfrytëzojë në procedurë,

- të mundësojë që çdo operator ekonomik i interesuar t'i japë propozimet dhe komentet e veta për dokumentacionin të publikuar të tenderit, me shfrytëzimin e mjeteve elektronike ose me organizimin e takimit të përbashkët në kohë dhe datë paraprakisht të përcaktuara dhe

- t'i shqyrtojë propozimet e pranura dhe komentet, dhe nëse janë të pranueshme, t'i implementojë në mënyrë përkatëse në dokumentacionin e tenderit.

(2) Komisioni përpilon procesverbal për dialogun teknik të realizuar, i cili përmban përshkrim të shkurtër të propozimeve dhe komenteve të operatorëve ekonomikë, dhe arsyetime për mospranimin e atyre propozimeve dhe komenteve të cilat nuk i ka implementuar në dokumentacionin e tenderit. Procesverbal i është pjesë e dosjes së procedurës.

(3) Organi kontraktues nëpërmjet SEPP e dorëzon procesverbalin nga realizimi i dialogut teknik te të gjithë operatorët ekonomikë të cilët kanë dhënë propozime dhe komente për dokumentacionin e tenderit në afat prej tri ditësh nga përfundimi i dialogut.

Neni 77

Vendimi për prokurim publik

(1) Për nevojën për prokurim publik vendos organi kontraktues.

(2) Me vendimin për prokurim publik përcaktohet lënda e prokurimit, shuma dhe burimi i mjeteve të nevojshme për realizimin e marrëveshjes, mënyra dhe procedura për prokurim publik dhe përcaktohet përbërja e komisionit, si dhe angazhimi i personave profesional të jashtëm, nëse është e nevojshme.

(3) Vendimi për prokurim publik përmban arsyetim për nevojën për prokurim.

(4) Në vendimin për prokurim publik janë shënuar edhe shkaqet dhe arsyetimi për shfrytëzimin e procedurave me ndërmjetësim, dialog konkurrues ose partneritet për inovacione nëse organi kontraktues realizon procedura me negociim, dialog konkurrent ose partneritet për inovacione, shkaqet urgjente për zvogëlimin e afateve të përcaktuara në këtë ligj, si dhe shkaqet për mosndarjen e lëndës së prokurimit.

(5) Nëse gjatë procedurës për prokurim publik, oferta më e volitshme është me çmim më të lartë nga shuma e mjeteve të përcaktuara në vendimin për prokurim publik, organi kontraktues mund të ndryshojë vendimin dhe të sigurojë mjete të nevojshme për realizimin e marrëveshjes, nën kushte në bazë të analizës së kryer të përcaktojë se e njëjta ekonomikisht është më e volitshme nga përsëritja e procedurës dhe çmimi i ofruar të mos e kalojë pragun e vlerës së përcaktuar për llojin e procedurës në pajtim me këtë ligj.

(6) Me përjashtim të paragrafit (2) të këtij neni, organi kontraktues mund të vendosë që procedurën për prokurim me vlerë të vogël ta realizojë forma organizuese në vend të komisionit për prokurim publik, që është shënuar në vendim.

Neni 78

Formësimi i prokurimit publik në pjesë

(1) Organi kontraktues mund ta formësojë lëndën e prokurimit në më shumë pjesë të veçanta, në bazë të kriterëve objektive sipas llojit, vetive, dedikimit, vendit ose kohës së realizimit, me ç'rast e përcakton lëndën dhe madhësinë e pjesëve individuale, duke e marrë parasysh mundësinë për qasje të ndërmarrjeve të vogla dhe të mesme në procedurën për prokurime publike.

(2) Nëse organi kontraktues nuk e ka formular lëndën për prokurim në më shumë pjesë në procedurë të hapur ose të kufizuar, në vendimin për prokurim publik i arsyeton shkaqet për këtë.

(3) Organi kontraktues, në konkursin për prokurim publik, në ftesën për konfirmimin e interesit ose në ftesën për paraqitjen e ofertave përcakton nëse ofertat mund të parashtrihen për një, për më tepër ose për të gjitha pjesët.

(4) Organi kontraktues mund të kufizojë numrin e pjesëve që mund t'i ndahen një ofertuesi, nëse në konkursin për prokurim publik, në ftesën për konfirmimin e interesit ose në ftesën për paraqitjen e ofertave e përcakton numrin maksimal të pjesëve për ofertues. Në këtë rast, në dokumentacionin e tenderit i thekson kriteret jodiskriminuese ose rregullat që do të përdoren gjatë vendimmarrjes se cilat pjesë do t'i ndahen ofertuesit të caktuar nëse me zbatimin e kriterëve për zgjedhjen e ofertës më të volitshme ai ofertues është më i volitshëm për më tepër pjesë nga numri maksimal.

(5) Kur një ofertuesi mund t'i ndahet më tepër se një pjesë, organi kontraktues mund ta ndajë marrëveshjen me bashkimin e disa ose të gjitha pjesëve, nëse në konkursin për prokurim publik, në ftesën për konfirmimin e interesit ose në ftesën për paraqitjen e ofertës ka shënuar se e mbështet mundësinë të përcaktojë pjesë ose grup pjesësh të cilat mund të bashkohen.

(6) Nëse lënda e prokurimit përbëhet nga më shumë zëra në kuadër të një pjese, organi kontraktues nuk guxon pjesën ta formojë në mënyrë që padrejtësisht do të kufizojë konkurrencën e vetëm një operatori ekonomik, pa marrë parasysh nëse lënda e marrëveshjes është formular në një ose më shumë pjesë.

Neni 79

Kompetencat dhe përbërja e komisionit

(1) Komisioni në mënyrë të pavarur dhe autonome e zbaton procedurën për prokurim publik në pajtim me këtë ligj.

(2) Komisioni, në varësi të procedurës për ndarjen e marrëveshjes për prokurim publik i kryen punët në vijim:

- merr pjesë në përpilimin e dokumentacionit e tenderit,
- realizon dialog teknik me operatorët ekonomikë,
- përgjigjet në pyetjet dhe kërkesat për sqarim të dokumentacionit të tenderit,
- i hap ofertat ose paraqitjet për pjesëmarrje,
- e përcakton aftësinë e operatorëve ekonomikë,
- përcakton kandidatët e zgjedhur,
- i kontrollon ofertat teknike të parashtruara nga ofertuesit në lidhje me kushtet dhe kërkesat e specifikimeve teknike ose nga dokumentacioni përshkrues,
- i kontrollon ofertat financiare të paraqitura nga ofertuesit në lidhje me çmimin dhe shërbime të caktuara financiare dhe shërbime të tjera të përcaktuara në dokumentacionin e tenderit,
- përcakton oferta të papranueshme, si dhe shkaqe për të cilat ato oferta konsiderohen si të papranueshme,
- përcakton oferta të pranueshme dhe/ose përkatëse,
- propozon ofertë më të volitshme ose anulimin e procedurës,
- përpilon raport për realizimin e procedurës,
- i njofton pjesëmarrësit në procedurë për epilogun e procedurës përkatëse,
- merr pjesë në përpilimin e përgjigjes për ankesa dhe

- punë të tjera në pajtim me këtë ligj.

(3) Komisioni është i obliguar të veprojë në pajtim me Kodeksin e sjelljes gjatë realizimit të prokurimeve publike.

(4) Komisioni përbëhet nga numër tek i anëtarëve, ndërsa mund të përmbajë edhe zëvendës.

Neni 80

Personi ose forma organizative për prokurime publike

(1) Organi kontraktues përcakton person ose formë organizative në kuadër të të cilit do të kryhen punët nga fusha e prokurimeve publike.

(2) Personi nga paragrafi (1) i këtij neni është personi i cili ka fituar 180 kredi sipas SETK-së, respektivisht ka kryer shkallën VI/1 të arsimimit dhe i cili ka vërtetim përkatës për provim të kaluar për person për prokurime publike.

(3) Personi/ personat nga forma organizative nga paragrafi (1) i këtij neni i kryejnë punët në vijim:

- merr pjesë në përpilimin e planit për prokurime publike,
 - e përpilon vendimin për prokurim publik,
 - kryen prokurime me vlerë të vogël,
 - merr pjesë në përpilimin e dokumentacionit të tenderit,
 - e shpall konkursin për prokurim publik,
 - e këshillon komisionin gjatë zbatimit të procedurës për ndarjen e marrëveshjes për prokurim publik,
 - merr pjesë si anëtar në komision te procedura për ndarjen e marrëveshjes për prokurim publik me vlerë të përcaktuar mbi 130.000 euro në kundërvlerë me denarë për mallra dhe shërbime dhe mbi 5.000.000 euro për punë,
 - i përpilon aktet e nevojshme në bazë të raportit nga procedura e realizuar,
 - i përditëson të dhënat të cilat në pajtim me këtë ligj dorëzohen në SEPP,
 - publikon referencë negative në SEPP,
 - i jep udhëzime organit kontraktues në lidhje me veprimin gjatë procedurës ankimore në bashkëpunim me komisionin,
 - kujdeset për dosjet nga procedurat e realizuara në pajtim me dispozitat për punë në zyrë dhe punë arkivore dhe
 - kryen punë të tjera në pajtim me këtë ligj.
- (4) Personi / personat nga paragrafi (1) i këtij ligji janë të obliguar gjatë punës së tyre të veprojë në pajtim me Kodeksin e sjelljes gjatë realizimit të prokurimeve publike.

Neni 81

Dokumentacioni i tenderit

(1) Organi kontraktues në dokumentacionin e tenderit i shënon kërkesat, kushtet, kriteret dhe informatat tjera të nevojshme, me qëllim që t'i sigurojë operatorit ekonomik informata të plota, të sakta dhe precize në lidhje me mënyrën e realizimit të procedurës për prokurim publik.

(2) Dokumentacioni i tenderit, në varësi të llojit të procedurës, në veçanti përmban:

- informata të përgjithshme në lidhje me organin kontraktues,
- udhëzime në lidhje me afatet ligjore dhe kushtet e nevojshme për pjesëmarrje,

- kriteret minimale për përcaktimin e aftësisë dhe dokumentacionin që duhet ta paraqesin ofertuesit ose kandidatët për të vërtetuar plotësimin e kriterëve për përcaktimin e aftësisë,

- specifikimet teknike, ose në rast të zbatimit të dialogut konkurrues, procedura me negocim dhe partneritet për inovacione, dokumentacion përshkrues,

- udhëzime në lidhje me përpilimin dhe parashtrimin e ofertës teknike dhe financiare,

- informatë e detajuar dhe e plotë në lidhje me kriteret për zgjedhjen e ofertës më të volitshme,

- udhëzime në lidhje me mbrojtjen juridike në procedurën për prokurim publik dhe

- informata në lidhje me dispozitat e detyrueshme nga marrëveshja për prokurim publik.

(3) Me përjashtim të paragrafit (2) të këtij neni, te prokurimet me vlerë të vogël me shpalljen e konkursit, organi kontraktues përpilon dokumentacion të tenderit të thjeshtësuar e cila në veçanti përmban instruksione për parashtrimin e ofertës dhe specifikime teknike, ndërsa gjatë shfrytëzimit të tregut elektronik të prokurimeve me vlerë të vogël vetëm përshkrim të vogël të lëndës për prokurim.

(4) Organi kontraktues është i obliguar tu përgjigjet të gjitha pyetjeve ose kërkesave për sqarim plotësues ose ndryshime të cilat mund t'i parashtrinë operatorët ekonomikë në lidhje me dokumentacionin e tenderit, me kusht që të njëjtat të parashtrihen të paktën tetë ditë para afatit përfundimtar për parashtrimin e ofertave ose paraqitjeve për pjesëmarrje, respektivisht gjashtë ditë te procedura më e thjeshtë e hapur dhe katër ditë te prokurimi me vlerë më të vogël me shpalljen e konkursit.

(5) Organi kontraktues në afatet nga paragrafi (6) i këtij neni sipas gjetjes së tij ose në bazë të pyetjeve të parashtruara ose kërkesa nga operatorë ekonomikë mund të ndryshojë ose plotësojë dokumentin e tenderit.

(6) Përgjigjet, si dhe ndryshimet dhe plotësimet e dokumentacionit të tenderit, organi kontraktues pa kompensim dhe në afat më të shkurtë të mundshëm kohor i bën të qasshme në mënyrën e njëjtë siç e ka bërë të qasshme dokumentacionin e tenderit, por jo më vonë se gjashtë ditë nga dita përfundimtare për parashtrimin e ofertave ose paraqitjeve për pjesëmarrje, respektivisht katër ditë te procedura e hapur e thjeshtësuar dhe dy ditë te prokurimi me vlerë të vogël me shpalljen e konkursit.

(7) Organi kontraktues mund të përcaktojë në dokumentacionin e tenderit nëse do të kërkojë transferimin e të drejtave të pronës intelektuale.

Neni 82

Specifikime teknike

(1) Lënda e prokurimit përshkruhet në mënyrë të qartë, të padyshimtë, të plotë dhe neutrale, i cili do të sigurojë krahasueshmëri të ofertave në pikëpamje të kushteve dhe kërkesave të përcaktuara nga organi kontraktues.

(2) Përshkrimi i lëndës së prokurimit përmban specifikimet teknike dhe, nëse është e nevojshme, plotësohet me projekte, dokumentacion projektues, vizatime, modele dhe të ngjashme.

(3) Specifikimet teknike përcaktohen në dokumentacionin e tenderit.

(4) Me specifikimet teknike definoen karakteristikat e nevojshme të mallrave, shërbimeve ose punëve. Këto karakteristika mund t'i referohen edhe një procesi ose

mënyre të caktuar të prodhimit ose sigurimit të mallrave, shërbimeve ose punimeve të kërkuara, ose një procesi nga faza tjetër e jetëgjatësisë së tyre, edhe nëse faktorët e tillë nuk janë pjesë përbërëse e përmbajtjes së tyre materiale, me kusht që karakteristikat të jenë të lidhura me lëndën e prokurimit si dhe të jenë në përpjesëtim me vlerën dhe qëllimet e prokurimit.

(5) Te prokurimet që do të shfrytëzohen nga personat fizikë, si nga publiku i gjerë ashtu edhe nga të punësuarit e organi kontraktues, organi kontraktues gjatë përgatitjes së specifikimeve teknike, i merr parasysh kriteret për qasje për persona me hendikep, ose specifikimet i përpilon sipas parimit të qasjes për të gjithë shfrytëzuesit, përveç në rastet përkatëse të arsyeshme.

(6) Specifikimet teknike duhet t'u sigurojnë patjetër të gjithë operatorëve ekonomikë qasje të barabartë për procedurën për prokurim publik dhe nuk guxojnë të pengojnë në mënyrë të paarsyeshme konkurrencën e tregut në prokurimet publike.

(7) Specifikimet teknike mund të radhiten në njërën nga këto mënyra:

a) në kuptim të kushteve për realizim ose të karakteristikave funksionale, duke përfshirë kushtet për mbrojtje të mjedisit jetësor, me kusht që këto parametra të përshkruhen saktë në mënyrë të mjaftueshme që të ju mundësohet ofertuesve që të kuptojnë saktësisht lëndën e prokurimit dhe organi kontraktues të kryejë zgjedhje të ofertës më të volitshme;

b) me udhëzim, si rregull, sipas radhitjes në vijim: zbatimi i standardeve maqedonase të cilat janë në pajtim me standardet evropiane, lejet teknike evropiane, specifikimet e përbashkëta teknike që shfrytëzohen në Bashkimin Evropian, standardet ndërkombëtare ose referenca të tjera teknike të vendosura nga organet evropiane të standardizimit. Nëse të njëjtat nuk janë përcaktuar, specifikimet teknike definoen me udhëzim ndaj standardeve maqedonase, lejet teknike nacionale ose specifikimeve teknike nacionale të cilat kanë të bëjnë në shfrytëzimin e mallrave, zgjidhjen ideore ose kryerjen e punëve. Secili dërgim duhet të ndiqet me fjalët "ose ekuivalent";

c) në lidhje me kushtet për realizimin ose karakteristikat funksionale të pikës a) të këtij paragrafi, me dërgim të standardeve, miratimeve teknike, specifikimeve të përbashkëta teknike të pikës b) të këtij paragrafi, si mënyrë e mundshme e përmbushjes së karakteristikave ose kërkesave për funksionalitet ose

c) Me referimin e specifikimeve teknike të pikës b) të këtij paragrafi për karakteristikat të caktuara dhe me referim të kushteve për realizim ose karakteristika funksionale të pikës a) të këtij paragrafi për karakteristikat të tjera.

(8) Organi kontraktues nuk guxon të definojë specifikime teknike të cilat referojnë në prodhim konkret, ekspozitë, proces i përcaktuar ose marka tregtare, patenta, llojeve ose origjinës specifike të mallrave, me qëllim të favorizojë ose eliminojë operatorë ekonomikë të caktuar ose mallra të caktuara.

(9) Me përjashtim të paragrafit (8) të këtij neni, referenca e tillë është e lejuar vetëm në rast të jashtëzakonshëm kur nuk është e mundur të jepet përshkrim i mjaftueshëm i saktë i lëndës së marrëveshjes për të gjitha palët e interesuara në pajtim me dispozitat e këtij neni dhe duhet të jetë i shoqëruar me fjalët "ose ekuivalent".

(10) Kur organi kontraktues i përcakton specififikimet teknike në pajtim me paragrafin (7) pika (a) të këtij neni, nuk mund të refuzojë ofertë për mallra, shërbime apo punë që është në përputhje me standard maqedonas i cili është në përputhje me standardet evropiane, miratim teknik evropian, specifikim i përbashkët teknik që shfrytëzohet në Bashkimin Evropian, standard ndërkombëtar ose sisteme referente teknike të vendosura nga trupat evropianë të standardizimit, nëse specififikimet e përcaktuara në këtë standard, miratim, specifikim i përbashkët teknik, standard ndërkombëtar ose sistemi teknik referent i referohen kushteve për realizim ose karakteristikat funksionale, të cilat në procedurën për prokurim publik i ka caktuar organi kontraktues.

(11) Ofertuesi në ofertën e tij duhet me të gjitha mjetet përkatëse, duke përfshirë edhe ato në nenin 84 të këtij ligji, të dëshmojë që mallrat, shërbimet ose punët që janë në përputhje me standardin i plotësojnë kushtet për realizim ose karakteristikat funksionale të përcaktuara nga organi kontraktues.

Neni 83

Shenjat

(1) Kur organi kontraktues prokurohet me mallra, shërbime ose puna me karakteristika konkrete ekologjike, sociale ose të tjera, në specififikacionet teknike, kriteret për zgjedhjen e ofertës më të volitshme ose në kushtet për zbatim të marrëveshjes mund të kërkojë shenja të caktuara si dëshmi se mallrat, shërbimet ose punët i plotësojnë karakteristikat e kërkuara, nëse janë plotësuar këto kushte:

a) kushtet e shenjës kanë të bëjnë vetëm me kriteret në lidhje me lëndën e prokurimit dhe janë adekuate për përcaktimin e karakteristikave të mallrave, shërbimeve ose punëve, të cilat janë lëndë e prokurimit;

b) kushtet e shenjës bazohet në kritere objektive të kontrollueshme dhe jodiskriminuese;

c) shenjat e caktuara në procedurë të hapur dhe transparente në të cilën mund të marrin pjesë të gjitha palët e interesuara, duke i përfshirë organet shtetërore, konsumatorët, partnerët socialë, prodhuesit, distributorët dhe organizatat joqeveritare;

ç) shenjat janë në dispozicion të secilës palë të interesuar dhe

d) kushtet në shenjën i përcakton subjekt tjetër, mbi të cilin operatori ekonomik që kërkon ndarje të shenjës, nuk ka ndikim vendimtar.

(2) Nëse organi kontraktues nuk kërkon mallrat, shërbimet ose punët t'i plotësojnë të gjitha kushtet e shenjës, thekson se cilat prej tyre duhet të jenë të plotësuar.

(3) Organi kontraktues që kërkon shenjë të caktuar, e pranon secilën shenjë që konfirmon se mallrat, shërbimet ose punët i plotësojnë kushtet ekuivalente për marrje të shenjës.

(4) Nëse për shkaqe të cilat nuk mund t'i përshkruhet si lëshim, operatori ekonomik shenjën të cilën e ka paraqitur organi kontraktues ose shenja ekuivalente nuk ka mundur ta pranojë në afatin për parashtrimin e ofertës, organi kontraktues pranon dëshmi tjera përkatëse, të cilat mund të përfshijnë dokumentacion teknik të prodhuesit, me kusht që operatori ekonomik të dëshmojë se mallrat, shërbimet ose punët që i ofron i plotësojnë kushtet e shenjës ose kërkesat e organit kontraktues.

(5) Nëse shenja i plotëson kushtet e paraqitura në paragrafin (1) pikat b), c), ç) dhe d) të këtij neni, ndërsa krahas asaj që parasheh edhe kushte që nuk kanë të bëjnë me lëndën e prokurimit, organi kontraktues nuk do ta kërkojë por mund të caktojë specififikacion teknik me referim në specififikacione detajore të shenjës së caktuar ose në raste nevojë në pjesët e saj që ndërlidhen me lëndën e prokurimit dhe që mundësojnë përkufizimin e karakteristikave të saj.

Neni 84

Raportet nga testimet, vërtetimet dhe dëshmitë tjera

(1) Organi kontraktues mund të kërkojë prej operatorëve ekonomikë të parashtrorjve raport për testim prej trupit për vlerësim të përputhshmërisë ose certifikatë të lëshuar nga trupi i tillë, si dëshmi për përputhshmëri me kërkesat ose kriteret e caktuara në specififikacionet teknike, kriteret për zgjedhje të ofertës më të volitshme ose me kushtet për zbatim të marrëveshjes.

(2) Nëse organi kontraktues kërkon parashtrim të certifikatave të lëshuara prej trupit për vlerësim të përputhshmërisë, pranon edhe certifikata që janë lëshuar nga trupa të tjerë ekuivalente për vlerësim të përputhshmërisë.

(3) Organi kontraktues pranon edhe mënyra tjera përkatëse për dëshmim të plotësimin të kërkesave, siç janë dokumentacioni teknik i prodhuesit nëse operatori ekonomik nuk ka pasur qasje në certifikatat ose në raportet për testim nga paragrafi (1) i këtij neni ose nuk mund t'i marrë në afat të parashtrimit të ofertës, nëse mospasja e qasjes tek ato nuk është lëshim i vet operatorit ekonomik, si dhe në qoftë se operatori ekonomik me atë dëshmon se mallrat, shërbimet ose punët që i ofron i plotësojnë kërkesat ose kriteret e caktuara në specififikacionet teknike, kriteret për zgjedhje të ofertës më të volitshme ose me kushtet për zbatim të marrëveshjes.

Neni 85

Oferta alternative

(1) Organi kontraktues, ofertuesit mund t'i lejojë ose prej tij të kërkojë të parashtrorjve oferta alternative, që e thekson në shpalljen për prokurim publik ose në ofertën për konfirmim të interesit. Nëse ofertat alternative nuk janë të lejuara ose të kërkuara, nuk lejohet të parashtrohen.

(2) Ofertat alternative doemos duhet të jenë në lidhje me lëndën e prokurimit.

(3) Organi kontraktues i cili lejon ose kërkon oferta alternative në dokumentacionin e tenderit i përkufizon kushtet minimale detyimore të cilat këto oferta duhet t'i plotësojnë, si dhe të gjitha kërkesat e veçanta për parashtrimin e tyre, ndërsa veçanërisht nëse oferta alternative mund të parashtrohet vetëm nëse parashtrohet edhe ofertë që nuk është alternative.

(4) Organi kontraktues i përcakton kriteret për zgjedhje të ofertës më të volitshme në mënyrë që do të mund të aplikohen për ofertat alternative, si dhe për ofertat që janë të pranueshme, kurse nuk janë alternative.

(5) Organi kontraktues e merr parasysh vetëm ofertën alternative e cila i plotëson kërkesat e tij minimale.

(6) Nëse organi kontraktues ka lejuar parashtrimin e ofertave alternative, ai nuk guxon të refuzojë ofertë alternative nëse ajo është zgjedhur si oferta më e volitshme, vetëm për shkak se:

- marrëveshja për prokurim publik të mallrave sipas ofertës alternative të zgjedhur si më e volitshme do të kalojë në marrëveshje për prokurim publik për shërbime ose

- marrëveshja për prokurim publik të mallrave sipas ofertës alternative të zgjedhur si më e volitshme do të kalojë në marrëveshje për prokurim publik për mallra.

Neni 86

Përcaktimi i afateve

(1) Organi kontraktues gjatë përcaktimit të afateve për parashtrimin e ofertave dhe fletëparaqitjeve për pjesëmarrje e merr parasysh kompleksitetin e prokurimit publik dhe kohën e nevojshme për përgatitje të ofertave ose të fletëparaqitjeve për pjesëmarrje, me ç'rast është i obliguar t'i respektojë afatet minimale të përcaktuara në këtë ligj.

(2) Në rast kur nevojitet vizitë e lokacionit ose kontroll i dokumentacionit shoqëruar të dokumentacionit të tenderit, afati përfundimtar për parashtrim të ofertave duhet të jetë më i gjatë nga afatet minimale për zbatimin e procedurave nga neni 47 i këtij ligji, me qëllim që t'u mundësojë të gjithë operatorëve ekonomikë të njoftohen me të gjitha informatat e nevojshme për përgatitje të ofertave.

(3) Me qëllim që t'u mundësohet të gjithë operatorëve ekonomikë të njoftohen me të gjitha informatat e nevojshme për përgatitje të ofertave, afati përfundimtar për parashtrim të ofertave ose të fletëparaqitjeve për pjesëmarrje vazhdohet proporcionalisht me kompleksitetin e ndryshimit apo plotësimit të dokumentacionit të tenderit në tetë ditët e fundit nga afati i parashtrimit të ofertave ose fletëparaqitjeve për pjesëmarrje, përkatësisht gjashtë ditët e fundit në procedurën e thjeshtësuar të hapur ose katër ditët në prokurimin me vlerë të ulët me shpallje të konkursit.

Seksioni 2

Konstatimi i aftësisë

Neni 87

Kushtet për konstatim të aftësisë

Gjatë konstatimit të aftësisë së operatorëve ekonomikë organi kontraktues konstaton nëse:

- ekzistojnë arsye për përjashtim prej procedurës,
- janë plotësuar kushtet për zgjedhje cilësore të përcaktuara në nenet 89, 90, 91 dhe 92 të këtij ligji dhe
- janë plotësuar standardet për sisteme për cilësi dhe standardet për menaxhim me mjedisin jetësor në nenet 93 dhe 94 të këtij ligji.

Neni 88

Shkaqet për përjashtim nga procedura

(1) Organi kontraktues e përjashton prej procedurës për prokurim publik operatorin ekonomik nëse konstaton se operatorit ekonomik apo personit që është anëtar i organit drejtues ose mbikëqyrës në atë operator ekonomik apo i cili ka autorizime për përfaqësim ose vendimmarrje ose mbikëqyrje të tij, në pesë vitet e fundit i është shqiptuar

aktgjykim i plotfuqishëm gjyqësor për vepër penale të kryer që përmban elemente të këtyre veprave penale të caktuara në Kodin penal:

- pjesëmarrje në bashkim kriminel,
- korrupsion,
- fshehje të tatimeve dhe të kontributeve,
- terrorizëm ose vepra penale në lidhje me aktivitetet terroriste,
- larje parash dhe financim të terrorizmit dhe
- abuzim të mundit të fëmijëve dhe trafikim me njerëz.

(2) Organi kontraktues nga procedura për prokurim publik e përjashton operatorin ekonomik:

a) që ka tatime, kontribute ose detyrime tjera publike të papaguara, përveç nëse i është miratuar pagesë e prolonguar e tatimeve, kontributeve ose detyrimeve publike të tjera në pajtim me dispozitat e veçanta dhe të njëjtat i paguan rregullisht;

b) i cili është në procedurë për falimentim ose në procedurë për likuidim;

c) të cilit i është shqiptuar sanksion dytësor ndalim për pjesëmarrje në thirrje publike, ndarje të marrëveshjeve për prokurim publik dhe marrëveshje për partneritet privat publik,

e) të cilit i është shqiptuar sanksion dytësor i përkohshëm ose permanent për kryerje të veprimtarisë së veçantë,

d) të cilit i është shqiptuar sanksion për kundërvajtje, ndalim për kryerje të profesionit, veprimtarisë ose detyrës, përkatësisht ndalim i përkohshëm për kryerje të veprimtarisë së caktuar ose

dh) i cili jep të dhëna të pasakta ose nuk i dorëzon të dhënat që i kërkon organi kontraktues.

(3) Organi kontraktues e përjashton operatorin ekonomik nga procedura për prokurim publik nëse deri në afatin përfundimtar për parashtrim të ofertave ose fletëparaqitjeve për pjesëmarrje në listën e referencave të lëshuara negative nga neni 101 paragrafi (13) i këtij ligji.

(4) Organi kontraktues e përjashton operatorin ekonomik nga procedura për prokurim publik në rastet kur kushtin për përjashtim do ta shënojë në dokumentacionin e tenderit:

a) nëse organi kontraktues me arsye konstaton se operatori ekonomik me operatorë të tjerë ekonomikë ka arritur marrëveshje qëllimi apo pasoja e të cilës është cenim i konkurrencës. Konsiderohet se konkluzioni i organit kontraktues nga kjo pikë është racional nëse Komisioni për Mbrojtje të Konkurrencës, në bazë të paraqitjes nga organi kontraktues, në afat prej 15 ditëve e njofton organin kontraktues që do të iniciojë procedurë për kundërvajtje;

b) nëse operatori ekonomik ka treguar mangësi të mëdha ose të vazhdueshme në plotësimin e obligimeve thelbësore në marrëveshje paraprake për prokurime publike ose marrëveshje paraprake për koncesione dhe partneritetet private publike të nënshkruara me atë organ kontraktues, që ka rezultuar me anulim të njëanshëm të marrëveshjes, kërkesë për dëmshpërblim ose ndërmarrje të sanksioneve të ngjashme nga organi kontraktues;

c) nëse operatori ekonomik në mënyrë të paligjshme ndikon mbi vendimin e organit kontraktues ose për të fituar informata të besueshme me të cilat mund të fitojë përparësi joligjore në procedurën për prokurim publik.

Neni 89

Kushtet për zgjedhje cilësore të operatorëve ekonomikë

(1) Kushtet për zgjedhje cilësore të operatorëve ekonomikë janë:

- a) aftësi për kryerje të veprimtarisë profesionale,
- b) gjendja ekonomike dhe financiare dhe
- c) aftësia teknike dhe profesionale.

(2) Si kushte për zgjedhje cilësore të operatorit ekonomik, organi kontraktues mund të aplikojë vetëm kushte të përcaktuara në paragrafin (1) të këtij neni.

(3) Organi kontraktues, në procedurën për prokurim publik i përfshin vetëm ato kushte që janë të domosdoshme për t'u siguruar se operatori ekonomik është i aftë të realizojë marrëveshjen, me ç'rast të gjitha kushtet duhet të jenë drejtë për së drejtë të lidhura dhe proporcionale me lëndën e prokurimit publik, kompleksitetin dhe vlerën e vet, përkatësisht me pjesën e lëndës së prokurimit në prokurimet që mund të ndahen.

(4) Organi kontraktues detyrimisht e konstaton aftësinë për kryerje të veprimtarisë profesionale, ndërkaq mund t'i vërtetojë gjendjen ekonomike dhe financiare dhe aftësinë teknike dhe profesionale.

(5) Organi kontraktues në konkursin për prokurim publik, në ftesën për përcaktim të interesit ose në raportimin periodik indikativ në rastet kur përdoret si zëvendësim i shpalljes, i paraqet kushtet e nevojshme për pjesëmarrje, të cilat shprehen si parametra minimalë, duke i përfshirë edhe dëshmitë relevante.

Neni 90

Aftësia për kryerje të veprimtarisë profesionale

(1) Si kushte për përcaktimin e aftësisë për kryerje të veprimtarisë profesionale, organi kontraktues kërkon secili operator ekonomik të parashtrorë dëshmi që është i regjistruar si person fizik ose person juridik për kryerje të veprimtarisë lidhur me lëndën e prokurimit ose dëshmi se është pjesë e shoqatës përkatëse profesionale në pajtim me dispozitat e vendit ku është i regjistruar.

(2) Gjatë përcaktimit të aftësisë për kryerje të veprimtarisë profesionale të operatorëve ekonomikë, organi kontraktues kërkon edhe dëshmi të lëshuar prej organit kompetent për plotësimin e kushteve të veçanta për kryerje të veprimtarisë të caktuara në pajtim me ligj që kanë të bëjnë me lëndën e prokurimit.

Neni 91

Gjendja ekonomike dhe financiare

(1) Organi kontraktues mund të përcaktojë kushte minimale për të konstatuar se operatorët ekonomikë e kanë aftësinë e duhur ekonomike dhe financiare për zbatim të marrëveshjes.

(2) Në aspekt të paragrafit (1) të këtij neni, organi kontraktues mund të kërkojë që operatori ekonomik:

(a) të ketë të hyra të caktuara minimale vjetore, duke përfshirë edhe të hyra minimale të caktuara në veprimtarinë që ka të bëjë me lëndën e prokurimit publik;

(b) të ketë vlerë të caktuar minimale të treguesve për punë, të cilët, ndër të tjera, i paraqesin nivelet e stabilitetit, solvencës dhe suksesit, duke përfshirë edhe krahasim me indikatorët e mesatares së veprimtarisë në lidhje me lëndën e prokurimit publik dhe/ose

(c) të sigurojë nivel përkatës të sigurimit prej rreziqeve profesionale.

(3) Organi kontraktues nuk guxon të kërkojë që të hyrat minimale vjetore të jenë dyfishi i vlerës së përlogaritit të prokurimit.

(4) Nëse organi kontraktues kërkon informata prej raporteve financiare të operatorit ekonomik, në dokumentacionin e tenderit i përcakton mënyrat dhe kushtet që do të përdoren për vlerësim të plotësimit të kushtit për pjesëmarrje dhe që duhet të jenë transparente, objektive dhe jodiskriminuese.

(5) Kur prokurimi publik është i ndarë në pjesë, paragrafi (3) i këtij neni zbatohet në secilën pjesë veçmas.

(6) Në raste të marrëveshjes kornizë me më shumë operatorë ekonomikë me grumbullim të përsëritur të ofertave, qarkullimi i kërkuar vjetor përlogaritet në bazë të vëllimit më të madh të pritur të marrëveshjeve të ndara që do të realizohen në të njëjtën kohë, ndërkaq nëse kjo nuk është e njohur, në bazë të vlerës së përlogaritit të marrëveshjes kornizë.

(7) Në rastet e sistemeve dinamike për prokurime, të hyrat e kërkuara vjetore përlogariten në bazë të vëllimit më të madh të pritur të marrëveshjeve të ndara që do të realizohen në suazat e atij sistemi.

Neni 92

Aftësia teknike dhe profesionale

(1) Organi kontraktues mund të përcaktojë kushte minimale me të cilat do të bindet se operatorët ekonomikë i posedojnë resurset njerëzore dhe teknike për realizimin cilësor të marrëveshjes.

(2) Organi kontraktues mund të kërkojë prej operatorëve ekonomikë të kenë përvojë të mjaftueshme, që do ta dëshmojnë me rekomandime përkatëse prej prokurimeve paraprake.

(3) Gjatë prokurimeve publike për punë, shërbime ose mallra që përfshijnë shërbime për vendosjen ose përsosjen e tyre, organi kontraktues mund ta vlerësojë aftësinë profesionale të operatorit ekonomik për kryerjen e punëve, shërbimeve ose punën e instalimit në lidhje me shkathtësitë, suksesin, përvojën dhe sigurinë e vet.

Neni 93

Standardet për sisteme të cilësisë

(1) Kur kërkohet parashtrim i certifikatave të lëshuara nga trupa të pavarur me të cilët vërtetohet respektim i standardeve të caktuara për garanci të cilësisë, organi kontraktues paraqet sistemet për cilësi të bazuara në standardet relevante evropiane dhe ndërkombëtare. Sipas parimit të njohjes së ndërsjellë, organi kontraktues i pranon certifikatat ekuivalente të lëshuara nga trupa të themeluar në vendet anëtare të Bashkimit Evropian.

(2) Me përjashtim të paragrafit (1) të këtij neni, organi kontraktues pranon edhe dëshmi tjera ekuivalente për sisteme të cilësisë, nëse për shkaqe që nuk mund t'i përshkruhen si lëshim, operatori ekonomik nuk ka pasur mundësi në afatin për parashtrim të ofertës/fletëparaqitjes për pjesëmarrje të pajiset me certifikatën e kërkuar, me kusht që të vërtetojë se masat e propozuara për sigurim të cilësisë i plotësojnë standardet e kërkuara për sisteme të cilësisë.

Neni 94

Standardet për menaxhim me mjedisin jetësor

(1) Nëse organi kontraktues kërkon respektim të standardeve të caktuara për menaxhim me mjedisin jetësor, thirret në:

- skemën për menaxhim me mjedisin jetësor dhe për revizion (EMAS) ose
- standardet për menaxhim me mjedisin jetësor të themeluara në standardet relevante evropiane dhe ndërkombëtare të verifikuara nga institucionet për akreditim ose vlerësim të përputhshmërisë ose nga trupa relevantë evropianë ose ndërkombëtarë për certifikim.

(2) Me përjashtim të paragrafit (1) të këtij neni, organi kontraktues pranon edhe dëshmi tjera ekuivalente për masa për menaxhim me mjedisin jetësor, nëse për shkaqe që nuk mund t'i përshkruhen si lëshim, operatori ekonomik nuk ka pasur mundësi në afatin për parashtrimin e ofertës/fletëparaqitjes për pjesëmarrje ta sigurojë vërtetimin e kërkuar, me kusht që të vërtetojë se këto masa janë ekuivalente me ato që kërkohen në pajtim me sistemet ose standardet valide për menaxhim me mjedisin jetësor.

Neni 95

Dëshmimi i aftësisë

(1) Operatorët ekonomikë dorëzojnë dokument të vetëm për dëshmim të aftësisë dhe/ose vërtetime, deklarata dhe dokumente tjera të paraqitura në këtë nen, si dëshmi se:

- nuk ekzistojnë shkaqe për përjashtim, të caktuara në nenin 88 të këtij ligji,
- janë plotësuar kushtet për zgjedhje cilësore në pajtim me nenet 90, 91 dhe 92 të këtij ligji dhe
- janë plotësuar standardet për sisteme të cilësisë dhe/ose standardet për menaxhim me mjedisin jetësor në pajtim me nenet 93 dhe 94 të këtij ligji.

(2) Organi kontraktues nuk do të kërkojë dëshmi tjera për vërtetim të aftësisë përveç dëshmimeve nga ky nen dhe nenet 93 dhe 94 të këtij ligji.

(3) Në rast të shfrytëzimit të kapacitetit të subjekteve tjera, operatori ekonomik është i obliguar të dëshmojë, me dëshmi valide se do t'i ketë në dispozicion resurset e duhura për realizimin e marrëveshjes.

(4) Si dokumente se nuk ekzistojnë arsye për përjashtim sipas nenit 88 të këtij ligji, organi kontraktues i pranon këto dokumente:

- a) në lidhje me nenin 88 paragrafin (1) të këtij ligji, deklaratë e operatorit ekonomik ose dokument i vetëm për vërtetim të aftësisë;
- b) në lidhje me neni 88 paragrafi (2) të këtij ligji, vërtetim i lëshuar nga organ kompetent në Republikën e Maqedonisë ose prej vendi tjetër në të cilin është i regjistruar operatori ekonomik për vërtetim të aftësisë;
- c) në lidhje me nenin 88 paragrafin (3) të këtij ligji, certifikatë nga lista e referencave negative të cilën organi kontraktues e siguron prej SVFP-së.

(5) Nëse vendi në të cilin është i regjistruar operatori ekonomik nuk i lëshon dokumentet nga paragrafi (4) i këtij neni, apo nëse ato nuk i përfaqësojnë të gjitha rastet nga neni 88 i këtij ligji, organi kontraktues pranon deklaratë të cilën operatori ekonomik e verifikon te organi kompetent.

(6) Dokumentet nga neni 88 paragrafët (1) dhe (2) të këtij ligji nuk mund të jenë më të vjetra se gjashtë muaj nga afati për parashtrim të ofertave ose fletëparaqitjeve për pjesëmarrje.

(7) Si dëshmi për gjendjen ekonomike dhe financiare të operatorëve ekonomikë, organi kontraktues mund të kërkojë një ose më tepër nga dokumentet në vijim:

- a) ekstrakte përkatëse prej bankave;
- b) dëshmi për sigurim relevant për kompensim gjatë rrezikut profesional,
- c) raport për bilancin e gjendjes të lëshuar prej organit kompetent, përkatësisht bilanc i reviduar i gjendjes, ose ekstrakte nga raporti për bilanc të gjendjes, në rastet kur publikimi i bilancit të gjendjes është përkufizuar me ligj në vendin ku operatori ekonomik është i regjistruar dhe

ç) ekstrakt prej të hyrave të përgjithshme të ndërmarrjes (të dhëna për bilancin e suksesit, i lëshuar nga organ kompetent, përkatësisht bilanc i reviduar për sukses) dhe aty ku kërkohet, deklaratë për të hyrat në fushën që duhet të mbulohet me marrëveshjen për prokurim publik edhe atë më së shumti për tre vitet e fundit financiare për të cilat janë në dispozicion informatat e këtitilla varësisht prej datës në të cilën ndërmarrja është themeluar ose ka filluar me punë dhe varësisht prej qasjes tek informatat e atilla.

(8) Në procedurat për prokurime publike, aftësia teknike dhe profesionale e operatorit ekonomik mund të dëshmohet në një apo më shumë ngaj mënyrat në vijim:

a) me listë të dërgesave kryesore të mallrave ose shërbimeve të kryera në tre vitet e fundit, me vlera, data, blerës (organe kontraktuese ose operatorë ekonomikë), me sigurim të vërtetimit për dërgesë të realizuar ose shërbime të kryera. Me qëllim që të sigurohet nivel adekuat i konkurrencës, organi kontraktues, nëse kjo është e domosdoshme, mund t'i marrë parasysh dëshmitë për dërgesat përkatëse të mallrave ose shërbimeve të kryera para më shumë se tre viteve, që e thekson në dokumentacionin e tenderit;

b) me listë të punëve të kryera në pesë vitet e fundit, me parashtrim të vërtetimit për realizim cilësor të punëve më të rëndësishme. Me qëllim që të sigurohet nivel adekuat i konkurrencës organi kontraktues, nëse kjo është e domosdoshme, mund t'i marrë parasysh dëshmitë për punët e kryera para më shumë se pesë viteve, që e thekson në dokumentacionin e tenderit;

c) me përshkrim të personelit teknik dhe organeve teknike që do të marrin pjesë në zbatimin e marrëveshjeve publike, veçanërisht të atyre që janë përgjegjës për kontroll të cilësisë, ndërsa në rast të prokurimit publik për punë, ato që do të jenë të përfshira në kryerjen e punëve, pa marrë parasysh nëse janë të punësuar në operatorin ekonomik ose jo;

ç) me përshkrim të kushteve teknike dhe masave të cilat operatori ekonomik i përdor për të siguruar cilësi si dhe me përshkrim të kapaciteteve të tij për zhvillim dhe hulumtim;

d) me paraqitje në sistemin për menaxhim dhe përcjellje të zinxhirit për prokurim, të cilin operatori ekonomik do të mund ta përdorë gjatë zbatimit të marrëveshjes;

dh) në rast kur bëhen prokurime me mallra dhe shërbime të ndërlukuara, ose në raste të jashtëzakonshme për dedikime të posaçme, me kontrollim të kapaciteteve për prodhim, ose nëse është e nevojshme edhe të

kapaciteteve për studim dhe hulumtim si dhe masat për kontroll të cilësisë që e zbaton organi kontraktues ose në emër të tij organ kompetent në vendin e themelimit;

e) me kualifikimet arsimore dhe profesionale të dhënësit të shërbimeve ose të realizuesit të punëve ose të kuadrit të tij udhëheqës, me kusht që ato të mos evaluohen si kriter për ofertë më të volitshme;

ë) me paraqitjen e masave për menaxhim me mjedisin jetësor të cilat operatori ekonomik do të mund t'i përdorë në kryerjen e marrëveshjes;

f) me deklaratë për numrin mesatar të të punësuarve tek dhënësi i shërbimeve ose realizues i punëve dhe për numrin e kuadrit të tij udhëheqës në tre vitet e fundit;

g) me deklaratë për instrumentet, impiantet ose pajisjen teknike, të cilën dhënësi i shërbimeve ose realizuesi i punëve e ka në dispozicion për zbatim të marrëveshjes;

gj) me paraqitje të pjesës së prokurimit publik, që operatori ekonomik ka për qëllim t'ia lëshojë nënrealizuesit dhe

h) në lidhje me mallrat me të cilat bëhet prokurimi:

- mostra, përshkrim dhe/ose fotografi të produkteve që janë lëndë e dërgesës, kurse autenticitetin e të cilave operatori ekonomik është i obliguar ta konfirmojë nëse atë e kërkon organi kontraktues dhe

- certifikata dhe raporte të lëshuara nga trupa kompetentë për kontroll të cilësisë me kompetencë të verifikuar, ndërkaq të cilët e testojnë saktësinë e prodhimeve që ka qenë qartë e përcaktuar me udhëzimet për specifikacionet dhe standardet.

Neni 96

Shfrytëzimi i aftësisë prej subjekteve tjera

(1) Operatori ekonomik, në procedurën për prokurim publik, për shkak të plotësimit të kushteve për zgjedhje cilësore në pjesën e gjendjes ekonomike dhe financiare dhe aftësinë teknike ose profesionale, mund ta shfrytëzojë aftësinë e subjekteve tjera, pavarësisht lidhjeve juridike ndërmjet tyre.

(2) Operatori ekonomik, në procedurën për prokurim publik mund ta shfrytëzojë aftësinë e ndonjë subjekti tjetër për të dëshmuar plotësimin e kushteve për zgjedhje cilësore në lidhje me kualifikimet arsimore dhe profesionale ose përvojë relevante profesionale vetëm nëse subjekti tjetër i kryen punët ose do t'i sigurojë shërbimet për të cilat kërkohet aftësi e tillë.

(3) Nëse operatori ekonomik shfrytëzon aftësi të subjektit tjetër, ai është i obliguar ta dëshmojë mbështetjen me dëshmi valide se ai subjekt do t'ia lë në dispozicion resurset përkatëse.

(4) Organi kontraktues kontrollon nëse subjekti, aftësinë e të cilit e shfrytëzon operatori ekonomik i plotëson kushtet e nevojshme për zgjedhje cilësore dhe nëse ekzistojnë shkaqe për përjashtimin e tij.

(5) Në qoftë se operatori ekonomik shfrytëzon aftësi nga subjekti tjetër në lidhje me kushtet që kanë të bëjnë me gjendjen ekonomike dhe financiare, organi kontraktues mund të kërkojë që operatori ekonomik dhe subjekti që jep përkrahje të ndërmarrin përgjegjësi solidare për zbatimin e marrëveshjes.

(6) Grupi i operatorëve ekonomikë mund ta shfrytëzojë aftësinë e anëtarëve në grup ose të subjekteve tjera në mënyrë të caktuar në paragrafët (1), (2), (3), (4) dhe (5) të këtij neni.

(7) Organi kontraktues, në rastet e prokurimit publik të mallrave që përfshijnë shërbime për vendosjen ose përsosjen e tyre, mund të kërkojë disa prej detyrave kryesore t'i kryejë ofertuesi, kurse në rast të ofertës si grup, t'i kryejnë pjesëmarrësit në këtë grup.

Seksioni 3

Zvogëlimi i numrit të kandidatëve të aftë, ofertave ose zgjidhjeve

Neni 97

Zvogëlim i numrit të kandidatëve të aftë që do të ftohen të marrin pjesë

(1) Në procedurën e kufizuar, procedurën për konkurrim me negocim, procedurën me negocim me shpallje të konkursit, dialogun konkurrent dhe partneritetin për inovime, organi kontraktues mund ta kufizojë numrin e kandidatëve të aftë të cilët do t'i ftojë të parashtrojnë ofertë ose të marrin pjesë në dialog, nëse numri minimal i kandidatëve të aftë ka qenë i caktuar në pajtim me këtë nen.

(2) Organi kontraktues në konkursin për prokurim publik ose në ftesën për vërtetim të interesit paraqet kriteret ose rregulla objektive dhe jodiskriminuese që planifikon t'i përdor për të zvogëluar numrin e kandidatëve të aftë, si dhe numrin minimal, dhe nëse është e nevojshme, numrin maksimal të kandidatëve që ka për qëllim t'i ftojë.

(3) Në procedurën e kufizuar, numri minimal i kandidatëve është pesë, në procedurën për konkurrim me negocim, dialogun konkurrent dhe partneritetin për inovime, numri minimal i kandidatëve është tre.

(4) Me përjashtim të paragrafit (3) të këtij neni, nëse numri i kandidatëve është më i vogël se numri minimal, organi kontraktues mund ta:

- anulojë procedurën ose
- zbatojë procedurën vetëm me kandidatët e aftë, nëse ka së paku dy kandidatë të aftë.

(5) Organi kontraktues nuk guxon të përfshijë operatorë ekonomikë të cilët nuk janë paraqitur të marrin pjesë ose kandidatë pa aftësinë e nevojshme.

Neni 98

Zvogëlimi i numrit të ofertave dhe të zgjidhjeve

(1) Nëse organi kontraktues e shfrytëzon mundësinë për zvogëlimin e numrit të ofertave nga neni 52 i këtij ligji ose mundësinë për zvogëlim të zgjidhjeve nga nenet 53 dhe 54 të këtij ligji, atë do ta bëjë me aplikim të kriterëve për zgjedhje të ofertës më të volitshme në konkursin dhe në dokumentacionin e tenderit.

(2) Numri i zvogëluar i ofertave ose zgjidhjeve duhet të sigurojë konkurrencë të vërtetë në fazën përfundimtare të negociatave ose dialogut.

Seksioni 4

Zgjedhja e ofertës më të volitshme

Neni 99

Kriteret për zgjedhje të ofertës më të volitshme

(1) Organi kontraktues e ndan marrëveshjen për prokurim publik në bazë të ofertës ekonomikisht më të volitshme.

(2) Oferta më e volitshme ekonomike përcaktohet në bazë të çmimit ose shpenzimeve me shfrytëzimin e qasjes së rentabilitetit, siç janë shpenzimet gjatë jetës; ose si raporti më i mirë ndërmjet çmimit dhe cilësisë, siç vlerësohet në bazë të kriterëve duke përfshirë aspekte cilësore, ekologjike dhe sociale në lidhje me lëndën e prokurimit të cilat mund të përfshijnë:

a) cilësi dhe vlerë teknike, karakteristika estetike dhe funksionale, qasje, dizajn të adaptuar për të gjithë shfrytëzuesit, karakteristika sociale, ekologjike dhe rinovuese, si dhe kushte të shitblerjes;

b) organizim, kualifikime dhe përvojë të stafit që do ta zbatojë marrëveshjen, nëse cilësia e stafit të angazhuar mund të ndikojë konsiderueshëm në realizimin e marrëveshjes dhe

c) shërbime pas shitjes dhe përkrahje teknike, kurse në raste të jashtëzakonshme kushte të livrimit, siç janë data e përbushjes, mënyra e përbushjes dhe afati i përbushjes ose afati i realizimit.

(3) Çmimi ose shpenzimit mund të jetë edhe në formë të çmimit ose shpenzimit fiks, në bazë të të cilit operatorët ekonomikë konkurrojnë vetëm në lidhje me kriteret për cilësi.

(4) Nëse çmimi për mall të caktuar ose kompensimi për shërbim të caktuar është përcaktuar me ligj ose dispozitë tjetër, organi kontraktues nuk do ta përdorë çmimin si kriter për zgjedhje të ofertës më të volitshme në procedurën për prokurim publik.

(5) Në procedurat për prokurim publik për shërbime, për përpunim të softuerit, shërbime arkitektonike ose inxhinierie, shërbime për përkthim dhe shërbime për konsultim, organi kontraktues nuk do të përdorë çmimin si kriter të vetëm për zgjedhje të ofertës më të volitshme.

(6) Kriteret për zgjedhje të ofertës më të volitshme duhet të jenë jodiskriminuese, proporcionale dhe në lidhje të drejtpërdrejtë me lëndën e prokurimit. Kriteret janë në lidhje të drejtpërdrejtë me lëndën e prokurimit nëse kanë të bëjnë me mallrat, shërbimet ose punët që duhet të prokurohen edhe atë në çfarë do mënyre dhe në cilën do fazë të jetëgjatësisë së tyre, duke përfshirë faktorët e përfshirë me procedurë të caktuar të prodhimit, realizimit ose shitjes së atyre mallrave, shërbimeve ose punëve ose me procedurë të caktuar për fazë tjetër të jetëgjatësisë së tyre, madje edhe nëse ata faktorë nuk pjesë e përbajtjes së tyre.

(7) Organi kontraktues i përcakton kriteret për zgjedhje të ofertës më të volitshme në mënyrë që do t'i mundësojë këqyrje efikase dhe evalvim të ofertave, si dhe kontrollim të informatave të parashtruara nga ofertuesit, kurse në rast dyshimi, të verifikojë saktësinë e të dhënave të parashtruara dhe dëshmime në ofertë.

(8) Organi kontraktues në dokumentacionin e tenderit përcakton pikë për secilin kriter veçmas që është selektuar, me ç'rast totali do të jetë 100.

(9) Me përjashtim të paragrafit (8) të këtij neni, pikët nuk shfrytëzohen kur oferta më e volitshme ekonomike zgjidhet vetëm në bazë të çmimit.

(10) Te kriteret për zgjedhje të ofertës më të volitshme për prokurim me produkte ushqimore, përparësi kanë produktet ushqimore në suazat e programeve për cilësi (siç janë produktet ushqimore sezonale të prodhuara në mënyrë të integruar, produkte ushqimore sezonale të prodhuara me metoda organike bujqësore dhe ngjashëm), produkte

ushqimore të prodhuara në pajtim me dispozitat nacionale për cilësi të ushqimit dhe prodhime ushqimore që janë të prodhuara në mënyra permanente dhe të përpunuara dhe është siguruar cilësi më e lartë e produkteve ushqimore në aspekt të freskisë më afatgjatë ose ngarkesa më të ulëta të mjedisit jetësor gjatë transportit.

Neni 100

Përllogaritja e shpenzimeve në jetëgjatësi

(1) Shpenzimet në jetëgjatësinë e mallrave, shërbimeve ose punëve i përfshijnë të gjitha ose pjesë të këtyre shërbimeve:

a) shpenzime në llogari të organit kontraktues ose të shfrytëzuesve tjerë, siç janë:

- shpenzime për prokurim, përkatësisht blerje,
- shpenzime për shfrytëzim, siç janë konsumi i energjisë dhe resurse tjera
- shpenzime për mirëmbajtje,
- shpenzime në lidhje me harxhim, siç janë shpenzimet për grumbullim dhe riciklim;

b) shpenzimet për mënjanim të ndikimit të mallrave, shërbimeve ose punëve mbi mjedisin jetësor gjatë jetëgjatësisë së tyre nëse mund të konstatohet dhe të verifikohet vlera e tyre financiare, kurse të cilat mund të përfshijnë shpenzime prej emitimit të gazrave serë dhe kontaminuesve tjerë, si dhe shpenzime tjera për zbutje të ndryshimeve klimatike.

(2) Nëse organi kontraktues i shfrytëzon shpenzimet në jetëgjatësi si kriter për zgjedhje të ofertës më të volitshme, në dokumentacionin e tenderit paraqet të dhëna që duhet t'i parashtrorjnjë ofertuesit dhe metodën e përcaktimit të shpenzimeve në jetëgjatësi bazuar në këto të dhëna.

(3) Metoda nga paragrafi (2) i këtij neni që përdoret për përcaktim të shpenzimeve nga paragrafi (1) pika b) e këtij neni duhet t'i plotësojë kushtet në vijim:

a) të bazohet në kriterë objektivisht të verifikueshme dhe jodiskriminuese dhe nuk guxon pa arsye të sigurojë trajtim më të volitshëm ose të pavolitshëm të operatorëve të caktuar ekonomikë, veçanërisht nëse nuk është dedikuar për përdorim të shumëfishtë ose permanent;

b) të jetë në dispozicion për të gjitha palët e interesuara dhe

c) të dhënat e kërkuara të mund t'i sigurojnë operatorët ekonomikë pa vështirësi të pakuptimta, duke përfshirë edhe operatorët ekonomikë prej vendeve tjera nënshkruese të kontratave ndërkombëtare që janë ratifikuar në pajtim me Kushtetutën e Republikës së Maqedonisë.

Seksioni 5

Mjetet për sigurim

Neni 101

Garancia e ofertës

(1) Organi kontraktues kërkon garanci për ofertën në formë të garancisë bankare ose deklaratë për seriozitet të ofertës dhe atë e përmend në konkursin dhe në dokumentacionin e tenderit.

(2) Me përjashtim të paragrafit (1) të këtij neni, organi kontraktues nuk kërkon garanci për ofertën në formë të garancisë bankare për prokurimet me vlerë të ulët dhe procedurën e thjeshtësuar të hapur.

(3) Në rastet e garancisë bankare, organi kontraktues e paraqet vlerën e kërkuar si përqindje të vlerës së ofertës, me ç'rast nuk guxon të kërkojë lartësi të garancisë më të madhe se 3% nga vlera e ofertës pa TVSH të përfshirë.

(4) Me deklaratë për seriozitet të ofertës, ofertuesi deklaron se nuk do t'i ndërmarrë veprimet nga paragrafi (6) i këtij neni. Nëse ofertuesi shkel deklaratën e paraqitur, organi kontraktues e përjashton nga procedura e mëtutjeshme dhe vepron në pajtim me paragrafin (7) të këtij neni.

(5) Garancia e ofertës parashtrohet bashkërisht me ofertën dhe nuk mund të dërgohet në mënyrë plotësuese pas kalimit të afatit për parashtrim të ofertave.

(6) Organi kontraktues e arkëton garancinë bankare të ofertës nëse ofertuesi:

- e tërheq ofertën e vet para kalimit të periudhës së validitetit të saj;

- nuk e pranon rregullsinë e gabimeve aritmetike nga komisioni,

- nuk e nënshkruan marrëveshjen për prokurim publik në pajtim me kushtet nga dokumentacioni i tenderit dhe oferta e parashtruar ose

- nuk e siguron garancinë për kryerje cilësore dhe në kohë të marrëveshjes, nëse organi kontraktues e ka paraparë në dokumentacionin e tenderit.

(7) Nëse vjen deri te arkëtimi i garancisë bankare të ofertës, përkatësisht mosrespektimi i deklaratës për serioziteti i ofertës, organi kontraktues në SVFP publikon referencë negative që rezulton me përjashtim të ofertuesit në fjalë nga të gjitha procedurat e mëtejme për prokurime publike në periudhë prej gjashtë muajsh nga dita e publikimit. Periudha e përjashtimit nga ky paragraf rritet për tre muaj shtesë me çdo referencë negative vijuese, por jo më tepër se një vit.

(8) Ndalimi për pjesëmarrje në procedurat për ndarje të marrëveshjes për prokurime publike në pajtim me kushtet nga paragrafi (7) i këtij neni ka të bëjë edhe me grupin e operatorëve ekonomikë në të cilin bën pjesë operatori ekonomik që ka referencë negative.

(9) Për situatat nga paragrafi (6) alinetë 1 dhe 2 të këtij neni propozimi për lëshim të referencës negative është pjesë e raportit për procedurë të zbatuar.

(10) Për situatat nga paragrafi (6) alinetë 3 dhe 4 të këtij neni, propozimin për lëshim të referencës negative te personi përgjegjës i organit kontraktues e parashtron personi ose forma organizative për prokurime publike.

(11) Për publikim të referencës negative në pajtim me rastet nga paragrafi (6) i këtij neni, organi kontraktues vendos me vendimin për zgjedhje ose anulim të procedurës, kurse operatori ekonomik ka të drejtë ankese në procedurë ankimore në pajtim me këtë ligj.

(12) Referencën negative nga paragrafi (7) i këtij neni, organi kontraktues e publikon në afat prej tri ditëve të punës nga dita e finalizimit të vendimit për zgjedhje ose për anulim të procedurës.

(13) Në bazë të referencave të publikuara negative krijohet listë e referencave të lëshuara negative që mund të gjendet në SVFP.

(14) Pas kalimit të afatit të caktuar në paragrafin (7) të këtij neni, referenca e publikuar negative, automatikisht shlyhet nga lista e referencave të caktuara negative.

(15) Garancia bankare duhet të jetë me validitet prej jo më pak se nga dita e kalimit të vlefshmërisë së ofertës.

(16) Organi kontraktues mundet, në raste të jashtëzakonshme që nuk kanë ndodhur me faj të tij, të kërkojë prej ofertuesve vazhdim të periudhës së vlefshmërisë së garancisë bankare.

(17) Garancia bankare u kthehet ofertuesve të cilët nuk janë të zgjedhur si më të volitshëm në suazat e periudhës së vlefshmërisë së saj.

(18) Garancia bankare e ofertuesit, oferta e të cilit është zgjedhur si më e volitshme i kthehet pasi ta nënshkruajë marrëveshjen për prokurim publik dhe do të parashtrojë garanci për realizim cilësor, nëse ajo kërkohet.

Neni 102

Garancia për realizim cilësor dhe në kohë të marrëveshjes

(1) Organi kontraktues mund të kërkojë prej ofertuesit oferta e të cilit është zgjedhur si më e volitshme të sigurojë garanci për zbatim cilësor dhe në kohë të marrëveshjes në formë të garancisë bankare dhe atë e paraqet në konkursin dhe në dokumentacionin e tenderit.

(2) Lartësia e garancisë për zbatim cilësor dhe në kohë të marrëveshjes mund të jetë prej 5% deri 15% të vlerës së marrëveshjes për prokurim publik.

(3) Me përjashtim të paragrafit (1) të këtij neni, garanci për zbatim cilësor dhe në kohë të marrëveshjes nuk kërkohet në konkursin për selektim të zgjidhjes ideore, marrëveshjet për prokurime publike me shërbime për konsultim dhe gjatë ndarjes së marrëveshjes kornizë.

(4) Garanci për zbatim cilësor dhe në kohë të marrëveshjes mund të kërkohet në marrëveshje të veçanta që ndahen në bazë të marrëveshjes kornizë.

(5) Garancia për zbatim cilësor dhe në kohë të marrëveshjes duhet të jetë valide deri në zbatimin e plotë të marrëveshjes për prokurim publik.

(6) Garancia për zbatim cilësor dhe në kohë të marrëveshjes i kthehet bartësit të prokurimit në afat prej 14 ditëve nga dita e realizimit të plotë të marrëveshjes për prokurim publik.

(7) Në rast kur është vazhduar afati për realizim të marrëveshjes ose është zmadhuar vlera e saj, bartësi i prokurimit në mënyrë përkatëse duhet të vazhdojë vlefshmërinë dhe vlerën e garancisë për realizim cilësor dhe në kohë të marrëveshjes.

Neni 103

Garancia për pagesë në avancë

(1) Organi kontraktues, në pajtim me obligimet nga marrëveshja për prokurim publik, mund të parasheh pagesë me avancë.

(2) Për organet kontraktuese të sektorit publik klasik, avanca nuk mund të jetë më e lartë se 20% e vlerës së marrëveshjes.

(3) Organi kontraktues para pagesës së avancës nga paragrafi (2) i këtij neni medoemos siguron garanci bankare nga bartësi i prokurimit në lartësi të avancës të kontrakt

Neni 104

Shfrytëzimi i llojeve tjera të garancive

(1) Organi kontraktues me dokumentacionin e tenderit, mund të përcaktojë edhe lloje tjera të garancive sipas ligjit të veçantë dhe varësisht nga natyra e lëndës së prokurimit për aspekte të marrëveshjes që nuk janë përfshirë me garancitë nga nenet 101, 102 dhe 103 të këtij ligji.

(2) Në rastin kur organi kontraktues kërkon lloj tjetër të garancive, në dokumentacionin e tenderit parashihet lloji dhe kushtet e garancisë.

Seksioni 6

Rregulla për zbatimin e procedurës për prokurim publik

Neni 105

Përgatitja dhe parashtrimi i ofertave

(1) Ofertuesi e përgatit ofertën në pajtim me dokumentacionin e tenderit.

(2) Oferta është obliguese për tërë periudhën e vlefshmërisë që e ka përcaktuar organi kontraktues.

(3) Organi kontraktues mundet në raste përjashtimi që nuk kanë ndodhur me fajin e tij, të kërkojë nga ofertuesit vazhdimin e periudhës së vlefshmërisë së ofertave.

(4) Ofertuesi e parashtron ofertën me çmim në të cilin janë llogaritur të gjitha shpenzimet dhe lirimet të çmimit të përgjithshëm të ofertës, pa TVSH që paraqitet veçmas, në denarë ose në valutë siç është përcaktuar në dokumentacionin e tenderit.

(5) Te prokurimi i shërbimeve konsultuese, teknike dhe financiare oferta parashtrohet në dokumente të veçanta.

(6) Çmimi i ofertës shprehet për lëndën e plotë të prokurimit. Nëse çmimi i lëndës së prokurimit është ndarë në pjesë, çmimi i ofertës shprehet veçmas për atë pjesë, për të cilën parashtrohet oferta, sipas dokumentacionit të tenderit.

(7) Organi kontraktues në dokumentacionin e tenderit e përcakton valutën ose valutat në të cilat mund të shprehet çmimi i ofertës, si dhe valutën që do të shfrytëzohet për evaluim të ofertave. Lista e kursit që do të shfrytëzohet është ajo e Bankës Popullore të Republikës së Maqedonisë, ndërsa kurset për shkëmbim janë ato që kanë vjetur 14 ditë para afatit të fundit për parashtrimin e ofertave.

(8) Ofertuesi mund ta ndryshojë, zëvendësojë ose ta tërheq ofertën e vet, para skadimit të afatit të fundit për parashtrimin e ofertave.

Neni 106

Oferta grupore

(1) Organi kontraktues në procedurë për prokurim publik të shërbimeve ose punëve, si dhe në procedurë për prokurim publik të mallrave që përfshijnë shërbime ose aktivitete plotësuese për vendosjen dhe inkuorporimin e tyre, mund të kërkojnë nga personat juridikë, t'i shënojnë emrat dhe kualifikimet profesionale relevante të personelit përgjegjës për zbatimin e marrëveshjes.

(2) Në procedura për prokurime publike mund të marrin pjesë edhe grupe operatorësh ekonomikë, duke i përfshirë edhe shoqatat e përkohshme sipas dispozitave për mbrojtjen e konkurrencës. Organi kontraktues nuk do të kërkojë nga grupi i operatorëve ekonomikë, që të ketë formë përkatëse juridike si kusht për parashtrimin e ofertës grupore ose fletëparaqitjes grupore për pjesëmarrje.

(3) Organi kontraktues në dokumentacionin e tenderit mund të sqarojë se si grupet e operatorëve ekonomikë do t'i plotësojnë kushtet për përcaktimin e gjendjes

ekonomike dhe financiare ose aftësisë teknike dhe profesionale nëse kjo është proporcionale dhe e arsyeshme për shkaqe objektive.

(4) Kushtet për zbatimin e marrëveshjes së prokurimit publik, që doemos duhet t'i plotësojnë grupet e operatorëve ekonomikë, e të cilat janë të ndryshme nga ato që vlejné për pjesëmarrësit e veçantë në procedurën e prokurimit publik doemos duhet të jenë proporcionale dhe të arsyeshme për shkaqe objektive.

(5) Pjesë përbërëse e ofertës grupore është marrëveshja për parashtrim të ofertës grupore me të cilën anëtarët e grupit të operatorëve ekonomikë reciprokisht dhe ndaj organit kontraktues obligohen për zbatimin e marrëveshjes së prokurimit publik, e cila veçanërisht i përmban të dhënat si vijojnë:

- anëtarin e grupit që do të jetë bartës i grupit, respektivisht që do ta parashtrorë ofertën dhe do ta përfaqësojë grupin para organit kontraktues,

- anëtarin e grupit që në emër të grupit të operatorëve ekonomikë do ta nënshkruajë marrëveshjen për prokurim publik,

- anëtarin e grupit që do të lëshojë faturën dhe llogarinë në të cilën do të kryhen pagesat,

- përkrahim të veçantë të obligimeve të secilit nga anëtarët e grupit të operatorëve ekonomikë për zbatimin e marrëveshjes dhe

- të dhëna tjera që organi kontraktues do t'i përcaktojë në dokumentacionin e tenderit,

(6) Anëtarët e grupit të operatorëve ekonomikë përgjigjen në mënyrë të pakufizuar dhe solidare para organit kontraktues për obligimet e marra me ofertë.

(7) Anëtarit i grupit të operatorëve ekonomikë nuk mund të tërhiqet nga grupi i operatorëve ekonomikë deri në lidhjen e marrëveshjes për prokurim publik, nëse:

- është bartës i grupit të operatorëve ekonomikë,

- grupi i operatorëve ekonomikë nuk mund ta dëshmojë plotësimin e kriterëve për përcaktimin e aftësisë që janë kërkuar në procedurë pa atë anëtar ose

- anëtarët tjerë të grupit në mënyrë solidare nuk i marrin obligimet e anëtarit të grupit që dëshiron të tërhiqet nga grupi i operatorëve ekonomikë.

(8) Tërheqja e anëtarit nga grupi i operatorëve ekonomikë në kundërshtim me paragrafin (7) të këtij neni, konsiderohet si tërheqje e ofertës grupore.

(9) Organi kontraktues pas zgjedhjes së kryer të ofertës më të volitshme, nga grupi i operatorëve ekonomikë mund të kërkojë, që ata të bashkohen në formë përkatëse juridike për zbatimin e marrëveshjes.

Neni 107

Rregulla për pjesëmarrje në një ofertë ose në një fletëparaqitje për pjesëmarrje

(1) Kandidati, respektivisht ofertuesi, në kuadër të procedurës së njëjtë për prokurim publik mund të marrë pjesë vetëm në një fletëparaqitje për pjesëmarrje, respektivisht ofertë.

(2) Të gjitha fletëparaqitjet për pjesëmarrje respektivisht ofertat do të hidhen poshtë nëse kandidati, respektivisht ofertuesi:

- merr pjesë në më shumë se në një fletëparaqitje të pavarur dhe/ose si anëtar në fletëparaqitje grupore për pjesëmarrje, respektivisht ofertë ose

- merr pjesë si nënrealizues në fletëparaqitje tjetër të pavarur dhe/ose si anëtar në fletëparaqitje grupore për pjesëmarrje, respektivisht ofertë.

(3) Operatori ekonomik mund të marrë pjesë si nënrealizues në më shumë se një fletëparaqitje tjetër për pjesëmarrje, respektivisht ofertë.

Neni 108

Hapja e ofertave

(1) Hapja e ofertave të prokurimi me vlerë të vogël me shpalljen e konkursit, procedura e thjeshtëzuar e hapur, procedura e hapur, faza e dytë e procedurës së kufizuar dhe të fazave të parashtrimit të ofertave nga dialogu konkurrues është publike.

(2) Hapja e ofertave fillon në kohën e përcaktuar në dokumentacionin e tenderit si afat i fundit për parashtrimin e ofertave, përveç të prokurimi i shërbimeve konsultuese.

(3) Gjatë hapjes së ofertave asnjë ofertë nuk refuzohet.

(4) Në momentin e fillimit të hapjes së ofertave, SEPP do t'i mundësojë ofertuesve qasje në të dhënat në vijim:

- numrin e shpalljes për të cilën është parashtruar çdo ofertë,

- emrin e ofertuesit dhe

- çmimin e ofertës dhe valutën në të cilën është paraqitur oferta.

(5) Në momentin e fillimit të hapjes së ofertave, SEPP do t'i mundësojë komisionit qasje të plotë në të gjitha dokumentet e dorëzuara nga ofertuesit.

(6) Te prokurimi i shërbimeve konsultuese komisioni fillimisht i evaulon ofertat teknike, ndërsa pas evalvimit të ofertave teknike në përputhje me kushtet e dokumentacionit të tenderit cakton hapjen e ofertave financiare të ofertuesve të kualifikuar, me të gjithë ofertuesit e informuar për datën dhe kohën e hapjes së ofertave financiare.

(7) Para se t'i qaset evalvimit të ofertave, komisioni do të përgatisë procesverbalin nga hapja e ofertave në të cilat janë shënuar të dhënat në vijim:

- për organin kontraktues,

- koha e hapjes së ofertave,

- thirrja e numrit të shpalljes,

- emri dhe mbiemri i anëtarëve të komisionit ose

zëvendësve të tyre,

- numri i ofertave të pranuar,

- emërtimi (emri) i ofertuesve,

- çmimet e ofruara,

- vërejtjet e ofertuesve dhe

- informacione të tjera që i konsideron të nevojshme.

(8) Procesverbalin e nënshkruan kryetari i komisionit ose zëvendësi i tij.

(9) SEPP e bën të arritshëm procesverbalin nga hapja e ofertave për të gjithë ofertuesit të cilët kanë dorëzuar ofertat e tyre menjëherë pas vendosjes së tij në sistem.

(10) Ministri i Financave përcakton formën dhe përmbajtjen e procesverbalit nga hapja e ofertave.

Neni 109

Evalvimi i ofertave

(1) Në procedurë të hapur dhe procedurë e thjeshtë e hapur, komisioni, para se ti qaset evalvimit të ofertave, e kontrollon plotësinë dhe vlefshmërinë e dokumentacionit për përcaktimin e aftësisë së ofertuesit.

(2) Gjatë kontrollimit për plotësinë dhe vlefshmërinë e dokumentacionit për përcaktimin e aftësisë së ofertuesit dhe gjatë evalvimit të ofertës, komisioni mund t'i kërkojë ofertuesit që të sqarojnë ose plotësojnë dokumentet, nëse nuk ka devijime të rëndësishme nga dokumentacioni i kërkuar. Komisioni nuk duhet të krijojë avantazh në favor të operatorit të caktuar ekonomik duke përdorur sqarimet ose plotësimet e kërkuara.

(3) Ofertuesi duhet të dorëzojë sqarimet e kërkuara përmes SEPP-së në afatin e caktuar nga komisioni.

(4) Asnjë ndryshim në ofertën financiare dhe teknike, përveç korrigjimit të gabimeve aritmetike, nuk mund të kërkohej, ofrohet ose lejohet nga komisioni ose nga ofertuesi.

(5) Komisioni mund të kërkojë drejtpërdrejt nga ofertuesi, ndërsa me qëllim të shpjegimit të ofertës, përkthimin e pjesës së ofertës që lidhet me dokumentacionin teknik për të cilin dokumentacioni i tenderit lejoi atë të përpunohet në gjuhë të huaj dhe për të njëjtën të caktojë afat shembullor.

(6) Ofertat e papranueshme komisioni nuk do ti evalvojë.

(7) Evalvimi i ofertave kryhet ekskluzivisht në përputhje me kriteret e përcaktuara në dokumentacionin e tenderit.

(8) Pas evalvimit të kryer, komisioni miraton renditjen e ofertave dhe përgatit propozim për zgjedhjen e ofertës më të volitshme.

(9) Anëtar i komisionit i cili nuk pajtohet me propozimin për zgjedhjen e ofertës më të volitshme, paraqet pikëpamjet e tij të përgatitura si shënim i bashkangjitur në raportin e procedurës së kryer.

(10) Gjatë vlerësimit të ofertave në procedurën e kufizuar, procedurat me negociim, dialogu konkurrues dhe partneriteti i inovacionit, komisioni në mënyrë përkatëse i zbaton dispozitat e këtij neni.

(11) Ministri i Financave do të përcaktojë mënyrën e korrigjimit të gabimit aritmetik gjatë fazës së vlerësimit të ofertave.

Neni 110

Çmimi jashtëzakonisht i ulët

(1) Organi kontraktues kërkon nga operatori ekonomik, në një afat më të arsyeshëm jo më të shkurtër se pesë ditë, ta shpjegojë çmimin ose shpenzimin e cekur në ofertë, nëse konsideron se oferta përmban çmim jashtëzakonisht të ulët në raport me mallrat, shërbimet ose punët që janë lëndë e prokurimit ose nëse ekziston dyshim se marrëveshja do të realizohet. Organi kontraktues do të kërkojë në çdo rast një shpjegim të çmimit nëse vlera e ofertës është më shumë se 50% më e ulët se çmimi mesatar i ofertave të pranueshme dhe është më shumë se 20% më e ulët se oferta tjetër e renditur, nëse ka marrë të paktën tri oferta të pranueshme.

(2) Shpjegimi nga paragrafi (1) i këtij neni në veçanti zbatohet për:

- ekonomizimi i procesit të prodhimit, të sigurimit të shërbimeve ose në mënyrën e ndërtimit;

- zgjidhjet teknike të zgjedhura ose cilat do kushte tjera veçanërisht të volitshme të cilat ofertuesi i ka në dispozicion për sigurimin e mallrave ose shërbimeve, ose për kryerjen e punëve;

- originaliteti i mallrave, shërbimeve ose punëve të ofruara nga ofertuesi;
- përmbushja e detyrimeve nga neni 3 paragrafi (2) të këtij ligji;
- përmbushja e kushteve në pikëpamje të nënrealizuesit dhe
- mundësia e ofertuesit të shfrytëzojë ndihmë shtetërore.

(3) Organi kontraktues e refuzon ofertën vetëm nëse shpjegimi ose dëshmitë e dorëzuara nuk janë të mjaftueshme të arsyetohet çmimi më i vogël i ofruar ose shpenzimet, duke marrë parasysh elementet nga paragrafi (2) i këtij neni.

(4) Organi kontraktues e refuzon ofertën nëse vërteton se e njëjta ka çmim jashtëzakonisht të ulët pasi nuk i përmbush detyrimet e zbatueshme për mbrojtjen e ambientit jetësor, politikën sociale dhe për mbrojtjen e punës të cilët dalin nga rregullat në Republikën e Maqedonisë, marrëveshjet kolektive dhe nga marrëveshjet ndërkombëtare dhe konventat të cilët janë të ratifikuara në Republikën e Maqedonisë.

(5) Nëse organi kontraktues vërteton se çmimi i ofertës është jashtëzakonisht i ulët pasi ofertuesi ka marrë ndihmë shtetërore, oferta mund të pranohet nëse me kërkesë të sqarimeve shtesë, ofertuesi dëshmon se i është ndarë ndihmë shtetërore në afat prej tre ditë pune nga dita e pranimit të kërkesës.

Neni 111

Raporti nga procedura e zbatuar

(1) Në procedurën e thjeshtëzuar të hapur, procedurën e hapur, procedurën e kufizuar, procedurat e negociuara, dialogun konkurrues dhe partneritetin e inovacionit, komisioni përgatit raport mbi procedurën e zbatuar.

(2) Në varësi të procedurës së zbatuar, raporti nga paragrafi (1) i këtij neni posaçërisht përmban:

- emrin dhe adresën e organit kontraktues, lënda dhe vlera e përcaktuar e prokurimit,
- emrin e kandidatëve ose ofertuesve dhe arsyetimi për zgjedhjen e tyre,
- emrin e kandidatëve ose ofertuesve fletëparaqitjet e të cilëve për pjesëmarrje ose oferta janë refuzuar dhe shkaqet që kanë shpjer në refuzimin e tyre,
- shkaqet për refuzimin e ofertave me çmim jashtëzakonisht të ulët dhe
- emrin e ofertuesit ose ofertuesve oferta e të cilëve është zgjedhur më e volitshme dhe mënyra dhe arsytet për zgjedhjen e bërë.

(3) Raporti për vlerësimin e aftësisë së kandidatëve të procedura e kufizuar, dialogu konkurrues, procedura konkurruese me shpjegim, procedura me negociim me shpalljen e konkursit dhe partneritetin për inovacion është pjesë përbërëse e raportit nga procedura e zbatuar.

(4) Gjatë zgjedhjes së ofertës së përshtatshme, personi përgjegjës është i detyruar ta pranojë raportin e komisionit i cili përmban propozimin për zgjedhje të ofertave më të volitshme, përveç nëse vërteton se propozimi është përgatitur në kundërshtim me dispozitat e këtij ligji.

(5) Mënyrën e plotësimin, si dhe formën dhe përmbajtjen e formularit të raportit të procedurës së kryer nga paragrafi (1) i këtij neni, i përcakton ministri i Financave.

Neni 112

Vendimi për zgjedhje të ofertave më të volitshme

(1) Organi kontraktues e zgjedh ofertën më të volitshme, për të cilën merr vendim.

(2) Organi kontraktues është i detyruar të miratojë vendim për zgjedhjen ose anulimin e procedurës në afat që nuk është më i gjatë se afati i fundit për dorëzimin e ofertave, respektivisht fletëparaqitjeve për pjesëmarrje në procedurën konkrete, duke llogaritur nga dita e caktuar si afati i fundit për dorëzimin e ofertave, përkatësisht fletëparaqitjet për pjesëmarrje, ndërsa duke mos llogaritur ditët në të cilat organi kontraktues pret ndërmarrjen e veprimit të caktuar nga subjekt tjetër.

(3) Nëse organi kontraktues, deri në kalimin e afatit për paraqitjen e ankesës, mund të korrigjojë gabimet në emrat ose numrat, në tekst ose në gabime të tjera të dukshme në vendimin që ka marrë.

(4) Organi kontraktues e lidh marrëveshjen për prokurim publik me ofertuesin oferta e të cilit është përzgjedhur si më e volitshme në bazë të ofertës teknike dhe ofertës financiare në afat prej 30 ditëve nga dita e përfundimit të vendimit për zgjedhje, por jo më vonë se afati i vlefshmërisë së ofertës.

(5) Nëse ofertuesi i zgjedhur heq dorë nga lidhja e marrëveshjes ose vjen deri te prishja për shkak të realizimit jo në kohë ose në mënyrë jo kualitative, organi kontraktues mund të lidhë marrëveshje me ofertuesin tjetër të ranguar, nëse çmimi nuk është më i lartë se 5% në lidhje me ofertën e zgjedhur.

Neni 113

Njoftimi i kandidatëve dhe ofertuesve

(1) Organi kontraktues, varësisht nga procedura për prokurim publik, i njofton kandidatët, përkatësisht ofertuesit për vendimet në lidhje me aftësinë e përcaktuar, zgjedhjen e bërë të ofertës më të volitshme, lidhjen e marrëveshjes kornizë, përfshirjen në sistemin dinamik për prokurime ose anulimin e procedurës për prokurim publik. Njoftimit dërgohet në afat prej tri ditëve nga dita e miratimit të vendimit përkatës, përveç në raste të kontrollit administrativ.

(2) Në shtojcë të njoftimit dërgohet edhe ekzemplar nga vendimi përkatës.

(3) Njoftimi nga paragrafi (1) i këtij neni dërgohet nëpërmjet SVFP-së.

(4) Varësisht prej procedurës për prokurim publik, me njoftimin nga paragrafi (1) i këtij neni, organi kontraktues është i obliguar ta njoftojë ofertuesin ose ofertuesit, oferta e të cilit është zgjedhur më e volitshme, si dhe kandidatët ose ofertuesit që kanë qenë të refuzuar ose ata, oferta e të cilëve nuk është zgjedhur si më e volitshme, për shkaqet për miratimin e vendimit, dhe atë secilin:

- kandidat që nuk është zgjedhur për shkaqet për refuzim të paraqitjes së tij për pjesëmarrje,

- ofertues, oferta e të cilit është refuzuar për shkaqet për refuzim të ofertës së tij, me arsyetim detajor përse oferta nuk është e pranueshme dhe

- ofertues i cili ka parashtruar ofertë të pranueshme që nuk është zgjedhur si më e volitshme, për emrin e ofertuesit ose ofertuesve dhe shkaqet për vendimin.

(5) Pas parashtrimit të vendimit për zgjedhje të ofertës më të volitshme ose për anulim të procedurës, kurse deri në kalim të afatit për inicim të ankesës, operatorët ekonomikë që kanë marrë pjesë në procedurë kanë të drejtë për këqyrje në dokumentacionin e plotë të procedurës, duke i përfshirë ofertat e dërguara ose paraqitjet për pjesëmarrje, përveç atyre dokumenteve që janë të vulosura si fshehtësi afariste.

Neni 114

Anulim i procedurës

(1) Organi kontraktues mund ta anulojë procedurën për prokurim publik, për çka merr vendim për anulim të procedurës nëse:

- numri i kandidatëve është më i vogël nga numri minimal i paraparë për procedurat për prokurim publik në pajtim me këtë ligj,

- nuk është parashtruar asnjë ofertë ose asnjë ofertë e pranueshme,

- janë paraqitur ndryshime të paparashikueshme në buxhetin e organit kontraktues.

- ofertuesit, kanë ofruar çmime dhe kushte për realizim të marrëveshjes për prokurim publik të cilat janë më të pavolitshme nga kushtet reale në treg,

- vlerësime se dokumentacioni i tenderit përmban lëshime ose mangësi thelbësore,

- merr instruksione prej Byrosë për anulim të procedurës në mbikëqyrje administrative ose për shkak të problemeve teknike të SEPK që nuk mund të tejkalohet në mënyrë tjetër ose

- për shkak të rrethanave të paparapara dhe objektive janë ndryshuar nevojat e organit kontraktues.

(2) Në rast të anulimit të procedurës për prokurim publik në bazë të paragrafit (1) alinesë 7 të këtij neni, organi kontraktues nuk guxon të zbatojë procedurë të re për lëndën e njëjtë të prokurimit në periudhë prej një viti nga dita e miratimit të vendimit për anulim të procedurës.

(3) Organi kontraktues i njofton të gjithë pjesëmarrësit në procedurën për prokurim publik nëpërmjet SVFP-së, më së voni në afat prej tri ditëve nga dita e anulimit, në lidhje me pezullimin e obligimeve të pjesëmarrësve që rezultojnë nga parashtrimi i ofertave dhe për shkaqet për anulim të procedurës.

(4) Organi kontraktues shpall njoftim për anulim të një pjese ose gjithë procedurës për prokurim publik në SVFP në afat prej dhjetë ditëve nga dita e anulimit të procedurës.

Neni 115

Periudha e pezullimit

Organi kontraktues nuk guxon të nënshkruajë marrëveshjen për prokurim publik dhe të nisë realizimin e saj deri në finalizim të vendimit për zgjedhje të ofertës më të volitshme, përveç:

- në rastet e procedurës me negociim pa shpallje të konkursit,

- në rast kur në procedurë ka marrë pjesë vetëm një ofertues, oferta e të cilit është zgjedhur si më e volitshme ose

- në rast të marrëveshjeve të ndara për prokurime publike në bazë të marrëveshjes kornizë, sistemit dinamik për prokurime publike ose sistemit kualifikues.

Kreu IV

REALIZIMI I MARRËVESHJES PËR PROKURIM PUBLIK OSE MARRËVESHJES KORNIZË

Neni 116

Lidhja e marrëveshjes për prokurim publik ose marrëveshjes kornizë

(1) Palët kontraktuese lidhin marrëveshjen për prokurim publik ose marrëveshjen kornizë me shkrim në suaza të afatit të vlefshmërisë së ofertës më të volitshme, por jo më vonë se 30 ditë nga dita e finalizimit të vendimit për zgjedhje.

(2) Marrëveshja për prokurim publik ose kontrata kornizë lidhet në pajtim me kushtet e caktuara në dokumentacionin e tenderit dhe ofertës.

(3) Në rast të marrëveshjes kornizë me më shumë operatorë ekonomikë, organi kontraktues lidh marrëveshje kornizë me të gjithë operatorët ekonomikë ose kontrata të veçanta kornizë me secilin operator ekonomik veçmas.

(4) Marrëveshja individuale në bazë të marrëveshjes kornizë lidhet me shkrim, kurse efekt të marrëveshjes mund të kenë edhe porosia, urdhëresa, kontrata dhe ngjashëm nëse i përmbajnë të gjitha elementet thelbësore të marrëveshjes.

Neni 117

Zbatimi i marrëveshjes

(1) Palët kontraktuese e zbatojnë marrëveshjen për prokurim publik ose marrëveshjen kornizë në pajtim me kushtet e caktuara në dokumentacionin e tenderit dhe ofertën e zgjedhur më të volitshme.

(2) Organi kontraktues është i obliguar të kryejë kontroll nëse zbatimi i marrëveshjes për prokurim publik ose kontrata kornizë është në pajtim me kushtet e marrëveshjes.

(3) Për përgjegjësitë e palëve kontraktuese për plotësim të obligimeve kontraktuese, krahas dispozitave të këtij ligji, në mënyrë përkatëse zbatohen dispozitat nga ligji që i rregullon marrëdhëniet obligative dhe dispozitat materiale me të cilat rregullohet lënda e prokurimit.

Neni 118

Nërealizimi

(1) Ofertuesi, një pjesë të marrëveshjes për prokurim, mund t'ia ndajë nënrealizuesit.

(2) Në qoftë se ofertuesi angazhon nënrealizues gjatë kryerjes së marrëveshjes për prokurim publik, në ofertë:

- i paraqet të gjithë nënrealizuesit, si dhe çdo pjesë të marrëveshjes për të cilën ka qëllim t'ia ndajë nënrealizuesve;

- dërgon të dhëna për kontakt për përfaqësuesit ligjorë të nënrealizuesve të propozuar;

- parashtron dokumentacion për përcaktim të aftësisë së nënrealizuesve të propozuar dhe

- parashtron kërkesë nga nënrealizuesi për pagesë të drejtpërdrejtë, nëse nënrealizuesi e kërkon atë.

(3) Bartësi i prokurimit, gjatë zbatimit të marrëveshjes për prokurim publik, nga organi kontraktues mund të kërkojë:

- ndërrim të nënrealizuesve për atë pjesë të marrëveshjes për prokurim publik të cilën paraprakisht ua ka ndarë nënrealizuesve;

- përfshirje të një ose më shumë nënrealizuesve të ri pjesëmarrja e të cilëve nuk guxon të jetë mbi 30% të vlerës së kontratës për prokurim publik pa TVSH, pavarësisht nëse paraprakisht ka ndarë pjesë të marrëveshjes për nënrealizues apo jo;

- ndërmarrje të realizimit të ndonjë pjese të kontratës për prokurim publik të cilën paraprakisht ia ka ndarë nënrealizuesit.

(4) Në rast të përfshirjes së nënrealizuesve të rinj, bartësi i prokurimit, bashkë me kërkesën, i siguron të dhënat dhe dokumentet nga paragrafi (2) i këtij neni.

(5) Organi kontraktues nuk guxon ta miratojë kërkesën e bartësit të prokurimit:

- në rastet nga paragrafi (3) alinetë 1 dhe 2 të këtij neni, nëse bartësi i prokurimit në procedurën për prokurim publik ka shfrytëzuar aftësinë e nënrealizuesit të cilin e ndërron, ndërkaq nënrealizuesi i ri nuk i plotëson kushtet e njëjta ose ekzistojnë shkaqe për përjashtim;

- në rastet nga paragrafi (3) alineja 3 të këtij neni, nëse bartësi i prokurimit në procedurën për prokurim publik ka shfrytëzuar aftësinë e nënrealizuesit për të vërtetuar aftësinë e vet, kurse vet bartësi i prokurimit nuk i plotëson ato kushte apo nëse ajo pjesë e marrëveshjes veç më është e realizuar.

(6) Organi kontraktues mund ta refuzojë propozimin për zëvendësim të nënrealizuesit, përkatësisht përfshirje të nënrealizuesit të ri, nëse ekziston mundësia të ndikojë në realizimin e papenguar ose kryerjen e punëve.

(7) Për refuzim të nënrealizuesit, organi kontraktues e njofton bartësin e prokurimit në afat prej dhjetë ditëve nga dita e pranimit të kërkesës.

(8) Pagesa e drejtpërdrejtë e nënrealizuesit është obliguese për organin kontraktues dhe për bartësin e prokurimit nëse nënrealizuesi ka kërkuar pagesë të drejtpërdrejtë në pajtim me kushtet e këtij ligji, me ç'rast:

- nënrealizuesi dërgon pëlqim në bazë të të cilit obligimet e bartësit të prokurimit do t'i mbulojë organi kontraktues;

- bartësi i prokurimit, në shtojcë të faturës së tij ose situatës së përkohshme, i parashtron faturat ose situatat e përkohshme të nënrealizuesit të cilat i ka miratuar paraprakisht.

(9) Nëse nuk është paraparë pagesë e drejtpërdrejtë e nënrealizuesve, organi kontraktues kërkon prej bartësit të prokurimit t'i dërgojë deklaratë nga nënrealizuesi, që nënrealizuesi është paguar për mallrat e dërguara, shërbimet e siguruar ose punët e kryera, në afat prej 60 ditëve nga dita e pagesës së faturës nga organi kontraktues për bartësin e prokurimit.

Neni 119

Ndryshimet në marrëveshjen për prokurim publik gjatë vlefshmërisë së saj

(1) Marrëveshja për prokurim publik ose kontrata kornizë mund të ndryshohet pa zbatim të procedurës së re për prokurim publik në këto raste:

1. nëse ndryshimet, pavarësisht vlerën e tyre financiare, janë paraparë në dokumentacionin e tenderit në mënyrë të qartë, saktë dhe të padyshimtë, siç janë dispozita për

korrigjim të çmimeve ose opsione. Në ato dispozita doemos duhet të paraqitet vëllimi dhe natyra e ndryshimeve apo opsioneve të mundshme, si dhe kushtet kur mund të shfrytëzohen, por nuk mund të kenë efekt për ndryshim thelbësor të natyrës së marrëveshjes për prokurim publik ose të marrëveshjes kornizë;

2. për prokurim me mallra, shërbime ose punë nga bartësi i parë i prokurimit që nuk janë përfshirë në marrëveshjen themelore, kurse të cilat për shkak të rrethanave të paparapara janë të domosdoshme dhe nëse zëvendësimi i bartësit të prokurimit:

- nuk është i mundur për shkaqe ekonomike ose teknike, siç janë kërkesat në lidhje me zëvendësueshmërinë ose interoperabilitetin me pajisjen ekzistuese, shërbimet ose instalimet e prokuruar në kuadër të procedurës fillestare dhe

- shkakton vështirësi serioze ose rritje të konsiderueshme të shpenzimeve të organit kontraktues;

3. nëse ndryshimi është i nevojshëm për shkak të rrethanave të cilat organi kontraktues nuk ka mundur t'i parashohet dhe nuk ndryshohet rrënjësisht natyra e marrëveshjes për prokurim publik ose kontrata kornizë;

4. nëse bartësin fillestar të prokurimit e zëvendëson me operator tjetër ekonomik i cili i plotëson të gjitha kushtet fillimisht të kaktuara në dokumentacionin e tenderit dhe që është trashëgimtar juridik i bartësit të parë të prokurimit pas ristrukturimit të ndërmarrjes, duke përfshirë ndërmarrje, asocim, bashkim ose falimentim, nëse kjo nuk nënkupton ndryshime tjera të mëdha në marrëveshje dhe me atë nuk shmanget zbatimi i këtij ligji;

5. nëse ndryshimi, pavarësisht vlerës së tij, nuk është me rëndësi thelbësore në aspekt të paragrafit (4) të këtij neni.

(2) Në rastet nga paragrafi (1) pikat 2 dhe 3 të këtij paragrafi, vlera e përgjithshme e ndryshimeve të marrëveshjes për prokurim publik ose e marrëveshjes kornizë nuk guxon të jetë mbi 20% të vlerës së marrëveshjes paraprake ose marrëveshjes kornizë. Nëse janë bërë më shumë ndryshime të njëpasnjëshme, ky kufizim aplikohet për vlerën e të gjitha ndryshimeve bashkërisht. Nëse marrëveshja për prokurimin publik përfshin dispozitë për korrigjimin e çmimeve, bazë e llogaritjeve të vlerës maksimale të lejuar të ndryshimeve është vlera e marrëveshjes me çmimet e azhurnuara.

(3) Organi kontraktues që do të bën ndryshime në marrëveshjen ose marrëveshjen kornizë në pajtim me paragrafin (1) pikat 2 ose 3 të këtij neni shpall njoftim për ndryshim të marrëveshjes gjatë vlefshmërisë së saj në afat prej dhjetë ditëve nga dita e lidhjes së marrëveshjes për ndryshimin e marrëveshjes bazë.

(4) Ndryshimi i marrëveshjes për prokurim publik ose i marrëveshjes kornizë konsiderohet si i rëndësishëm nëse për atë shkak marrëveshja ose kontrata kornizë do të dallojë konsiderueshëm prej marrëveshjes së parë të nënshkruar për prokurim publik ose marrëveshjen kornizë, ndërkaq veçanërisht nëse:

a) me ndryshimin inkorporohen kushte të cilat, po të kenë qenë pjesë e procedurës fillestare për prokurim publik, do të kishin mundësuar pjesëmarrje të kandidatëve të tjerë përveç atyre të cilët fillimisht kanë qenë të ftuar, ose pranimit të ofertës tjetër si më të volitshme në vend të

asaj që është zgjedhur herën e parë, ose do të kishin mundësuar participim të pjesëmarrësve shtesë në procedurën për prokurim publik;

b) me ndryshimin, ndryshohet baraspesha ekonomike e marrëveshjes për prokurim publik ose kontrata kornizë në interes të bartësit të prokurimit në mënyrë që nuk ka qenë e paraparë në marrëveshjen bazë ose marrëveshjen kornizë;

c) me ndryshimin konsiderueshëm zgjerohet përfshirja e marrëveshjes për prokurim publik ose kontrata kornizë;

ç) operator tjetër ekonomik e zëvendëson bartësin fillestar të prokurimit, përveç në rastet nga paragrafi (1) pika 4 e këtij neni.

(5) Për ndryshime të dispozitave të marrëveshjeve të vlefshme për prokurim publik ose marrëveshje kornizë të cilat nuk i përmban paragrafi (1) i këtij neni, organi kontraktues është i obliguar të zbatojë procedurë të re për prokurim publik në pajtim me këtë ligj.

(6) Shkaqet për ndryshim të marrëveshjes ose marrëveshjes kornizë dhe arsyetimin e tyre organi kontraktues i dokumenton në mënyrë përkatëse.

(7) Në rastet nga paragrafi (1) pika 2 e këtij neni, dokumentacioni në lidhje me ndryshimet përfshin sqarim për të gjitha shkaqet përse janë të nevojshme mallrat, shërbimet ose punët, shkaqet përse nuk kanë qenë të përfshira në marrëveshjen bazë ose marrëveshjen kornizë, si dhe arsyet ekonomike dhe teknike për të cilat ndryshimi i realizuesit të parë nuk është i mundur.

(8) Në rastet nga paragrafi (1) pika 3 e këtij neni, dokumentacioni për ndryshimet përfshin përshkrimin e ndryshimeve, shkaqet për to dhe rrethanat për të cilat organi kontraktues nuk ka pasur mundësi t'i parasheh gjatë ndarjes së marrëveshjes bazë ose marrëveshjes kornizë, si dhe sqarim përse këto ndryshime nuk e ndryshojnë natyrën e marrëveshjes ose marrëveshjes kornizë.

Neni 120

Prishja e marrëveshjes për prokurim publik

Organi kontraktues e prish marrëveshjen për prokurim publik ose marrëveshjen kornizë gjatë vlefshmërisë nëse:

a) marrëveshja është ndryshuar konsiderueshëm, që rezulton me obligim për zbatimin e procedurës së re për prokurim publik;

b) bartësi i prokurimit ka qenë një ndonjëherë prej situatave për të cilat organi kontraktues ka qenë i detyruar ta përjashtojë nga procedura për prokurime publike, por për këtë fakt nuk ka qenë i njoftuar gjatë procedurës ose

c) marrëveshja ose kontrata kornizë nuk është dashur t'i ndahet bartësit të prokurimit për shkak të shkeljeve serioze të këtij ligji të cilat me aktgjykim të plotfuqishëm gjyqësor i përcakton gjykata kompetente.

Kapitulli V

SHËRBIME TË VEÇANTA

Neni 121

Prokurimi i shërbimeve të veçanta

(1) Prokurimi publik për shërbime të veçanta bëhet në pajtim me këtë Kapitull.

(2) Organi kontraktues mund të vendos t'i kryejë prokurimet publike nga ky Kapitull me shfrytëzim të procedurës përkatëse në pajtim me nenin 47 të këtij ligji, me ç'rast i zbaton rregullat për procedurën përkatëse.

(3) Gjatë kryerjes së prokurimeve publike për shërbime të veçanta në pajtim me këtë Kapitull, organi kontraktues i zbaton parimet e prokurimeve publike të përcaktuara në këtë ligj në lidhje me transparencën, përcaktimin e lëndës së prokurimit, specifikacionet teknike, si dhe nevojën për t'u siguruar cilësi, kontinuitet, pranueshmëri e çmimeve, arritshmëri dhe gjithëpërfshirje e shërbimeve, nevojave të veçanta të grupeve të ndryshme të shfrytëzuesve, duke i përfshirë edhe grupet e marginalizuara dhe të cenueshme, bashkëpunimin dhe fuqizimin e rolit të shfrytëzuesve dhe inovimet.

(4) Organi kontraktues mund të vendosë që oferta më e volitshme të zgjidhet në bazë të kriterit, raporti më i mirë ndërmjet çmimit dhe cilësisë, duke marrë parasysh cilësinë dhe qëndrueshmërinë e shërbimeve të veçanta.

(5) Ministri i Financave prej së afërmi i përcakton llojet e shërbimeve të veçanta.

Neni 122

Shpalljet dhe njoftimet për shërbime të veçanta

(1) Organi kontraktues që kryen prokurim me shërbime të veçanta me vlerë të përlogaritur mbi vlerat nga neni 40 i këtij ligji, qëllimin e tij e publikon në një prej këtyre mënyrave, përveç nëse janë plotësuar kushtet për shfrytëzim të procedurës me negociata pa shpallje të konkursit:

a) me konkurs për prokurim publik;

b) me njoftim paraprak informativ ose me njoftim periodik indikativ në veprimtaritë sektoriale, me ç'rast në mënyrë eksplicite njoftimi duhet të jetë në lidhje me llojin e shërbimeve që janë lëndë e prokurimit. Në njoftim theksohet se marrëveshjet do të ndahen pa shpallje të mëtutjeshme dhe duhet të përmbajë ftesë që operatorët e interesuar ekonomikë të shprehin interesin e tyre;

c) në veprimtaritë sektoriale, me shpallje për vendosje të sistemit kualifikues që publikohet në vazhdimësi.

(2) Për rezultatin nga procedura për prokurim publik me shërbime të veçanta, organi kontraktues publikon njoftim të thjeshtësuar për marrëveshje të lidhur.

(3) Njoftimet nga paragrafi (2) i këtij neni mund të publikohen në nivel tremujor, me ç'rast organi kontraktues i publikon në afat prej dhjetë ditëve pas kalimit të secilit tremujor.

Neni 123

Marrëveshjet e rezervuara për prokurim me shërbime të veçanta

(1) Organi kontraktues në procedurën për prokurim publik mund të vendosë të drejtën për pjesëmarrje ta rezervojë për organizata të caktuara, veçanërisht kur blihen prokurime me shërbime shëndetësore, sociale dhe kulturore të përfshira me shifrat nga LPNPP 75121000-0, 75122000-7, 75123000-4, 79622000-0, 79624000-4, 79625000-1, 80110000-8, 80300000-7, 80420000-4, 80430000-7, 80511000-9, 80520000-5, 80590000-6, nga 85000000-9 deri 85323000-9, 92500000-6, 92600000-7, 98133000-4 dhe 98133110-8.

(2) Nëse organi kontraktues e shfrytëzon këtë mundësi, organizata nga paragrafi (1) i këtij neni duhet t'i plotësojë kushtet në vijim:

a) qëllimi i saj është sigurim i shërbimeve publike në lidhje me sigurimin e shërbimeve nga paragrafi (1) i këtij neni;

b) profiti reinvestohet për shkak të realizimit të qëllimeve të organizatës në pajtim me ligj;

c) struktura drejtuese ose pronësore e organizatës bazohet në pronësi të të punësuarve në pajtim me ligj, përkatësisht kërkon pjesëmarrje aktive të të punësuarve, shfrytëzuesve ose palëve të interesuara dhe

d) organi kontraktues në tre vitet e fundit, organizatës nuk i ka ndarë marrëveshje për këtë lloj shërbimesh në pajtim me këtë nen.

(3) Kohëzgjatja e marrëveshjes nuk mund të jetë më shumë se tri vite.

(4) Për konstatim të plotësisht të kushteve nga paragrafi (2) i këtij neni, organi kontraktues kërkon dëshmi në formë të aktit për themelim ose statut të organizatës.

(5) Organi kontraktues e shfrytëzon këtë mundësi për marrëveshje të rezervuara, atë e përmend në shpalljen ose njoftimin nga neni 122 i këtij ligji.

Kreu VI

RREGULLA ME TË CILAT RREGULLOHEN KONKURSET PËR SELEKTIM TË ZGJIDHJES IDEORE

Neni 124

Zbatimi

(1) Dispozitat nga ky kapitull zbatohen mbi:

a) konkurse për selektim të zgjidhjes ideore të organizuara si pjesë e procedurës për prokurim publik me shërbime ose pjesë e procedurës për prokurim publik për punë në rastet e projektimit dhe realizimit të punëve dhe

b) konkurse për selektim të zgjidhjes ideore me shpërblime ose pagesë të pjesëmarrësve.

(2) Në rastet nga paragrafi (1) pika a) të këtij neni, vlera e përcaktuar e konkursit për selektim të zgjidhjes ideore bazohet në vlerën e përcaktuar të marrëveshjes për prokurim publik me shërbime, duke i përfshirë të gjitha shpërblimet potenciale ose pagesat e pjesëmarrësve.

(3) Në rastet nga paragrafi (1) pika b) të këtij neni, vlera e përcaktuar përcaktohet si shumë totale e shpërblimeve dhe pagesave, duke e përfshirë edhe vlerën e përcaktuar të marrëveshjes për prokurim publik për shërbime që më vonë mund të ndahet në pajtim me nenin 55 paragrafin (4) të këtij ligji, nëse organi kontraktues në shpallje e ka paraqitur qëllimin e vet për të ndarë marrëveshje të atillë.

Neni 125

Konkurset dhe njoftimet

(1) Për organizim dhe zbatim të konkursit për selektim të zgjidhjes ideore, organi kontraktues shpall konkurs. Nëse organi kontraktues planifikon të ndajë marrëveshje për prokurim publik për shërbime në pajtim me nenin 55 paragrafin (4) të këtij ligji, atë e paraqet në konkurs.

(2) Organi kontraktues që ka zbatuar konkurs për selektim të zgjidhjes ideore i publikon rezultatet nga konkursi në afat prej dhjetë ditëve nga dita e përfundimit të tij.

(3) Me përjashtim të paragrafit (2) të këtij neni, organi kontraktues nuk është i detyruar të publikojë informata për rezultatin nga konkursi, nëse zbulimi i tyre pengon zbatimin e ligjit, nëse kjo do të ishte në kundërshtim me interesin publik ose dëmton interesat afariste të operatorëve ekonomikë ose mund të ndikojë në konkurrencë të drejtë ndërmjet dhënësve të shërbimeve.

Neni 126

Rregullat për organizim të konkursit për selektim të zgjidhjes ideore

(1) Organi kontraktues, gjatë organizimit dhe realizimit të konkursit për selektim të zgjidhjes ideore, i aplikon rregullat të cilat janë në pajtim me dispozitat e përgjithshme të këtij ligji dhe dispozitat nga ky kapitull.

(2) Organi kontraktues nuk guxon ta kufizojë pjesëmarrjen në konkurs për selektim të zgjidhjes ideore të pjesëmarrësve:

a) me udhëzim në ndonjë zonë ose pjesë të ndonjë zone të vendit;

b) në bazë të asaj që sipas dispozitave materiale pjesëmarrësit duhet të jenë vetëm persona fizikë ose vetëm persona juridikë.

(3) Në qoftë se organi kontraktues e kufizon numrin e pjesëmarrësve në konkurs për selektim të zgjidhjes ideore, përcakton kushte të qarta dhe jodiskriminuese për pjesëmarrje.

(4) Numri i pjesëmarrësve të zgjedhur duhet të jetë i mjaftueshëm për t'u siguruar konkurrencë reale.

Neni 127

Komisioni i jurisë

(1) Vlerësimin e planeve ose projekteve të parashtruara për konkursin për selektim të zgjidhjes ideore e bën komisioni i jurisë i zgjedhur nga organi kontraktues që formohet me së paku tre anëtarë të cilët janë të pavarur nga pjesëmarrësit në konkurs dhe janë persona me kualifikime adekuate profesionale dhe përvojë në atë fushë.

(2) Nëse nga pjesëmarrësit në konkurs kërkohet kualifikim i posaçëm profesional, së paku një e treta e anëtarëve të komisionit të jurisë duhet të kenë kualifikime të njëjta ose adekuate profesionale si pjesëmarrësit.

(3) Anonimiteti i pjesëmarrësve doemos duhet të respektohet para komisionit të jurisë derisa nuk miraton mendim ose vendim.

(4) Komisioni i jurisë është i pavarur në punën dhe vendimmarrjen.

(5) Komisioni i jurisë vlerëson planet dhe projektet e parashtruara në bazë të kriterëve për vlerësim të paraqitura në konkurs.

(6) Komisioni i jurisë parashtron raport tek organi kontraktues dhe pjesëmarrësit, të nënshkruar nga të gjithë anëtarët e vet, në të cilin është paraqitur rangimi i planeve ose projekteve në bazë të vlerësimit të tyre cilësor dhe vërejtjet konkrete dhe nëse është e nevojshme, listë të pyetjeve që duhet sqaruar.

(7) Komisioni i jurisë mund t'i thërrasë pjesëmarrësit në konkurs të përgjigjen në pyetjet nga paragrafi (6) i këtij neni me qëllim të sqarimit të të gjitha aspekteve që kanë të bëjnë me planin ose projektin e propozuar.

(8) Komisioni i jurisë mban procesverbal të diskutimeve që janë zhvilluar në pajtim me dispozitat e paragrafit (7) të këtij neni.

Kapitulli VII

PËRFUNDIMI I PROCEDURËS DHE EVIDENCA E PROCEDURAVE PËR PROKURIME PUBLIKE

Neni 128

Përfundimi i procedurës

(1) Procedura për prokurim publik përfundon në ditën e finalizimit të vendimit për selektim apo anulim të procedurës.

(2) Organi kontraktues i kthen mostrat, ekzemplarët dhe dokumentet që ka paraparë t'u kthehen ofertuesve në dokumentacionin e tenderit në afat prej 30 ditëve pas përfundimit të procedurës.

Neni 129

Evidenca e procedurave për prokurime publike

(1) Organi kontraktues mban evidencë të veçantë të procedurave për prokurime publike.

(2) Evidenca nga paragrafi (1) i këtij neni mbahet në libër të veçantë evidencash në formë elektronike në SEPP.

(3) Në librin e evidencave evidentohen të gjitha dokumentet që rezultojnë nga procedura përkatëse për prokurim publik.

(4) Pas përfundimit të procedurës për prokurim publik, organi kontraktues formon dosje për procedurën për prokurim publik.

(5) Organi kontraktues e ruan dosjen për procedurën në pajtim me afatet e përcaktuara në dispozitat që e rregullojnë punën arkivore dhe punën në zyrë.

(6) Varësisht nga procedura e zbatuar për prokurim publik, dosja për procedurën veçanërisht përmban:

- vendim për prokurim publik,
- njoftim paraprak informativ ose njoftim periodik indikativ,
- procesverbal nga dialogu i zbatuar teknik,
- konkurs për ndarje të marrëveshjes për prokurim publik,
- dokumentacion tenderi,
- fletëparaqitje të pranuar për pjesëmarrjes,
- komunikim ndërmjet organit kontraktues dhe operatorëve ekonomikë,
- raport për vlerësim të aftësisë së kandidatëve,
- vendim për zgjedhje të kandidatëve të kualifikuar,
- oferta të pranuar,
- raporte prej ekspertëve të jashtëm,
- raport për evalvimin e zbatuar,
- vendim për zgjedhje të ofertës më të volitshme ose për anulim të procedurës,
- marrëveshje të nënshkruar për prokurim publik ose marrëveshje kornizë,
- njoftim për marrëveshje të lidhur dhe
- njoftim për marrëveshje të realizuar.

(7) Ekzemplar të dosjes për procedurën që është zbatuar në formë elektronike nëpërmjet SEPP-së ruhet së paku pesë vite nga dita e lidhjes së marrëveshjes për prokurim publik ose nga finalizimi i vendimit për anulim të procedurës në mënyrë që siguron ruajtjen e integritetit të të dhënave.

(8) Mënyrën e mbajtjes së evidencës për procedurat për prokurime publike, si dhe përmbajtjen e librit për evidencë i përcakton ministri i Financave.

Kapitulli VIII

MBROJTJA JURIDIKE

Kreu 1

Komisioni Shtetëror për Ankesa për Prokurime Publike

Neni 130

Kompetenca e Komisionit Shtetëror

(1) Komisioni Shtetëror për Ankesa për Prokurime Publike (në tekstin e mëtejme: Komisioni Shtetëror) është kompetent për:

- vendimmarrje për ankesa në procedurat për prokurime publike të përcaktuara me këtë ligj,
- vendimmarrje për ankesa në procedurat për ndarje të marrëveshjeve për koncesione dhe partneritet privat publik dhe
- punë tjera në pajtim me ligj.

(2) Komisioni Shtetëror vendos për ligjshmërinë e veprimeve dhe lëshimeve për ndërmarrje të veprimeve, si dhe për vendimet sikur akte të caktuara juridike të miratuara në procedurat nga paragrafi (1) i këtij neni dhe për punë tjera në pajtim me ligj.

(3) Komisioni Shtetëror vendos edhe për kërkesa tjera të cilat në procedurën e ankimit lejohet t'i parashtojnë palët në procedurë.

(4) Dispozitat e këtij kapitulli në mënyrë përkatëse zbatohen gjatë sigurimit të mbrojtjes juridike në procedurat për ndarje të marrëveshjeve për koncesione dhe partneritet privat publik.

(5) Në procedurat për prokurime publike në të cilat Komisioni Shtetëror është organ kontraktues nuk lejohet ankesë, por mund të iniciohet kontest administrativ pranë gjykatës kompetente. Aktpadia e prolongon lidhjen e marrëveshjes për prokurim publik ose marrëveshjen kornizë deri në plotfuqishmërinë e aktgjykimit.

(6) Gjykata administrative vendos në afat prej 15 ditëve nga dita e pranimit të aktpadisë nga paragrafi (5) i këtij neni.

Neni 131

Cilësia e Komisionit Shtetëror

(1) Komisioni Shtetëror është organ shtetëror i pavarur dhe autonom në punën e vet dhe ka cilësi të personit juridik.

(2) Komisioni Shtetëror ka shërbim profesional.

(3) Me shërbimin profesional udhëheq sekretari i përgjithshëm i Komisionit Shtetëror që merr pjesë edhe në mbledhjet e Komisionit Shtetëror pa të drejtë vote.

(4) Për të punësuarit në shërbimin profesional zbatohen dispozitat nga Ligji për nëpunës administrativë dhe Ligji për të punësuarit në sektorin juridik. (5) Selia e Komisionit Shtetëror është në Shkup.

(6) Komisioni Shtetëror financohet nga Buxheti i Republikës së Maqedonisë.

Neni 132

Përbërja dhe emërimi

(1) Komisioni Shtetëror përbëhet nga kryetari dhe katër anëtarë të cilët funksionin e ushtrojnë në mënyrë profesionale, me orar të plotë pune dhe nuk mund të kenë funksion tjetër dhe të jenë të punësuar në vend tjetër pune.

(2) Kryetari dhe së paku dy prej anëtarëve të Komisionit Shtetëror janë nga fusha e drejtësisë.

(3) Kryetarin dhe anëtarët e Komisionit Shtetëror i emëron, nëpërmjet shpalljes publike që publikohet në së paku tri gazeta ditore të cilat botohen në gjithë territorin e Republikës së Maqedonisë, prej të cilave një prej gazetave që botohen është në gjuhën që e flasin së paku 20% e qytetarëve të cilët flasin gjuhë zyrtare ndryshe nga gjuha maqedonase dhe i shkarkon Kuvendi i Republikës së Maqedonisë me propozim të Komisionit për Çështje të Zgjedhjeve dhe Emërimeve në Kuvendin e Republikës së Maqedonisë.

(4) Kryetari dhe anëtarët e Komisionit Shtetëror emërohen për periudhë prej pesë viteve me të drejtën për rizgjedhje.

(5) Anëtar i Komisionit Shtetëror mund të emërohet personi që i plotëson këto kushte:

1. është shtetas i Republikës së Maqedonisë;

2. në momentin e emërimit me aktgjykim të plotfuqishëm gjyqësor nuk i është shqiptuar dënim ose sanksion për kundërvajtje për kryerje të profesionit, veprimtarisë ose detyrës;

3. ka fituar së paku 240 kredi sipas SETK-së, përkatësisht shkallën VII/1 për arsim të mbaruar nga fusha e drejtësisë;

4. ka përvojë pune së paku shtatë vite nga të cilat së paku pesë vjet në fushën e prokurimeve publike dhe

5. posedon një nga certifikatat e njohura ndërkombëtare jo më të vjetër se pesë vite për gjuhë angleze:

- TOEFEL (TOEFL) së paku 74 pikë,

- IELTS (IELTS) së paku 6 pikë,

- ILEC (ILEC) (Cambridge English: Legal) së paku nivelin B2,

- FCE (FCE) (Cambridge English: First) – të kaluar,

- BULATS (BULATS) së paku 60 pikë ose

- APTIS (APTIS) – së paku nivelin B2 (B2).

(6) Kryetar i Komisionit Shtetëror mund të emërohet personi që i plotëson këto kushte:

1. është shtetas i Republikës së Maqedonisë;

2. në momentin e emërimit me aktgjykim të plotfuqishëm gjyqësor nuk i është shqiptuar dënim ose sanksion për kundërvajtje për kryerje të profesionit, veprimtarisë ose detyrës;

3. ka fituar së paku 240 kredi sipas SETK-së, përkatësisht shkallën VII/1 për arsim të mbaruar nga fusha e drejtësisë;

4. ka kaluar provimin e jurisprudencës;

5. në pesë vitet e fundit nuk ka qenë anëtar në organet e udhëheqjes së partisë politike;

6. ka përvojë pune së paku shtatë vite nga të cilat pesë vjet në fushën e prokurimeve publike dhe

7. posedon një nga certifikatat e njohura ndërkombëtare jo më të vjetër se pesë vite për gjuhë angleze:

- TOEFEL (TOEFL) së paku 74 pikë,

- IELTS (IELTS) së paku 6 pikë,

- ILEC (ILEC) (Cambridge English: Legal) së paku nivelin B2,

- FCE (FCE) (Cambridge English: të kaluar,

- BULATS (BULATS) së paku 60 pikë ose

- APTIS (APTIS) – së paku nivelin B2 (B2).

(7) Kryetari dhe anëtarët e Komisionit Shtetëror nga radhët e anëtarëve të tyre zgjedhin zëvendëskryetar me shumicë votash, sipas parimit të rrotacionit në çdo gjashtë muaj.

(8) Kryetari dhe anëtarët e Komisionit Shtetëror nuk mund të jenë anëtarë në organe dhe trupa të cilët i zgjedhin ose emëron Kuvendi i Republikës së Maqedonisë ose Qeveria.

(9) Gjatë kohëzgjatjes së mandatit kryetari dhe anëtarët e Komisionit Shtetëror kanë të drejtë për pagë. Koeficientin për përlogaritje të pagës së kryetarit të Komisionit Shtetëror dhe të anëtarëve e cakton Kuvendi i Republikës së Maqedonisë.

Neni 133

Shkarkimi i kryetarit ose anëtarëve të Komisionit Shtetëror

(1) Kuvendi i Republikës së Maqedonisë shkarkon kryetarin dhe/ose anëtarë të Komisionit Shtetëror para kalimit të mandatit, nëse:

- atë e kërkon vetë,

- përgjithmonë e humb aftësinë për kryerje të funksionit, që e përcakton Kuvendi i Republikës së Maqedonisë,

- është i gjykuar me aktgjykim të plotfuqishëm gjyqësor për vepër penale me dënim me burg pa kusht prej së paku gjashtë muajsh,

- i plotëson kushtet për pensionim të moshës,

- kryen punë që bien ndesh me funksionin anëtar ose kryetar i Komisionit Shtetëror ose

- në rast të vdekjes së kryetarit ose anëtarit.

(2) Për ekzistim të shkaqeve për shkarkim të kryetarit ose anëtarit të Komisionit Shtetëror para kalimit të mandatit, kryetari (ose zëvendësi në rast të shkarkimit të kryetarit) është i obliguar ta informojë Kuvendin e Republikës së Maqedonisë.

(3) Kuvendi i Republikës së Maqedonisë fillon procedurë për verifikim të propozimit për emërim të kryetarit dhe anëtarëve të Komisionit Shtetëror së paku tre muaj para skadimit të mandatit të tyre. Procedura për emërim duhet të përfundojë së paku 30 ditë para skadimit të rregullt të mandatit të kryetarit dhe anëtarëve.

Neni 134

Rregullorja

Me rregullore rregullohet mënyra e punës dhe vendosjes së Komisionit Shtetëror.

Neni 135

Raportet e Komisionit Evropian

(1) Komisioni Shtetëror parashtron raport vjetor për punën e tij te Kuvendi i Republikës së Maqedonisë deri në fund të muajit mars në vitin rrjedhës për vitin paraprak.

(2) Me kërkesë të Kuvendit të Republikës së Maqedonisë Komisioni Shtetëror është i detyruar të parashtojë raport dhe për periudhë më të shkurtë se një vit.

(3) Raporti vjetor veçanërisht përmban:

- numrin e lëndëve të pranuar,
- numrin e lëndëve të zgjidhura (ankesat e pranuar, të refuzuara dhe të pranuar),
- numrin e procedurave të anuluar,
- numrin e lëndëve të pagjidhura,
- numrin e lëndëve për të cilat është inicuar kontest administrativ (lëndët e refuzuara dhe të pranuar);
- analizën statistikore të procedurave ankimore dhe
- vlerësimin e gjendjes së mbrojtjes ligjore dhe të sistemit të prokurimit publik në tërësi.

(4) Shërbimi profesional i Komisionit Shtetëror përgatit raportin vjetor për punën e Komisionit Shtetëror.

(5) Komisioni Shtetëror miraton plane financiare, strategjike dhe program vjetor për punën e Komisionit Shtetëror të cilin ia paraqet Parlamentit të Republikës së Maqedonisë jo më vonë se fundi i muajit mars të këtij viti dhe organizon zbatimin e tyre.

(6) Planet financiare dhe strategjike, si dhe programi vjetor i punës i Komisionit Shtetëror miratohen nga Kuvendi i Republikës së Maqedonisë.

Neni 136

Ndalimi i ndikimit mbi Komisionin Shtetëror

Ndalohet çdo formë e ndikimit në vendimmarrjen e Komisionit Shtetëror, ndërsa në veçanti çdo keqpërdorim i autorizimeve publike, për shkak të ndikimit në rrjedhën dhe rezultatin e procedurës.

Kapitulli 2

Dispozitat e përgjithshme për procedurën ankimore

Neni 137

Natyrë juridike dhe parimet e procedurës ankimore

(1) Në veprimet në procedurën ankimore që nuk janë të rregulluara me dispozitat të këtij ligji do të zbatohen dispozitat nga Ligji për procedurë të përgjithshme administrative.

(2) Procedura ankimore bazohet në parimet e ligjshmërisë, efikasitetit, qasjes, transparencës dhe kundërshtimit.

(3) Në procedurën ankimore vendoset për ligjshmërinë e procedurave, veprimeve, lëshimeve për marrje të veprimeve dhe vendimeve të miratuara në procedurat e prokurimeve publike, si dhe për ligjshmërinë e marrëveshjeve publike për prokurime publike dhe kontratat kornizë të lidhura pa zbatimin e një procedure të prokurimit publik.

(4) Ndalohet çdo marrëveshje ndërmjet palëve që ndikon ose do të mund të ndikonte në rezultatin e procedurës ankimore.

(5) Çdo marrëveshje e lidhur në kundërshtim me dispozitat e paragrafit (4) të këtij neni është e pavlefshme.

Neni 138

E drejta për ankesë

(1) Çdo operator ekonomik që ka interes juridik për të marrë marrëveshje për prokurim publik ose marrëveshje kornizë dhe që ka pësuar osedo të mund të pësonte dëm nga shkelja e mundshme e dispozitave të këtij ligji, mund të kërkojë mbrojtje juridike kundër vendimeve, veprimeve dhe lëshimeve për ndërmarrjen e veprimeve nga organi kontraktues në procedurën për prokurim publik.

(2) Mbrojtje ligjore mund të kërkojë edhe Byroja e Prokurimeve Publike dhe Avokati i Popullit të Republikës së Maqedonisë, kur i mbron interesat e shtetit ose interesin publik.

(3) Subjektet nga paragrafët (1) dhe (2) të këtij neni (në tekstin e mëtejshëm: ankuesi) kanë të drejtë të paraqesin ankesë.

Neni 139

Palët në procedurën ankimore

Palët në procedurën ankimore janë ankuesi, organi kontraktues, kandidati i zgjedhur dhe ofertuesi më i volitshëm i zgjedhur.

Neni 140

Rregullat për dëshmim

(1) Në procedurën ankimore, palët janë të detyruara t'i paraqesin të gjitha faktet mbi të cilat bazohen kërkesat e tyre, si dhe veprimet ose lëshimet për ndërmarrjen e veprimeve nga organi kontraktues në procedurën për prokurim publik dhe të dorëzojnë dëshmi të përshtatshme për këtë.

(2) Në procedurën ankimore, organi kontraktues është i detyruar t'i dëshmojë faktet dhe rrethanat në bazë të të cilave ka marrë vendimin e tij, ka ndërmarrë veprime ose nuk ka ndërmarrë veprime në realizimin e procedurës për prokurim publik që është objekt i procedurës ankimore.

(3) Në procedurën ankimore ankuesi është i detyruar të dëshmojë ose të bëjë të mundur ekzistimin e fakteve dhe shkaqeve që kanë të bëjnë me të drejtën për parashtrim të ankesës, shkelje të procedurës ose shkelje të të drejtës materiale, të cilat janë paraqitur në ankesë.

Neni 141

Veprimi në Komisionin Shtetëror dhe shkelje të rëndësishme të Ligjit

(1) Në procedurën ankimore, Komisioni Shtetëror vepron brenda kufijve të ankesave ndërsa, sipas detyrës zyrtare, verifikon nëse janë kryer shkelje të rënda nga paragrafi (2) i këtij neni.

(2) Shkeljet esenciale të ligjit në kuptim të paragrafit (1) të këtij neni janë:

1. përcaktimi i afatit më të shkurtër për parashtrimin e ofertave ose fletëparaqitjeve për pjesëmarrje sesa afati minimal i përcaktuar me këtë ligj;

2. ndryshimi i shpalljes nuk është shpallur, ndërsa ka ekzistuar detyrim për këtë në përputhje me dispozitat e këtij ligji;

3. kandidati ose ofertuesi doemos duhej të përjashtohet nga procedura e prokurimit publik, sepse ekzistojnë shkaqet për përjashtimin e tij;

4. pas kalimit të afatit për dorëzimin e ofertave në procedurë të hapur ose të kufizuar, organi kontraktues ka mbajtur negociata ose ofertuesi ka ndryshuar ofertën e tij në kundërshtim me dispozitat e këtij ligji;

5. kriteret e aftësisë nuk janë përcaktuar në pajtim me këtë ligj dhe

6. dokumentacioni i tenderit nuk është në përputhje me këtë ligj dhe ka shkaktuar ose mund të ketë shkaktuar diskriminim të operatorëve ekonomikë ose kufizimin e konkurrencës së tregut.

(3) Komisioni Shtetëror nuk do ta shqyrtojë gjendjen faktike dhe ligjore për të cilën ka vendosur në ankesë të mëparshme në të njëjtën procedurë të prokurimit publik.

Kapitulli 3

Deklarimi i ankesës

Neni 142

Mënyra e deklarimit të ankesës

(1) Ankesa parashtrohet te Komisioni Shtetëror në formë elektronike, ndërsa dorëzohet njëkohësisht te Komisioni Shtetëror dhe organi përgjegjës nëpërmjet SEPP-së.

(2) Me përjashtim të paragrafit (1) të këtij neni, ankesa në rastet nga neni 31 paragrafi (3) të këtij ligji deklarohet dhe dorëzohet me shkrim.

(3) Në rast të ankesës në formë elektronike, dita e dërgimit të ankesës në SEPP konsiderohet ditë e parashtrimit.

(4) Në rast të ankesës në formë të letrës, dita e dërgimit të ankesës te Komisioni Shtetëror konsiderohet ditë e parashtrimit.

(5) Lënda për punë shpërndahet te kryetari dhe anëtarët të Komisionit Shtetëror me zgjedhje të rastësishme elektronike, nëpërmjet sistemit elektronik për shpërndarje të lëndëve.

Neni 143

Afatet për parashtrim të ankesës në procedurë të hapur, procedurë më të thjeshtë të hapur dhe prokurim me vlerë të vogël

(1) Në procedurën e hapur, ankesë deklarohet në afat prej dhjetë ditësh, ndërsa në procedurë më të thjeshtë të hapur dhe prokurim me vlerë të vogël në afat prej pesë ditësh, nga dita e:

1. shpalljes së konkursit për prokurim publik, në lidhje me përmbajtjen e konkursit ose dokumentacionin e tenderit;

2. shpalljes së njoftimit për ndryshim dhe plotësim të informatave, në lidhje me përmbajtjen e ndryshimeve dhe plotësimeve të informatave;

3. hapjes së ofertave, në lidhje me përcaktimin e organit kontraktues në mënyrë adekuate të përgjigjet në pyetjet në kohë ose kërkesat për shpjegim ose ndryshim të dokumentacionit të tenderit ose

4. pranimit të vendimit për zgjedhje të ofertës më të volitshme ose për anulim, në lidhje me procedurën për evalvim dhe zgjedhje të ofertës më të volitshme, ose për shkaqet për anulim të procedurës.

(2) Ankuesi i cili ka lëshuar të deklarojë ankesë në lidhje me dispozitat nga paragrafi (1) pikat 1, 2 dhe 3 të këtij neni, nuk ka të drejtë ankesë në fazën e mëvonshme të procedurës për bazën e njëjtë ligjore.

Neni 144

Afatet për parashtrim të ankesës në procedurë të kufizuar, procedurë konkrete me negociim, procedurë për negociim me konkurs të shpallur, dialog konkurrent dhe partneritet për inovacione

(1) Në procedurën e kufizuar, duke përfshirë edhe sistem dinamik për prokurime, procedurë konkurrente me negociim, procedurë me negociim me shpallje të konkursit, dialog konkurrent dhe partneritet për inovacione ankesa parashtrohet në afat prej dhjetë ditësh nga dita e:

1. shpalljes së konkursit për prokurim publik, në lidhje me përmbajtjen e konkursit ose dokumentacionin e tenderit;

2. shpalljes së njoftimit për ndryshim dhe plotësim të informatave, në lidhje me përmbajtjen e ndryshimeve dhe informatat plotësuese;

3. pranimit të vendimit për zgjedhje të kandidatëve të kualifikuar, në lidhje me shkaqet për zgjedhje, përkatësisht moszgjedhje të kandidatëve;

4. pranimit të ftesës për parashtrim të ofertës, për pjesëmarrje në dialog ose në negociim, ose për dorëzim të dokumentacionit plotësues, në lidhje me përcaktimin e organit kontraktues në mënyrë adekuate të përgjigjet në pyetjet në kohë ose kërkesat për shpjegim ose ndryshim të dokumentacionit të tenderit, përveç nëse dokumentacioni i njëjtë nuk është vënë në dispozicion njëkohësisht me shpalljen e konkursit për prokurim publik;

5. pranimit të vendimit për refuzim të ofertës fillestare ose zgjidhjes, në lidhje me evalvimin e ofertës fillestare ose zgjidhjes;

6. hapjes së ofertave ose ofertave përfundimtare, në lidhje me lëshimin e organit kontraktues në mënyrë adekuate të përgjigjet në pyetjet në kohë ose kërkesat për shpjegim ose ndryshim të dokumentacionit të tenderit ose

7. pranimit të vendimit për zgjedhje të ofertës më të volitshme ose për anulim, në lidhje me procedurën për evalvim dhe zgjedhje të ofertës më të volitshme, ose për shkaqet për anulim të procedurës.

(2) Ankuesi i cili ka lëshuar të parashtrorë ankesë në lidhje me dispozitat nga paragrafi (1) pikat 1, 2, 3, 4, 5 dhe 6 të këtij neni, nuk ka të drejtë ankesë në fazën e mëvonshme të procedurës për bazën e njëjtë juridike.

Neni 145

Afatet për parashtrim të ankesës në procedurë me negociim pa shpallje të konkursit

(1) Në procedurën me negociim pa shpallje të konkursit, ankesa parashtrohet në afat prej dhjetë ditësh nga dita e shpalljes së njoftimit për transparencë adekuate paraprake, në lidhje me rastet dhe plotësimin e kushteve për zgjedhje të procedurës, përmbajtjes së dokumentacionit të tenderit dhe evalvimit dhe zgjedhjes së ofertave.

(2) Nëse organi kontraktues nuk ka shpallur njoftim për transparencë paraprake vullnetare, ankesa parashtrohet në afat prej dhjetë ditësh nga dita e pranimit të vendimit për

zgjedhje ose për anulim, në lidhje me dokumentacionin e tenderit, evalvimin dhe zgjedhjen e ofertave, përkatësisht për shkaqet për anulim të procedurës.

(3) Ankuesi i cili ka lëshuar të parashtrorë ankesë në lidhje me dispozitat nga paragrafët (1) dhe (2) të këtij neni, nuk ka të drejtë ankesë në fazën e mëvonshme të procedurës për bazën e njëjtë juridike.

(4) Nëse organi kontraktues nuk ka shpallur njoftim për transparencë vullnetare paraprake, ankesa parashtrohet në afat prej 30 ditësh nga dita e botimit të njoftimit për marrëveshje të lidhur, në lidhje me rastet dhe plotësimin e kushteve për zgjedhje të procedurës.

(5) Nëse organi kontraktues nuk ka shpallur njoftim për transparencë vullnetare paraprake dhe ka lëshuar të shpallë njoftim për marrëveshje të lidhur, ankesa parashtrohet në pajtim me nenin 147 të këtij ligji.

Neni 146

Afatet për parashtrim të ankesës në procedurën për prokurim publik të shërbimeve të veçanta

(1) Në procedurën për prokurim publik të shërbimeve të veçanta ankesa parashtrohet në afat prej dhjetë ditësh nga dita e:

1. shpalljes së konkursit për prokurim publik, në lidhje me përmbajtjen e konkursit ose dokumentacionin e tenderit;

2. shpalljes së njoftimit për ndryshim dhe informatave plotësuese, në lidhje me përmbajtjen e ndryshimeve dhe informatave plotësuese ose

3. pranimit të vendimit për zgjedhje të ofertës më të volitshme ose për anulim, në lidhje me lëshimin e organit kontraktues në mënyrë adekuate të përgjigjet në pyetjet në kohë ose kërkesat për shpjegim ose ndryshim të dokumentacionit të tenderit, si dhe në lidhje me procedurën për evalvim dhe zgjedhje të ofertës më të volitshme, ose për shkaqet për anulim të procedurës.

(2) Ankuesi i cili ka lëshuar të parashtrorë ankesë në lidhje me dispozitat nga paragrafi (1) pikat 1 dhe 2 të këtij neni, nuk ka të drejtë ankesë në fazën e mëvonshme të procedurës për bazën e njëjtë juridike.

Neni 147

Afati për parashtrim të ankesës në rast të lidhjes së marrëveshjes pa zbatim paraprak të procedurës për prokurim publik

Afati për ankesa në rast të marrëveshjes e cila është e lidhur pa procedurë të zbatuar paraprake për prokurim publik është 60 ditë nga ditënia për marrëveshjen e tillë, ndërsa mund të parashtrohet jo më gjatë se kalimi i afatit prej gjashtë muajsh nga dita e lidhjes së marrëveshjes.

Neni 148

Afati për parashtrim të ankesës në rast të ndarjes së marrëveshjes individuale në bazë të marrëveshjes kornizë

Afati për ankesë në rast të marrëveshje individuale në bazë të marrëveshjes kornizë me më shumë operatorë ekonomikë është tri ditë nga dita e pranimit të vendimit për zgjedhje, në lidhje me procedurën për ndarje të marrëveshje individuale në bazë të marrëveshjes kornizë.

Neni 149

Afati për parashtrim të ankesës në rast të ndryshimit të marrëveshjes gjatë kohës së vlefshmërisë së saj

(1) Afati për ankesë në rast të lidhjes së marrëveshjes për ndryshim të marrëveshjes për prokurim publik gjatë kohës së vlefshmërisë së saj është dhjetë ditë nga dita e shpalljes së njoftimit për ndryshim të marrëveshjes gjatë kohës së vlefshmërisë së saj, në lidhje me rastet dhe rrethanat me të cilat arsyetohet ndryshimi i marrëveshjes.

(2) Nëse organi kontraktues nuk ka shpallur njoftim për ndryshim të marrëveshjes, ankesa parashtrohet në pajtim me nenin 147 të këtij ligji.

Neni 150

Afati për parashtrim të ankesës në rastet tjera

Në të gjitha rastet tjera të cilat nuk janë përfshirë me dispozitat e neneve 143, 144, 145, 146, 147, 148 dhe 149 të këtij ligji, afati për parashtrim të ankesës është dhjetë ditë nga dita e pranimit të njoftimit ose vendimit me të cilin vendoset për të drejtë individuale të ankuesit, përkatësisht nga kalimi i afatit për ndërmarrje të veprimit, në lidhje me veprimet, vendimet, procedurat dhe lëshimet për ndërmarrje të veprimeve nga organi kontraktues, të cilat në pajtim me dispozitat e këtij ligji është dashur të ndërmerren, përkatësisht veprime të tjera me të cilat është cenuar e drejta subjektive e ankuesit.

Neni 151

Tërheqja e ankesës

(1) Ankuesi mund ta tërheq ankesën deri në momentin e miratimit të vendimit për ankesën nga Komisioni Shtetëror.

(2) Nëse ankesa është parashtruar nga grupi i operatorëve ekonomikë, ajo mund të tërhiqet vetëm nëse të gjithë anëtarët në grup pajtohen për tërheqjen e saj.

(3) Tërheqja e ankesës nuk mund të tërhiqet.

(4) Në rast të tërheqjes së ankesës, Komisioni Shtetëror e ndërpret procedurën.

Neni 152

Veprimi i organit kontraktues në lidhje me ankesën

(1) Organi kontraktues është i obliguar menjëherë, ndërsa më së voni në afat prej pesë ditësh nga dita e pranimit të ankesës, t'i bëjë të kapshme për Komisionin Shtetëror nëpërmjet SEPP-së:

- ankesën me të gjitha shtojcat, të dhënat dhe dëshmitë për datën e pranimit,

- përgjigjen për ankesën me arsyetim të fakteve dhe konstatimeve juridike, si dhe kërkesat ankuese, kronologjia e procedurës për ndarje të marrëveshjes për prokurim publik, me konstatime për elementet e rëndësishme të procedurës për prokurim publik (vlera e përcaktuar, të dhëna për konkursin, procedura e hapjes së ofertave, evalvimi i ofertave, vendimi i zgjedhjes dhe të tjera),

- ofertat e ofertuesve, ndërsa së paku parashtruesit të ankesës, ofruesit të zgjedhur dhe atyre të aftë të cilët kanë pasur mundësi të zgjidhen dhe

- dëshmi të tjera për ekzistim të rrethanave të supozuara për miratim të vendimeve ligjore, veprime ose përcaktime për ndërmarrje të veprimeve në procedurën për ndarje të marrëveshjes për prokurim publik.

Neni 153

Mosveprimi i organit kontraktues

(1) Nëse organi kontraktues nuk vepron në pajtim me nenin 152 të këtij ligji, Komisioni Shtetëror pa prolongim do ta ftojë ta kryej të njëjtën në afat prej pesë ditësh me sugjerim të pasojave juridike nëse atë nuk e bën.

(2) Nëse organi kontraktues nuk vepron në pajtim me ftesën nga paragrafi (1) i këtij neni, Komisioni Shtetëror do të miratojë vendim pa dokumentacionin nga neni 152 i këtij ligji.

Neni 154

Njoftimi i ofertuesit dhe kandidatit të zgjedhur

(1) Për ekzistim të procedurës ankimore, Komisioni Shtetëror pa prolongim e njofton ofertuesin e zgjedhur ose kandidatin nëpërmjet SEPP-së, nëse ai vepron në fazën në të cilën është deklaruar ankesa.

(2) Ofertuesi i zgjedhur ose kandidati mund të japë përgjigje të tij për ankesën, në afat prej tri ditësh nga dita e marrjes së njoftimit nga paragrafi 1 i këtij neni.

Kapitulli 4

Përmbajtja dhe veprimi i ankesës

Neni 155

Përmbajtja e ankesës

(1) Ankesa i përmban këto elemente:

- të dhëna për parashtruesin e ankesës (emri dhe mbiemri, titulli i operatorit ekonomik, adresa e vendqëndrimi dhe selia),

- të dhëna për përfaqësuesin ose të autorizuarin,

- emrin dhe selinë e organit kontraktues,

- numrin dhe datën e procedurës për prokurim publik dhe të dhëna për konkursin për prokurim publik,

- numrin dhe datën e vendimit për zgjedhje të ofertës më të volitshme, anulim të procedurës ose vendime të tjera të organit kontraktues,

- të dhëna për veprime ose përcaktimet për ndërmarrje të veprime nga ana e organit kontraktues,

- përshkrimi i gjendjes faktike,

- përshkrimin e parregullsive dhe arsyetimin për të njëjtat,

- propozimin e dëshmimeve,

- kërkesën ankuese dhe/ose kërkesën për kompensim të shpenzimeve për procedurën dhe

- nënshkrimin e personit të autorizuar.

(2) Parashtruesi i ankesës është i obliguar të dorëzojë edhe dëshmi për pagesë të kompensimit për mbajtje të procedurës.

Neni 156

Veprimi me ankesë të parregullt

(1) Nëse ankesa e dorëzuar nuk i përmban së paku të dhënat nga neni 155 paragrafi (1) alinetë 1, 3, 4, 5 dhe 9 të këtij ligji, Komisioni Shtetëror do të kërkojë nga parashtruesi ta plotësojë ankesën dhe do të caktojë afat i cili nuk mund të jetë më i gjatë se pesë ditë.

(2) Nëse parashtruesi nuk vepron për kërkesën nga paragrafi (1) i këtij neni, ankesa do të refuzohet si e parregullt, përveç nëse nga përmbajtja e të njëjtës mund të veprojë dhe ka vendosur kërkesë ankuese.

Neni 157

Veprimi i ankesës

(1) Ankesa e parashtruar e prolongon lidhjen e marrëveshjes për prokurim publik dhe marrëveshjen kornizë deri në përfundim të vendimit të Komisionit Shtetëror.

(2) Me përjashtim nga paragrafi (1) i këtij neni, Komisioni Shtetëror mund ta lejojë lidhjen e marrëveshjes ose marrëveshjes kornizë me kërkesë të organit kontraktues.

(3) Nëse lënda e prokurimit është ndarë në pjesë, ankesa e deklaruar kundër vendimit për zgjedhje e prolongon lidhjen e marrëveshjes ose marrëveshjes kornizë për atë pjesë të lëndës së prokurimit kundër të cilës është deklaruar ankesa.

(4) Ankesa e deklaruar kundër njoftimit për transparencë vullnetare paraprake e prolongon lidhjen e marrëveshjes ose marrëveshjes kornizë për të gjitha pjesët e lëndës së prokurimit.

(5) Ankesa nuk e prolongon vazhdimin e procedurës deri në lidhje të marrëveshjes ose marrëveshjes kornizë, përveç nëse Komisioni Shtetëror nuk cakton masë kohore.

(6) Marrëveshja për prokurime publike dhe kontrata kornizë të nënshkruara në kundërshtim me këtë nen janë të anuluar.

Neni 158

Kërkesa për lidhje të marrëveshjes ose marrëveshjes kornizë

(1) Organi kontraktues mund të parashtrtojë kërkesë për lidhje të marrëveshjes për prokurim publik të marrëveshjes kornizë. Kërkesa parashtrohet njëkohësisht me përgjigjen e ankesës.

(2) Kërkesa që është parashtruar në kundërshtim me paragrafin (1) të këtij neni do të refuzohet.

(3) Kërkesa për lidhje të marrëveshjes ose të marrëveshjes kornizë mund të parashtrohet nga shkaqe për të cilat mund të krijohen dëme për shkak të moszbatimit të procedurës, ndërsa të cilat janë joproporcionale me vlerën e saj.

(4) Komisioni Shtetëror do të vendosë për kërkesën për lidhje të marrëveshjes për prokurim publik ose të marrëveshjes kornizë në afat prej tri ditësh nga dita e parashtrimit.

Neni 159

Masat e përkohshme

(1) Ankuesi mundet me ankesën të parashtrtojë propozim për caktim të masave të përkohshme me qëllim korrigjim në kohë të shkeljes eventuale të ligjit ose pengim të krijimit eventual të dëmit.

(2) Lëndë e propozimit për caktim të masës së përkohshme mund të jetë:

1. ndërprerja e procedurës për prokurim publik,

2. pengimi i miratimit ose zbatimit të vendimit të caktuar ose veprimet të organit kontraktues ose

3. pengimi i fillimit të procedurës së re për prokurim publik për lëndë të njëjtë ose të ngjashme të prokurimit në kundërshtim me dispozitat e këtij ligji.

(3) Në propozimin për caktimin e masave të përkohshme, ankuesi është i obliguar t'i dëshmojë ose ta bëjë të mundshëm ekzistimin e rrethanave në të cilat e themelon propozimin e vet.

(4) Komisioni Shtetëror do të vendosë për propozimin për caktim të masave të përkohshme në afat prej pesë ditësh nga dita e marrjes së qasjes të dokumentacioni nga neni 152 i këtij ligji.

(5) Me vendimin me të cilin përcaktohen masa të përkohshme caktohet edhe kohëzgjatja e tyre.

(6) Duke i marrë parasysh pasojat e mundshme nga caktimi i masave të përkohshme për të gjitha palët e interesuara të cilat mund të jenë të dëmtuara me caktimin e tyre, duke e përfshirë edhe interesin publik, Komisioni Shtetëror mund ta marrë propozimin nëse vlerëson se pasojat negative nga masat e përkohshme e tejkalojnë dobinë nga caktimi i tyre.

Kapitulli 5

Vendosja e Komisionit Shtetëror

Neni 160

Vendosja në procedurë ankimore

(1) Komisioni Shtetëror në procedurën ankimore mund ta:

1. ndërpresë procedurën anketuese;
 2. e refuzon ankesën për shkak të jokompetencës, moslejimit, parregullsisë, dorëzimit jo në kohë, mosekzistimin e interesit juridik dhe për shkak të kësaj është deklaruar nga personi i paautorizuar;
 3. e refuzon ankesën për shkak të pabazës;
 4. e miraton ankesën dhe e anulon vendimin, procedurën ose veprimin në pjesën në të cilën janë kushtet joligjore, duke përfshirë edhe ato teknike diskriminuese, financiare dhe të tjera nga konkursi për prokurim publik ose dokumentacioni i tenderit;
 5. e anulon marrëveshjen për prokurim publik ose marrëveshjen kornizë, ose pjesë të tyre;
 6. vendos për kërkesën për kompensim të shpenzimeve nga procedura ankimore;
 7. vendos për propozimin për caktim të masës së përkohshme;
 8. vendos për kërkesë për lidhje të marrëveshjes për prokurim publik ose të marrëveshjes kornizë;
 9. cakton dënim me para;
 10. e shpall vendimin për të anuluar ose
 11. i imponon palës veprim të caktuar.
- (2) Komisioni Shtetëror për punën kryesore vendos me aktvendim, ndërsa në rastet tjera me konkluzion.
- (3) Aktvendimi doemos duhet të përmbajë arsyetim të vendimit të Komisionit Shtetëror.
- (4) Vendimi i Komisionit Shtetëror bëhet përfundimtar pas dorëzimit të kryer në pajtim me nenin 167 të këtij ligji.
- (5) Të gjitha palët janë të obliguara ta respektojnë dhe ta zbatojnë vendimin përfundimtar të Komisionit Shtetëror.

(6) Organi kontraktues është i obliguar të veprjë në pajtim me vendimin e Komisionit Shtetëror në afat prej 30 ditësh nga dita e pranimit të vendimit, me ç'rast i zbaton kuptimin privat dhe vërejtjet e dhëna të Komisionit Shtetëror në vendim.

Neni 161

Të drejtat e palëve në procedurë ankimore

(1) Palët në procedurën ankimore kanë të drejtë të prononcohen për kërkesat dhe konstatimet e palës tjetër dhe të propozojnë dëshmi.

(2) Komisioni Shtetëror i dorëzon çdo pale parashtrësia me të cilat debatohet për punën kryesore ose me të cilat propozohen fakte të reja dhe dëshmi.

Neni 162

Debati gojor

(1) Palët mund të propozojnë mbajtje të debatit me gojë për shkak të shpjegimit të gjendjes së ndërlikuar faktike ose çështjeve të veçanta juridike, me arsyetim të shkaqeve për të cilat e propozojnë.

(2) Komisioni Shtetëror vendos për propozimin për mbajtje të debati me gojë.

(3) Komisioni Shtetëror mund të vendosë për mbajtje të debatit me gojë edhe në rast kur vet do të përcaktojë se ai është i nevojshëm për shkak të shpjegimit të gjendjes së ndërlikuar faktike ose çështjeve të veçanta juridike.

(4) Gjatë debatit publik gojor mbahet procesverbal.

(5) Debati gojor është publik, ndërsa publiku mund të jetë i përjashtuar për shkak të nevojës për ruajtje të informatave të besueshme në pajtim me ligj.

Neni 163

Anulimi i marrëveshjes për prokurim publik ose të marrëveshjes kornizë

(1) Në procedurën ankimore, Komisioni Shtetëror e prishë marrëveshjen për prokurim publik ose marrëveshjen kornizë, plotësisht ose pjesërisht, nëse organi kontraktues ka lidhur:

- marrëveshje për prokurim publik ose marrëveshje kornizë pa procedurë të zbatuar paraprake për prokurim publik, kur ajo është në kundërshtim me dispozitat të këtij ligji.
- marrëveshje për prokurim publik ose marrëveshje kornizë në procedurë për prokurim publik pa shpallje të konkursi, kur ajo është në kundërshtim me dispozitat të këtij ligji.
- marrëveshje për prokurim publik ose marrëveshje kornizë në kundërshtim me nenin 115 të këtij ligji,
- marrëveshje për prokurim publik ose marrëveshje kornizë në kundërshtim me nenin 157 të këtij ligji,
- marrëveshje për prokurim publik ose marrëveshje kornizë në kundërshtim me nenin 159 të këtij ligji dhe
- marrëveshje individuale për prokurim publik në bazë të marrëveshjes kornizë, ose sistem dinamik për prokurime në kundërshtim me nenin 57 paragrafin (7), përkatësisht nenin 58 të këtij ligji.

(2) Në varësi nga shkaqet për anulim të paragrafit (1) të këtij neni, duke i marrë parasysh të gjitha rrethanat relevante, duke e përfshirë edhe peshën e cenimit të këtij

ligji dhe veprimin e organit kontraktues, Komisioni Shtetëror e anulon marrëveshjen për prokurim publik ose marrëveshjen kornizë, duke i përfshirë të gjitha pasojat juridike nga momenti i krijimit të tij ose vetëm në lidhje me detyrimet e veta kontraktuese të cilat ende nuk janë realizuar.

(3) Komisioni Shtetëror mund të vendosë që marrëveshja për prokurim publik ose kontrata kornizë të mbetet në fuqi plotësisht ose pjesërisht edhe pse është lidhur në kundërshtim të kushteve nga paragrafi (1) i këtij neni nëse, duke i marrë parasysh të gjitha rrethanat relevante, përcakton se ekzistojë shkaqe të arsyeshme të lidhura me interesin e përgjithshëm për Republikën e Maqedonisë për shkak të të cilave marrëveshja ose kontrata kornizë duhet të mbetet në fuqi.

(4) Interesat ekonomike mund të konsiderohen shkaqe të arsyeshme në kuptim të paragrafit (3) të këtij neni vetëm në raste të jashtëzakonshme kur anulimi i marrëveshjes ose marrëveshjes kornizë do shkaktojë pasoja të papërshtatshme.

(5) Interesat ekonomike të cilat janë drejtpërdrejtë të lidhura me lëndën e marrëveshjes për prokurim publik ose marrëveshjen kornizë, siç janë shpenzimet të cilat krijohen për shkak të vonimit të realizimit, shpenzimet për zbatim të procedurës së re për prokurim publik, shpenzimet të cilat mund të krijohen për shkak të ndryshimit të bartësit të prokurimit dhe shpenzimet për detyrimet juridike të cilat janë rezultat nga anulimi i marrëveshjes për prokurim publik ose marrëveshjes kornizë nuk paraqesin shkaqe të arsyeshme në kuptim të paragrafit (3) të këtij neni.

Neni 164

Dënimet me para

(1) Nëse Komisioni Shtetëror, në pajtim me nenin 163 paragrafin (2) të këtij ligji, e anulon marrëveshjen për prokurim publik ose marrëveshjen kornizë në lidhje me ato detyrime kontraktuese që ende nuk janë të realizuara, ose nëse miraton vendim në pajtim me nenin 163 paragrafin (3) të këtij ligji, mund të përcaktojë dënim me para për organin kontraktues.

(2) Nëse Komisioni Shtetëror e refuzon propozimin për caktim të masave të përkohshme ose e lejon lidhjen e marrëveshjes për prokurim publik ose marrëveshjes kornizë, varësisht nga vendimi për punën kryesore, mund të caktojë dënim në para për organin kontraktues.

(3) Në vendim caktohet shuma e dënimit me para dhe afati në të cilin organi kontraktues është i obliguar ta paguajë.

(4) Dënimi me para caktohet në përpjesëtim me plotësimin e marrëveshjes pjesërisht të anuluar për prokurim publik, obligimet tjera kontraktuese të cilat nuk janë plotësuar, përkatësisht e gjithë marrëveshja lidhjen e të cilës e kanë lejuar Komisioni Shtetëror, ndërsa shqiptohet në shumë prej 10% deri në 20% të vlerës së marrëveshjes.

(5) Mjetet nga dënimi në para i përcaktuar sipas dispozitave të këtij ligji janë të hyra të Buxhetit të Republikës së Maqedonisë.

Neni 165

Kompensimi për mbajtje të procedurës

(1) Në procedurën para Komisionit Shtetëror, parashtuesi i ankesës, krahas taksës administrative, paguan edhe kompensim për mbajtje të procedurës në varësi nga lartësia e ofertës, si vijon:

- deri në 10.000 euro në kundërvlerë me denarë, kompensim prej 50 eurosh në kundërvlerë me denarë,
- nga 10.000 deri në 70.000 euro në kundërvlerë me denarë, kompensim prej 100 eurosh në kundërvlerë me denarë,
- nga 70.000 deri në 130.000 euro në kundërvlerë me denarë, kompensim prej 150 eurosh në kundërvlerë me denarë ose
- mbi 130.000 euro në kundërvlerë me denarë, kompensim prej 200 eurosh në kundërvlerë me denarë.

(2) Në rast të mosekzistimit të ofertës, lartësia e kompensimit për mbajtje të procedurës llogaritet në bazë të vlerës së konstatuar të marrëveshjes për prokurim publik, me ç'rast Komisioni Shtetëror e njofton parashtuesin e ankesës për lartësinë e kompensimit dhe afatin në të cilin duhet të dorëzojë dëshmi për pagesën e vet.

(3) Kompensimi për mbajtje të procedurës është e hyrë e Buxhetit të Republikës së Maqedonisë.

(4) Subjektet nga neni 138 paragrafi (2) të këtij ligji janë të lira nga pagesa e kompensimit për mbajtje të procedurës.

Neni 166

Shpenzimet për procedurë të ankesës

(1) Në procedurën para Komisionit Shtetëror çdo palë paraprakisht i mban shpenzimet e shkaktuara me veprimet e veta.

(2) Komisioni Shtetëror vendos për shpenzimet për procedurën ankimore, përcakton kush i mban shpenzimet, shumën e tyre, kujt dhe në cilin afat doemos duhet të paguhen.

(3) Kërkesa për kompensim të shpenzimeve për procedurë ankimore duhet të jetë plotësisht e caktuar, e specifikuar dhe e dorëzuar para miratimit të aktvendimit.

(4) Pala e cila e ka ngritur procedurën, ndërsa në dëm të të cilit procedura ka përfunduar, është e obliguar që palës kundërshtare t'ia kompensojë shpenzimet e arsyeshme për procedurën.

(5) Në rast të tërheqjes ose refuzimit të ankesës, parashtuesi i ankesës është i obliguar që organit përgjegjës t'ia kompensojë shpenzimet e arsyeshme për procedurën.

(6) Në rast të miratimit të pjesërisht të ankesës, Komisioni Shtetëror mund të vendosë që çdo palë t'i pëmbushë shpenzimet e veta, shpenzimet për procedurën anketuese t'i ndajë në pjesë të barabarta ose në mënyrë proporcionale me miratimin e ankesës.

(7) Në rast të miratimit të plotë të ankesës, organi kontraktues është i obliguar që parashtuesit të ankesës t'ia kompensojë shpenzimet e arsyeshme për procedurën.

Neni 167

Vendosja dhe dorëzimi i vendimeve

(1) Komisioni Shtetëror vendos për lëndët e ankesës në mbledhje me shumicë nga numri i përgjithshëm i anëtarëve. Mbledhjen e konvokon kryetari i Komisionit Shtetëror.

(2) Komisioni Shtetëror mund të punojë vetëm nëse në mbledhje janë të pranishëm së paku tre anëtarë. Në mbledhjet e Komisionit Shtetëror në mënyrë të obligueshme merr pjesë kryetari dhe/ose zëvendësi i tij.

(3) Anëtari i Komisionit Shtetëror nuk mund të jetë i përmbytur gjatë votimit.

(4) Mbledhjet e Komisionit Shtetëror nuk janë publike.

(5) Për procedurën për këshillim dhe votim mbahet procesverbal i veçantë. Procesverbalin e përcaktojnë të gjithë anëtarët e pranishëm të Komisionit Shtetëror dhe procesverbalisti.

(6) Komisioni Shtetëror vendos në afat prej 15 ditësh nga dita e kompletimit të dokumentacionit të lëndës.

(7) Vendimet e Komisionit Shtetëror dorëzohen nga palët në procedurë në mënyrë elektronike, nëpërmjet SEPP-së, në afat prej 48 orësh nga përfundimi i mbledhjes në të cilën është miratuar vendimi.

(8) Vendimet shpallen në ueb-faqen e Komisionit Shtetëror.

Neni 168

Ekspertiza

(1) Nëse në procedurën ankimore është e nevojshme dijoni profesionale që të përcaktohet ose të vlerësohet fakt i caktuar në procedurën për prokurim publik, ndërsa Komisioni Shtetëror nuk disponon me dijoni të tillë, ajo mund të vendos, me kërkesë të palëve ose me iniciativë personale, të kërkojë ekspertizë.

(2) Ekspertizën e kryejnë ekspertë të regjistruar në regjistrin e ekspertëve.

(3) Shpenzimi për ekspertizë i mban pala e cila të njëjtën e ka kërkuar, me avans pagesë pas njoftimi nga Komisioni Shtetëror për lartësinë e shpenzimit. Në rast Komisioni Shtetëror të kërkojë ekspertizë pas iniciativë personale, shpenzimi është në barë të Komisionit Shtetëror.

(4) Shpërblimin dhe kompensimin për ekspertizën e kryer përcaktohet në pajtim me rregullat për ekspertizë.

Neni 169

Përrjashtimi në rast të konfliktit të interesave

(1) Kryetari, zëvendësi ose anëtari i Komisionit Shtetëror përrjashtohet nga puna e lëndës konkrete për shkak të ekzistimit të konfliktit të interesave:

1. nëse vetë me palën është në përrshirje afariste;

2. nëse pala ose përfaqësuesi i saj ligjor është në lidhje familjare në vijën e parë në vijë anësore deri në brez të katërt, në lidhje familjare si krushk deri në shkallë të dytë, është ose ka qenë në bashkësi martesore ose jashtëmartesore, është adoptues ose është adoptuar nga ai ose

3. nëse ekzistojnë rrethana tjera të cilat e vënë në pikëpyetje paanshmërinë e tij.

(2) Palët mund të kërkojnë përrjashtim të kryetarit, zëvendësit ose të anëtarëve të Komisionit Shtetëror.

(3) Pasi që është marrë vesh për ekzistim të ndonjë nga shkaqet e përrjashtimit nga paragrafi (1) të këtij neni, anëtari ose zëvendësi i kryetarit të Komisionit Shtetëror do të përrjashtohet nga puna e lëndës konkrete edhe për atë do ta njoftojë kryetarin. (4) Pasi që është marrë vesh për

ekzistim të ndonjë nga shkaqet e përrjashtimit, kryetari i Komisionit Shtetëror do të tërhiqet nga puna e lëndës konkrete edhe për atë do ta njoftojë zëvendëskryetarin.

(5) Për kërkesën për përrjashtim të anëtarëve dhe të zëvendëskryetarit të Komisionit Shtetëror vendos kryetari i Komisionit Shtetëror.

(6) Për kërkesën për përrjashtim të kryetarit të Komisionit Shtetëror vendosin anëtarët e Komisionit Shtetëror.

Kapitulli 6

Mbrojtja gjyqësore dhe dispozita qytetare-juridike

Neni 170

Mbrojtja gjyqësore

(1) Kundër vendimit të Komisionit Shtetëror nuk lejohet ankesë, ndërsa mund të ngrihet kontest administrativ para Gjykatës Administrative.

(2) Në rast të kontestit administrativ, Komisioni Shtetëror e bën të kapshme gjithë dosjen nga procedura për lëndën në formë elektronike nëpërmjet SEPP-së në afat prej pesë ditësh nga dita e parashtrimit të padisë.

(3) Vendimi për kontest administrativ do të miratohet në afat prej 30 ditësh nga dita e parashtrimit të padisë së rregullt.

(4) Nëse Gjykata Administrative e anulon vendimin e Komisionit Shtetëror, me aktgjykim do të vendosë edhe për ankesën në procedurën për prokurim publik.

(5) Vendimin e Gjykatës Administrative, Komisioni Shtetëror e shpall në ueb-faqen e saj pa anonimizim.

Neni 171

Kompensim i dëmit

Çdo person i cili ka pësuar dëm për shkak të shkeljes së këtij ligji ka të drejtë të kompensimit të dëmit para gjykatës kompetente në pajtim me rregullat e përgjithshme për kompensim të dëmit.

Kapitulli IX

KONTROLI ADMINISTRATIV DHE REVIZIONI

Neni 172

Lënda e kontrollit administrativ

(1) Kontroll administrativ mbi zbatimin e këtij ligji, përveç në procedurat për prokurime publike të organeve kontraktuese nga neni 9 paragrafi (1) pika (d) të këtij ligji, kryen Byroja para dërgimit të vendimit për zgjedhje ose për anulim të procedurës.

(2) Kontrolli administrativ zbatohet në selinë e Byrosë.

(3) Lëndë e kontrollit menaxhues janë procedurat për prokurime publike vlera e përcaktuar e të cilës është mbi 500.000 euro në kundërvlerë me denarë te prokurimi i mallrave ose shërbimeve edhe mbi 2.000.000 euro në kundërvlerë me denarë te prokurimi i punëve.

(4) Krahas kontrollit administrativ të procedurave nga paragrafi (3) i këtij neni, Byroja mund të ushtrojë kontroll administrativ të cilës do procedurë për prokurim publik në bazë të vlerësimit të rreziqeve nga shkelja e dispozitave të këtij ligji edhe me zgjedhje të rastësishme.

(5) Nëse Byroja gjatë ushtrimit të kontrollit administrativ përcakton se një ose më shumë parregullsi të cilat kanë gjurmë të kundërvajtjes në pajtim me këtë ligj ose vepër ndëshkuese, mund të parashtrijë kallëzim penal te gjykata kompetente ose ta njoftojë prokurorinë themelore publike të Republikës së Maqedonisë.

(6) Ministri i Financave më mënyrë më të hollësishme e përcakton mënyrën e zgjedhjes së procedurave të cilat do të jenë lëndë e kontrollit administrativ, si dhe mënyrën e kryerjes së kontrollit administrativ.

Neni 173

Integriteti i procesit të kryerjes së kontrollit administrativ

(1) Kontrollin administrativ e kryejnë nëpunës shtetërorë nga Byroja.

(2) Nëpunësi shtetëror i punësuar në Byro do të përjashtohet nga pjesëmarrja në kontrollin administrativ të lëndës së caktuar nëse:

- ka marrë pjesë gjatë përpilimit të dokumentacionit të tenderit për procedurën e cila është lëndë e kontrollit administrativ;

- është në farefisni gjaku në brez të parë ose në vijë anësore deri në brez të katërt, në farefisni sipas krushqisë deri në shkallë të dytë, është ose ka qenë në bashkësi martesore ose jashtëmartesore, është adoptues ose ka qenë i adoptuar nga personi te organi kontraktues i cili ka marrë pjesë në zbatimin e procedurës e cila është lëndë e kontrollit administrativ ose

- në tre vitet e kaluara ka qenë në marrëdhënie të punës te organi kontraktues ose ka qenë i angazhuar nga organi kontraktues për kompensim të caktuar.

(3) Nëpunësi shtetëror në Byro menjëherë do ta njoftojë drejtorin e Byrosë për ekzistim të një ose më shumë shkaqeve nga paragrafi (3) i këtij neni për përjashtimin e tij nga kontrolli administrativ i lëndës së caktuar.

(4) Drejtori i Byrosë vendos për përjashtimin e nëpunësit shtetëror nga kontrolli administrativ në lëndë të caktuar me aktvendim.

Neni 174

Njoftimi për kryerje të kontrollit administrativ

(1) Byroja nëpërmjet SEPP-së e njofton organin kontraktues për kryerje të kontrollit administrativ të procedurës së tij për prokurim publik, si dhe për afatin për kryerje të kontrollit administrativ.

(2) Byroja e njofton organin kontraktues se nuk guxon ta vazhdojë procedurën derisa nuk konstatohet se e njëjta është në pajtim me këtë ligj ose derisa organi kontraktues nuk vepron në pajtim me instruksionet e tij.

Neni 175

Afati për përfundim të kontrollit administrativ

Kontrolli administrativ do të zbatohet në afat prej 10 ditësh nga dita kur Byroja e ka njoftuar organin kontraktues për ushtrim të kontrollit administrativ.

Neni 176

Procesverbali nga kontrolli i kryer administrativ

(1) Pas përfundimit të kontrollit administrativ, nëpunësit të cilët e kanë kryer përpilimin procesverbal nga kontrolli i kryer administrativ.

(2) Ministri i Financave e përcakton përmbajtjen e procesverbalit nga kontrolli i kryer administrativ.

Neni 177

Veprimi i kontrollit administrativ

(1) Kontrolli administrativ përfundon me dorëzimin e procesverbalit nga kontrolli i kryer administrativ.

(2) Nëse në kontrollin administrativ nuk gjenden parregullsi të cilat ndikojnë në rezultatin e procedurës, organi kontraktues do të vazhdojë me procedurën.

(3) Nëse Byroja gjen parregullsi të cilat ndikojnë në rezultatin e procedurës, do të japë instruksione të cilat duhet t'i ndërmarrë organi kontraktues që ta mënjanojë parregullsitë ose ta anulojë procedurën nëse në këtë fazë të procedurës kjo nuk është e mundshme.

Neni 178

Të drejtat dhe detyrimet e organit kontraktues në lidhje me kontrollin administrativ

(1) Organi kontraktues është i obliguar të veprojë në pajtim me instruksionet e Byrosë, përveç nëse nuk dorëzon arsyetim plotësues.

(2) Organi kontraktues mund të dorëzojë arsyetim plotësues te Byroja në afat prej tri ditësh pune nga dita e marrjes së procesverbalit për kontroll të kryer administrativ.

(3) Byroja, në afat prej pesë ditë pune nga dita e marrjes së arsyetimit plotësues, do të vendosë:

- ta pranojë dhe ta plotësojë dhe ndryshojë procesverbalin fillestar, nëse pajtohet me arsyetimin plotësues të dorëzuar nga organi kontraktues ose

- t'i vërtetojë konstatimet nga procesverbali fillestar, nëse nuk e pranon arsyetimin e dorëzuar plotësues, me ç'rast në formë elektronike nëpërmjet SEPP-së e dorëzon dokumentacionin e plotë të bashkëngjitur te Komisioni Shtetëror.

(4) Në rastet nga paragrafi (3) alineja 2 të këtij neni, Komisioni Shtetëror i shqyrton instruksionet e dhëna të Byrosë dhe arsyetimin plotësues të organit kontraktues dhe vendos nëse arsyetimi plotësues është i pranueshëm.

(5) Komisioni Shtetëror vendos në afat prej pesë ditë pune nga dita e dorëzimit të dokumentacionit nëpërmjet SEPP-së. Aktvendimit i Komisionit Shtetëror është përfundimtar dhe obligues për organin kontraktues dhe për Byronë.

(6) Për mbajtje të procedurës para Komisionit Shtetëror në pajtim me kushtet të këtij neni nuk paguhet kompensim për mbajtje të procedurës.

(7) Dispozitat nga Kapitulli VIII i këtij ligji në mënyrë adekuate zbatohen në procedurën para Komisionit Shtetëror në pajtim me këtë nen, përveç nëse nuk është më ndryshe e rregulluar në këtë nen.

Neni 179

Të dhënat vjetore për kontroll të kryer administrativ

Të dhënat nga kontrollet e kryera administrative në vitin rrjedhës janë pjesë përbërëse e raportit vjetor të Byrosë për aktivitetet e veta në funksionimin e sistemit të prokurimeve publike të dorëzuara te Qeveria.

Neni 180

Revizion

Revizion të shfrytëzimit dhe shpenzimit të mjeteve për prokurime publike nga organet kontraktuese nga neni 9 paragrafi (1) pikat a), b), c) dhe ç) të këtij Ligji e kryen Enti Shtetëror për Revizion.

Kapitulli X

DISPOZITA KUNDËRVAJTËSE

Neni 181

Dispozita kundërvajtëse për organin kontraktues

(1) Gjobë për kundërvajtje të kryer në shumë prej 500 deri në 1.000 euro në kundërvlerë me denarë do t'i shqiptohet personit përgjegjës, përkatësisht të autorizuar te personi juridik i cili është organ kontaktues nëse:

1. nuk siguron zbatimin e këtij ligji te prokurimet të cilat i subvencionon ose bashkëfinancon me më shumë se 50% në kundërshtim me nenin 18 paragrafin (3) të këtij ligji;

2. në mënyrë të parregullt e përcakton vlerën e prokurimit ose në mënyrë të paarsyeshme e ndan prokurimin në procedura të veçanta në mënyrë e cila do të shkaktojë shmangien e zbatimit të këtij ligji ose zgjedhje të procedurës joadekuate për prokurim publik në kundërshtim me nenin 40 paragrafët (2) dhe (3) të këtij neni;

3. nuk shpall plan për prokurime publike nga neni 75 paragrafi (3) të këtij ligji;

4. zbaton procedurë pa miratuar vendim për prokurim publik;

5. prokuron mallra, shërbime ose punë në dialog konkret, ndërsa nuk janë plotësuar kushtet ligjore për zbatim të asaj procedure nga nenin 53 të këtij ligji;

6. prokuron mallra, shërbime ose punë në procedurë konkrete me negociim ose në procedurë me negociim pa shpallje të konkursit, ndërsa nuk janë plotësuar kushtet ligjore për zbatim të asaj procedure nga neni 52, përkatësisht neni 55 të këtij ligji;

7. nuk shpall konkurs ose njoftim nga neni 63 të këtij ligji ose nuk vepron në pajtim me nenin 70 paragrafi (3) të këtij ligji;

8. kërkon garanci bankare më të madhe se 3% nga vlera e ofertës pa përfshirë TVSH-në, në kundërshtim me nenin 101 paragrafi (3) të këtij ligji;

9. nuk ua kthen garancinë ofertuesve që nuk janë zgjedhur si më të volitshëm në kuadër të periudhës të vlefshmërisë së saj, në kundërshtim me nenin 101 të këtij ligji dhe

10. kërkon garanci bankare për kryerje kualitative dhe në kohë të marrëveshjes më të vogël se 5%, e më të lartë se 15% të vlerës së marrëveshjes për prokurim publik, në kundërshtim me nenin 102 të këtij ligji;

11. kërkon garanci bankare në kundërshtim me nenin 102 paragrafi (3) të këtij ligji;

12. nuk e kthen garancinë bankare për kryerje kualitative dhe në kohë të marrëveshjes kundërshtim me nenin 102 paragrafi (6) të këtij ligji;

13. nuk e respekton periudhën e pezullimit, edhe pse për këtë është i obliguar në pajtim me nenin 115 të këtij ligji;

14. gjatë zbatimit të marrëveshjes për prokurime publike ose marrëveshjes kornizë kryen ndryshime në kundërshtim me nenin 119 të këtij ligji dhe

15. nuk e respekton vendimin përfundimtar të Komisionit Shtetëror.

(2) Gjobë për kundërvajtje të kryer në shumë prej 1.000 deri në 2.000 euro në kundërvlerë me denarë do t'i shqiptohet personit përgjegjës te personi juridik i cili është organ kontaktues nëse:

1. nuk i respekton afatet për parashtrim të ofertave ose fletëparaqitjeve për pjesëmarrje të përcaktuara në këtë ligji;

2. nuk ka së paku një person për prokurime publike me vërtetim të vlefshëm për person me prokurime publike në pajtim me nenin 80 të këtij ligji;

3. nuk e arkëton garancinë bankare të ofertës në rastet nga neni 101 paragrafi (6) të këtij ligji;

4. pranon garanci bankare në vlefshmëri më të vogël nga dita e skadimit të vlefshmërisë së ofertës në kundërshtim me nenin 101 paragrafi (15) të këtij ligji;

5. në rastin kur garancia bankare nuk është kërkuar, e duhet të jetë kërkuar;

6. në rastin kur garancia bankare të mos jetë në vlefshmëri deri në realizimin e plotë të marrëveshjes për prokurim publik në kundërshtim me nenin 102 paragrafi (5) të këtij ligji;

7. nëse nuk e vazhdon vlefshmërinë e garancisë bankare në rast të vazhdimit të afatit të realizimit të marrëveshjes;

8. nëse nuk e rrit vlerën e garancisë bankare në rast të rritjes së vlerës së marrëveshjes;

9. nëse kërkon garanci për pagesë avancë më të madhe se 20% të vlerës së marrëveshjes;

10. nëse nuk siguron garanci bankare nga bartësi i prokurimit në lartësi të avancës së kontraktuar në kundërshtim me nenin 103 të këtij ligji;

11. nuk miraton vendim për zgjedhje të ofertuesit më të volitshëm ose vendim për anulim të procedurës në afatin nga neni 112 paragrafi (2) të këtij ligji;

12. nuk e lidh marrëveshjen për prokurim publik ose marrëveshjen kornizë në afatin nga neni 112 paragrafi (3) të këtij ligji;

13. i përcakton kushtet në marrëveshjen për prokurim publik ose në marrëveshjen kornizë në mënyrë që elementet bazë shmangen nga kushtet e përmbajtura në dokumentacionin e tenderit në kundërshtim me nenin 116 paragrafin (2) të këtij ligji;

14. nuk miraton vendim për kandidatë të aftë në procedurat ku aftësia e operatorëve ekonomikë përcaktohet në fazë të veçantë;

15. e prish marrëveshjen për prokurim publik ose marrëveshjen kornizë në kundërshtim me nenin 120 të këtij ligji.

Neni 182

Dispozita kundërvajtëse për operatorin ekonomik

(1) Gjobë për kundërvajtje të kryer në shumë prej 500 deri në 1.500 euro në kundërvlerë me denarë do t'i shqiptohet shoqërisë së vogël tregtare që është operator ekonomik, nëse:

1. e zbaton marrëveshjen për prokurim publik me nënrealizuesin të cilin organi kontraktues nuk e ka miratuar në pajtim me nenin 118 të këtij ligji;

2. те органи kontraktues nuk dorëzon deklaratë në pajtim me nenin 118 paragrafi (9) të këtij ligji.

(2) Gjобë në shumë prej 1.000 deri në 5.000 euro në kundërvlerë me denarë do t'i shqiptohet për kundërvajtje të kryer nga paragrafi (1) të këtij neni shoqërisë së mesme dhe të madhe tregtare.

(3) Gjобë në shumë prej 50 deri në 250 euro në kundërvlerë me denarë do t'i shqiptohet për kundërvajtje të kryer nga paragrafi (1) të këtij neni personit përgjegjës te personi juridik nga paragrafi (1) dhe paragrafi (2) të këtij neni.

Neni 183

Përcaktimi i lartësisë së gjобave

Përcaktimi i lartësisë së gjобave për kundërvajtje të parapara me këtë ligj bëhet në pajtim me Ligjin për kundërvajtje.

Neni 184

Organi kundërvajtës

Procedurë të kundërvajtjes do të mbajë dhe sanksion të kundërvajtjes për kundërvajtjet e parapara në këtë ligj do të shqiptojë gjykata kompetente.

Kapitulli XI

DISPOZITA KALIMTARE DHE TË FUNDIT

Neni 185

(1) Rregullat e parapara me këtë ligj do të miratohen në afat prej gjashtë muajsh nga dita e fillimit të zbatimit të këtij ligji.

(2) Deri në ditën e hyrjes në fuqi të rregullave të parapara me këtë ligj do të zbatohen rregullat ekzistuese.

Neni 186

Vërtetimet për provim të dhënë të lëshuara në pajtim me Ligjin për prokurime publike ("Gazeta Zyrtare e Republikës së Maqedonisë" numër 136/2007, 130/2008, 97/10, 53/11, 185/11, 15/13, 148/13, 160/13, 28/14, 43/14, 111/14, 130/14, 180/14, 78/15, 192/15, 27/16, 120/16, 165/17 dhe 83/18) vazhdojnë të vlejнë për periudhën për të cilën janë dhënë, por jo më gjatë se një vit nga dita e fillimit të zbatimit të këtij ligji.

Neni 187

Drejtori i Byrosë i emëruar deri në ditën e hyrjes në fuqi të këtij ligji vazhdon ta ushtrојë funksionin deri në përfundim të mandatit për të cilin është emëruar.

Neni 188

Kryetari dhe anëtarët e Komisionit Shtetëror të emëruar deri në ditën e hyrjes në fuqi të këtij ligji vazhdojnë ta ushtrојнë funksionin deri në përfundim të mandatit për të cilin emërohen.

Neni 189

Procedurat për prokurime publike të filluara para ditës së fillimit të zbatimit të këtij ligji do të përfundojnë në pajtim me Ligjin për prokurime publike ("Gazeta Zyrtare e

Republikës së Maqedonisë" numër 136/2007, 130/2008, 97/10, 53/11, 185/11, 15/13, 148/13, 160/13, 28/14, 43/14, 111/14, 130/14, 180/14, 78/15, 192/15, 27/16, 120/16, 165/17 dhe 83/18).

Neni 190

Me ditën e fillimit të zbatimit të këtij ligji, shfuqizohet Ligji për prokurime publike ("Gazeta Zyrtare e Republikës së Maqedonisë" numër 136/2007, 130/2008, 97/10, 53/11, 185/11, 15/13, 148/13, 160/13, 28/14, 43/14, 111/14, 130/14, 180/14, 78/15, 192/15, 27/16, 120/16, 165/17 dhe 83/18).

Neni 191

Dispozitat e neneve 29 dhe 123 të këtij ligji do të fillojnë të zbatohen nga 1 janari 2020.

Dispozitat e neni 48 të këtij ligji të cilat kanë të bëjnë me tregun elektronik të prokurimeve me vlerë të vogël, do të fillojnë të zbatohen nga 1 korriku 2020.

Neni 192

Ky ligj hyn në fuqi në ditën e tetë nga dita e botimit në "Gazetën Zyrtare të Republikës së Maqedonisë", ndërsa do të fillojë të zbatohet nga 1 prilli 2019.

345.

Врз основа на членот 56, став (4) од Законот за задолжително капитално финансирано пензиско осигурување („Службен весник на Република Македонија“ број 29/2002, 85/2003, 40/2004, 113/2005, 29/2007, 88/2008, 48/2009, 50/10, 171/10, 36/11, 98/12, 13/13, 164/13, 44/14, 192/15, 30/16 и 21/18), Собранието на Република Македонија на седницата одржана на 30 јануари 2019 година, донесе

О Д Л У К А

ЗА СОГЛАСНОСТ НА ОДЛУКАТА ЗА ВИСИНАТА НА МЕСЕЧНИОТ НАДОМЕСТ ШТО ГО НАПЛАТУВА АГЕНЦИЈАТА ЗА СУПЕРВИЗИЈА НА КАПИТАЛНО ФИНАНСИРАНО ПЕНЗИСКО ОСИГУРУВАЊЕ ОД ПЕНЗИСКИТЕ ДРУШТВА ЗА 2019 ГОДИНА

Член 1

Собранието на Република Македонија дава согласност на Одлуката за висината на месечниот надомест што го наплатува Агенцијата за супервизија на капитално финансирано пензиско осигурување од пензиските друштва за 2019 година.

Член 2

Оваа одлука влегува во сила со денот на објавувањето во „Службен весник на Република Македонија“.

СОБРАНИЕ НА РЕПУБЛИКА МАКЕДОНИЈА

Бр. 08-712/1
30 јануари 2019 година
Скопје

Претседател на Собранието
на Република Македонија,
м-р **Талат Цафери**, с.р.